

2021,  
where obstacles  
become **opportunities**

# Endless Innovation



ทุกการเปลี่ยนแปลง มาพร้อมกับ  
“การเติบโต”



# สารบัญ

04	วิสัยทัศน์และพันธกิจ
06	ภาพรวมทางการเงิน
08	สารประธานกรรมการ
10	สารประธานกรรมการบริหาร
12	คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร
14	Innovation Center

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

21	โครงสร้างและการดำเนินงาน
51	การบริหารจัดการความเสี่ยง
53	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
58	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
62	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

64	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
71	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
80	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
92	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

99	งบการเงิน
----	-----------

## ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

### เอกสารแนบ

183	เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม การทำบัญชี เลขานุการบริษัท
199	เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
201	เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
202	เอกสารแนบ 4 : กรัฟฟิสิกส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
203	เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
204	เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## วิสัยทัศน์

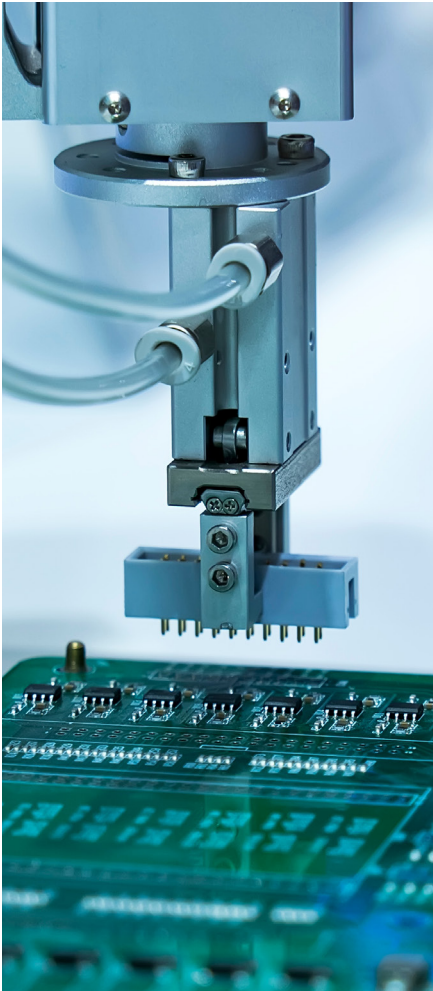
บริษัท ฟอรัท คอร์पोเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรด้านวิจัย พัฒนา  
ผลิต จำหน่าย และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและ  
อิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบ รวมทั้งเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและ  
การเงิน แบบครบวงจรที่ดีเลิศ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่ง  
การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



## พันธกิจ

- ส่งเสริมการค้าและวิจัย เพื่อขยายธุรกิจในการสร้างสินค้าและบริการที่หลากหลาย
- ปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจตามกระแสพลวัตของการตลาด และความคาดหวังของ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร
- เพิ่มขีดความสามารถในการค้า การสร้างนวัตกรรม การออกแบบ การพัฒนา  
การเสาะหา การผลิต การขาย การตลาด และช่องทางการจัดจำหน่าย
- เข้าถึงความพึงพอใจของลูกค้าและบริการหลังการขาย รักษาผลประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้น  
ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ

### 3 กลุ่มธุรกิจของบริษัท



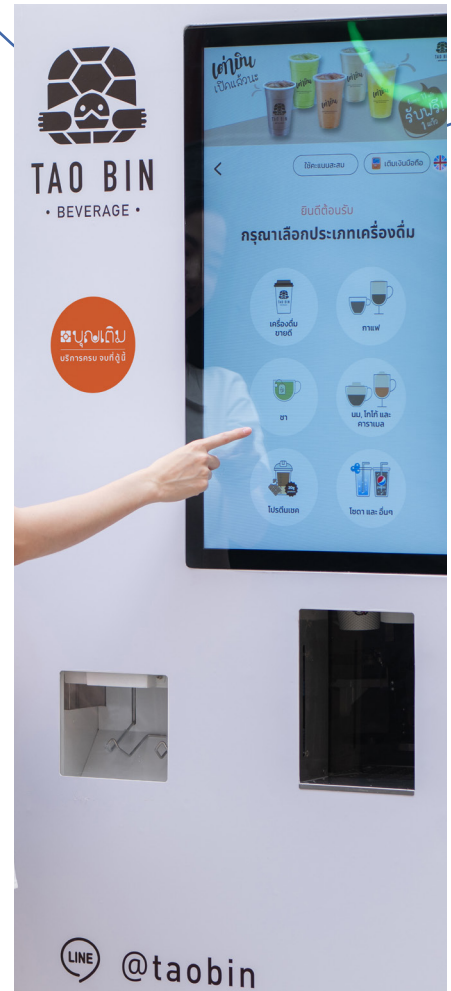
#### ธุรกิจอีเอ็มเอส EMS Business

บริการรับจ้างผลิต ประกอบ และจำหน่ายสินค้า  
อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า



#### ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน Enterprise Solutions Business

บริการจัดซื้อ จัดหา พัฒนา และวางระบบ  
เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารครบวงจร  
ให้กับโครงการต่างๆ ของภาครัฐและเอกชน



#### ธุรกิจสมาร์ท เซอร์วิส Smart Services Business

บริการระบบรับชำระเงิน ธุรกิจรวมทางการเงิน  
ครบวงจร และจำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มผ่าน  
ตู้อัตโนมัติ

# ภาพรวมทางการเงิน

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

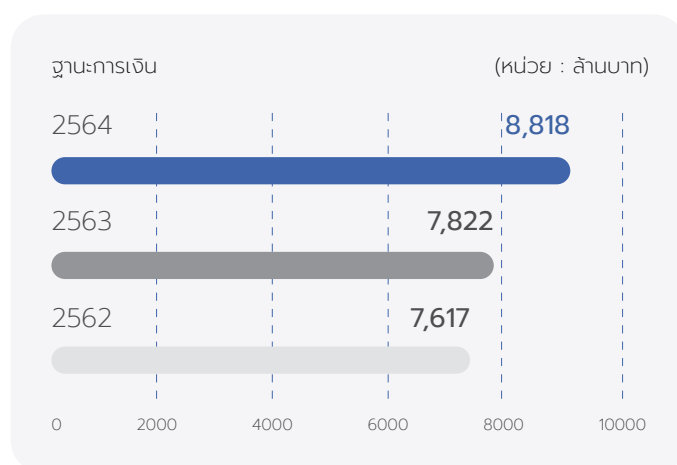
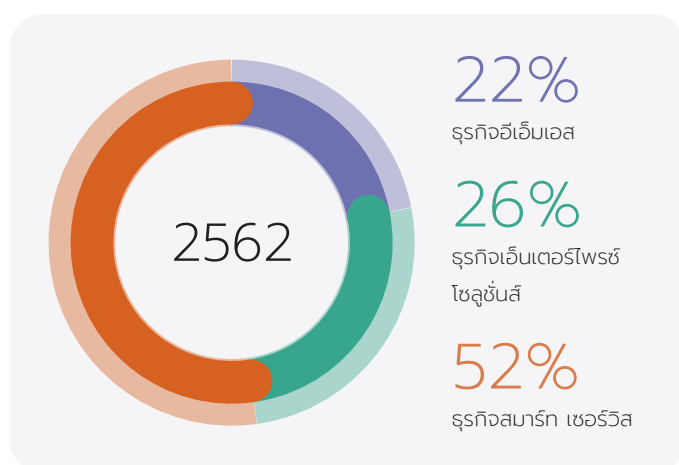
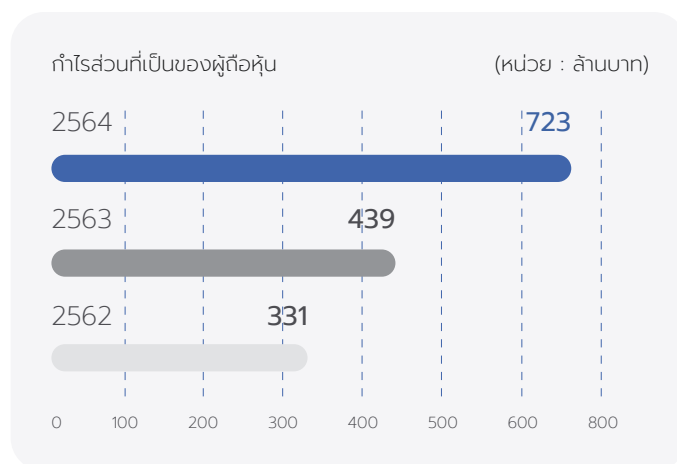
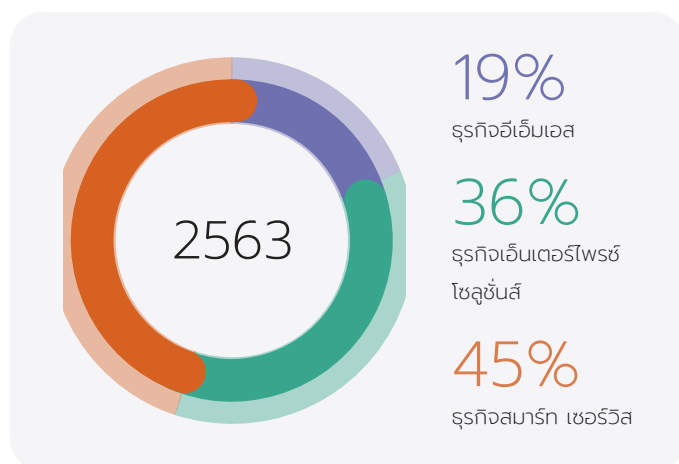
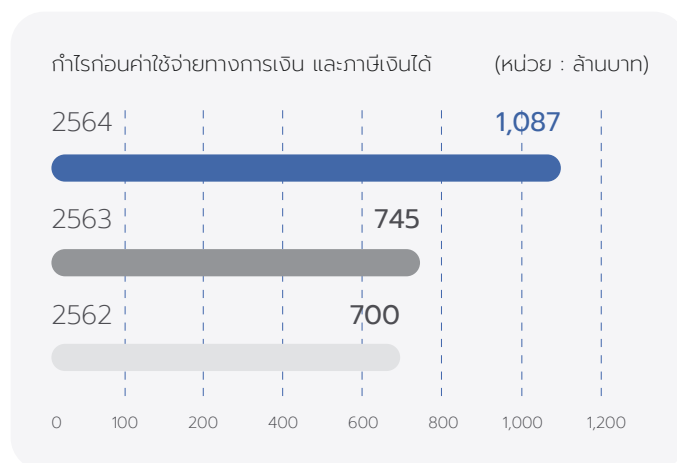
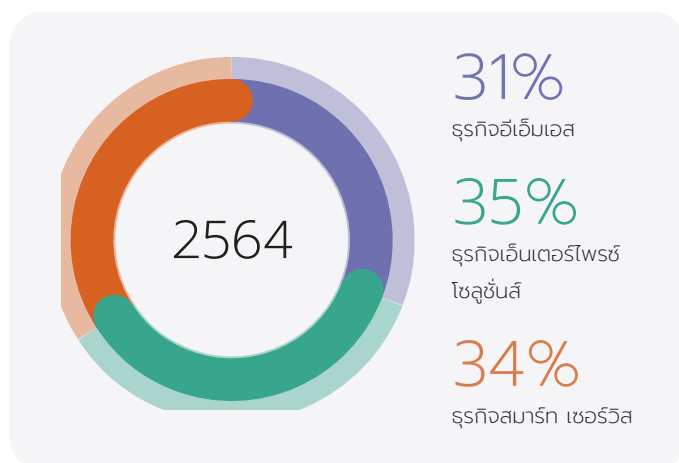
	2564	2563	2562
รายได้รวม (ล้านบาท)	8,813	7,082	6,803
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	1,876	1,531	1,537
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	1,087	745	700
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	723	439	331
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.77	0.47	0.35
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.45	0.32	0.42
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	8,818	7,822	7,617
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	6,199	5,594	5,171
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ล้านบาท)	2,619	2,228	2,446
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	2.37	2.51	2.11
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	29.82	18.78	13.38
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	8.69	5.68	4.02
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.80*	2.38*	2.55

## โครงสร้างรายได้

	2564	2563	2562
• ธุรกิจอีเอ็มเอส (ล้านบาท)	2,644	1,262	1,457
• ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (ล้านบาท)	2,976	2,451	1,701
• ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส (ล้านบาท)	2,893	3,078	3,361

\*ไม่รวมหุ้นสามัญซื้อคืน

## โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ





## สารจากประธานกรรมการ

แม้ว่าในปี 2564 ที่ผ่านมา ธุรกิจหลายภาคส่วนยังคงเผชิญกับความผันผวนทางเศรษฐกิจ อันเนื่องมาจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ก่อให้เกิดภาวะหยุดชะงักของการเดินทางและการค้าขายระหว่างกัน แต่ในขณะเดียวกัน ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและการขนส่งสินค้ากลับมีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วซึ่งเป็นผลมาจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้วิถีการดำเนินชีวิต การทำงาน และการจับจ่ายใช้สอยของผู้คนเปลี่ยนแปลง โดยการหันมาใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ที่เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกให้การดำเนินชีวิตมากขึ้น และได้กลายเป็นพลังเร่งให้เกิดการยอมรับการใช้เทคโนโลยีตลอดจนก่อให้เกิดกระบวนการในการสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีผสมผสานกับสิ่งที่มีอยู่เดิม เพื่อทำให้ธุรกิจเกิดความมั่นคงและนำมาซึ่งโอกาสการเติบโตในอนาคต

จากการที่บริษัทให้ความสำคัญกับงานทางด้านวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ตลอดมา ประกอบกับวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่มองหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจและพร้อมก้าวไปข้างหน้าอยู่เสมอ ทำให้กลุ่มบริษัทพอร์มมีความสามารถในการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและสามารถสรรค์สร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับรูปแบบของการดำเนินชีวิตแบบใหม่ได้เป็นอย่างดี ซึ่งจะเห็นได้จากผลประกอบการที่สามารถเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างแข็งแกร่งท่ามกลางความท้าทายของวิกฤตการณ์โควิด-19 และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

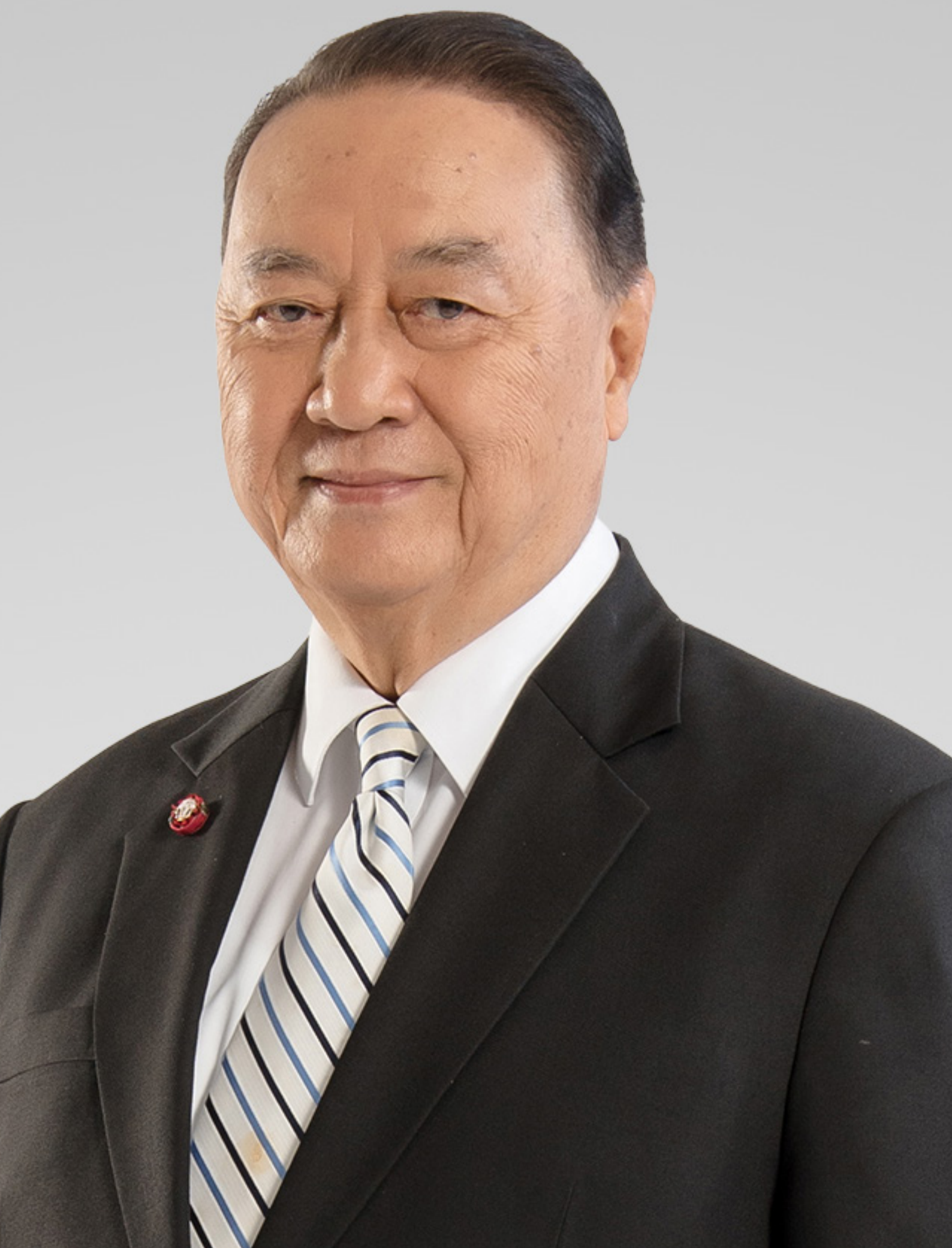
สำหรับแนวโน้มทางเศรษฐกิจในปี 2565 นั้น ข้อมูลจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติระบุว่า ปลายปี 2564 ที่ผ่านมาเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ของเศรษฐกิจประเทศที่คาดว่าจะกลับมาดีขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ รวมทั้งการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออก และแรงขับเคลื่อนจากการลงทุนภาครัฐ ทำให้มีทิศทางที่ดีขึ้น โดยคาดว่าอัตราการบริโภคของประชาชนจะปรับตัวได้ดีขึ้น พร้อมไปกับการฟื้นตัวของสถานการณ์การแพร่ระบาด ซึ่งถ้าเป็นไปตามคาดการณ์ดังกล่าว จะช่วยให้ภาพรวมของเศรษฐกิจกลับเข้าสู่ภาวะสดใสอีกครั้ง

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้มอบความไว้วางใจให้กับบริษัทของเราเสมอมา ซึ่งบริษัทยืนยันว่าจะบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดีเพื่อความยั่งยืนของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ตลอดไปและขอถือโอกาสนี้ขอบคุณ ความร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของพนักงานและผู้บริหารทุกระดับที่มุ่งมั่นในการพัฒนาบริษัทในทุกมิติบนพื้นฐานของการคำนึงถึงผลกระทบต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดสายห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างดีที่สุด โดยสิ่งเหล่านี้จะนำพาสู่บริษัทผ่านวิกฤตรอบด้านไปได้และส่งเสริมให้บริษัทเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนสืบไป



**สนธิ วรปัญญา**

ประธานกรรมการบริษัท









## สารจากประธานกรรมการบริหาร

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เกิดขึ้นต่อเนื่องมากกว่า 2 ปี ได้เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของผู้คน และการดำเนินธุรกิจไปจากเดิม โดยที่ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเปรียบเสมือนความท้าทายที่ส่งผลให้ทุกธุรกิจต่างต้องพร้อมปรับตัวเพื่อให้เท่าทันและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ในทำนองเดียวกันก็เปรียบเสมือนโอกาสสำหรับธุรกิจในการเติบโตและเป็นที่ก้าวถัดไปของการดำเนินธุรกิจ

ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของโควิด-19 จะส่งผลกระทบต่อการทำงานของกลุ่มบริษัทฟอร์ทอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ แต่ด้วยการที่มีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับความเปลี่ยนแปลงทั้งเชิงรุกและเชิงรับอย่างรอบคอบ การพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมตามกระแสพลวัตของตลาด และการมีกลไกภายในที่ส่งเสริมซึ่งกันและกัน ของทั้ง 3 กลุ่มธุรกิจ คือ กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน และกลุ่มธุรกิจสมาร์ก เซอร์วิส ทำให้กลุ่มบริษัทฟอร์ทสามารถสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและแข็งแกร่ง โดยในปี 2564 กลุ่มบริษัทฟอร์ทมีผลประกอบการเติบโตเพิ่มขึ้นมากกว่า 20% เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งมาจากผลการดำเนินงานของทั้ง 3 กลุ่มธุรกิจ

สิ่งสำคัญที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทฟอร์ทมีการเติบโตได้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตมาจนถึงปัจจุบัน ก็คือการให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยตนเอง ซึ่งตลอดหลายปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฟอร์ทได้วิจัยและ

พัฒนาผลิตภัณฑ์จนกลายเป็นโซลูชันที่สามารถสอดคล้องไปกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมของผู้คนในแต่ละยุคสมัยได้ เริ่มตั้งแต่ผลิตภัณฑ์ชิ้นแรก “ตู้สาขาโทรศัพท์” มาสู่ผลิตภัณฑ์ชิ้นล่าสุดในปัจจุบัน “ตู้เซิร์ฟเวอร์อัตโนมัติ” หรือที่รู้จักกันในชื่อของคาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋ามิน” ซึ่งถือได้ว่าเป็นนวัตกรรมใหม่ของตลาดตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติ เนื่องจากสามารถให้บริการเครื่องดื่มได้หลากหลายประเภท ทั้งเมนูร้อน เย็น ปั่น และเป็นเครื่องดื่มที่ชงใหม่ทุกแก้ว

โลกของเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการในยุคแห่งความเปลี่ยนแปลง และสามารถสอดคล้องกับวิถีชีวิตในอนาคต คือความท้าทายและโอกาสใหม่ของกลุ่มบริษัทฟอร์ท ผมเชื่อว่าด้วยการปรับตัวและไม่หยุดนิ่งของเราประกอบกับความพร้อมด้านบุคลากรและเทคโนโลยีจะสามารถนำพาให้กลุ่มบริษัทฟอร์ทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ผมขอถือโอกาสนี้ขอบคุณ ท่านผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ คณะผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนกันตลอดมา กลุ่มบริษัทฟอร์ทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนานวัตกรรมและพัฒนาธุรกิจเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันนำมาสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สืบไป



**พงษ์ชัย อมตานนท์**

ประธานกรรมการบริหาร



14

12

10

4

5

3

1

## คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร

### 1. สนิท วรปัญญา

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ

### 2. พงษ์ชัย อมตานนท์

- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

### 3. สมบูรณ์ ม่วงกล่ำ

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 4. วิลาสินี พุทธิธารนต์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 5. พรทิพย์ เลิศทองศักดิ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 6. นพรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา

- กรรมการบริษัท





2

9

7

8

6

13

11

### 7. แกล็ก อมตานนท์

- กรรมการบริษัท

### 8. มาทินี วันดีภิรมย์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 9. บุญญา ตันติพานิชพันธ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

### 10. พิชามณญ์ อมตานนท์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานส่วนกลาง

### 11. ชวิน เลิศไทรภักย์

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา

### 12. พัทธนันท์ อมตานนท์

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานโครงการ

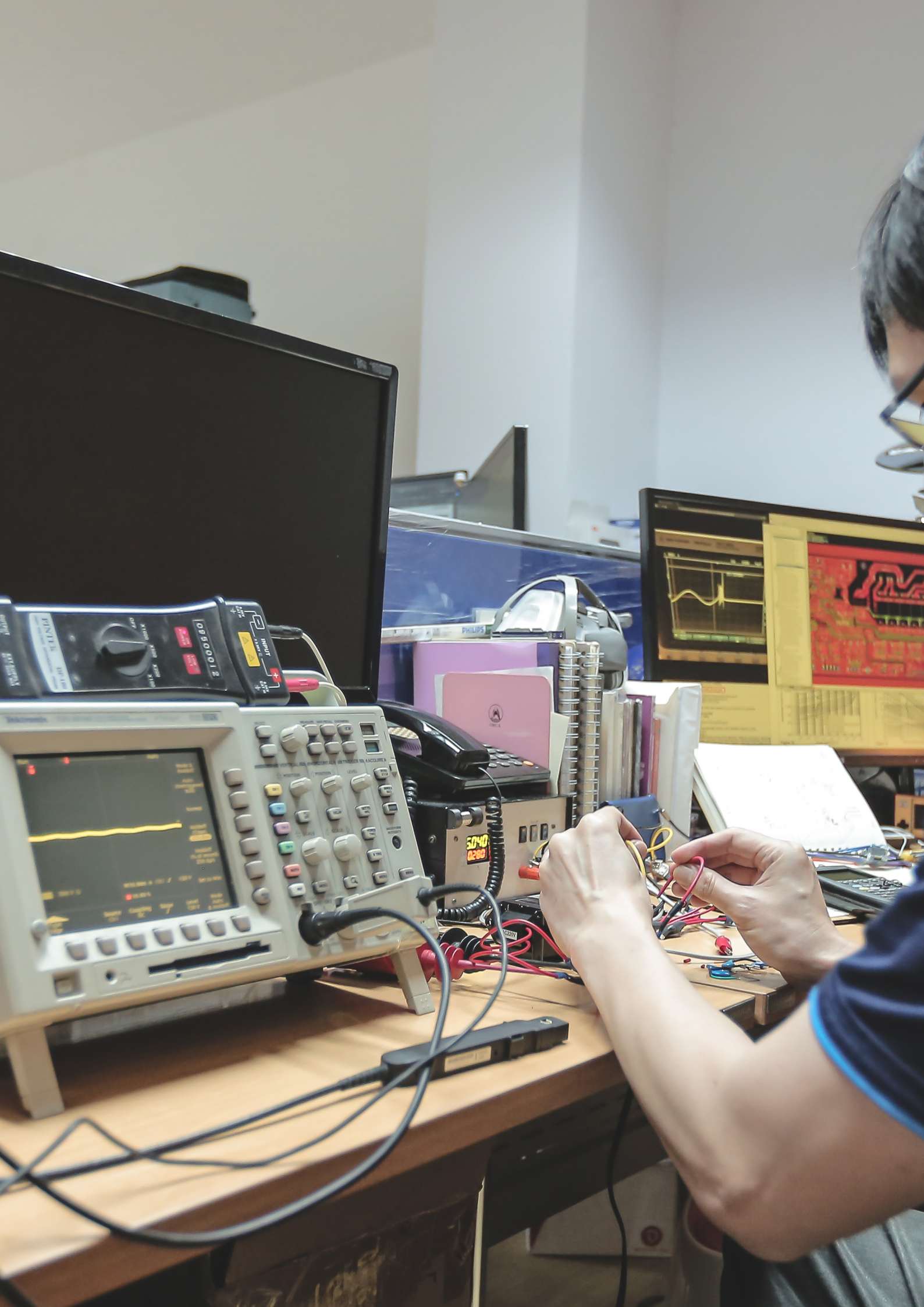
### 13. ชชวิน พัทธมนิชติธรรม

- ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

### 14. อรินทร์ แจ่มนารี

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท





# Innovation Center



## FORTH Innovation Center

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทของคนไทยที่ให้ความสำคัญด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) มาอย่างต่อเนื่องยาวนานกว่า 3 ทศวรรษ ด้วยบริษัทตระหนักว่าการที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน จะต้องเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความหลากหลาย และทำให้ผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัยอยู่เสมอ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มาโดยตลอด และจัดตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสายการผลิตและออกแบบผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ ทำหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท



## R&D Team with over 100 Engineers

บริษัทมีทีมวิจัยและพัฒนา รวมกว่า 100 คน ที่ร่วมกัน ค้นคว้า วิจัย พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์และสินค้านวัตกรรมต่างๆ เพื่อนำไปต่อยอดในการดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลายและตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน และจากประสบการณ์และความรู้ที่สั่งสมมาหลายสิบปีของทีมวิจัยและพัฒนาของฟอर्थ เราจึงสามารถสรรค์สร้างผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ๆ ที่สอดรับไปกับเทคโนโลยีใหม่ในอนาคต



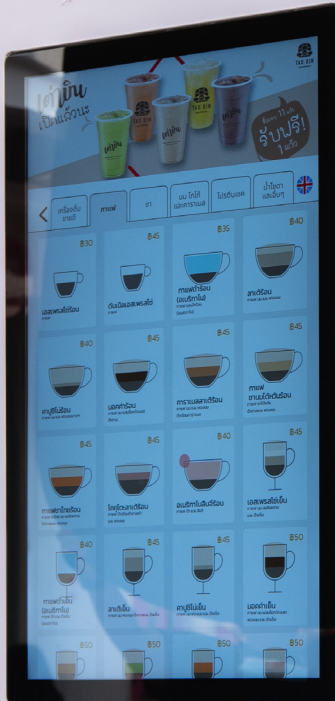
## Manufacturing

บริษัทมีนโยบายลงทุนในเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนที่รวดเร็วในการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ ซึ่งที่ผ่านมามีหน่วยงานวิจัยและพัฒนา มีผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

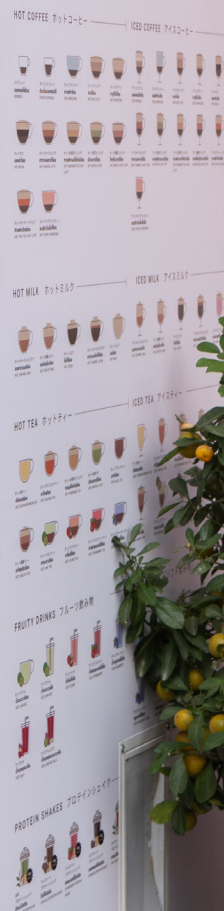




TAO BIN  
• BEVERAGE •



TAO BIN  
• BEVERAGE •



LINE @taobin  
Instagram taobin.thailand  
Facebook TaoBinBeverage  
Website www.tao-bin.com





รอบปี 2564

## งานวิจัยและพัฒนาสินค้าเทคโนโลยี

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอร์ทได้พัฒนาระบบภายในของตู้แช่บีนเพิ่มเติมเพื่อให้ตู้แช่บีนมีความฉลาดมากขึ้น โดยการปรับและพัฒนาหัวชงแบบใหม่ให้สามารถปั่นน้ำแข็งได้และทำให้เกิดเป็นเมนูน้ำปั่นต่างๆ การเพิ่มระบบเซ็นเซอร์และระบบแก้ไขการทำงานด้วยระบบอัตโนมัติหากติดปัญหา พร้อมทั้งมีการแสดงข้อมูลแบบเรียลไทม์กลับมายังส่วนกลางเพื่อให้ทีมช่างเข้าแก้ไขได้อย่างทันก่วงที่ การเพิ่มระบบการสั่งซื้อหลายแก้วสำหรับการชำระเงินครั้งเดียว และการเพิ่มความเร็วในส่วนของการกลไกต่างๆ โดยที่ยังรักษารสชาติและความอร่อยของเครื่องดื่มไว้เหมือนเดิม ภายใต้ความสะอาด และปลอดภัย

### กาแฟอัตโนมัติ

# “ตู้แช่บีน”

กาแฟอัตโนมัติ “ตู้แช่บีน” คือ นวัตกรรมใหม่ของเครื่องชงกาแฟสดและเครื่องดื่มอัตโนมัติที่เกิดจากฝีมือของคนไทย ที่มาพร้อมกลไกการทำงานอันชาญฉลาดและระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยภายใต้ลิขสิทธิ์บัตรคุ้มครองมากกว่า 30 ฉบับ กับการรังสรรค์เมนูเครื่องดื่มได้หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นเมนู กาแฟ ชา โกโก้ นม โซดา น้ำอัดลม เวียโปรตีน ทั้งร้อน เย็น และปั่น รวมมากกว่า 170 เมนู บนพื้นที่เพียง 1 ตร.ม. และได้รสชาติระดับพรีเมียมราวกับมีบาริสต้าชั้นนำมา เสิร์ฟให้แบบแก้วต่อแก้ว

เสิร์ฟกาแฟและเครื่องดื่มด้วย

**รสชาติสมน้ำเสมอทุกแก้ว**

เหมาะกับทุกเพศ ทุกวัย

ระบบอัตโนมัติ

**บริการตลอด 24 ชั่วโมง**

บนพื้นที่เพียง 1 ตร.ม.

รองรับการชำระด้วย

**เงินสด และ QR Code**

รอบปี 2564

## งานวิจัยและพัฒนาสินค้าเทคโนโลยี



### ตู้ถอนเงินอัตโนมัติ Mini ATM

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอร์ทได้พัฒนาและวิจัยตู้ถอนเงินอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มช่องทางการถอนเงินสดจากระบบต่างๆ และเน้นให้บริการในพื้นที่ห่างไกลจากตู้ถอนเงินของธนาคาร พร้อมทั้งยังสามารถถอนเงินสดมูลค่าน้อยที่ไม่สามารถเบิกถอนได้จากตู้ถอนเงินของธนาคารทั่วไป โดยการให้บริการธุรกรรมการเงินครบวงจรในตู้เดียว ฝาก/โอน/ถอนเงินสด ซึ่งเป็นการถอนโดยไม่ต้องใช้บัตร แต่เป็นการใช้ผ่าน Mobile Application และในอนาคตอาจจะรองรับการถอนเงินโดยใช้บัตรประชาชนหรือบัตรเดบิต เพื่ออำนวยความสะดวกกับลูกค้าที่ไม่ได้ใช้งาน Mobile Application นอกจากนี้ยังได้มีการปรับปรุงเพิ่มความแข็งแรงของตู้และพัฒนาระบบ Security เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและป้องกันการโจรกรรม

### ตู้ยืนยันตัวตนอัตโนมัติ Boonterm e-KYC

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอร์ทได้มีการวิจัยพัฒนาเพิ่มเติมระบบการเติมเงินเข้าบัตร Rabbit ที่ใช้สำหรับระบบรถไฟฟ้า BTS ซึ่งสามารถทำการยืนยันตัวตนผ่านตู้ก่อนการทำธุรกรรมได้เลย (เฉพาะการเริ่มใช้บัตรครั้งแรก) เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการที่ต้องการเติมเงินล่วงหน้าในบริเวณที่มีตู้ Boonterm e-KYC ติดตั้งอยู่ทั้งในและนอกสถานีรถไฟฟ้า เพื่อที่จะสามารถหลีกเลี่ยงการรอคิวเติมเงินเข้าบัตร Rabbit ที่สถานีรถไฟฟ้าในช่วงเวลาเร่งด่วน



### อุปกรณ์ติดตามบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Monitoring Device

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอร์ทได้ออกแบบอุปกรณ์ติดตามบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ (สายรัดข้อเท้านักโทษ) หรือ Electronic Monitoring (EM) ที่มีขนาดเล็ก ลงแต่ประสิทธิภาพสูง ขึ้น สำหรับใช้ในกระบวนการศาล ในการควบคุม ติดตามการปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหา หรือจำเลยที่มีหลักทรัพย์ไม่เพียงพอ เพื่อช่วยลด จำนวนผู้ต้องขัง และความเหลื่อมล้ำทางสังคม

โดยอุปกรณ์นี้สามารถติดตามตรวจสอบ จำกัดการเดินทางของบุคคลที่สวมใส่กับข้อเท้า และจะส่งข้อมูลที่อยู่ พิกัด ทำให้สามารถระบุตำแหน่ง และการแจ้งเตือนแบบ Real-time เมื่อเกิดเหตุกับอุปกรณ์ (เช่น การทุบ ทำลาย ตัด หรือถอดอุปกรณ์โดยไม่ได้รับการอนุญาต) อีกทั้งยังเพิ่มความสามารถให้รองรับ 4G และ 5G ซึ่งเป็นมาตรฐานปัจจุบันและอนาคต และระบบประหยัดพลังงาน



### สถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า Electric Vehicle Charging Station

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอร์ทได้ออกแบบและพัฒนา สถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle Charging Station) สำหรับการชาร์จแบบเตอรัรียรถยนต์ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งแบบแท่นชาร์จ (Pedestal) และแบบติดผนัง (Wall Type) ซึ่งรองรับการใช้งานหัวจ่ายตามมาตรฐาน J1772 Type1 (สำหรับรถยนต์จากอเมริกาและญี่ปุ่น) และ 62196-2 Type2 (สำหรับรถยนต์จากยุโรป) ทั้งนี้สามารถแบ่งประเภทของสถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้าออกเป็น 2 รุ่น คือ 1.) รุ่นสำหรับขาย ซึ่งสามารถชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ และ 2.) รุ่นที่จ่ายตามการใช้งานจริงและชำระเงินผ่าน BeWallet โบบายแอปพลิเคชัน และบัตรเครดิต เพื่อตอบสนองกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบัน บริษัทได้ออกแบบระบบ DC Charging ขึ้นมาเพื่อลดเวลาการชาร์จในแต่ละครั้ง โดยระบบจะ Support ทั้ง CCS 2 และ CHAdeMO ซึ่งจะทำได้คนหันมาใช้งานรถยนต์พลังงานไฟฟ้ากันมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นการช่วยลดมลพิษจากควันที่เกิดจากน้ำมันและประหยัดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ใช้งาน



ส่วนที่

# 01

การประกอบธุรกิจ  
และการดำเนินงาน







## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท พอร์ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มบริษัทพอร์ท”) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร อุปกรณ์โทรคมนาคม และอิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบ โดยกลุ่มบริษัทพอร์ทมีทีมวิจัยและพัฒนา (R&D) รวมถึงโรงงานผลิตที่มีเทคโนโลยีระดับสูง จึงทำให้สามารถออกแบบและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นลูกค้ากลุ่มองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและรายย่อยทั่วไปได้ ปัจจุบันบริษัทแบ่งลักษณะการดำเนินงานออกเป็น 3 กลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

**กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ทั้งในรูปแบบของการรับเหมาผลิตและรับจ้างประกอบให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีบริการให้คำปรึกษาและออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าที่ต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างโซลูชัน รวมไปถึงให้บริการจัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ รวมถึงอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ อุปกรณ์สำหรับวัดและทดสอบตลอดจนระบบเทคโนโลยีแบบกลให้กับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งกลุ่มลูกค้าโรงงานและลูกค้าทั่วไป

**กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน (Enterprise Solutions Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการจัดซื้อ จัดหา จัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ บริการด้านการวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารแบบครบวงจร โดยให้บริการครอบคลุมตั้งแต่งานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานติดตั้งวางระบบ และงานปรับปรุงบำรุงรักษาต่างๆ ให้กับโครงการของภาครัฐและเอกชน รวมไปถึงการจัดจำหน่ายเครื่องบีนส่วนบุคคลและให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องบีนพาณิชย์

**กลุ่มธุรกิจสมาร์ท เซอร์วิส (Smart Services Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการระบบเติมเงิน รับชำระเงิน ธุรกิจการชำระเงินผ่านตู้อัตโนมัติและเคาน์เตอร์เซอร์วิส ตลอดจนบริการทางการเงินแบบครบวงจร และการจัดจำหน่ายที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้าพร้อมระบบรับชำระเงิน (Billing System) รวมไปถึงการให้บริการจำหน่ายสินค้า เครื่องดื่มบรรจุขวด และเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้ออนไลน์อัตโนมัติให้กับกลุ่มลูกค้ารายย่อยทั่วไป

### 1.1.1. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

ด้วยวิสัยทัศน์ของการเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ บริษัทจึงไม่หยุดนิ่งในการคิดค้น พัฒนา และสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพสอดคล้องไปกับเทคโนโลยียุคใหม่ ตอบโจทย์การดำเนินชีวิตและการทำงานในรูปแบบของทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere anytime) พร้อมไปกับการมองหาโอกาสใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดยกลุ่มบริษัทฟอร์ทที่ให้บริการทางด้านเทคโนโลยีระบบสื่อสารสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความมุ่งมั่นในการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงพร้อมกับความใส่ใจต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมบนหลักของการทำกับดูแลกิจการที่ดีจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

#### เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ 3-5 ปี

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า ตั้งแต่ลูกค้าองค์กรไปจนถึงลูกค้ารายย่อยโดยตรง ผ่านการสร้างสรรคนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อย่างยาวนาน รวมไปถึงการขยายขีดความสามารถของธุรกิจไปสู่ธุรกิจใหม่เพิ่มมากขึ้น ปัจจุบันธุรกิจแต่ละภาคส่วนได้อยู่บนคลื่นของ Digital technology ที่เข้ามาเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของหลายอุตสาหกรรมตั้งแต่อุตสาหกรรมภาคการผลิตไปจนถึงภาคบริการ ซึ่งในช่วงของการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีนี้ ธุรกิจที่เกี่ยวกับสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร จะมีโอกาสเติบโตเพิ่มขึ้นจากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานใหม่ การลงทุนเพื่อการพัฒนา Smart City ตามนโยบาย Digital Economy และ Thailand 4.0 ของภาครัฐ รวมถึงการลงทุนเพื่อปรับองค์กรให้เป็นองค์กรทางด้านดิจิทัลของทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน อีกทั้งพฤติกรรมการใช้ชีวิตของผู้คนได้เปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวก ซึ่งจะเป็นโอกาสให้ธุรกิจที่นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้สามารถขยายตัวและเติบโต และด้วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทฟอร์ทที่มีความเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจเทคโนโลยีสื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เป็นมาเป็นระยะเวลามากกว่า 30 ปี ได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่องและพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยีอยู่เสมอ บริษัทจึงได้วางเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินธุรกิจดังต่อไปนี้

- สร้างสรรคนวัตกรรมใหม่และพัฒนาเทคโนโลยีให้กับสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องทั้งฮาร์ดแวร์และระบบซอฟต์แวร์ เพื่อนำไปต่อยอดการทำธุรกิจทั้งในกลุ่มธุรกิจเอนเตอร์ไพรส์ โซลูชัน และกลุ่มธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส พร้อมไปกับการยกระดับความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและขยายเครือข่ายแต่ละกลุ่มธุรกิจของบริษัทให้มากขึ้น
- ขยายโรงงานผลิตเพื่อรองรับงานผลิตตู้เตาบินและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ รวมถึงเพิ่มบริการการให้คำปรึกษาและวางแผนการผลิตแบบครบวงจรสำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มที่ต้องการสร้างผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ของตนเอง โดยมุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมการแพทย์ อุตสาหกรรมสื่อสารโทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ
- ขยายสาขารัฐกิจบริการจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้อัตโนมัติ เรียกว่า คาเฟ่อัตโนมัติ “เตาบิน” เข้าไปในพื้นที่ต่าง ๆ อาทิ อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล โรงงาน และสถานที่ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยมีเป้าหมาย 20,000 ตู้ภายในประเทศไทยและมีแผนการขยายธุรกิจไปสู่ตลาดต่างประเทศ โดยมุ่งเน้น 3 คุณสมบัติที่สำคัญของตู้เตาบิน คือ รสชาติ ความสะอาดปลอดภัย และความสะดวก
- ขยายช่องทางการให้บริการเติมเงินและรับชำระเงินจากตู้เติมเงินอัตโนมัติ “บุญเติม” และแคชเชียร์แคชเชียร์ ไปสู่แอปพลิเคชัน “BeWallet” เพื่อขยายฐานลูกค้าเพิ่มขึ้นจากลูกค้ารายย่อยทั่วไปไปสู่ลูกค้าขององค์กร ด้วยการพัฒนาระบบแอปพลิเคชันเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าองค์กรแบบครบวงจร ทั้งการเติมเงิน ชำระเงิน สินเชื่อ การขายสินค้าเงินผ่อนได้อย่างครอบคลุม และเพิ่มขีดความสามารถของบุญเติมด้วยการปรับแต่งตู้บุญเติมในรูปแบบใหม่พร้อมบริการที่มากขึ้น รวมถึงขยายตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มที่ชาญยานยนต์ไฟฟ้า
- ขยายธุรกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องบินส่วนบุคคลให้กับแบรนด์ต่างๆ และลงทุนในธุรกิจศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยานสำหรับซ่อมบำรุงเครื่องบินพาณิชย์ให้กับสายการบินต่างๆ ที่จะเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการในอีก 2-3 ปีนี้

### 1.1.2. ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2532 ภายใต้ชื่อเดิม คือ บริษัท จีเนียส คอมมูนิเคชั่น ซีเอสเอ็ม จำกัด โดยกลุ่มอมตานนท์ ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจผลิตตู้สาขาโทรศัพท์ภายใต้เครื่องหมายการค้า FORTH รวมทั้งดำเนินการผลิตและประกอบแผงวงจรไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ต่อมามีการเพิ่มทุนและขยายสายงานไปยังธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เช่น ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม ธุรกิจผลิตมีเตอร์ไฟฟ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ต่อมาในปี 2548 บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน รวมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งพัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปี มีดังนี้

## ปี 2562

## การลงทุนและการขยายกิจการ

- บริษัทลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจบริการผลิต ผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจรด้วยทุนจดทะเบียน 250 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) และบริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน
- บริษัทลงทุนจัดตั้ง กิจการร่วมค้าฟอรัคและยับอินชอย เพื่อดำเนินธุรกิจวางระบบโครงข่าย Smart Metro Grid โดยมีทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท และบริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน
- คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อบริหารทางการเงิน จำนวนไม่เกิน 50 ล้านหุ้น หรือวงเงินไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยกำหนดระยะเวลาที่ซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563
- คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดจำนวนหุ้นที่จะซื้อไม่เกิน 30 ล้านหุ้น หรือวงเงินไม่เกิน 210 ล้านบาท ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการถือครองหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 50.76 เป็นเป็น ร้อยละ 54.61

## ปี 2563

## การลงทุนและการขยายกิจการ

- บริษัทได้ทำการซื้อหุ้นคืนผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 24,625,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว
- บริษัทลงทุนจัดตั้ง บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจโรงเก็บอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยาน โดยมีทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) บริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 74 ของทุนจดทะเบียน
- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 620 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 62 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นไว้คงเดิม

## ปี 2564

## การลงทุนและการขยายกิจการ

- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 1,070 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 107 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นไว้คงเดิม นอกจากนี้ บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนที่ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งสละสิทธิซื้อหุ้น จำนวน 10 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 100 ล้านบาท ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 10 เป็นร้อยละ 19.34
- คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกำหนดระยะเวลาการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายใต้โครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน จำนวน 24,625,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยให้ขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด เข้าทำสัญญาตกลงซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (vending machine) กับ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จำนวน 4,644 เครื่อง มูลค่าประมาณ 340 ล้านบาท โดยแบ่งชำระเป็น 2 งวด งวดแรกจำนวน 170 ล้านบาท ภายในเดือนมีนาคม 2565 และงวดที่สองจำนวน 170 ล้านบาท ภายในเดือนมกราคม 2566
- บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ร่วมทุนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่ โดยมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยทั้ง 2 บริษัทถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในอัตราร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน

## 1.1.3. การใช้เงินเพิ่มทุน

- ไม่มี เนื่องจาก FORTH ไม่มีการเพิ่มทุน -

## 1.1.4. ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายหลักทรัพย์

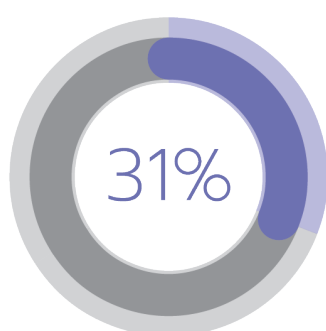
- ไม่มี -

## 1.1. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

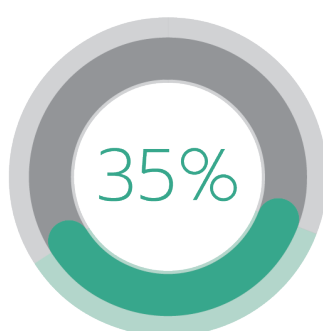
### 1.1.1. โครงสร้างรายได้

รายได้จากธุรกิจหลัก	2564		2563		2562	
	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
<b>ธุรกิจอีเอ็มเอส</b>						
- การผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม และอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า	18.18	1,602	6.00	425	7.66	521
- การจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	11.82	1,042	11.82	837	13.76	936
<b>ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์</b>						
- รับงานโครงการ จัดหา จัดจ้าง และวางระบบต่างๆ จากภาครัฐและเอกชน	24.53	2,162	23.02	1,680	14.10	959
- การจำหน่าย และติดตั้งอุปกรณ์และระบบสัญญาณไฟจราจร กล้องวงจรปิด อุปกรณ์และระบบป้ายอิเล็กทรอนิกส์	8.49	748	10.52	745	9.85	670
- การวางระบบบริหารทรัพยากรองค์การ (ERP)	0.18	16	0.38	27	0.16	11
- อื่นๆ	0.57	50	0.69	49	0.90	61
<b>ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส</b>	32.83	2,893	43.46	3,078	49.40	3,361
<b>รวมรายได้จากธุรกิจหลัก</b>	<b>96.60</b>	<b>8,513</b>	<b>95.89</b>	<b>6,791</b>	<b>95.83</b>	<b>6,519</b>
รายได้อื่นๆ	3.40	300	4.11	291	4.17	284
<b>รวมรายได้</b>	<b>100.00</b>	<b>8,813</b>	<b>100.00</b>	<b>7,082</b>	<b>100.00</b>	<b>6,803</b>

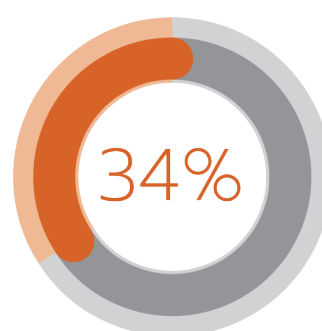
### สัดส่วนรายได้ของ 3 กลุ่มธุรกิจในปี 2564



ธุรกิจอีเอ็มเอส



ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์



ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส



## 1.2.2. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ ตามกลุ่มธุรกิจของบริษัท

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนาวัตรกรรมธุรกิจ

#### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

**1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการรับจ้างผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Print Circuit Board Assembly: PCBA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Box-build) ทั้งในรูปแบบของการรับเหมาผลิต (Turnkey) และรับจ้างประกอบ (Consign Part) ให้กับลูกค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และบริหารจัดการและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับโรงงานอุตสาหกรรมและลูกค้าทั่วไป ตั้งแต่เซมิคอนดักเตอร์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนเครื่องมือวัดและทดสอบ โดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วย บริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด และ บริษัท อิเล็กทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้



1.1 บริการรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (PCBA and Box-build) โดยทีมวิศวกรและทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตที่คอยให้คำปรึกษา ร่วมออกแบบ วางแผนการผลิต และทดสอบผลิตภัณฑ์ก่อนทำการส่งมอบอีกครั้ง เนื่องจากสายการผลิตของโรงงานเป็นแบบแยกส่วนและปรับเปลี่ยนได้จึงทำให้มีความคล่องตัวในการปรับสายการผลิต ไม่ว่าจะเป็น การผลิตช่วงทดสอบผลิตภัณฑ์ตัวใหม่ การทดลองผลิต หรือเป็นการผลิตจำนวนมากแบบเต็มรูปแบบที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตั้งแต่การผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ไปจนถึงผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป ซึ่งกลุ่มลูกค้ามีทั้งที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์และเป็นผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์จากหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ กลุ่มอุตสาหกรรมอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม โดยรูปแบบของการผลิตแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

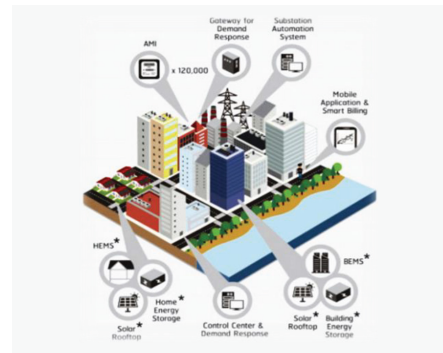
- 1) การประกอบ (Consign Parts) คือ การผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ให้กับลูกค้า โดยทีมงานวิศวกรของบริษัทจะร่วมออกแบบการผลิตและประกอบแผงวงจรร่วมกับลูกค้า จนถึงการวางแผนประกอบแผงวงจร ซึ่งแผงวงจรที่บริษัทประกอบ ได้แก่ แผงวงจรเครื่องใช้ไฟฟ้า แผงวงจรอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ แผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคม และแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทใช้วัตถุดิบที่ลูกค้าเป็นผู้จัดหาให้ โดยลูกค้าจะเป็นผู้ติดต่อกับผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายวัตถุดิบให้จัดส่งวัตถุดิบแก่บริษัท และลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบในค่าวัตถุดิบเอง ดังนั้นบริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงในเรื่องการบริหารต้นทุนวัตถุดิบในสายการประกอบนี้
- 2) การรับเหมาผลิต (Turnkey) คือ การผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะเหมา ซึ่งทีมงานวิศวกรของบริษัทจะร่วมออกแบบการผลิตและประกอบแผงวงจรร่วมกับลูกค้า จนถึงการวางแผนประกอบแผงวงจร ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทรับเหมาผลิต ได้แก่ แผงวงจรเครื่องใช้ไฟฟ้า แผงวงจรอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ แผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคม แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผงวงจรมอเตอร์วัดไฟฟ้า และอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดยานพาหนะ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบได้เอง โดยคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ ดำเนินการติดต่อสั่งซื้อวัตถุดิบ ตลอดจนการที่บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องการบริหารต้นทุนวัตถุดิบเอง ทั้งนี้ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Print Circuit Board Assembly: PCBA) และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Products) ที่บริษัทผลิตตามคำสั่งทั้งหมด

- 1.2 จัดจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เซมิคอนดักเตอร์ อันเป็นวัตถุดิบเพื่อผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ ไอซี ทรานซิสเตอร์ ไดโอด เซมิคอนดักเตอร์ อุปกรณ์แสดงผล รีเลย์ แบตเตอรี่ คอนเน็คเตอร์ อัดไฟฟ้า สวิตช์ไฟ EMC ฟิวเตอร์ ตัวเก็บประจุ รีซิสเตอร์ เป็นต้น รวมไปถึงเครื่องมือวัดและทดสอบ และเทคโนโลยีแบบกลสำหรับโรงงาน (Industrial Automation) โดยบริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัทชั้นนำของโลกให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยอย่างเป็นทางการ อาทิ FUJITSU, DELTA, MICROCHIP, KEC, SCHAFFNER, ETT, SILA, CPI, GLORY, FLLIKE เป็นต้น



**2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการจัดซื้อ จัดหา พัฒนาและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (System Integration: SI) ให้กับโครงการต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่งานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานวางระบบ และงานติดตั้งอย่างครบวงจร ตลอดจนงานปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์และโครงข่ายระบบสื่อสาร และบริการจัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ นอกจากนี้ ในกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ ยังให้บริการจัดจำหน่ายเครื่องบินส่วนบุคคลและบริการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MROs) สำหรับเครื่องบินพาณิชย์ โดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วย บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย 5 บริษัท คือ บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด บริษัท ฟอรัค โลจิสติกส์ จำกัด บริษัท ฟอรัค แทรคกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด บริษัท แอโร ฟอรัค และ บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- บริการวางระบบเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคมและระบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้บริการตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งและวางระบบ และการบำรุงรักษา โดยทีมวิศวกรและทีมบริหารโครงการที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่มีผลงานการบริหารโครงการมากกว่า 100 โครงการ ตั้งแต่โครงการมูลค่าหลักล้านบาท ไปจนถึงมูลค่ากว่าพันล้านบาท อาทิ
  - งานวางระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid)
  - งานโครงข่ายวิทยุสื่อสารระบบดิจิทัล (Digital Trunk Radio System)
  - งานโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cyber Optic Cable Network) เป็นต้น
- บริการวางระบบและจำหน่ายไฟสัญญาณจราจรครบวงจร โดยให้บริการรับเหมาติดตั้งและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบจราจรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ
  - จอสีแสดงผล LED
  - ป้ายแสดงข้อความ (VMS)
  - โคมสัญญาณไฟจราจร
  - อุปกรณ์ไฟกระพริบจากพลังงานแสงอาทิตย์
  - เครื่องควบคุมสัญญาณไฟจราจร
  - เครื่องนับเวลาถอยหลังของคนข้ามถนน
  - ระบบสัญญาณไฟคนข้ามถนนอัจฉริยะและระบบควบคุมสัญญาณไฟจราจร เป็นต้น
- จัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ
  - อุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดตามพาหนะ (Vehicle Tracking) สำหรับบันทึกการใช้งานยานพาหนะผ่านดาวเทียมด้วยระบบ
  - GPS (Global Positioning System) ทำหน้าที่รายงานข้อมูลการใช้ยานพาหนะ เช่น ตำแหน่งและความเร็วของยานพาหนะ เส้นทางเดินทาง โดยจะมีการแจ้งเตือนไปยังผู้ควบคุมยานพาหนะหากขับช้อกนอกเส้นทาง หรือขับด้วยความเร็วที่เกินกำหนด
  - อุปกรณ์และระบบเรียกพยาบาล (Nurse Call System)
  - อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM: Electronic Monitoring)





- จัดจำหน่ายโคมไฟและอุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง อาทิ
  - โคมไฟถนนชนิด LED (LED Street Light)
  - โคมไฟส่องสว่างชนิด LED High Bay เป็นต้น
- จัดจำหน่ายมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่
  - มิเตอร์ kWh ทั้งหนึ่งเฟส และสามเฟสแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมเชื่อมต่อเป็นระบบประมวลผลอัตโนมัติผ่านทาง RS485 Interface หรือ LAN หรือเป็น Ethernet และต่อเข้ากับโปรแกรม Billing ของตู้สาขาของบริษัทได้ออกจากนี้มิเตอร์ kWh หนึ่งเฟสแบบบัตรเติมเงินผ่านบัตร RFID และมีเทอร์มินัลแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ต่อเข้ากับระบบประมวลผลอัตโนมัติร่วมกับมิเตอร์ kWh และสามารถเพิ่มผ่านทางอุปกรณ์รับส่งข้อมูลแบบ Wireless เพื่อให้อ่านค่าอัตโนมัติได้
- บริการจัดจำหน่ายเครื่องบิณส่วนบุคคลและบริการซ่อมบำรุง โดยช่างชำนาญการในการดูแลและตรวจซ่อมอากาศยานตามกำหนด (Scheduled Maintenance) การตรวจซ่อมเมื่ออากาศยานบินได้ตามชั่วโมงที่กำหนด
  - เครื่องบิน Kodiak

**3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส (Smart Services Business)** ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเติมเงิน รับชำระเงิน และการทำธุรกรรมการเงิน (Banking Agent) ผ่านตู้ออนไลน์อัตโนมัติ รวมไปถึงการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล ตลอดจนธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้าผ่านตู้หยอดเหรียญอัตโนมัติ (Vending Machine) โดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วย บริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ฟอรั่ม เวนดิง จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการดังนี้

3.1 ให้บริการเติมเงิน รับชำระเงิน และธุรกรรมทางการเงินครบวงจรผ่านตู้ออนไลน์อัตโนมัติภายใต้เครื่องหมายการค้า **บุญเติม** ซึ่งมีลักษณะเป็นแพลตฟอร์มที่เชื่อมต่อผู้ให้บริการและลูกค้า โดยลูกค้าสามารถทำรายการต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองตลอด 24 ชั่วโมงผ่านตู้บุญเติมที่กระจายครอบคลุมทุกภูมิภาคเกือบ 130,000 ตู้ และสามารถรับบริการหน้าเคาน์เตอร์แคชเชียร์กว่า 1,700 จุดบริการทั่วประเทศ พร้อมมีศูนย์บริการลูกค้าบุญเติม หมายเลขโทรศัพท์ 1220 (Boonterm Call Center 1220) ที่ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีระบบการบริหารจัดการตู้บุญเติมในรูปแบบของระบบเครือข่ายผ่านตัวแทนบริการ (Master Agent) กว่า 150 รายทั่วประเทศ และการบริหารจัดการตู้ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจในโครงการต่าง ๆ อีกทั้ง บริษัทมีการบริหารจัดการระบบชำระเงินและให้บริการทางการเงินเคาน์เตอร์แคชเชียร์ต่าง ๆ ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ และบริการจัดจำหน่ายที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charger)



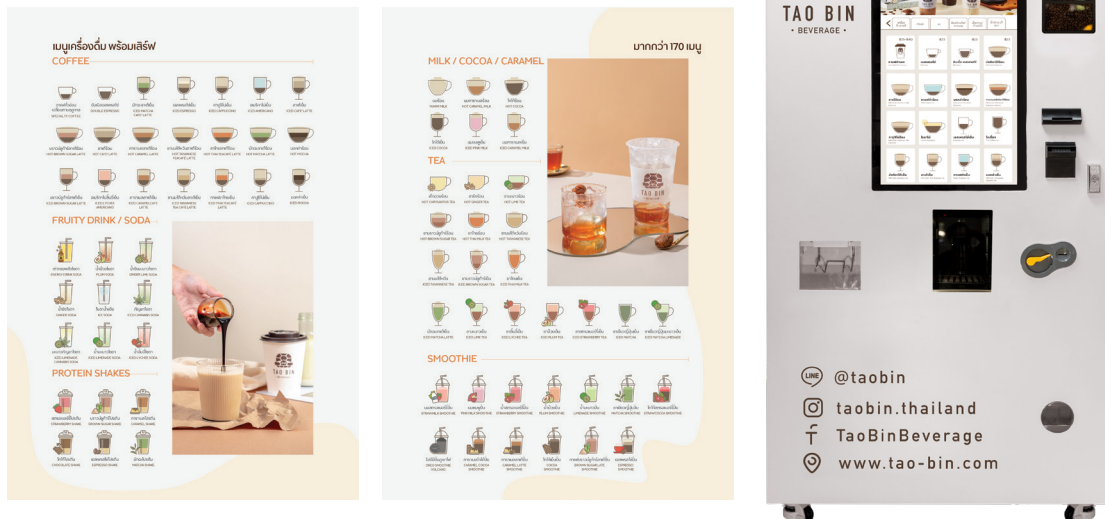
- ตู้เติมเงินและรับชำระเงินแบรนด์ “บุญเติม” ที่ให้บริการเติมเงิน โทรศัพท์มือถือ บริการเติมเงินเกมออนไลน์และเติมเงินบัตรเงินสด ประเภทต่างๆ บริการเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ บริการรับชำระค่าแพคเกจอินเทอร์เน็ตและค่าสาธารณูปโภคต่างๆ บริการฝากเงินและถอนเงิน บริการพิสูจน์ตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์แบบใช้บัตรประชาชน (e-KYC with full dip chip) บริการจำหน่ายซิมการ์ดโทรศัพท์ และบริการอื่นๆ อีกมากกว่า 100 รายการ


- เคาน์เตอร์แคชเชียร์ “CenPay Power by บุญเติม” ที่มีบริการรับชำระเงิน และเติมเงินมากกว่า 1,300 รายการ ทั้งค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต เบี้ยประกัน บัตรเครดิต ตัวเครื่องบิณ รวมไปถึงการให้บริการเติมเงินมือถือ เติมเกมออนไลน์ กว่า 1,700 จุดทั่วประเทศภายในห้างสรรพสินค้าเครื่องเล่น

- EV Charger หรือ ที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้าแบรนด์ “EV Net” ที่ให้บริการชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าและรถยนต์ปลั๊กอิน-ไฮบริด (EV and PHEV) พร้อมระบบการส่องสว่างก่อนเข้าบริการด้วยแอปพลิเคชัน BeCharger และการรับชำระเงินได้หลายวิธีไม่ว่าจะเป็น บัตรเครดิต หรือ แอปพลิเคชัน Mobile Banking โดยมีบริการแจ้งเตือนออนไลน์เมื่อแบตเตอรี่เต็มหรือหมดเวลาชาร์จ รวมถึงสามารถบันทึกและเรียกดูบันทึกประวัติการชาร์จไฟได้



### 3.2 ให้บริการจำหน่ายสินค้า เครื่องดื่มบรรจุขวดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้อัตโนมัติ (Smart Vending Machine)



- ตู้จำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดอัตโนมัติ หรือ คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋abin” ภายใต้เครื่องหมายการค้า  โดยจำหน่ายเมนูกาแฟสดที่เมล็ดกาแฟผ่านการบดใหม่แก้วต่อแก้ว โดยภายในเครื่องประกอบไปด้วยระบบเครื่องบดเมล็ดกาแฟ ระบบเครื่องทำน้ำแข็ง ระบบเครื่องทำความร้อนและโซดา และระบบการชงเครื่องดื่มที่สามารถให้บริการเครื่องดื่มประเภทหนึ่งมีหุ่นยนต์บาร์ISTA (Barista Bot) ทำให้ตู้สามารถจำหน่ายเครื่องดื่มได้ทั้งเมนูร้อน เย็น และปั่น มากกว่า 170 รายการ และสามารถเลือกระดับความหวานของแต่ละเมนูได้ด้วยตนเองผ่านหน้าจอระบบสัมผัสที่ทันสมัย รวมทั้งรับชำระเงินทั้งในรูปแบบเงินสด และเงินอิเล็กทรอนิกส์ (QR Code)
- ตู้จำหน่ายเครื่องดื่มบรรจุขวดอัตโนมัติ ที่จำหน่ายเครื่องดื่มประเภทน้ำกระป๋องและน้ำขวดชนิดต่างๆ รวมไปถึงมีบริการของตู้บุญเติมพร้อมด้วยหน้าจอ LED ขนาด 40 นิ้ว ทำให้สามารถแสดงผลและการใช้งานที่สะดวกมากยิ่งขึ้นอีกทั้งยังเป็นการต่อยอดการให้บริการใหม่ ๆ เช่น สื่อโฆษณาบนหน้าจอ LED เป็นต้น
- ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ที่จำหน่ายสินค้าได้หลากหลายประเภท เช่น ชอง ถ้วย กล่อง ขวด และกระป๋อง เป็นต้น มีระบบลิฟท์รับสินค้าทำให้สินค้าไม่เสียหาย และมีระบบทำความเย็น โดยตู้ชนิดนี้จะต่อพ่วงกับตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ รวมทั้งรับชำระเงินทั้งในรูปแบบเงินสด และเงินอิเล็กทรอนิกส์ (QR Code)



## การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทของคนไทยที่มีความสำคัญด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) มาเป็นระยะเวลายาวนานมากกว่า 30 ปี โดยบริษัทได้จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมที่พร้อมด้วยทีมวิจัยและพัฒนาที่มากกว่า 100 คน เพื่อทำการค้นคว้า วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ตลอดจนการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำไปต่อยอดในการดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว โดยบริษัทมีการลงทุนและค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา รวมมูลค่ากว่าหลายล้านบาท

### คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋ามิน” (Robotic Barista)

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคได้ปรับเปลี่ยนและพัฒนาตู้เต๋ามินเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถให้บริการเครื่องดื่มชงใหม่ที่สมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้น โดยการพัฒนาปรับเปลี่ยนระบบหัวชง เพิ่มเมนูปั่น เพิ่มระบบการสั่งซื้อหลายแก้วสำหรับการชำระเงินครั้งเดียว และเพิ่มความเร็วในระบบการทำงานและกลไกต่างๆ โดยยังคงคุณภาพและรสชาติของเครื่องดื่ม นอกจากนี้ ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคยังได้เพิ่มเซ็นเซอร์สำหรับตรวจจับการทำงานให้สามารถแก้ไขตัวเองอัตโนมัติและรายงานกลับมาที่ส่วนกลาง และเพิ่มระบบการรับชำระเงินจากพันธมิตรการค้าต่างๆ นอกจากการรับชำระด้วยเงินสด, สแกน QR พร้อมเพย์ และเต๋ามินเครดิต

### ตู้ถอนเงินอัตโนมัติ (Boonterm Mini ATM)

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคได้พัฒนาและวิจัยตู้ถอนเงินอัตโนมัติขึ้นเพื่อเพิ่มช่องทางการเบิกถอนเงินสดจากธนาคารต่างๆ และเน้นให้บริการในพื้นที่ที่ห่างไกลจากตู้ถอนเงินของธนาคาร พร้อมทั้งยังสามารถถอนธนบัตรมูลค่าน้อยที่ไม่สามารถเบิกถอนได้จากตู้ถอนเงินของธนาคารทั่วไป โดยจะเป็นการให้บริการธุรกรรมการเงินครบวงจรในตู้เดียว ทั้งฝาก/โอน/ถอนเงินสด ซึ่งเป็นการถอนโดยไม่ต้องใช้บัตรแต่จะเป็นการใช้งานผ่าน Mobile Application และในอนาคตอาจจะรองรับการถอนเงินโดยใช้บัตรประชาชนหรือบัตรเดบิต เพื่ออำนวยความสะดวกกับลูกค้าที่ไม่ได้ใช้งาน Mobile Application นอกจากนี้ยังได้มีการปรับปรุงเพิ่มความแข็งแกร่งของตู้และพัฒนาระบบ Security เข้ามาเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและป้องกันการโจรกรรมให้กับตู้ถอนเงิน

### ระบบยืนยันตัวตนผ่านตู้อัตโนมัติ (Boonterm e-KYC)

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคได้มีการวิจัยพัฒนาเพิ่มเติมระบบการเติมเงินเข้าบัตร Rabbit ที่ใช้สำหรับระบบรถไฟฟ้า BTS ซึ่งสามารถทำการยืนยันตัวตนผ่านตู้ก่อนการทำธุรกรรมได้เลย (เฉพาะการเริ่มใช้บัตรครั้งแรก) เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการที่อาจต้องการเติมเงินล่วงหน้าในบริเวณที่มีตู้ Boonterm e-KYC ติดตั้งอยู่ทั้งในและนอกสถานีรถไฟฟ้า เพื่อที่จะสามารถหลีกเลี่ยงการรอคิวเติมเงินเข้าบัตร Rabbit ที่สถานีรถไฟฟ้าในช่วงเวลาเร่งด่วนได้

### อุปกรณ์ติดตามบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Monitoring Device)

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคได้ออกแบบ วิจัย และพัฒนาอุปกรณ์ติดตามบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ (สายรัดข้อมือถ่านิกไทน์) หรือ Electronic Monitoring (EM) ที่มีขนาดเล็กลงแต่ประสิทธิภาพสูงขึ้น สำหรับใช้ในกระบวนการศาลเพื่อควบคุมและติดตามการปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยที่มีหลักทรัพย์ไม่เพียงพอ เพื่อลดจำนวนผู้ต้องขัง และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมได้มากขึ้น โดยอุปกรณ์นี้จะสามารถติดตามตรวจสอบและจำกัดการเดินทางของบุคคลได้ด้วยการสวมใส่กับข้อมือซึ่งจะทำให้สามารถระบุตำแหน่งที่อยู่และจัดส่งข้อมูลพิกัดของผู้ถูกปล่อยชั่วคราวทุกๆ 2 นาที รวมทั้งมีการแจ้งเตือนแบบ Real-time เมื่อเกิดเหตุกับอุปกรณ์ เช่น มีการทุบ ทำลาย ตัด หรือถอดอุปกรณ์โดยไม่ได้รับการอนุญาต อีกทั้งยังเพิ่มความสามารถให้รองรับ 4G ซึ่งเป็นมาตรฐานปัจจุบันและอนาคตพร้อมทั้งระบบประหยัดพลังงานมากขึ้น

### สถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle Charging Station)

ทีมวิจัยและพัฒนาของฟอรัคได้วิจัยและพัฒนาสถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle Charging Station) สำหรับการชาร์จแบตเตอรี่รถยนต์ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งแบบแท่นชาร์จ (Pedestal) และแบบติดผนัง (Wall Type) ซึ่งรองรับการใช้งานห้วจ่ายตามมาตรฐาน J1772 Type1 (สำหรับรถยนต์จากอเมริกาและญี่ปุ่น) และ 62196-2 Type2 (สำหรับรถยนต์จากยุโรป) ทั้งนี้ สามารถแบ่งประเภทของสถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้าออกเป็น 2 รุ่น คือ 1.) รุ่นสำหรับขายซึ่งสามารถชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ และ 2.) รุ่นที่จ่ายตามการใช้งานจริงและชำระเงินผ่าน Be Wallet โบบายแอปพลิเคชัน และบัตรเครดิต เพื่อตอบสนองกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในปัจจุบัน บริษัทได้ออกแบบระบบ DC Charging ขึ้นมาเพื่อลดเวลาการชาร์จในแต่ละครั้ง โดยระบบจะ Support ทั้ง CCS 2 และ CHAdeMO ซึ่งจะช่วยให้คนหันมาใช้ยานยนต์พลังงานไฟฟ้ากันมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นการช่วยลดมลพิษจากควันที่เกิดจากน้ำมันและประหยัดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ใช้งาน



### สิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

สามารถสรุปสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนได้ ดังนี้

เจ้าของบัตรส่งเสริม	เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน / วันที่	ธุรกิจ/กำลังการผลิต	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับการส่งเสริม
บมจ. พอร์ทคอร์ปอเรชั่น	1231(4)/ 2558/ 26 ก.พ. 2558	ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตภัณฑ์จากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ <b>PROTOTYPE DESIGN</b> ประเภท 5.7 กิจการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ ขนาดของกิจกรรมมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องจากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น BOX BUILD, ตู้เติมเงินสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น ปีละประมาณ 4,050,000 ชิ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ได้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามมาตรา 25 และมาตรา 26</li> <li>2) ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร</li> <li>3) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี ในกรณีที่ผู้ประกอบการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้</li> <li>4) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น</li> <li>5) ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้นำเข้าครั้งแรก</li> <li>6) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่นำเข้าครั้งแรก</li> <li>7) ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้</li> </ol>
บมจ. พอร์ทคอร์ปอเรชั่น/ บจก. พอร์ทอีเอ็มเอส	60-0766-1-04-1-0/ 13 ก.ค. 2560/ 62- 1342-1-04-1-2/ 3 ร.ค. 2562(1)	ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิต PCBA ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิต PCBA, ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป, PABX, TELEPHONE SET ประเภท 5.2.5 กิจการผลิตชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ ประเภท 5.3.2.2 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับโทรคมนาคมอื่นๆ ประเภทกิจการ 5.4.14 กิจการผลิต PRINTED CIRCUIT BOARD ASSEMBLY (PCBA) ทั่วไป และประเภท 5.4.19 กิจการผลิตชิ้นส่วนสำหรับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 3010/ว./2545 ลงวันที่ 4 กันยายน 2545 ขนาดของกิจกรรมเป็นดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) PCBA มีกำลังการผลิตปีละประมาณ 30,000,000 ชิ้น</li> <li>2) PABX มีกำลังการผลิตปีละ 12,000 เครื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ได้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามมาตรา 25 และมาตรา 26</li> <li>2) ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้นำเข้าครั้งแรก</li> <li>3) ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร</li> <li>4) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 3 ปี โดยภาษีเงินได้ที่ได้รับยกเว้นมีมูลค่าไม่เกิน 6.75 ล้านบาท ในกรณีที่ผู้ประกอบการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่ง หรือหลายปีก็ได้</li> </ol>

เจ้าของบัตร ส่งเสริม	เลขที่บัตรส่งเสริมการ ลงทุน / วันที่	ธุรกิจ/ทำกิจการผลิต	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับการส่งเสริม
		<p>3) TELEPHONE SET มีกำลังการผลิตปีละประมาณ 120,000 เครื่อง (มีเวลาทำงาน 8 ชั่วโมง/วัน: 300 วัน/ปี)</p> <p>4) ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป เช่น COMPUTER BOX BULD เป็นต้น มีกำลังการผลิตเป็นปีละประมาณ 10,000,000 ชิ้น</p>	<p>5) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น</p> <p>6) ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้นำเข้าครั้งแรก</p> <p>7) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก</p> <p>8) ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้</p>
บวก. จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม	1699(4)/ 2557/ 14 พ.ศ. 2557	<p>ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องจากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ประเภท 5.7 กิจการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ขนาดของกิจกรรมมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องจากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น โคมไฟ LED เป็นต้น ปีละประมาณ 60,000 ชิ้น</p>	<p>1) ได้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามมาตรา 25 และมาตรา 26</p> <p>2) ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร</p> <p>3) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมที่กำหนดเวลา 8 ปี</p> <p>ในกรณีที่ผู้ประกอบการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้</p> <p>4) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น</p> <p>5) ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้นำเข้าครั้งแรก</p> <p>6) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก</p> <p>7) ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้</p>

เจ้าของบัตร ส่งเสริม	เลขที่บัตรส่งเสริมการ ลงทุน / วันที่	ธุรกิจ/กำลังการผลิต	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับการส่งเสริม
บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง	58-2258-0-00-2-0/ 2 ต.ค. 2558	ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการ การออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์ ต่อเนื่องจากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ ประเภท 5.7 กิจการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ ขนาดของกิจกรรมมีกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ ต่อเนื่องจากการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น โคมไฟ LED เป็นต้น ปีละประมาณ 60,000 ชิ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ได้รับอนุญาตให้น้ำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือ หรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ใน อุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้ เข้ามาใน ราชอาณาจักรได้ ตามมาตรา 25 และมาตรา 26</li> <li>2) ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร</li> <li>3) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไร สุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี ในกรณีที่ผู้ประกอบการขาดทุนในระหว่าง เวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับ การส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุน ประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออก จากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลซึ่งมีกำหนด ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่พ้น กำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิ ของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้</li> <li>4) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อ เสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการ ส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น</li> <li>5) ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็น ระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้นำเข้าครั้งแรก</li> <li>6) ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับ การส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็น ระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก</li> <li>7) ได้รับอนุญาตให้นำหรือส่งเงินออกนอก ราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้</li> </ol>

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง รับโอนสิทธิประโยชน์ที่เหลืออยู่ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 60-0766-1-04-1-0 ของบจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2564

เศรษฐกิจไทยปี 2564 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 1.2 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 0.9 ถึง 1.4) ปรับเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับประมาณการครั้งก่อน ณ เดือนตุลาคม 2564 ที่ร้อยละ 1.0 ต่อปี โดยเศรษฐกิจไทยในช่วงครึ่งหลังของปี 2564 พื้นตัวได้ดีกว่าที่คาดไว้ เนื่องจากได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการส่งออกสินค้าและมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการประคับประคองเศรษฐกิจไทย และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบในทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของภายในประเทศที่ปรับดีขึ้นและการเร่งกระจายวัคซีนที่มีความครอบคลุมมากขึ้น โดยคาดว่าจะการบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวที่ร้อยละ 0.2 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ -0.1 ถึง 0.4) และการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.7 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.4 ถึง 3.9) ในขณะที่มูลค่าการส่งออกสินค้าของไทยคาดว่าจะขยายตัวได้ถึงร้อยละ 19.0 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 18.7 ถึง 19.2) ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าและปัญหาห่วงโซ่อุปทาน (Supply Disruption) ที่ทยอยคลี่คลายลง

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2565 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นมาอยู่ในช่วงร้อยละ 4.0 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.5 ถึง 4.5) โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการใช้จ่ายในประเทศที่ยืดตัวหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่เกิดขึ้นในหลายประเทศ รวมถึงประเทศไทย เริ่มมีผลกระทบในวงจำกัด โดยคาดว่าจะการบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.5 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 4.0 ถึง 5.0) และภาคการท่องเที่ยวที่กลับมาขยายตัวหลังจากการเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศผ่านระบบ Test & Go อีกครั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป โดยคาดว่าจะนักท่องเที่ยวต่างประเทศจะเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 7 ล้านคน ในขณะที่การส่งออกสินค้าคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.6 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.1 ถึง 4.1) ตามอุปสงค์โลกที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ การดำเนินนโยบายของภาครัฐจะมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนเศรษฐกิจไทยอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ภาครัฐจะมีการใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 วงเงิน 3.1 ล้านล้านบาท และงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจประจำปีงบประมาณ 2565 วงเงิน 3.07 แสนล้านบาท รวมทั้งเงินกู้ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพิ่มเติม พ.ศ. 2564 วงเงิน 5 แสนล้านบาท ในส่วนที่เหลือที่คาดว่าจะมีการเบิกจ่ายได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบในทุกกลุ่มอย่างตรงจุด รวมทั้งสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากควบคู่ไปกับการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจต่างๆ โดยคาดว่าจะการบริโภคภาครัฐและการลงทุนภาครัฐจะขยายตัวที่ร้อยละ 1.2 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 0.7 ถึง 1.7) และร้อยละ 3.7 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.2 ถึง 4.2) ตามลำดับ ทั้งนี้ แรงสนับสนุนจากมาตรการภาครัฐ จะส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจ ความเชื่อมั่นผู้บริโภคและภาคธุรกิจ รวมทั้งการลงทุนในประเทศปรับตัวสูงขึ้น โดยการลงทุนภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวได้ถึงร้อยละ 5.0 ต่อปี (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 4.5 ถึง 5.5) ในด้านเสถียรภาพภายในประเทศคาดว่าจะอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 1.9 (โดยมีช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 1.4 – 2.4) และยังคงอยู่ในกรอบเป้าหมายเงินเฟ้อที่รัฐบาลและธนาคารแห่งประเทศไทยร่วมกันกำหนดที่ระดับร้อยละ 1.0 - 3.0 ต่อปี (ที่มา: กระทรวงการคลัง)

### กลยุทธ์การแข่งขันของบริษัท

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์มีมากกว่า 3 ศพวรรษ บริษัทมีความพร้อมและประสบการณ์ทางด้านการผลิต การวิจัย และการตลาดที่ครบวงจร ตลอดจนการมีทรัพยากรและบริษัทร่วมที่ดำเนินธุรกิจส่งเสริมซึ่งกันและกัน โดยกลุ่มบริษัทมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

#### การพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และสายธุรกิจ

จากประสบการณ์ในการทำธุรกิจมาเป็นเวลานาน บริษัทตระหนักว่าการที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน จะต้องเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีความหลากหลาย และทำให้ผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัยอยู่เสมอ ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มาโดยตลอด และจัดตั้งขึ้นเป็นฝ่ายงานซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสายการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์ ทำหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งที่ผ่านมาฝ่ายงานดังกล่าวมีผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ผลของการเพิ่มสายธุรกิจดังกล่าวข้างต้น จะทำให้บริษัทมีฐานลูกค้าหลากหลายขึ้น และสามารถลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้

#### การมุ่งเน้นบริการหลังการขายที่ต่อเนื่อง และรักษาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายที่ต่อเนื่องโดยฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัท และการได้รับการสนับสนุนจากตัวแทนจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น การให้คำแนะนำในการใช้ผลิตภัณฑ์ด้วยความเชี่ยวชาญ การให้บริการด้านอะไหล่ที่มีสำรองอย่างเพียงพอ และมีบริการซ่อมแซมแก้ไขที่รวดเร็ว ส่งผลให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกที่ดีต่อการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นการทำให้ลูกค้าจดจำตราสินค้า เกิดความเชื่อถือ และเกิดความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ นอกจากนี้บริษัทยังสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ด้วยการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการปรับปรุงบริการให้ดีขึ้น

#### มุ่งเน้นการใช้เครื่องหมายการค้า FORTH และสร้างแบรนด์ให้กับบริษัทย่อย เพื่อทำการตลาดให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจมาเป็นระยะเวลานาน มีผลิตภัณฑ์ต่างๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้า FORTH และบริษัทย่อยเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในด้านคุณภาพและการบริการ ทำให้บริษัทสามารถทำการตลาดผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้ผู้บริโภคยอมรับได้ง่ายขึ้น

## ภาวะอุตสาหกรรม การตลาดและการแข่งขันของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

### 1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business)

อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ยังคงมีความสำคัญต่ออุตสาหกรรมการผลิตในภาพรวมที่ต้องใช้ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปต่างๆ โดยอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยโครงสร้าง 3 ส่วน ได้แก่

1. อุตสาหกรรมต้นน้ำ (Upstream Industry) เป็นอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานสำหรับการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Water Fabrication, PCB's Design, IC's Design เป็นต้น ปัจจุบันประเทศไทยได้มีการผลิตอุตสาหกรรมต้นน้ำบางประเภท
2. อุตสาหกรรมกลางน้ำ (Midstream Industry) คือ อุตสาหกรรมที่ผลิตชิ้นส่วน และส่วนประกอบของสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ เช่น IC, PCB (Print Circuit Board), Capacitor เป็นต้น ซึ่งในประเทศไทยได้มีการลงทุนในอุตสาหกรรมประเภทนี้สูงมาก ไม่ว่าจะเป็นการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ การร่วมลงทุน และบริษัทในประเทศเอง
3. อุตสาหกรรมปลายน้ำ (Downstream Industry) คอมพิวเตอร์และส่วนประกอบ อุปกรณ์โทรคมนาคม เครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งผู้ผลิตมีการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีการออกแบบและมีความสามารถในการผลิตชิ้นส่วน ส่วนประกอบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ทำให้เครื่องใช้ภายในบ้านที่ผลิตในประเทศไทยมีรูปแบบสวยงาม คุณภาพดี การผลิตเครื่องใช้ภายในบ้าน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมในประเทศสูง

#### ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมปี 2564 และแนวโน้มในปี 2565

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในปี 2564 เมื่อพิจารณาจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) คาดว่าจะขยายตัว ร้อยละ 5.2 ในขณะที่ปี 2563 MPI หดตัวร้อยละ 9.3 โดยอุตสาหกรรมสำคัญที่ขยายตัวในปี 2564 อาทิ รถยนต์ โดยเพิ่มขึ้นในตลาดส่งออก เนื่องจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าขยายตัวจากการคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในส่วนของตลาดในประเทศยังคงชะลอตัว ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นผลจากความต้องการของสินค้าอิเล็กทรอนิกส์โลกที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับความต้องการใช้ Cloud Computing และ Data Center รวมถึงความต้องการใช้อุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำงานและการศึกษาทางไกล ทั้งนี้ มูลค่าการส่งออกในตลาดหลักที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ อาเซียน สหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา และจีน โดยตัวเลขการผลิตสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าในปี 2564 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ขยายตัวร้อยละ 9.9 จากสินค้าสายไฟฟ้า คอมเพรสเซอร์ เครื่องปรับอากาศ เตาอบไมโครเวฟ เครื่องซักผ้า ตู้เย็น และ พัดลม ที่มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น เนื่องจากเศรษฐกิจโลกเริ่มฟื้นตัว จากการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้ความต้องการสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น และตัวเลขการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2564 ขยายตัวร้อยละ 6.7 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 โดยปรับตัวเพิ่มขึ้นในสินค้า Printer, PCBA, Semiconductor devices transistors, IC และ HDD เป็นผลจากความต้องการของสินค้าอิเล็กทรอนิกส์โลกที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับความต้องการใช้ Cloud Computing และ Data Center รวมถึงความต้องการใช้อุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำงานและการศึกษาระยะทางไกล และมีมูลค่าการส่งออกในตลาดหลักเพิ่มขึ้น ได้แก่ อาเซียน สหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา และจีน

ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม)

อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์	2559	2560	2561	2562	2563	2564*
ดัชนีผลผลิต	100.0	96.0	96.7	92.3	92.2	98.4

การผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ในปี 2564 มีดัชนีผลผลิตอยู่ที่ระดับ 98.4 ขยายตัวจากปีก่อนร้อยละ 6.7 (%YoY) โดยสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น ได้แก่ Printer, PCBA, Semiconductor devices transistors, IC และ HDD เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.7, 14.5, 12.7, 12.0 และ 6.7 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากความต้องการของสินค้าอิเล็กทรอนิกส์โลกที่เพิ่มมากขึ้นรวมถึงเทคโนโลยี IoT, 5G ที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว

คาดการณ์ว่า อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2565 จะมีการผลิตและการส่งออกสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 5.0 และ 8.0 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากเศรษฐกิจโลกฟื้นตัวจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และการปรับตัวของผู้ผลิตสินค้ากลุ่มเซมิคอนดักเตอร์จากสถานการณ์การขาดแคลนชิป ส่งผลให้ความต้องการสินค้าอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยี 5G และ Data Center ทำให้เกิดความต้องการใช้สินค้าอิเล็กทรอนิกส์ทั้งในและต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น

#### ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรม

สำหรับแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Printed circuit Board) ในการแข่งขันในตลาดโลกนับว่ามีการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรง โดยเฉพาะการแข่งขันจากประเทศจีนซึ่งมีความได้เปรียบด้านต้นทุนการผลิต และยังเป็นผู้ผลิตสินค้าให้กับบริษัทต่างๆ ในประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป และประเทศญี่ปุ่น ซึ่งแม้ว่าความกดดันทางด้านราคาที่เกิดจากผู้ผลิตในประเทศจีนเน้นการผลิตในปริมาณมาก มีต้นทุนต่ำเทคโนโลยีในการผลิตที่ใช้เป็นแบบ Mass Production ทำให้มีการผลิตสินค้าราคาถูกเข้าสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้นและส่งผลกระทบต่อราคาส่งออกของประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทนับว่าเป็นผู้ให้บริการรับจ้างผลิตและประกอบแผงวงจร PCB ที่ใช้เทคโนโลยีสูงซึ่งหากสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้ดีจะไม่ได้รับผลกระทบดังกล่าวเนื่องจากการแข่งขันที่เน้นด้านคุณภาพและความน่าเชื่อถือมากกว่าการแข่งขันทางด้านราคา โดยบริษัทให้บริการรับจ้างประกอบผลิตแผงวงจรและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูปให้กับกลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยรูปแบบการสั่งซื้อจะมีทั้งที่เป็นการทำสัญญาและการประมาณการสั่งซื้อล่วงหน้า 12 เดือน ซึ่งการสั่งซื้อแต่ละครั้งลูกค้าจะส่งใบสั่งซื้อสินค้า (Purchase order) มาให้กับทางบริษัท กลุ่มลูกค้าของบริษัทจะมีทั้งลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศและลูกค้าในกลุ่มบริษัทพาร์ท โดยในปีที่ผ่านมา ส่วนใหญ่กลุ่มลูกค้าเป็นลูกค้าต่างชาติที่เป็นลูกค้าขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและงานต่อเนื่องจากฐานลูกค้าเดิม รองลงมาเป็นลูกค้าในกลุ่มบริษัทพาร์ทและลูกค้าใหม่ตามลำดับ



### กลยุทธ์ในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส

- 1) การใช้เทคโนโลยีการผลิตที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ บริษัทมีนโยบายลงทุนในเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนของลูกค้า ทั้งนี้ โรงงานผลิตสินค้าของบริษัทมีมาตรฐานการผลิตที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล ได้แก่ IATF 16949:2016 ระบบควบคุมคุณภาพเพื่อการผลิตรายยนต์ และ ISO 13485:2016 ระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ พัฒนา ผลิต และ ขาย เครื่องมือทางการแพทย์ ซึ่งข้อกำหนดของระบบนี้มีการนำไปใช้ในระดับนานาชาติ เช่น ในยุโรป แคนาดา ออสเตรเลีย เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการบริหารสายการผลิตให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ เพื่อให้สามารถใช้เครื่องจักรได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้คำสั่งซื้อที่มีการเปลี่ยนแปลง และสามารถรองรับการผลิตให้กับผลิตภัณฑ์ต่างๆ
- 2) มีกำลังการผลิตที่เพียงพอที่รองรับความต้องการสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก บริษัทมีการลงทุนอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำเทคโนโลยีระดับสูงมาใช้ในการกระบวนการผลิต ทั้งนี้เพื่อให้มีกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น และมีความสามารถในการผลิตทั่วทั้งเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ที่เปลี่ยนแปลง และสามารถรักษาโอกาสในการแข่งขันได้
- 3) การมุ่งเน้นบริการหลังการขายที่ต่อเนื่อง และรักษาความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายที่ต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัท และการได้รับการสนับสนุนจากตัวแทนจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น การให้คำแนะนำในการใช้ผลิตภัณฑ์ด้วยความเชี่ยวชาญ การให้บริการด้านอะไหล่ที่มีสำรองอย่างเพียงพอ และมีบริการซ่อมแซมแก้ไขที่รวดเร็ว ส่งผลให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกที่ดีต่อการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นการทำให้ลูกค้าจดจำตราสินค้า เกิดความเชื่อถือ และเกิดความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ นอกจากนี้ บริษัทยังสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ด้วยการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการปรับปรุงบริการให้ดีขึ้น

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

การให้บริการรับจ้างผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ไฟฟ้าภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า บริษัทจะมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มผู้ผลิตสินค้าต้นแบบซึ่งเป็นเจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศที่มีฐานการผลิตสินค้าในประเทศไทยหรือเป็นเจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศโดยตรงในอุตสาหกรรมต่างๆ กับ อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Electronics) กลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เครือข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม (Industrial Electronics) กลุ่มเครื่องมือทางการแพทย์ (Medical Device) กลุ่มอุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์ (Computer & Network) รวมถึงกลุ่มลูกค้าที่เป็นบริษัทในเครือฟอร์ท นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่จะขยายฐานลูกค้าที่เป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ให้บริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าในลักษณะรับเหมาผลิต (Turnkey) มากขึ้น เป็นต้น โดยเน้นการจำหน่ายทางตรงเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทต้องการนำเสนอประสบการณ์ในการรับงานของบริษัท เทคโนโลยีการผลิต กระบวนการผลิต วิธีการเก็บวัตถุดิบ ประสบการณ์ของทีมงาน และผู้บริหาร เพื่อทำให้ลูกค้าไว้วางใจให้บริษัทผลิตสินค้า ดังนั้น ลูกค้าจะมีการเข้ามาเยี่ยมชมหรือตรวจสอบโรงงานก่อนมีการตกลงให้บริษัทผลิตสินค้าให้ และลูกค้าบางรายอาจจะมีการส่งทีมงานฝ่ายเทคนิคเข้าทำงานร่วมกับฝ่ายผลิตของบริษัทเพื่อร่วมวางแผนด้วย โดยที่กระบวนการผลิตสินค้าประกอบด้วย การออกแบบกระบวนการผลิต และวิเคราะห์ต้นทุนในการผลิตเพื่อทำข้อเสนอให้กับลูกค้า การผลิตสินค้าตัวอย่าง (Pilot Run) จนถึงการผลิตและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังใช้ช่องทางการหาลูกค้าใหม่ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.forth-ems.com](http://www.forth-ems.com) การแนะนำและชักชวนจากกลุ่มลูกค้าปัจจุบันของบริษัท และจากการแนะนำโดยผู้บริหารของบริษัท เป็นต้น

การจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ผู้ผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ และเครื่องใช้ไฟฟ้า โดยสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ ผู้ประกอบการภายในประเทศ และบริษัทข้ามชาติที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย โดยหากไม่นับรวมการจำหน่ายให้กับบริษัทในเครือแล้ว ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัท คือผู้ผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ พัดลม โทรทัศน์ เครื่องเสียง และมีลูกค้าเป็นโรงงานจากประเทศนิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น และประเทศไต้หวัน เป็นต้น สำหรับช่องทางการจำหน่ายของธุรกิจจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท ส่วนใหญ่จะติดต่อโดยตรง (Direct) โดยมีการใช้พนักงานขายของบริษัทเพื่อติดต่อและทำการตลาดกับลูกค้าที่เป็นโรงงานผลิต โดยบริษัทมีพนักงานขายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ มีการกำหนดเป้าหมายของยอดขายไว้ ทั้งที่เป็นการขายฐานลูกค้าเดิม หรือเป็นการขยายตลาดเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ และบริษัทมีช่องทางการจำหน่าย ได้แก่ การจำหน่ายปลีก ณ ที่ตั้งสาขาของ ES จำนวน 2 สาขา ซึ่งมุ่งเน้นจำหน่ายให้กับลูกค้าทั่วไป และลูกค้าโรงงาน นอกจากนี้ ยังมีการเผยแพร่ข้อมูล และสามารถสั่งซื้อผ่านทางเว็บไซต์ คือ [www.es.co.th](http://www.es.co.th) เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และแสดงให้เห็นผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย และการจัดทำเว็บไซต์ เพื่อเชื่อมโยงให้มีผู้เข้าชม และสั่งซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ของ ES เพิ่มขึ้น

## 2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน (Enterprise Solutions Business)

ภาพรวมตลาดอุตสาหกรรม ICT ยังคงมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากการที่โลกของเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและก้าวกระโดดซึ่งทิศทางที่สำคัญของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี คือ การทำให้ผู้คนเข้าถึงเทคโนโลยีต่างๆ ได้ง่ายขึ้น สะดวกขึ้น ถูกขึ้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพโดยรวมต่อเศรษฐกิจและสังคม โดยที่ภาครัฐได้มีการวางนโยบายสำหรับการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับเมือง รวมทั้งการผลักดันและเพิ่มความสะดวกสบายในการเดินทาง ยกระดับการใช้ชีวิต ตลอดจนคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

### ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ด้วยสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยียุคใหม่ ทำให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารต่างพัฒนารูปแบบการให้บริการต่างๆ และหาแนวทางให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าธุรกิจและลูกค้าองค์กรที่มีความต้องการเทคโนโลยีดิจิทัลแบบใหม่มากขึ้น ตลอดจนลูกค้าองค์กรภาครัฐที่มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับเมืองให้มีความเป็นสมาร์ท ซิตี้มากขึ้น โดยรูปแบบการแข่งขันของกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ยังคงคล้ายกับในปีที่ผ่านมา ซึ่งจากการที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการให้บริการงานเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม งานโครงการ SI (System Integration) ต่างๆ รวมถึงงานบำรุงรักษาอุปกรณ์และโครงข่ายระบบสื่อสารประกอบกับมีความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ ของงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และด้วยศักยภาพของบริษัทที่นอกจากจะมีทีมวิศวกรเฉพาะด้านแล้ว บริษัทยังมีทีมงานวิจัยและพัฒนาทางด้านวิศวกรรมของตนเองที่สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และสินค้านวัตกรรม เช่น อุปกรณ์ติดตามตัวหรือสายรัดข้อมือนักโทษ (EM: Electronic Monitoring) มิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ประกอบกับการมีพันธมิตรทางธุรกิจที่ดี อาทิ เอชพี (HP) ซิสโก้ (CISCO) หรือ หัวเว่ย (HUAWEI) จึงทำให้บริษัทสามารถขยายขีดความสามารถในการเข้าประมูลงานโครงการต่างๆ ได้มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นงานจากหน่วยงานราชการไฟฟ้า เช่น งานระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) สำหรับการบริหารจัดการไฟฟ้าอย่างเป็นระบบผ่านการเชื่อมต่อข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ระหว่างหน่วยงานของการไฟฟ้ากับมิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ของครัวเรือน งานจากศาลหรือหน่วยงานยุติธรรม เช่น สายรัดข้อมือนักโทษ (EM) สำหรับการติดตามควบคุมผู้สวมใส่ และงานจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น งานอุปกรณ์วิทยุสื่อสาร (Trunk Radio) งานระบบควบคุมสัญญาณไฟจราจร (Traffic Light System) งานระบบและกล้องวงจรปิด (CCTV System) เป็นต้น โดยบริษัทมีแผนที่จะเข้าประมูลงานโครงการอย่างต่อเนื่อง

### กลยุทธ์ในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน

จากการที่บริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายจึงทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และสร้างฐานลูกค้าได้มากขึ้น โดยมีแนวทางในการดำเนินการด้านกลยุทธ์ในหลายๆ ด้าน อาทิเช่น

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา และมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายที่ตอบโจทย์ความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ความน่าเชื่อถือของแบรนด์หรือบริษัทที่มีมาอย่างยาวนานกว่า 32 ปี แสดงให้เห็นถึงการยอมรับ อย่างกว้างขวางในด้านคุณภาพและการบริการ ทำให้การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทภายใต้ชื่อ FORTH เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคผ่านการอ้างอิงมาตรฐานจากการผ่านงานประมูลของหน่วยงานราชการ
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยด้วยราคาที่แข่งขันได้ บริษัทจึงปรับทิศทางธุรกิจที่เป็นโครงข่ายเชื่อมโยงเข้ากับธุรกิจบรรดแบบดั้งเดิมมากขึ้น เป็นโอกาสของบริษัทในการจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- การให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายที่ทั่วถึงและรวดเร็วตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันทำการ ทั้งด้านอะไหล่และบริการรับซ่อม โดยทีม Service ที่มีความเชี่ยวชาญและพร้อมเข้าถึงพื้นที่ทันทีที่ได้รับแจ้ง มีเครื่องมือในการซ่อมที่ครบครัน และทันสมัย โดยมีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานตามข้อกำหนดของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- มาตรฐานคุณภาพและคุณสมบัติของสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้ผ่านการทดสอบคุณสมบัติจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อบั่นแยะได้ว่ามีคุณภาพและความทนทานต่อการใช้งาน อีกทั้งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้ผลิตและติดตั้งไปแล้วทั้งหมดมีคุณสมบัติที่โดดเด่นในเรื่องของการประหยัดพลังงานและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานราชการทั้งในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- มีความสามารถในการแข่งขันด้านราคา เนื่องจากบริษัทสามารถจัดซื้อวัตถุดิบสำคัญได้โดยตรงจากผู้ผลิต และจัดซื้อวัตถุดิบอื่นผ่านบริษัทในเครือ ประกอบกับการควบคุมต้นทุนที่เหมาะสม จึงทำให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตเอื้อให้สามารถกำหนดราคาที่แข่งขันกับผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตในประเทศได้
- มีวัตถุดิบและอะไหล่สำรองที่เพียงพอ จากการที่บริษัทมีผลงานติดตั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับหน่วยงานราชการหลายแห่ง ซึ่งส่วนใหญ่มักจะมีการรับประกันผลงานการติดตั้ง จึงมีความพร้อมด้านการสำรองวัตถุดิบและอะไหล่ที่เพียงพอ

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชัน (Enterprise Solutions Business) จะมีความแตกต่างกันไปตามลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการที่ครอบคลุมในทุกภาคส่วนทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน อาทิเช่น

- ระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ (Call Center) มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นบริษัทเอกชน และจำหน่ายให้กับหน่วยงานราชการ
- ระบบเรียกพยาบาล (Nurse Call) มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ โรงพยาบาล และสถานพยาบาล ของรัฐบาล และเอกชนทั่วประเทศที่ต้องการติดตั้งใหม่ หรือใช้ทดแทนระบบเรียกพยาบาลเดิม
- ระบบการควบคุมการเปิดปิดแขนประตูอัตโนมัติ (Remote Car Access Control) มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ หมู่บ้าน คอนโดมิเนียม
- อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM Monitoring) เพื่อการติดตามตัวให้กับหน่วยงานของกระทรวงยุติธรรม เพื่อใช้ในการเฝ้าติดตามตัวบุคคลแทนการจับกุมหรือคุมขัง และยังสามารถประยุกต์อุปกรณ์ในลักษณะเดียวกัน เพื่อใช้ควบคุมการเฝ้าติดตามในระบบเรือประมง

- ระบบสัญญาณไฟจราจรเป็นหน่วยงานทางราชการที่รับผิดชอบในการติดตั้งสัญญาณไฟจราจร โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้เป็น 5 หน่วยงานหลักตามลักษณะของพื้นที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท องค์การนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าจากต่างประเทศ
- ระบบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบติดตามยานพาหนะผ่านดาวเทียม (GPS Tracking) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย เน้นตลาดผู้ประกอบการขนส่งเป็นหลัก แต่ปัจจุบันได้วางแผนการใช้ระบบติดตามให้ไปอยู่ในหลากหลายอุตสาหกรรม ทำให้สามารถรองรับและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ
- ผลิตภัณฑ์มีเตอร์น้ำระบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย เน้นตลาดครัวเรือนของประชากรในประเทศภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงานราชการ อาทิ การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.)

โดยการจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “FORTH” ของบริษัทใช้ช่องทางการจัดจำหน่าย 2 ทาง ได้แก่ การจำหน่ายทางตรง (Direct) โดยมีทีมงานขายตรงแยกตามสายผลิตภัณฑ์ มีความเข้าใจในลักษณะผลิตภัณฑ์ และมีความชำนาญในผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่าย โดยมีนโยบายจำหน่ายทางตรงให้กับลูกค้าที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ยังจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealer) เป็นผู้มีประสบการณ์ติดต่อกับหน่วยงานราชการต่างๆ และมีความสามารถทำการตลาดให้กับบริษัทได้ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 150 รายทั่วประเทศ โดยเป็นผู้มีความรู้พื้นฐานในเรื่องของอิเล็กทรอนิกส์ ความสามารถบริการหลังการขาย และความสามารถทำการตลาดให้กับบริษัทได้ เป็นต้น

### 3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส (Smart Services Business)

เนื่องจากเทคโนโลยีมีส่วนช่วยเพิ่มโอกาสการขยายตัวของสินค้าและบริการได้มากขึ้น บริษัทจึงได้นำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีระบบสื่อสารและความเชี่ยวชาญทางด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มาพัฒนาตู้คอนโซลอัตโนมัติรูปแบบต่างๆ ที่สามารถให้บริการทั้งสินค้ากลุ่มบริการ เช่น บริการเติมเงิน บริการรับชำระเงิน และบริการธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ที่ดำเนินการภายใต้แบรนด์ “บุญเติม” และสินค้ากลุ่มเครื่องดื่มและอาหาร เช่น กาแฟสด ชา โกโก้ โซดา และอื่นๆ ที่ดำเนินการภายใต้แบรนด์ “เต๋าดับ”

#### 3.1 ให้บริการเติมเงิน รับชำระเงิน และธุรกรรมทางการเงินครบวงจรผ่านตู้คอนโซลอัตโนมัติภายใต้แบรนด์ “บุญเติม”

##### ภาวะอุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุตสาหกรรมบริการทางการเงิน

อุตสาหกรรมตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service) ยังคงมีการพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะจากแรงขับเคลื่อนของตลาดบริการด้านข้อมูล (Non-voice) จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ก้าวเข้าสู่สังคมอินเทอร์เน็ตออนไลน์ผ่านการใช้สมาร์ตโฟน โดยเฉพาะความนิยมการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยปัจจัยสนับสนุนทั้งในส่วนของการสมาร์ตโฟน แท็บเล็ต และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ผู้บริโภคสามารถซื้อในราคาที่เข้าถึงได้ง่าย และการพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายโทรคมนาคมที่มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ประกอบกับการแข่งขันของผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือทั้งระบบเติมเงินล่วงหน้า (Pre-Paid) และระบบรายเดือน (Post-paid) ที่เพิ่มสูงขึ้น จึงส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการเริ่มหันไปใช้ช่องทางในการเติมเงินโทรศัพท์มือถือผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ บนสมาร์ตโฟนเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากกลุ่มลูกค้าที่นิยมใช้เงินอิเล็กทรอนิกส์หรือผู้ที่มีเงินหมุนเวียนในบัญชีธนาคาร ขณะที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ (Top-up Kiosk) จะเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยมในกลุ่มลูกค้าผู้ที่มีเงินสดหรือผู้มีรายได้น้อย เพราะสามารถเติมเงินสดที่มูลค่าน้อยได้ ด้วยจำนวนเงินขั้นต่ำตั้งแต่ 10 บาท พร้อมทั้งมีการใช้งานที่ง่าย สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่ง ณ สิ้นปี 2564 มีผู้ใช้บริการเติมเงินผ่านตู้บุญเติม จำนวนกว่า 16 ล้านเลขหมาย หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 24% จากจำนวนเลขหมายโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า (Pre-Paid) กว่า 66 ล้านเลขหมายในประเทศ และคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 18% จากมูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์มือถือประเภทเติมเงินล่วงหน้า (Pre-Paid) กว่า 1 แสนล้านบาท โดยบริษัทยังคงรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ จากการที่ธนาคารพาณิชย์มีความพยายามลดต้นทุนการดำเนินการด้วยการลดจำนวนสาขาและ ATM ของธนาคารทั่วประเทศอย่างต่อเนื่อง จากจำนวนทั้งหมด 6,167 สาขาในปี 2563 ลดเหลือ 5,650 สาขาในปี 2564 หรือลดลง 8% ในขณะที่ความต้องการบริการทางการเงินยังคงมีสูง ทั้งธุรกรรมโอนเงินผ่านทั้ง ATM มากกว่า 300 ล้านครั้งต่อปี และธุรกรรมถอนเงินสดผ่านตู้ ATM จำนวนมากกว่า 2 พันล้านครั้งต่อปี จึงเป็นโอกาสสำหรับบริษัทในการดำเนินธุรกิจตัวแทนธนาคาร ซึ่งในปี 2564 ที่ผ่านมามีการโอนเงินในเครือข่ายบุญเติมมากกว่า 22.2 ล้านครั้ง เติบโตจากปี 2563 มากกว่า 14.4% ทั้งนี้บริษัทเป็นตัวแทนธนาคารทั้งสิ้น 7 ธนาคาร และจะเพิ่มจำนวนธนาคารให้ครอบคลุมทุกธนาคาร รวมถึงบริการอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องด้านการเงิน เช่น การยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านตู้บุญเติมและการให้บริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ที่ได้เริ่มให้บริการแล้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพธุรกิจให้บริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร และยังคงมีโอกาสดำเนินการเพิ่มเติมอื่นๆ ให้แก่ธนาคารต่าง ๆ ได้อีกมาก อีกทั้งบริษัทสามารถขยายธุรกิจไปยังผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันทางการเงิน (Non-Bank) ได้อีกด้วย

ภายใต้ความต้องการแหล่งเงินทุนของผู้ประกอบการรายย่อยและบุคคลทั่วไป และการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของบริการธุรกิจสินเชื่อ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสและได้เริ่มดำเนินธุรกิจด้านสินเชื่อด้วยใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับ ทำให้บริษัทสามารถให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ที่ต้องการแหล่งเงินทุนได้ ในปี 2564 บริษัทมียอดการให้สินเชื่อคงค้างทั้งสิ้น 124 ล้านบาท มีอัตราของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) คิดเป็น 3.7% บริษัทใช้ข้อมูลจากฐานลูกค้าที่เป็นข้อมูลเชิงลึกทำให้สามารถพิจารณาวิเคราะห์และปล่อยสินเชื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในขอบเขตความเสี่ยงที่คุ้มค่า ซึ่งบริษัทได้ให้บริการสินเชื่อในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการให้สินเชื่อแก่ตัวแทนของบริษัท และสินเชื่อสำหรับผ่อนชำระสินค้าแก่ลูกค้าบุญเติม เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น

### กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

- เพิ่มขยายช่องทางบริการในหลากหลายรูปแบบ อาทิ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ แอปพลิเคชัน
- บริหารด้วยระบบออนไลน์ ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ทุกจุดบริการทำงานด้วยระบบที่เชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ของผู้ให้บริการต่าง ๆ โดยตรง ทำให้สามารถตรวจสอบยอดการทำรายการได้ทันที มีความแม่นยำสูง ถูกต้องและรวดเร็ว
- ความมีประสิทธิภาพของระบบการให้บริการรับชำระเงินออนไลน์ของตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ที่มีความรวดเร็ว แม่นยำ และน่าเชื่อถือ รวมทั้งศูนย์บริการบุญเติม (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 ที่สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับลูกค้าได้ในระยะเวลาอันสั้นตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งการดูแลผู้ใช้บริการเชิงรุก (Active Call Center) ที่มีการตรวจสอบ (Monitoring) และจัดการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า โดยไม่ต้องรอการแจ้งปัญหาเข้ามา
- รองรับบริการที่หลากหลาย นอกเหนือไปจากการเติมเงินมือถือแล้ว ตู้บุญเติมและเคาน์เตอร์แคชเชียร์สามารถให้บริการต่าง ๆ ได้ เช่น การชำระค่าโทรศัพท์รายเดือน การซื้อบัตรโทรศัพท์ระหว่างประเทศ การซื้อบัตรเงินสด (Cash Card) การให้บริการเติมเงินเกมออนไลน์ การซื้อรหัสอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายหรือ Wi-Fi (Wireless Fidelity) การซื้อชั่วโมงอินเทอร์เน็ต (Internet Data) การเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Wallet) การซื้อประกัน การชำระค่าสินค้าออนไลน์ การเติมเงินบัตรโดยสารสาธารณะ การรับบริจาคเงินให้มูลนิธิต่างๆ รวมถึงบริการเสริมอื่นๆ เช่น การดูดวง การดูเลขมงคล เป็นต้น
- รองรับบริการทางการเงิน อาทิเช่น ผัก-โอนเงิน เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ธนาคารสกรไทย และธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารซีไอเอ็มบีไทย ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคารที่ได้รับอนุญาต โดยธนาคารแห่งประเทศไทยมากถึง 7 ธนาคาร และบริการถอนเงินสดผ่านตู้บุญเติม Mini ATM ต่อไป
- การทำการตลาดส่งเสริมการขาย เช่น การสะสมแต้มเพื่อสร้างความภักดีต่อตราสินค้า (Brand Loyalty) ผ่านแคมเปญ “บุญเติมรีวอร์ด” เป็นต้น

### ความได้เปรียบในการแข่งขันจากการประหยัดต่อขนาด และระบบการจัดการ

ผู้ประกอบการรายใหม่ที่ต้องการเข้าสู่ธุรกิจรับชำระเงินและตัวแทนธนาคารจะพบอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาด (Barriers to Entry) เช่น การประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) จำนวนเงินทุนที่ใช้ในการลงทุน (Capital Requirement) ความรู้ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการ (Learning Curve) ระบบเซิร์ฟเวอร์ ครอบคลุมไปถึงการสร้างเครือข่ายและการบริหารจัดการตัวแทน และการบริการหลังการขาย เป็นต้น ขณะที่บริษัทมีจุดบริการมากที่สุดในประเทศ ด้วยเครือข่ายครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศกว่า 130,000 ตู้ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์ กว่า 1,700 จุดบริการ พร้อมบริการที่หลากหลาย ประสิทธิภาพและความแม่นยำของระบบเซิร์ฟเวอร์ และความน่าเชื่อถือในการให้บริการทางการเงิน ด้วยการบริหารจัดการที่มีระบบมาตรฐาน อาทิเช่น การให้บริการชำระเงิน บริการขายซิมการ์ดมือถือและเติมเงิน การให้บริการผัก โอน ถอนเงิน และถูกเงิน รวมไปถึงการชำระสินค้า ซึ่งได้รับการอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยในการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนธนาคาร

### 3.2 ให้บริการจำหน่ายสินค้า เครื่องดื่มบรรจุขวดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้อัตโนมัติภายใต้แบรนด์ “เต๋ามิน”

#### อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม และตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ

ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในประเทศได้รับการประเมินมูลค่าไว้กว่า 2 แสนล้านบาท แบ่งเป็นหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟ ชา นม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เป็นต้น โดยปัจจุบันตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์และตลาดกาแฟมีการเติบโตขึ้นตามความนิยมของผู้บริโภค ประกอบกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีความคุ้นเคยกับการใช้ตู้อัตโนมัติมากขึ้น จึงทำให้ตลาดของตู้จำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้าอัตโนมัติมีการเติบโตเพิ่มขึ้นเช่นกัน โดยได้มีการประเมินเอาไว้ว่าในประเทศไทยมีจำนวนตู้อัตโนมัติที่ให้บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เช่น ขนม น้ำขวด น้ำอัดลมกระป๋อง กาแฟซองแบบผง ขนมปังและอาหาร และสินค้าอีกประเภทอื่น ๆ รวมกันกว่า 30,000 ตู้ โดย ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีตู้จำหน่ายเครื่องดื่มและสินค้าอัตโนมัติมากกว่า 4,000 ตู้ และมีตู้ชงเครื่องดื่มอัตโนมัติภายใต้แบรนด์ “เต๋ามิน” มากกว่า 500 ตู้ ที่สามารถจำหน่ายเมนูเครื่องดื่มหลากหลายประเภท

### กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

ตู้ชงเครื่องดื่มอัตโนมัติ หรือ คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋ามิน” ถือเป็นนวัตกรรมใหม่ของวงการตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ เนื่องจากเป็นตู้อัตโนมัติที่สามารถชงเครื่องดื่มได้หลากหลายประเภท สามารถชงเครื่องดื่มได้ทั้งร้อน เย็น และปั่น โดยเป็นการชงสดใหม่แบบแก้วต่อแก้ว และจากการที่บริษัทเป็นผู้คิดค้น พัฒนา และผลิตตู้ชงเครื่องดื่มอัตโนมัตินี้ บริษัทจึงสามารถปรับเปลี่ยนหรือพัฒนาตู้เต๋ามินได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสามารถซ่อมบำรุงได้เองทั้งหมด

- เครื่องดื่มหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟสด ชา นม โกโก้ ชาเย็น ฯลฯ ให้เลือกมากกว่า 170 เมนู (ทั้งร้อน เย็น และปั่น)
- เครื่องดื่มรสชาติดีจากการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพ และรสชาติมาตรฐานเท่ากับทุกแก้ว
- บริการชงเครื่องดื่มใหม่ทุกแก้วเพื่อให้รสชาติที่ดีที่สุด พร้อมบริการเลือกระดับความหวานได้ 4 ระดับ
- บริการล้างหัวชงด้วยน้ำร้อนแรงดันสูงหลังจากชงเครื่องดื่มแต่ละแก้ว
- เน้นความอร่อย สะอาด สะอาดและปลอดภัย
- การใช้ UX / UI ที่แสดงถึงความเรียบง่ายและสร้างวิถีการรฟฟักเพื่อให้ข้อมูลต่างๆ ผ่านหน้าจอ
- บริหารด้วยระบบออนไลน์ด้วยระบบที่เชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์กลาง ทำให้สามารถตรวจสอบยอดขายและระบบต่างๆ ภายในเครื่องได้แบบเรียลไทม์ ที่มีความแม่นยำสูง ถูกต้องและรวดเร็ว
- ให้บริการเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง
- รองรับชำระเงินทุกรูปแบบ (เงินสด และ QR Code)
- มีศูนย์บริการลูกค้า (Boonterm Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ 1220 ที่ดูแลผู้ใช้บริการและช่วยแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง



### การร่วมพัฒนานวัตกรรม

กลุ่มบริษัท FORTH ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง และทุกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของกลุ่มบริษัทจะมีการจดสิทธิบัตร เพื่อป้องกันการปลอมแปลง ดัดแปลง หรือแก้ไขตัวผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบควบคุมไปกับการดูแลจัดการข้อมูลและระบบการชำระเงิน ไม่ว่าจะเป็นตู้ชงเครื่องดื่มอัตโนมัติ (Vending Machine) หรือ คาเฟ่อัตโนมัติ “เตาบิน” บัญชีเติมค่านีเตอร์เซอร์วิส ตู้กดน้ำดื่มสะอาดและเติมเงินมือถือ ตู้บุญเติมพร้อมบริการเปิดบัญชีโดยการพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-KYC) ตู้จำหน่ายน้ำมันอัตโนมัติ และสถานีชาร์จแบตเตอรี่ยานยนต์ไฟฟ้า (EV Net)

## (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### 1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business)

1.1 บริการรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (PCBA and Box-build)

การจัดหาวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตและประกอบแผงวงจรอุปกรณ์โทรคมนาคม และอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า มี 2 วิธี คือ 1) บริษัทเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเองทั้งหมด ซึ่งการจัดหาวัตถุดิบวิธีนี้จะใช้กับการผลิตแบบเหมาผลิต (Turnkey) และ 2) ลูกค้าเป็นผู้จัดเตรียมและส่งมอบวัตถุดิบให้บริษัทเพื่อผลิต ซึ่งเป็นการผลิตแบบส่งประกอบ (Consign Parts) ทั้งนี้ ในการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อการผลิตในสายธุรกิจนี้ บริษัทจะพิจารณาจากการกำหนดตราสินค้าและผู้จัดจำหน่าย โดยมี 3 รูปแบบ ได้แก่

1. ลูกค้าเป็นผู้กำหนดตราสินค้าและผู้จัดจำหน่ายมาให้
2. ลูกค้าเป็นผู้กำหนดตราสินค้ามาให้ โดยบริษัทเป็นผู้คัดเลือกผู้จัดจำหน่ายเอง
3. บริษัทเป็นผู้คัดเลือกตราสินค้าและผู้จัดจำหน่ายให้ลูกค้า

ในกรณีที่ลูกค้าให้บริษัทเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้ บริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกตราสินค้าและผู้จำหน่ายวัตถุดิบเอง โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา และเงื่อนไขทางการค้าเป็นสำคัญ โดยการสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศ และต่างประเทศ ทั้งการสั่งซื้อโดยตรง และการผ่านบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทอาจพิจารณาสั่งซื้อจากผู้ผลิตวัตถุดิบที่ลูกค้าใช้อยู่ในผลิตภัณฑ์ของลูกค้าอยู่แล้วก็ได้ และในกรณีที่ลูกค้าเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบ บริษัทจะได้รับวัตถุดิบจากลูกค้า หรือจากผู้ผลิตวัตถุดิบตามจำนวนที่เพียงพอต่อความต้องการที่ใช้ในการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งบริษัทไม่ต้องจัดซื้อเอง

### กำลังการผลิต

โรงงานของบริษัท ตั้งอยู่ที่ 77 หมู่ 11 ต.พุทรมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม บนเนื้อที่ 66,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่อาคารโรงงาน 14,400 ตารางเมตร โดยจัดเป็นพื้นที่สำนักงาน 1,500 ตารางเมตรและพื้นที่คลังสินค้า 4,830 ตารางเมตร พื้นที่ส่วนผลิต 5,900 ตารางเมตร และอื่นๆ 2,170 ตารางเมตร มีการจัดสรรกำลังการผลิตของโรงงาน เพื่อใช้ในการผลิตสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อย โดยที่กำลังการผลิตของโรงงานจะมีลักษณะเป็นการวางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์บนแผงวงจร และมีหน่วยนับเป็นจุด (Point) ซึ่งกำลังการผลิตของบริษัท เป็นดังนี้

### กำลังการผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำลังการผลิตสูงสุด (ล้านจุด)	2,335	2,298	2,046	2,305	2,026
กำลังการผลิตจริง (ล้านจุด)	982	1,013	849	691	982
สัดส่วน (ร้อยละ)	42	44	42	30	49

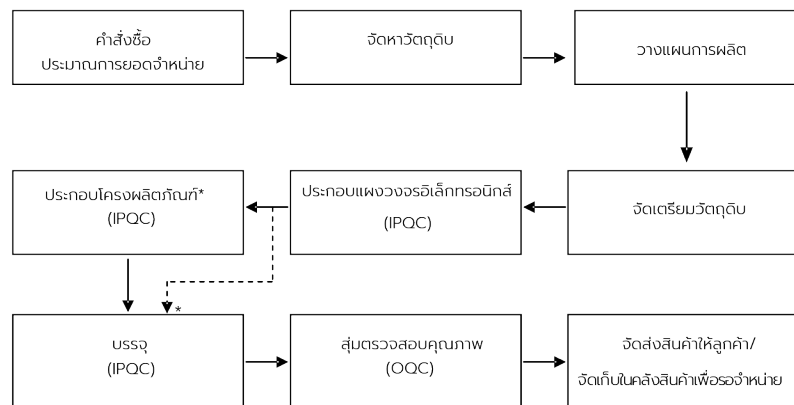
### ขั้นตอนการผลิต

ในกระบวนการผลิตทั้งหมด บริษัทจะมีการออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าจนกระทั่งสามารถผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบได้แล้ว ลูกค้าจะมีการประมาณการยอดสั่งซื้อ หรือมีการส่งคำสั่งซื้อ เพื่อให้บริษัทดำเนินการผลิต ซึ่งขั้นตอนการผลิตประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) ขั้นตอนจัดหาวัตถุดิบ เป็นขั้นตอนที่ฝ่ายจัดซื้อ ดำเนินการสั่งซื้อวัตถุดิบจากตัวแทนจำหน่ายและบริษัทย่อยเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการผลิตสินค้าของบริษัทและงานรับจ้างช่วงผลิต แต่สำหรับการประกอบชิ้นส่วนบริษัทจะได้รับวัตถุดิบโดยลูกค้าเป็นผู้จัดหามาให้ ซึ่งในขั้นตอนนี้จะมีการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ (Incoming Quality Control: IQC) เพื่อให้แน่ใจว่าวัตถุดิบที่ได้รับมาอยู่ในสภาพสมบูรณ์
- 2) ขั้นตอนวางแผนการผลิต เป็นขั้นตอนที่ฝ่ายวางแผนการผลิต จัดเตรียมและปรับเปลี่ยนสายการผลิตของเครื่องจักร รวมถึงการจัดสรรกำลังการผลิตที่มีอยู่เพื่อที่จะสามารถผลิตและจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนด
- 3) ขั้นตอนจัดเตรียมวัตถุดิบและเครื่องมือ การเตรียมวัตถุดิบ และการเตรียมเครื่องมือ เช่น แบบพิมพ์ สำหรับการเคลื่อนย้ายหรือดีบุก ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแบบของแผงวงจรที่จะผลิต และเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตเป็นสำคัญ

- 4) ขั้นตอนการผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อเตรียมความพร้อมของวัตถุดิบที่จะใช้ผลิตเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะดำเนินการผลิตและประกอบชิ้นส่วนต่างๆ ตามแบบที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการนำชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์วางบนแผงวงจรแล้วเชื่อมติดกันโดยใช้เครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีในการผลิตแตกต่างกันไป
- ทั้งนี้ ในการผลิตอาจจะต้องใช้เทคโนโลยีในการผลิตหลายแบบมาประกอบขึ้นเป็นแผงวงจรตามลักษณะเฉพาะของแผงวงจรมานั้น ๆ โดยในขั้นตอนนี้จะมีการสุ่มตรวจคุณภาพ (In-Process Quality Control: IPQC) ระหว่างดำเนินการผลิต ด้วยสายตา และการตรวจสอบด้วยเครื่องมือ เครื่องตรวจสอบอัตโนมัติ เช่น การสแกนจุดสัมผัสแผงวงจรที่ผลิตเสร็จแล้วด้วยความเร็วสูงโดยใช้เครื่องมือ Automatic Optical Inspection ("AOI") และการนำแผงวงจรมาตรวจบนเครื่องมือทดสอบการทำงานสำหรับแผงวงจรมานั้น (In Circuit tester) เป็นต้น
- 5) ขั้นตอนการประกอบ เป็นการนำแผงวงจรมาประกอบขึ้นเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป สำหรับขั้นตอนนี้จะมีการสุ่มตรวจคุณภาพ (IPQC) ระหว่างดำเนินการประกอบโดยใช้สายตา หรือตรวจสอบด้วยเครื่องมือทดสอบการทำงานของอุปกรณ์ เป็นต้น
- 6) ขั้นตอนการบรรจุ เมื่อบริษัทผลิตสินค้าเสร็จแล้วจะมีการทดสอบหน้าที่การทำงาน (Function Test) และการตรวจสอบคุณภาพ (Outgoing Quality Control: OQC) โดยวิธีสุ่มตรวจ ก่อนการเข้าสู่กระบวนการบรรจุ (Packing) ตามลักษณะของผลิตภัณฑ์ และดำเนินการจัดส่งให้แก่ลูกค้าหรือเก็บไว้ในคลังสินค้าของบริษัทเพื่อการจำหน่ายต่อไป

#### ขั้นตอนการผลิต



หมายเหตุ : \*การผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนใหญ่จะไม่ผ่านขั้นตอนการประกอบโครงผลิตภัณฑ์

## เทคโนโลยีการผลิต

เทคโนโลยีการผลิต	รายละเอียดของเทคโนโลยี
Surface Mount Technology (SMT)	เป็นการผลิตโดยวางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์บนผิวของแผงวงจรด้านเดียวกับลายทองแดง แล้วทำการเชื่อมจุดสัมผัสนั้น ส่วนใหญ่เป็นแผงวงจรชนิด Surface Mount Device (SMD)
Pin Through Hole (PTH)	เป็นการผลิตโดยการวางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ชนิดมีขาลงบนแผงวงจร โดยใช้เครื่องจักร แล้วทำการเชื่อมชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ให้ยึดติดกับด้านที่มีลายทองแดง โดยผ่านตะกั่วเหลว
Chip on Flexible Circuit (COF)	เป็นการผลิตโดยการวางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์บนผิวของแผงวงจรที่มีลักษณะอ่อน แล้วทำการเชื่อมจุดสัมผัสนั้น ซึ่งมีความคล้ายคลึงกับระบบ SMT

บริษัทใช้เทคโนโลยีการผลิตหลัก 3 แบบ สำหรับผลิตสินค้าทั้งหมด ซึ่งในการผลิตสินค้าบางชนิดอาจใช้เทคโนโลยีมากกว่า 1 แบบ ขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์ โดยการผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า จะใช้เทคโนโลยีครบทุกแบบ แต่สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “FORTH” ส่วนใหญ่จะใช้เทคโนโลยีการผลิตแบบ SMT และ PTH เท่านั้น

## 1.2 จัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

การจัดหาสินค้าของบริษัทในสายธุรกิจนี้ดำเนินการโดยบริษัทย่อย ส่วนใหญ่จะมีการจัดซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา สิงคโปร์ ฮ่องกง ไต้หวัน จีน และไทย โดยมีนโยบายการกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังขั้นต่ำ สำหรับลูกค้าทั่วไปจะพิจารณาจากประวัติการใช้วัตถุดิบ และ ประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของลูกค้า หากเป็นลูกค้าเฉพาะรายจะพิจารณาจากประมาณการหรือคำสั่งซื้อ และระยะเวลาที่รอสินค้า

## 2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business)

บริการวางระบบเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคมและระบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น งานวางระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) งานโครงข่ายวิทยุสื่อสารระบบดิจิทัล (Digital Trunk Radio System) และงานโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cyber Optic Cable Network) เป็นต้น

- บริการวางระบบเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคมและระบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ในการผลิตอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “FORTH” บริษัทใช้วัตถุดิบหลัก ได้แก่ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ สายไฟ พลาสติก และ Connector โดยฝ่ายจัดซื้อของบริษัทจะเลือกซื้อวัตถุดิบโดยคำนึงถึงราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม ผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจนี้โดยส่วนใหญ่จะซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตและจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทย่อย และไม่มีนโยบายพึ่งพิงการซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง
- บริการวางระบบและจำหน่ายไฟสัญญาณจราจรครบวงจร  
วัตถุดิบหลักที่ใช้เป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ได้แก่ หลอดไฟ LED แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และ เปลือกตู้ควบคุมซึ่งทำจากพลาสติก สั่งซื้อมาจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา
- จัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง  
วัตถุดิบหลักที่ใช้เป็นส่วนประกอบในอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดตามยานพาหนะ (Vehicle Tracking) อุปกรณ์และระบบเรียกพยาบาล (Nurse Call System) อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM: Electronic Monitoring) และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง สั่งซื้อมาจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา
- จัดจำหน่ายโคมไฟ LED และอุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง  
วัตถุดิบหลักที่ใช้เป็นส่วนประกอบผลิตภัณฑ์ได้แก่ หลอดไฟ LED โดยสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศและต่างประเทศ เช่น ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา
- จัดจำหน่ายมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์  
วัตถุดิบหลักที่ใช้เป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์สั่งซื้อจากในประเทศ และจากต่างประเทศ เช่น จีน ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา
- จัดจำหน่ายเครื่องมือส่วนบุคคลและบริการซ่อมบำรุง  
เครื่องมือและอะไหล่ สั่งซื้อวัตถุดิบจากบริษัทผู้ผลิตจากต่างประเทศ



### 3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส (Smart Services Business)

3.1 ให้บริการเติมเงินและชำระเงินออนไลน์ได้จัดหาสินค้าและบริการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทย ได้แก่ เอไอเอส ดีแทค กูรู ทีโอที กสท. หรือการเป็นตัวแทนธนาคารให้กับธนาคารต่างๆ โดยบริษัทจะประมาณการความต้องการเติมเงินของผู้บริโภค โดยพิจารณาจากรายงานยอดเติมเงินรวมประจำวันจากระบบของบริษัท ประกอบกับยอดเงินคงเหลือหรือเครดิตที่ได้รับจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในแต่ละวัน ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบริการแก่ลูกค้าที่มาทำธุรกรรมต่างๆ เช่น เติมเงินมือถือระบบ prepaid ชำระค่าโทรศัพท์รายเดือน เติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ ชำระค่าไฟฟ้า เติมเกมออนไลน์ เป็นต้น

3.2 ให้บริการจำหน่ายสินค้า เครื่องดื่มบรรจุขวดและเครื่องดื่มประเภทชงผ่านตู้อัตโนมัติ (Vending Machine) โดยจะมีการจัดหาสินค้าจากบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มและวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทจะคอยมีการรวบรวมรายการสั่งซื้อจากตัวแทนบริการและสั่งซื้อสินค้าโดยตรงกับบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มหรือวัตถุดิบนั้นๆ แล้วจัดส่งโดยว่าจ้างบริษัทขนส่งสินค้าไปยังสำนักงานของตัวแทนบริการทั่วประเทศ

### วัตถุดิบหลักและแหล่งที่มา

รายการวัตถุดิบ/สินค้าหลัก	แหล่งที่มา
<b>1. กลุ่มธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์</b>	
▪ กลุ่มชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ผลิตจากสารกึ่งตัวนำ (Active device) เช่น ไดโอด (Diode) ไอซี (IC) และ ทรานซิสเตอร์ (Transistor) เป็นต้น	ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, เกาหลี, ฮ่องกง, ไต้หวัน, จีน
▪ กลุ่มชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ได้ผลิตจากสารกึ่งตัวนำ (Passive device) เช่น คอนเน็กเตอร์ (Connector) และตัวเก็บประจุไฟฟ้า (Capacitor)	ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, ฮ่องกง, ไต้หวัน, จีน, ไทย, ออสเตรเลีย
▪ แผ่น PCB, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย, ฮ่องกง, มาเลเซีย, จีน, ไต้หวัน, ญี่ปุ่น, สวิตเซอร์แลนด์, สิงคโปร์, สหรัฐอเมริกา, เยอรมัน, ฟิลิปปินส์, อินโดนีเซีย, อิสราเอล
▪ สายไฟ	ไทย
▪ พลาสติก, เหล็ก	ไทย, จีน
<b>2. กลุ่มธุรกิจอินเทอร์เน็ตพร็อซ์ โซลูชันส์</b>	
▪ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา
▪ หลอดไฟ LED	ไทย, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา,
▪ อุปกรณ์สื่อสาร, วงจรโทรคมนาคม	ไทย, จีน, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา,
▪ มิเตอร์ไฟฟ้า, มิเตอร์น้ำ	ไทย, จีน
▪ กล่องวงจรปิดและอุปกรณ์เกี่ยวข้อง	ไทย
▪ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ไทย
<b>3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส</b>	
▪ Airtime (เติมเงินมือถือ)	ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทย
▪ โอนเงินและรับชำระเงิน	ธนาคารพาณิชย์ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
▪ เมล็ดกาแฟ	ผู้ผลิตในโซนเอเชีย แอฟริกาและไทย
▪ บม	สวิตเซอร์แลนด์
▪ วัตถุดิบสำหรับปรุงเครื่องดื่ม	ไทย

### ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

โรงงานผลิตของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล อาทิ ISO 14001:2015 (Environmental management systems) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 45001:2018 มาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และ ISO 9001:2015 (Quality Management System) มาตรฐานสากลด้านระบบบริหารคุณภาพ จากสถาบันรับรองมาตรฐาน SGS โดยได้รับการรับรองทั้งจาก UKAS Management System และ NAC เพื่อเป็นการดำเนินการให้สอดคล้องการกฎหมายสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และบริษัทได้รับการต่ออายุใบอนุญาตโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมาโดยตลอด

### สัญญาให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิค

- ไม่มี -

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### 4.1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุง	เจ้าของ	785,691	ปลอดภาระ
อาคารและส่วนปรับปรุง	เจ้าของ	254,133	ปลอดภาระ
เครื่องจักรและเครื่องมือ	เจ้าของ	978,279	ปลอดภาระ
ยานพาหนะ	เจ้าของ	21,543	ปลอดภาระ
อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่ง	เจ้าของ	50,092	ปลอดภาระ
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	8,716	ปลอดภาระ
<b>รวม</b>		<b>2,098,454</b>	

##### 4.2. สัญญาเช่าทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าทรัพย์สิน ดังนี้

ชื่อ	ลักษณะการเช่า	ระยะเวลาของสัญญา	รวมมูลค่า
บริษัท ฟอรัค คอปเปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน)	เช่าที่ดินพร้อมอาคารสำนักงาน	ปี 2556 - 2576	20,000,000 บาท
บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม จำกัด	เช่าที่ดิน ,อาคารโรงงาน และอาคาร	ปี 2559 - 2569	17,985,647 บาท
บริษัท อีเลคทรอนิคส์ โซลิส จำกัด	เช่าพื้นที่สำนักงาน ขยาย และอาคารพาณิชย์	ปี 2553 - 2578	17,352,000 บาท
บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด	เช่าอาคารโรงงานและอาคารสำนักงาน	ปี 2560 - 2569	53,796,000 บาท

#### 4.3 รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีสาระสำคัญดังนี้

1. บริษัทมีเครื่องหมายการค้า "FORTH" สำหรับสินค้าที่ผลิตและจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทไม่ได้วัดมูลค่าและบันทึกบัญชีไว้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท
2. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีเครื่องหมายการค้า "บุญเติม" สำหรับตู้เติมเงินบุญเติม อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยไม่ได้วัดมูลค่าและบันทึกบัญชีไว้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทย่อย

เครื่องหมายการค้าที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

	เจ้าของเครื่องหมาย	เลขที่คำขอ	ทะเบียนเลขที่	วันที่ครบกำหนด	รูปเครื่องหมายการค้า
1	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	447496	ค141398	2/07/2574	
2	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	552474	ค216058	12/05/2567	
3	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	552475	ค216059	12/05/2567	
4	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	960800	บ69948	30/10/2567	
5	บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	721275	ค308512	9/02/2572	
6	บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785629	ค340965	27/10/2573	
7	บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785630	ค340966	27/10/2573	
8	บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785631	ค340967	27/10/2573	
9	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	1045015	171103661	22/10/2573	
10	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	200142968	211123065	22/11/2573	

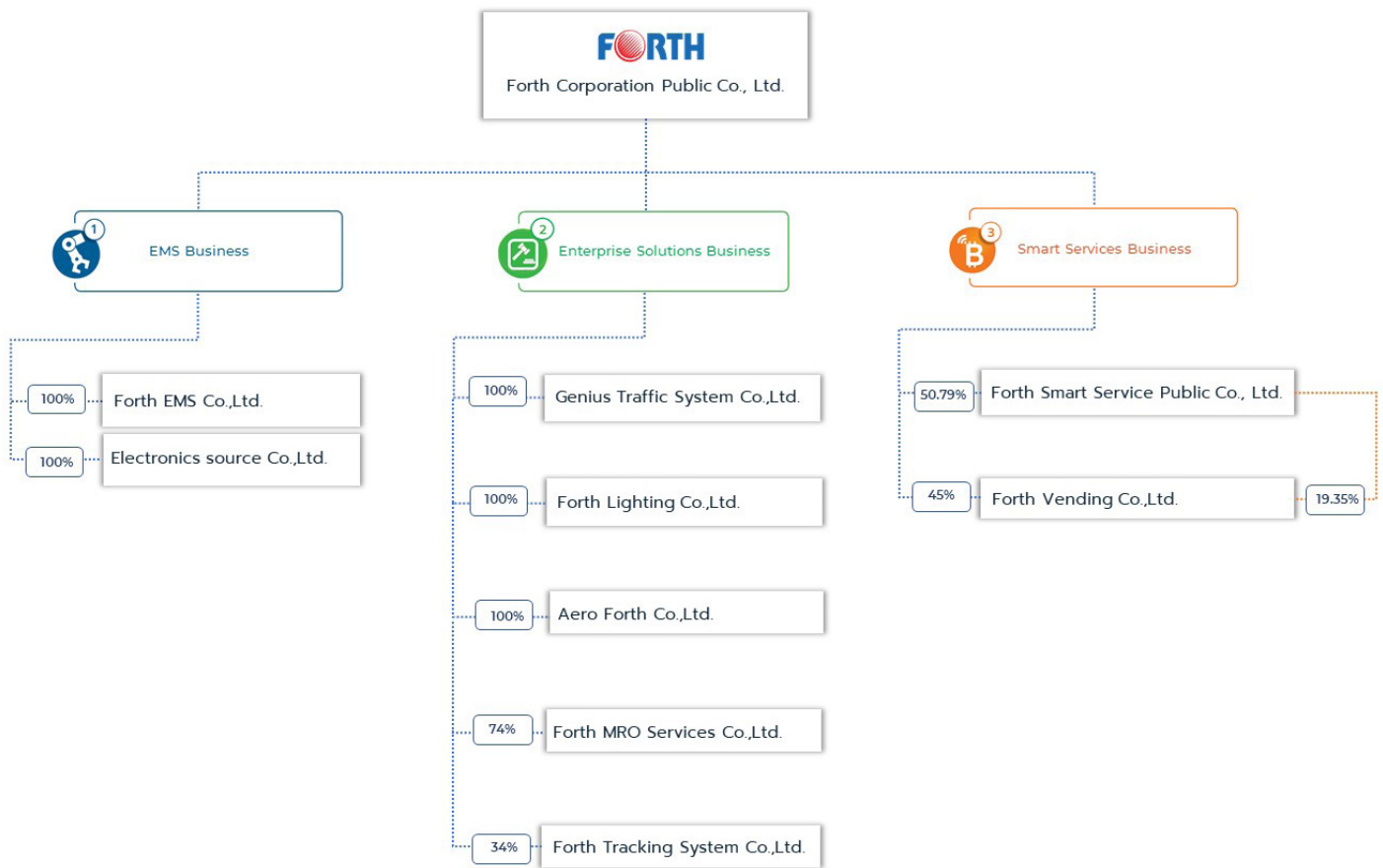
#### (5) งานที่อยู่ระหว่างส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

โครงการ	มูลค่าโครงการ	ระยะเวลาสัญญา
1. งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง	91,496,770 บาท	ปี 2563 - 2567
2. โครงการเช่าและติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์พร้อมระบบที่เกี่ยวข้องสำหรับตรวจสอบหรือจำกัดการเดินทางของบุคคลในการปล่อยตัวชั่วคราว (Electronic Monitoring) ระยะที่ 4	35,941,675 บาท	ปี 2563 - 2565
3. โครงการเช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว	832,500,000 บาท	ปี 2563 - 2566
4. โครงการซื้อขายระบบสื่อสารวิทยุเฉพาะกิจ Trunked Radio Digital	787,333,800 บาท	ปี 2563 - 2567



## 1.3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



#### กลุ่มกิจการร่วมค้า

- กิจการร่วมค้า จีเนียส
- กิจการร่วมค้า ฟอรัท จีเนียส
- กิจการร่วมค้า ฟอรัทและยิบอินซอย
- กิจการร่วมค้า ฟอรัทเซอร์เวย์

#### หยุดดำเนินการกิจการ

- บริษัท ฟอรัท มิเตอร์ จำกัด
- บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัท รอยัล จำกัด
- กิจการร่วมค้า ฟอรัทดีวอนส์
- FPT Payment Technology JSC.
- Mindmap Commtech Inc.

กลุ่มบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ประกอบด้วยบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม ดังนี้

#### บริษัทย่อย จำนวน 18 บริษัท

1. บริษัท อีเลคทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด (ES) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
2. บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด (GTS) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่าย ติดตั้งระบบสัญญาณไฟจราจรครบวงจร กล้องวงจรปิด และป้ายอิเล็กทรอนิกส์
3. กิจการร่วมค้า Genius (JVG) ได้รับสิทธิจากกรุงเทพมหานคร ในการติดตั้งป้ายจราจรอัจฉริยะจำนวน 40 จุด พร้อมบริการดูแลและควบคุมการรายงานสภาพจราจรบนป้ายจราจรอัจฉริยะ รวมทั้งงานบริหารศูนย์ควบคุมและดำเนินธุรกิจจัดเก็บผลประโยชน์ด้านงานโฆษณาในสัมปทานป้ายจราจรอัจฉริยะของกรุงเทพมหานคร
4. บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (FSMART) ดำเนินธุรกิจบริการเติมเงินออนไลน์และเติมเงินมือถืออัตโนมัติ
5. บริษัท ฟอรัท คอนซัลตัง จำกัด (FCON) ดำเนินธุรกิจบริการให้คำปรึกษาในการจัดการข้อมูลและจัดระบบ การเขียนข้อมูล การฝึกอบรม การวางแผนด้านการตลาด การจัดทำนโยบายเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
6. บริษัท ฟอรัท โลกัตัง จำกัด (FLT) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายหลอดไฟฟ้าและอุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง

7. บริษัท ฟอรัค มิเตอร์ จำกัด (FMT) ดำเนินธุรกิจผลิตมิเตอร์ไฟฟ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์
8. บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (FVD) ดำเนินธุรกิจบริการจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้คอนไลน์อัตโนมัติ (TAO BIN Café)
9. Mindmap Commtech Inc. (MC) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติและบริการเติมเงินออนไลน์ ในประเทศฟิลิปปินส์ <sup>(1)</sup>
10. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (FSC) ดำเนินธุรกิจบริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพและ/หรือสินเชื่อส่วนบุคคล
11. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด (FSD) ดำเนินธุรกิจเป็นตลาดกลางในการซื้อขายออนไลน์ และรองรับการขยายตัวของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ <sup>(2)</sup>
12. กิจการร่วมค้า ฟอรัค จีเนียส (JVFG) ดำเนินธุรกิจบริการรับเหมาติดตั้งกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง <sup>(3)</sup>
13. บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (FEMS) ดำเนินธุรกิจผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้าของลูกค้าแบบครบวงจร
14. บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด (FMRO) ดำเนินธุรกิจโรงเก็บอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยานในสนามบินดอนเมือง
15. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด (FSDT) ดำเนินธุรกิจขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับตู้บุญเติม <sup>(4)</sup>
16. บริษัท แอโร ฟอรัค จำกัด (ARF) ดำเนินธุรกิจบริการอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยาน
17. บริษัท ฟอรัค ดีวอนส์ จำกัด (FDV) ดำเนินกิจการบริการติดตั้ง เครื่องมือสื่อสาร และอุปกรณ์โทรคมนาคม
18. บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด (TAIM) ดำเนินธุรกิจบริการให้คำปรึกษาในการจัดการข้อมูลและจัดระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์

#### บริษัทร่วม จำนวน 5 บริษัท

1. บริษัท ฟอรัค แทร็คกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด ("FTS") ดำเนินธุรกิจผลิตอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดตามพาหนะ
2. FPT Payment Technology JSC ("FPT") ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติและบริการเติมเงินออนไลน์ในประเทศเวียดนาม <sup>(5)</sup>
3. กิจการร่วมค้า ฟอรัค เซอร์เวย์ ดำเนินธุรกิจรับจ้างปรับปรุงระบบข้อมูลแนวเขตปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ
4. กิจการร่วมค้า ฟอรัคและบีบีอินชอย ดำเนินธุรกิจรับจัดทำระบบ Smart Metro Grid
5. บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัค รอยัล จำกัด ดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องบิน <sup>(5)</sup>

หมายเหตุ:

(1) หยุดการดำเนินการในระหว่างปี 2560

(2) ถือหุ้นโดย บริษัท ฟอรัค สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด ร้อยละ 100

(3) ถือหุ้นโดย บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด ร้อยละ 100

(4) ถือหุ้นโดย บริษัท ฟอรัค คอปเปอร์เรชั่น ร้อยละ 95 และบริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด ร้อยละ 5

(5) อยู่ระหว่างการเลิกบริษัท

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว

ชื่อธุรกิจ/สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
1 บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด 77 หมู่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทรศัพท์ : 0-2811-7925 แฟกซ์ : 0-2811-7935	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์ สัญญาณไฟจราจร	สามัญ	2,000,000	1,999,994	100.00%
2 บริษัท อีเลคทรอนิกส์ โซลิส จำกัด 256 ชั้นที่ 5 และ 6 ถนนพหลโยธิน แขวงสาม เสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2062-4970 แฟกซ์ : 0-2062-4999	จัดหาและจำหน่าย ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	สามัญ	500,000	499,994	100.00%
3 กิจการร่วมค้า Genius 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับสัมปทานโครงการป้ายจราจร อัจฉริยะ	-	-	-	100.00%
4 บริษัท ฟอริค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2278-1777 แฟกซ์: 0-2279-7195	บริการเติมเงินออนไลน์และเติม เงินมือถืออัตโนมัติ	สามัญ	800,000,000	396,164,800	50.79% <sup>(1)</sup>
5 บริษัท ฟอริค คอนซัลติง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2265-6700, 0-2271-2888 แฟกซ์: 0-2265-6799, 0-2279-4888	บริการให้คำปรึกษาในการจัดการ ข้อมูลและจัดระบบโปรแกรม คอมพิวเตอร์	สามัญ	330,000	329,998	100.00%
6 บริษัท ฟอริค ไลท์ติ้ง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2271-4888 แฟกซ์: 0-2271-3040-41	จัดหาและจำหน่ายหลอดไฟและ อุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง	สามัญ	200,000	199,996	100.00%
7 บริษัท ฟอริค แกร์กิ้ง ซิสเต็ม จำกัด 252 อาคารเอส พี วี ชั้น 12 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสน ใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2615-0808 แฟกซ์: 0-2615-0809	จำหน่ายอุปกรณ์ติดตาม ยานพาหนะ	สามัญ	300,000	101,991	34.00%
8 บริษัท ฟอริค มิเตอร์ จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	จำหน่ายอุปกรณ์มิเตอร์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์	สามัญ	4,000,000	3,399,997	85.00%
9 บริษัท ฟอริค เวนดิง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริหารจัดการเครื่องจำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ	สามัญ	107,000,000	48,149,967	55.00% <sup>(2)</sup>
10 Mindmap Commtech Inc. 8 <sup>th</sup> Floor, Salamin Building, 197 Salcedo, Legaspi Village, Makati City, Metro Manila, Philippines	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	150,000	150,000	100.00%
11 FPT Payment Technology JSC FPT Tan Thuan Building – 2nd Floor. 29B - 31B - 33B, Tan Thuan Street, Tan Thuan Export Processing Zone, Tan Thuan Dong Ward, Dist.7, HCM City, Viet Nam	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	4,200,000	1,260,000	30.00%
12 บริษัท ฟอริค สมาร์ท แอปพลิเคชัน จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2278-1777 แฟกซ์ : 0-2279-7195	สิ้นเชื่อย่อยเพื่อการประกอบ อาชีพและ/หรือสิ้นเชื้อส่วนบุคคล	สามัญ	30,000,000	29,997,000	100.00% <sup>(3)</sup>



ชื่อธุรกิจ/สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
13 บริษัท โอดีน พาวเวอร์ จำกัด 333/3 หมู่ 6 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560	ลงทุนในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานทางเลือก	สามัญ	2,000,000	200,000	10.00%
14 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ขายปลีกและเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าทางอินเทอร์เน็ต	สามัญ	10,000,000	9,999,998	100.00% <sup>(4)</sup>
15 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	จำหน่ายอุปกรณ์สินค้าที่เกี่ยวข้องกับตู้บุญเติม และการจัดจำหน่ายสินค้า	สามัญ	20,000,000	19,994,000	100.00% <sup>(3)</sup>
16 กิจการร่วมค้า ฟอรัค จีเนียส 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับเหมาติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	-	-	-	100.00%
17 บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด 77 หมู่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสวนพราง จังหวัดปทุมธานี 73210	ธุรกิจผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า	สามัญ	25,000,000	24,999,994	100.00%
18 กิจการร่วมค้า ฟอรัค เซอร์เวย์ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับจ้างปรับปรุงระบบข้อมูลแนวเขตปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ	-	-	-	49.00%
19 กิจการร่วมค้า ฟอรัค ดีวอนส์ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	เลิกกิจการแล้ว	-	-	-	75.00%
20 กิจการร่วมค้า ฟอรัคและอินชอย 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับจัดทำระบบ Smart Metro Grid	-	-	-	50.00%
21 บริษัท กิจการร่วมค้าฟอรัค รอยัล จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	สามัญ	200,000	99,998	50.00%
22 บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัค กรุ๊ป จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	สามัญ	100,000	54,000	54.00%
23 บริษัท ฟอรัค เอ็นอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	โรงเก็บอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยานในสนามบินดอนเมือง	สามัญ	2,400,000	1,775,982	74.00%
24 บริษัท แอร์ ฟอรัค จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริการอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยาน	สามัญ	100,000	99,997	100%
25 บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริการให้คำปรึกษาในการจัดการข้อมูลและจัดระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์	สามัญ	100,000	99,997	100%

หมายเหตุ: (1) นับรวมหุ้นทุกชนิดที่ถือโดย บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)  
(2) ถือหุ้นโดย บริษัท ร้อยละ 45 และโดยบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 19.35  
(3) ถือหุ้นโดย บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 100  
(4) ถือหุ้นโดย บริษัท ฟอรัค สมาร์ท แคปิตอล จำกัด ร้อยละ 100

### 1.3.2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี -

### 1.3.3. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่มี -

### 1.3.4. ผู้ถือหุ้น

#### (1) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้น 10 ลำดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	กลุ่มอมตานนท์	516,515,800	53.80%
	นายพงษ์ชัย อมตานนท์	366,744,400	
	นางรังษิ เลิศไทรภักย์ไทย	50,265,500	
	นายแกเล็ก อมตานนท์	57,924,000	
	นางวันทนา อมตานนท์	34,089,600	
	นางสาวราศิณี เลิศไทรภักย์ไทย	555,900	
	นายพัชรนันท์ อมตานนท์	200,000	
	นางสาวฐิตาพร อมตานนท์	50,000	
	นายอัฐิลา อมตานนท์	33,000	
	นางสาววทันยา อมตานนท์	53,400	
	นายชวัน เลิศไทรภักย์ไทย	6,600,000	
	นางสาวพิชามญช์ อมตานนท์	8,200	
2	กลุ่มทองแดง	61,238,100	6.38%
	นางสาววิอร ทองแดง	17,350,850	
	นายอติคุณ ทองแดง	17,350,850	
	นายอัฐ ทองแดง	13,945,450	
	นายอิทธิ ทองแดง	12,590,950	
3	กลุ่มศิริพงษ์ปรีดา	34,831,900	3.63%
	นายพูนศักดิ์ ศิริพงษ์ปรีดา	32,431,900	
	นายสมฤกษ์ ศิริพงษ์ปรีดา	2,400,000	
4	กลุ่มนินเนินนนท์	34,546,398	3.60%
	นายบุญยงค์ นินเนินนนท์	37,281,498	
	นางสาวบุญญนิตย์ นินเนินนนท์	6,290,300	
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	31,816,819	3.31%
6	นางมาทินี วันดีภิรมย์	24,750,400	2.58%
7	กลุ่มตันติพานิชพันธ์	24,716,400	2.57%
	นางวิภาวรรณ ตันติพานิชพันธ์	13,350,000	
	นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	11,361,400	
	นางสาวสกุณา ตันติพานิชพันธ์	5,000	
8	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	24,625,300	2.57%
9	นายสุพัฒน์ พงษ์รัตนกุล	21,157,300	2.20%
10	นางราณี เสนจันทร์ชัย	12,543,100	1.31%
11	อื่น ๆ	173,258,483	18.05%
	<b>รวม</b>	<b>960,000,000</b>	<b>100.00%</b>

### 1.3.5. ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' agreement)

- ไม่มี -

## 1.4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 480 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 960 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.5 บาท และทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว จำนวน 480 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 960 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

#### หุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท

เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินโดยมีวงเงินสูงสุดที่จะซื้อหุ้นคืนไม่เกิน 300 ล้านบาท และจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นร้อยละ 5.21 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนภายหลัง 6 เดือนนับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีหุ้นสามัญที่ซื้อคืนโดยบริษัท รวมเป็นจำนวน 24,625,300 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด มูลค่ารวมของหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงิน 152.2 ล้านบาท และบริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงิน 152.2 ล้านบาท

## 1.5. การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

## 1.6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### 1.6.1. นโยบายบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคลและขาดทุนสะสม (ถ้ามี) ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่อง และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานรวมถึงการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

	2564	2563	2562	2561
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)*	0.40	0.43	0.30	0.31
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.45	0.32	0.42	0.55
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	113	76	140	177

หมายเหตุ: (\*) หยุดการดำเนินงานกิจการระหว่างปี 2560

### 1.6.2. นโยบายบริษัทย่อย

บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("FSMART") มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้และหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามที่กฎหมายกำหนด หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทย่อยอื่นๆ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินของบริษัทย่อย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต



## 2. การบริหารความเสี่ยง

### 2.1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ที่เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนของบริษัท โดยการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ พร้อมทั้งแสวงหาโอกาสในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ บริษัทจึงได้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องตามหลักการและแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO-ERM) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ เพื่อการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### 2.2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

##### ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

ในการดำเนินธุรกิจงานโครงการของบริษัทและบริษัทย่อยมีระยะเวลาโครงการตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 1 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของโครงการ ซึ่งเมื่อถึงกำหนดเวลา หากบริษัทไม่สามารถดำเนินงานและส่งมอบงานได้ บริษัทและบริษัทย่อยอาจสูญเสียความน่าเชื่อถือและหรือเสียค่าปรับแก่เจ้าของโครงการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ซึ่งอัตราค่าปรับดังกล่าวจะมีผลกระทบต่ออัตรากำไรของแต่ละโครงการที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการบริหารโครงการแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด มีการวางแผนงานที่รัดกุมรอบคอบ โดยใน 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อย เสียค่าปรับในการบริหารงานโครงการต่ำกว่าร้อยละ 0.05 ของมูลค่าโครงการทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับลูกค้าและบริษัทผู้ผลิตอยู่ตลอดเวลาเพื่อหาแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นได้ทันเวลา

##### ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจาก นายพงษ์ชัย อดตานนท์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทและดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน เป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบายทิศทางและการตลาดของบริษัท ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารดังกล่าว อาจทำให้บริษัทประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการจัดการ บริษัทจึงจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้นและให้ผู้บริหารในระดับรองนั้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น กระจายอำนาจการบริหารไปในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่างๆ อย่างชัดเจน โดยนายพงษ์ชัยจะเป็นผู้กำหนดนโยบายหลักของบริษัทและบริษัทย่อย และมีผู้บริหารแต่ละฝ่ายมีอำนาจตัดสินใจดำเนินการด้านต่างๆ ในส่วนรายละเอียด เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

##### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ธุรกิจอีเอ็มเอสในส่วนของโรงงานผลิตได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าขนาดใหญ่รายหนึ่งที่ย้ายฐานการผลิตเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ลูกค้ารายใหญ่นี้เกิดปัญหาไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ หรือในกรณีที่ลูกค้ารายใหญ่นี้ยกเลิกคำสั่งผลิต อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีกลยุทธ์ในการขยายฐานลูกค้าใหม่จากต่างประเทศในอุตสาหกรรมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (IoT) อุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์และอุตสาหกรรมยานยนต์เพิ่มขึ้น รวมถึงเพิ่มบริการให้คำปรึกษาและวางแผนการผลิตแบบครบวงจรสำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มที่ต้องการสร้างผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

##### ความเสี่ยงทางการเงิน

###### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับหน่วยงานราชการ

ธุรกิจเอนเตอร์ไพรส์ โซลูชันส่วนใหญ่ จะมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักเป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งปกติจะมีกำหนดการชำระเงินที่ยาวนานกว่าภาคเอกชน โดยเฉลี่ยแล้วลูกค้ากลุ่มนี้มีระยะเวลาเก็บหนี้ประมาณ 60 วัน ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงต้องมีระบบการบริหารสภาพคล่องที่ดี เพื่อรองรับโครงการที่เน้นกลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการรับงานโครงการราชการมานาน จึงมีความรู้และชำนาญในการบริหารสภาพคล่อง สำหรับกลุ่มลูกค้าราชการและลูกค้าที่มีระยะเวลาการให้เครดิตยาว โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินทุนหมุนเวียนจำนวนหนึ่งไว้ เพื่อรองรับวงจรกระแสเงินสดที่ยาวขึ้นของกลุ่มลูกค้าดังกล่าวโดยเฉพาะ บริษัทและบริษัทย่อยยังมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่เพียงพอ ประกอบกับบริษัทและบริษัทย่อยยังมีความสามารถในการกู้ยืมเพิ่มเติม เพื่อรองรับการบริหารสภาพคล่องในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ความเสี่ยงทางการตลาด

### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเอนเตอร์ไพรซ์ โซลูชันจะเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติงานโครงการของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติงบประมาณโครงการจากรัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ อาจจะส่งผลกระทบต่อทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการกระจายความเสี่ยงไปยังธุรกิจอีเอ็มเอสและธุรกิจเติมเงินออนไลน์ เพื่อลดความผันผวนของรายได้และกำไรของบริษัท

### ความเสี่ยงจากการล้าสมัยของผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีการผลิต

บริษัทและบริษัทย่อยผลิตและจำหน่ายสินค้ากลุ่มอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือจำนวนมาก แต่ไม่สามารถจำหน่ายออกไปได้ทันเวลา ทำให้สินค้าล้าสมัย และมีต้นทุนในการบริหารจัดการที่สูง บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีการทบทวนการตั้งสำรองค่าเพื่อสินค้าล้าสมัยอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ครอบคลุมและสะท้อนความเป็นจริงที่สุด ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้มีสินค้าคงเหลือค้างนาน โดยมีการประชุมร่วมกันกับแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายผลิต ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัย อย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ รวมไปถึงการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการผลิต การพยากรณ์ยอดขาย การกำหนดปริมาณสินค้าคงคลัง เป็นต้น

## ความเสี่ยงทางด้านการบริหารความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเพื่อป้องกันการเข้าโจมตีข้อมูลสำคัญของบริษัท และติดตั้งโปรแกรมป้องกันการคุกคามของไวรัสคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท รวมถึงการติดตั้งระบบสำรองข้อมูล เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลหากเกิดเหตุการณ์ที่ระบบการทำงานและระบบการจัดเก็บข้อมูลหลักเกิดความเสียหายและไม่สามารถซ่อมแซมกลับมาใช้ได้ และมีการทำสัญญาว่าจ้างบริษัทผู้จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาระบบ

## ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสและโรคติดต่ออุบัติใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้เล็งเห็นถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรกลุ่มบริษัท ทางบริษัทจึงได้ออกมาตรการควบคุมหลายประการ เช่น การออกประกาศ ข้อบังคับ เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดภายในบริษัท โรงงาน และมีประกาศห้ามพนักงานเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงตามประกาศของ ศบค. หากพนักงานฝ่าฝืนจะมีการลงโทษ อีกทั้งยังมีการจัดการระบบการป้องกันการติดเชื้อภายในบริษัท เช่น มีจากันบนโต๊ะอาหารเพื่อเว้นระยะห่าง มีการวางเจลแอลกอฮอล์ และน้ำยาฆ่าเชื้อตามจุดต่างๆ รณรงค์ให้พนักงานล้างมืออย่างถูกวิธี

### 2.2.2. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

#### ความเสี่ยงจากบริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ครอบครัวยุทธธานนท์ ถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 53.80 ซึ่งสูงกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นกลุ่มนี้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการหรือการขอมติที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ต้องได้รับมติ 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบ และถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

### 2.2.3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท  
ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1. นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการเติบโตอย่างมีส่วนร่วม คือ การสร้างสรรค์คุณค่าในระยะยาวสำหรับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน และถือเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกันบนมิติของเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท (supply chain) บริษัทจึงขับเคลื่อนธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้คนในสังคม

#### 3.2. จัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

##### 3.2.1. ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและคือส่วนสำคัญที่จะทำให้อุตสาหกรรมมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบในกระบวนการดำเนินธุรกิจบนห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ตลอดจนทั้งประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนและคัดกรองประเด็นที่มีนัยสำคัญให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน และเพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจทำให้อุตสาหกรรมหยุดชะงัก เพราะในแต่ละกระบวนการมีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียที่แตกต่างกัน

##### 3.2.2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
<b>พนักงาน</b>	1.การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2.การรับฟังข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นพนักงาน 3.การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ	1.การจ่ายค่าตอบแทน มีสวัสดิการที่ดี 2.สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน 3.ความเท่าเทียมและเป็นธรรม 4.ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ	1.การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 2.การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม 3.การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม 4.เคารพในสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
<b>ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน</b>	1.การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2.กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน 3.การติดต่อกับบริษัทผ่านทางโทรศัพท์ อีเมลและเว็บไซต์	1.บริษัทมีผลประกอบการดี มีการเติบโตอย่างยั่งยืน 2.บริษัทมีการสื่อสาร ให้ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 3.การกำกับดูแลกิจการที่ดี	1.การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2.การร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุนของตลาด และจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน 3.การเปิดเผยข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านทางเว็บไซต์ รายงานประจำปี 4.การตอบคำถามและให้ข้อมูลด้านการลงทุน
<b>ลูกค้า</b>	1.การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ	1.สินค้าและบริการมีคุณภาพ 2.ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ 3.ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญา	1.การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการมีคุณภาพ 2.การปฏิบัติตามสัญญาภายใต้สัญญา ข้อตกลงและเงื่อนไขที่กำหนด 3.การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ การรับฟังและแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า
<b>คู่ค้า</b>	1.การเข้าเยี่ยมชมโรงงาน 2.การจัดประชุมร่วมกัน	1.ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและมีจริยธรรมทางธุรกิจ 2.การพัฒนาความร่วมมือในการทำธุรกิจร่วมกัน	1.การปฏิบัติตามคู่ค้าตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาที่กำหนด 2.การพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา
<b>หน่วยงานของรัฐ</b>	1.การติดต่อกับบริษัทผ่านทางจดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์	1.ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาที่กำหนด	1.การปฏิบัติตามสัญญา กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
คู่แข่ง	1.การจัดประชุมร่วมกัน	1.การปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดี ไม่บิดเบือนหรือใส่ร้ายกันและกัน	1.การปฏิบัติตามนโยบายการแข่งขันทางธุรกิจภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
เจ้าหน้าที่	1.การจัดประชุมร่วมกัน 2.การติดต่อกับบริษัทผ่านทางจดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์	1.การชำระเงินคืนตามสัญญา 2.การให้ความร่วมมือเมื่อมีการร้องขอข้อมูลเพิ่มเติม	1.ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมอย่างเคร่งครัด 2.ให้ความร่วมมือกับสถาบันการเงินในการเปิดเผยรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม
ชุมชนและสังคม	1.การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ผ่านโครงการจิตอาสาต่างๆ 2.การพบปะพูดคุยและสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ	1.การได้รับการดูแลเมื่อได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 2.สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม	1.การได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล 2.สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

### 3.3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพตามระบบมาตรฐานและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง อีกทั้ง ปรารถนาให้ทุกคนในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่วางไว้ เช่น การควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในสำนักงานให้เหมาะสม การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักเที่ยง การเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างสำนักงานเป็นหลอดไฟ LED ท่อทั้งสำนักงาน การเปิดไฟเฉพาะจุดที่ต้องการใช้งาน การเดินขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์ การนำกระดาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ากลับมาใช้งานให้เกิดประโยชน์มากขึ้น (reuse) เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทได้ฝึกอบรมเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง

#### 3.3.2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### การใช้ทรัพยากรและอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานโดยใช้พลังงานและทรัพยากรต่างๆ เท่าที่จำเป็นและเหมาะสมกับการใช้งาน ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือพนักงานทุกคนช่วยปิดไฟ ถอดปลั๊กไฟ ทุกครั้งหลังจากไม่ใช้งานแล้ว เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถทำได้ทั้งที่ทำงานและที่บ้านของพนักงาน
- ขอความร่วมมือพนักงานช่วยกันตรวจสอบการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในช่วงวันหยุดต่อเนื่องตามเทศกาลต่างๆ โดยการถอดปลั๊กและปิดไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า ทุกชนิด เพื่อประหยัดพลังงานและช่วยลดการ เกิดอุบัติเหตุ
- เปลี่ยนมาใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น line หรือ e-mail แทนการใช้กระดาษในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ
- ใช้กระดาษ reuse ในการพิมพ์เอกสารและถ่ายเอกสาร รวมถึงตรวจสอบเอกสารจากหน้าจอก่อนสั่งพิมพ์ เพื่อช่วยลดปริมาณกระดาษเสีย

##### การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทถือเป็นธุรกิจประเภทการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า ซึ่งไฟฟ้าเป็นสาเหตุหนึ่งที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน เนื่องจากการผลิตไฟฟ้าจะมีการใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิง ซึ่งถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงฟอสซิลที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่บรรยากาศจากการเผาไหม้ ด้วยสาเหตุดังกล่าว บริษัทจึงรณรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงานลดการใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานในการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน ดังนี้

- ใช้เครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็นตามเวลาการปฏิบัติงาน
- ตรวจสอบตารางการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศประจำปีให้ครบถ้วน
- ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ตรวจสอบเช็คสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด

- ร่วมเดินทางไปด้วยกัน หากไปในเส้นทางเดียวกันและศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางเสมอ
- แยกประเภทขยะเพื่อช่วยลดขั้นตอนและลดพลังงานในการทำลายขยะ

### การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปจนถึงสนับสนุนให้ผู้บริโภคได้มีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการใช้บริการที่ ตู้คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋าดีน” เมื่อผู้บริโภคซื้อเครื่องดื่มที่ตู้เต๋าดีน ผู้บริโภคสามารถเลือกไม่รับ หลอดและฝา ซึ่งเป็นการช่วยลดปริมาณการใช้พลาสติก

## 3.4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของสังคม

### 3.4.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับการแบ่งปันและการรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม อาทิ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม รวมถึงบริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมกับภาคส่วนต่างๆ ของสังคมในการจัดตั้งโครงการที่สนับสนุนการมีรายได้เพิ่มของคนในชุมชน และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่ช่วยยกระดับความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตของผู้คนในชุมชนให้ดียิ่งขึ้นผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ

### 3.4.2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### โครงการตู้ขึ้นใจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจให้คนพิการพึ่งพาตนเองได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดย 5% จากยอดขาย ของ “ตู้ขึ้นใจ” จะนำมาสนับสนุนการเข้าถึงโอกาสงานและอาชีพ รวมถึงการปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้พิการรุนแรง โดยในปี 2564 บริษัทสนับสนุนการขับเคลื่อนการเข้าถึงโอกาสการจ้างงานของผู้พิการจำนวน 2,200 คน และสนับสนุนทุนเพื่อการปรับปรุงสภาพที่อยู่อาศัย

#### โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตให้แก่ผู้พิการ

บริษัทมุ่งสร้างโอกาสและการปฏิบัติที่เท่าเทียมแก่ผู้พิการ เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ โดยในปี 2564 บริษัทมีการจ้างงานผู้พิการ รวมจำนวน 9 คน เข้าเป็นพนักงานของบริษัท และสนับสนุนทุนเพื่อไปประกอบอาชีพตามที่ผู้พิการถนัด ซึ่งเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 โดยผู้พิการทุกคนได้รับค่าตอบแทนที่ดีและได้รับสวัสดิการและสิทธิต่างๆ เท่าเทียมกับพนักงานทั่วไปของบริษัท พร้อมทั้งได้รับมอบหมายงานที่เหมาะสมแก่ผู้พิการให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและมีความปลอดภัย

#### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย

##### การส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย

ภายใต้แนวทางการดำเนินงานที่มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมและจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยในองค์กร บริษัทจึงได้นำหลักการดังกล่าวมาปรับใช้เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ความใส่ใจและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้วยความความระมัดระวัง โดยในปี 2564 มีหลักสูตรการอบรมดังนี้

- หลักสูตรการใช้งานระบบติดตามตัว EMC
- หลักสูตรการตั้งเป้าหมายในการทำงาน
- หลักสูตรการปฏิบัติงานตู้สาขา PABX
- หลักสูตรSCA Green Coffee Foundation + Intermediate
- หลักสูตรTETRA System Overview/ Hardware
- หลักสูตร CGR Workshop
- หลักสูตรเทคนิคการจัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM)
- หลักสูตรโครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์

ปี 2564 ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของกลุ่มบริษัท คือ ไม่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

## การดูแลพนักงานและพัฒนาบุคลากร

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท ซึ่งองค์กรจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ และสามารถปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลง บริษัทจึงมีการ “พัฒนา” ศักยภาพของพนักงานควบคู่ไปกับ “การดูแล” ผ่านการมอบสวัสดิการที่ดีเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงานของบริษัท เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

- การดูแลพนักงาน

ในปี 2564 บุคลากร 2,338 คน แบ่งเป็นพนักงานบริษัท 370 คน และบริษัทในเครือ 1,968 คน ผลตอบแทนรวมของพนักงานในรูปเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์อื่นๆ ของพนักงานรวม 903.22 ล้านบาท

- การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเน้นการสร้างกระบวนการถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กรจากบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญควบคู่กับการการเรียนรู้จากภายนอก เพื่อสร้างฐานความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) ด้วยการสร้างการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระดับ บุคคล แผนก ฝ่าย โดยพัฒนาการเรียนรู้จากการปฏิบัติและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการสอนงาน และการทำงานเป็นทีมรวมถึงการเรียนรู้จากภายนอกองค์กร ซึ่งประกอบด้วยการฝึกอบรมพัฒนาส่วนบุคคลและการสัมมนาทั่วไป รวมถึงการฝึกอบรมเฉพาะทางเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น

โดยในปี 2564 พนักงานในกลุ่มบริษัทมีชั่วโมงการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานเฉลี่ย 11.13 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

## การเปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานระหว่างปี 2560 - 2564

	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	24.68	24.68	12.74	22.99	11.13

## การมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญการส่งเสริมความสามัคคีและความผูกพันของพนักงานในองค์กร โดยบริษัทมีการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมให้พนักงานห่างไกลยาเสพติด นอกจากนี้ยังกิจกรรม Big Cleaning Day การทำความสะอาด ก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานให้พร้อมและสะดวกต่อการทำงานและยังช่วยสร้างความสามัคคีและสานสัมพันธ์ระหว่างพนักงานด้วยกัน และยังมีโครงการการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย อาทิ กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมวันสงกรานต์เพื่อรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงาน มุ่งสร้างให้เกิดความผูกพันภายในองค์กร และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสำรวจในเรื่องสวัสดิการที่เหมาะสม

## การดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

การดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นมีการสัมผัสกับลูกค้าและผู้บริโภคอย่างมาก การบริหารจัดการความสัมพันธ์ของลูกค้าที่มีประสิทธิผลช่วยให้อำนาจบริษัทสามารถเพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและลูกค้าให้เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน อีกทั้งยังคำนึงว่าวัฒนธรรมการตอบสนองต่อความต้องการลูกค้าและผู้บริโภค อันแสดงถึงความรับผิดชอบและใส่ใจต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างแท้จริง อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการเคารพความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภคทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ในส่วนของการรับข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทได้กำหนดช่องทางผ่านทาง Call Center 1220 และสื่อออนไลน์ อาทิ Facebook Line@ Instagram ของบริษัทได้ตลอด 24 ชั่วโมง เมื่อบริษัทได้รับข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภค จะดำเนินการตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขโดยไม่ชักช้า เพื่อเป็นการแสดงถึงความจริงใจในการตอบรับข้อร้องเรียน และยังเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้บริโภคให้กลับมาไว้วางใจในสินค้าและบริการของบริษัท



## ดูแลลูกค้าและผู้บริโภคในสถานการณ์การระบาดของไวรัส Covid-19

บริษัทได้คัดค้านนวัตกรรมตู้คาเฟ่อัตโนมัติ “เต๋abin” เพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์การระบาดของไวรัส Covid-19 โดยเน้นความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัยจาก Covid-19 ซึ่งบริษัทได้ออกแบบการใช้งาน และหน้าจอของตู้เต๋abinให้ใช้งานได้ง่ายและตรงตามความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงให้ลูกค้าและผู้บริโภคภายในสถานที่ติดตั้งตู้เต๋abin จากการออกไปซื้อเครื่องดื่มข้างนอก ในช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัส Covid-19 อีกทั้งบริษัทยังพัฒนาระบบการชำระเงินด้วยการสแกน QR CODE และการสะสมคะแนนด้วยเบอร์โทรศัพท์มือถือ เพื่อเป็นการรองรับกับวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ (New Normal)

การดูแลรักษาความสะอาดตู้ปลอดภัยหายห่วง  
**Taobin beverage**

1. 5จุดบนตู้ทำความสะอาดฆ่าเชื้อ  
ทำความสะอาดตู้และช่องใส่เครื่องดื่ม

2. พนักงานสวมหน้ากากอนามัย  
ทำความสะอาดตู้และช่องใส่เครื่องดื่ม  
ด้วยแอลกอฮอล์

3. พนักงานใช้ไม้ทำความสะอาดตู้  
อย่างสม่ำเสมอ

4. ตู้ผ่านการทำความสะอาดด้วยน้ำยา  
ฆ่าเชื้อตามมาตรฐานสากล

© Taobinbeverage @taobin Thailand

### อร่อยได้ไม่ต้องเสี่ยง

เราสามารถสั่งเครื่องดื่มจากตู้ของเรา หลีกเลี่ยงการต้อง  
คลุกคลีกับผู้คน และสามารถมั่นใจในความสะอาดได้

Tao Bin is committed to caring for the health  
and well-being of our partners and customers  
and playing a constructive role in supporting  
local health officials and government leaders.

## การให้และกิจกรรมเพื่อสังคม

- ส่งมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ประกอบด้วย เจลแอลกอฮอล์ จำนวน 20,000 หลอด และเครื่องวัดไข้ จำนวน 1,000 เครื่อง ให้กับกรมราชทัณฑ์ เพื่อนำไปกระจายแจกจ่ายแก่เรือนจำและทัณฑสถาน
- ส่งมอบเจลแอลกอฮอล์ จำนวน 50,000 หลอด และหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ จำนวน 50,000 ชิ้น ให้กับศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เพื่อใช้ในโครงการจิตอาสาพระราชทานต่าง ๆ หรือนำไปช่วยเหลือหน่วยงาน และชุมชนต่าง ๆ
- ส่งมอบเปลนอน (ICU Stretcher) สำหรับผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 30 ชุด ให้กับโรงพยาบาลในต่างจังหวัด



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1. การดำเนินงานและฐานะทางการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### ภาพรวมผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

หน่วย: ล้านบาท

	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
รายได้รวม	8,813	7,082	1,731	24%
กำไรสุทธิ	722	439	283	64%

รายได้รวมสำหรับปี 2564 มีจำนวน 8,813 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,731 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24 เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมสำหรับปี 2563 ซึ่งมีจำนวน 7,082 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจอีเอ็มเอสและธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

กำไรสุทธิสำหรับปี 2564 มีจำนวน 722 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 283 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 64 เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ซึ่งมีจำนวน 439 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นจากธุรกิจอีเอ็มเอสและธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

#### การวิเคราะห์รายได้

	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากธุรกิจหลัก						
ธุรกิจอีเอ็มเอส	2,644	30%	1,262	18%	1,382	110%
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	2,976	34%	2,451	35%	525	21%
ธุรกิจสมาร์ตเซอร์วิส	2,893	33%	3,078	43%	(185)	(6%)
รวมรายได้จากธุรกิจหลัก	8,513	97%	6,791	96%	1,722	25%
รายได้อื่น	300	3%	291	4%	9	3%
รวมรายได้	8,813	100%	7,082	100%	1,731	24%

#### ธุรกิจอีเอ็มเอส

รายได้จากธุรกิจอีเอ็มเอสสำหรับปี 2564 มีจำนวน 2,644 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,382 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 110 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 1,262 ล้านบาท โดยมีสาเหตุจากการย้ายฐานการผลิตของลูกค้ายาหนึ่งของการรับจ้างผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงไตรมาส 4 ของปี 2563

#### ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

รายได้จากธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์สำหรับปี 2564 มีจำนวน 2,976 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 525 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 2,451 ล้านบาท โดยมีสาเหตุจากรายได้งานโครงการต่างๆ เช่น จ้างทำระบบ Smart Metro Grid ขายพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ IP Core Router และ DWDM เข้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว บำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ขายพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ Access Switch และขายรถโบทีป็นจันทล

#### ธุรกิจสมาร์ตเซอร์วิส

รายได้จากธุรกิจสมาร์ตเซอร์วิสสำหรับปี 2564 มีจำนวน 2,893 ล้านบาท ลดลง 185 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 3,078 ล้านบาท โดยได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ภัยธรรมชาติ ตลอดจนการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ ส่งผลทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคระดับกลางและระดับล่างลดลง

## กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากรธุรกิจหลัก

	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจเอ็มเอส	562	21%	348	28%	214	61%
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	685	23%	520	21%	165	32%
ธุรกิจสมาร์กเซอร์วิส	629	22%	663	22%	(34)	(5%)
รวมกำไรขั้นต้น	1,876	22%	1,531	23%	345	23%

### ธุรกิจเอ็มเอส

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 มีจำนวน 562 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 214 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 61 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 348 ล้านบาท โดยสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 ลดลงจากร้อยละ 28 เป็นร้อยละ 21 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

### ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 มีจำนวน 685 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 165 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 520 ล้านบาท โดยสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 เท่ากับ ร้อยละ 23 ซึ่งไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2563

### ธุรกิจสมาร์กเซอร์วิส

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 มีจำนวน 629 ล้านบาท ลดลง 34 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 663 ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 เท่ากับ ร้อยละ 22 ซึ่งเท่ากับอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2563

## ค่าใช้จ่าย

	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	95	117	(22)	(19%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	956	861	95	11%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	77	87	(10)	(11%)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	192	99	93	94%

### ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2564 มีจำนวน 95 ล้านบาท ลดลง 22 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 117 ล้านบาท เนื่องจากการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ก เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2564 มีจำนวน 956 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 861 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เช่น เงินเดือนและโบนัส เป็นต้น

### ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินสำหรับปี 2564 มีจำนวน 77 ล้านบาท ลดลง 10 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 87 ล้านบาท โดยสอดคล้องกับการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาว

### ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2564 มีจำนวน 192 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 93 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 94 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 99 ล้านบาท โดยสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิ

## ฐานะทางการเงิน

## สินทรัพย์

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,808	4,309	1,499	35%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,010	3,513	(503)	(14%)
<b>สินทรัพย์รวม</b>	<b>8,818</b>	<b>7,822</b>	<b>996</b>	<b>13%</b>

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 8,818 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 996 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีจำนวน 7,822 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นเนื่องจากลูกหนี้การค้าของบริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซัสเต็ม จำกัด สำหรับงานโครงการขายโบบิ้นจันทน์ และสินค้าคงเหลือของบริษัท ฟอริก อีเอ็มเอส จำกัด สำหรับการรับจ้างผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ของลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่ง

## คุณภาพสินทรัพย์

## ลูกหนี้การค้า

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้การค้า	1,559	607
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(93)	(84)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>1,466</b>	<b>523</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 93 ล้านบาท และ 84 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้การค้าโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาหนี้ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า

## สินค้าคงเหลือ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินค้าคงเหลือ	1,927	1,310
รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(480)	(416)
<b>สินค้าคงเหลือ - สุทธิ</b>	<b>1,447</b>	<b>894</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทบันทึกรายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ จำนวน 480 ล้านบาท และ 416 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นงวด และคำนึงถึงการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น ฝ่ายบริหารเชื่อว่ารายการปรับลดสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับที่มีอยู่ในปัจจุบันมีความเพียงพอแล้ว



## แหล่งที่มาของเงินทุน

หน่วย: ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
หนี้สินหมุนเวียน	5,708	5,136	572	11%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	491	458	33	7%
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>6,199</b>	<b>5,594</b>	<b>605</b>	<b>11%</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม</b>	<b>2,619</b>	<b>2,228</b>	<b>391</b>	<b>18%</b>

## หนี้สินรวม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 6,199 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 605 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีจำนวน 5,594 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 2,619 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 391 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีจำนวน 2,228 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเนื่องจากกำไรสุทธิ การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น และการเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

## ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 2.4:1 ซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งเท่ากับ 2.5:1

## สภาพคล่อง

## กระแสเงินสด

หน่วย: ล้านบาท

	ปี 2564	ปี 2563
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	735	1,205
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(374)	(196)
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(248)	(949)

กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานสำหรับปี 2564 มีจำนวน 735 ล้านบาท ลดลง 470 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 1,205 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินหมุนเวียน เช่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า เป็นต้น

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2564 มีจำนวน 374 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 178 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 196 ล้านบาท เนื่องจากการซื้อตู้จำหน่ายกาแฟสดและเครื่องชงเครื่องดื่มอัตโนมัติ (TAO BIN) ของบริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด และการซื้อเครื่องจักรใหม่ของบริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2564 มีจำนวน 248 ล้านบาท ลดลง 701 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 949 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้น การลดลงของการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว และไม่มีรายการซื้อหุ้นกู้ซื้อคืนของบริษัทและบริษัทย่อย

## อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนทุนหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 1.02:1 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราส่วนทุนหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งเท่ากับ 0.84:1 เนื่องจากอัตราการเพิ่มของสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าอัตราการเพิ่มของหนี้สินหมุนเวียน

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: FORTH
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000471
ทุนชำระแล้ว	: 480,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)
ลักษณะการประกอบธุรกิจหลัก	: ธุรกิจด้านวิจัย พัฒนา ผลิต จำหน่ายให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบรวมทั้ง เครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:            สาขาที่ 1 66/350 หมู่ที่ 12 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210 สาขาที่ 2 77 หมู่ที่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210 สาขาที่ 3 66/18 หมู่ที่ 12 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ. นครปฐม 73210 สาขาที่ 4 282, 284 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 สาขาที่ 5 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 สาขาที่ 6 79/2 หมู่ที่ 10 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ. นครปฐม 73210
เว็บไซต์	: <a href="http://www.forth.co.th">www.forth.co.th</a>
โทรศัพท์	: 0-2265-6700, 0-2271-2888
โทรสาร	: 0-2265-6799, 0-2279-4888
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:            1. นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธินาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7480 และ/หรือ 2. นางสาวสุพรรณิ ตรียานันทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4498 และ/หรือ 3. นายปรีชา อรุณนารา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5800 บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซ์ดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0790

### 5.2. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### 5.3. ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

### 5.4. ตลาดรอง

- ไม่มี -

### 5.5. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -

ส่วนที่

Vision

Positive Attit

# MANAGEMENT

Humor

Solid Communicator

Inspiri

การทำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม โดยได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลมาพัฒนาเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบกฎเกณฑ์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทและดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

##### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นฐานอยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามประกาศของ ก.ล.ด. เรื่องข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน
2. ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือควรมีไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด
3. ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
4. การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
5. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัท
6. เมื่อบุคคลใดได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการและนำเสนอคู่มือกรรมการบริษัท และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ทุกคนเพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทเพื่อให้ทราบภาพรวมของบริษัท

##### กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่เป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจและกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในปัจจุบันของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นกรรมการอิสระของบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทที่บริษัทใหญ่/บริษัทย่อยถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียน ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร ตลอดจนคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้นเท่ากับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ยกเว้น ข้อ 3. ซึ่งสูงกว่าหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

##### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการของบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายของกรรมการ



รวมถึงพิจารณาสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทที่หมดวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม ซึ่งคำนึงถึงทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการที่บริษัทกำหนดเพื่อเสนอแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องนำเสนอรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น

การเลือกตั้งกรรมการบริษัท ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะใช้วิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งโดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง สามารถใช้ลงคะแนนให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคลหรือหลายคนในคราวเดียวกันก็ได้ ตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใดมากหรือน้อยไม่ได้ และบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาจะเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็ประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวต่อไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ในการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น ในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

#### ความหลากหลายของกรรมการ

การสรรหากรรมการจะคำนึงถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงประวัติการศึกษาประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด

#### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกันและกำหนดนโยบายให้มืองค์ประชุมขึ้นได้ ณ ขณะทีคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม โดยต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบเป็นองค์ประชุม โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่านแสดงอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” โดยบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ยกเว้นการประชุมในวาระพิเศษหากมีความจำเป็น

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทมีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็น และอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาร่วมกัน ซึ่งในการประเมินผลการทำงานของกรรมการ บริษัทจะมีการประเมินในแบบรายคน รายบุคคล และการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยเลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกคนประเมินภายหลังการประเมินเรียบร้อยแล้วจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินและสรุปผลวิเคราะห์การปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

#### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการกำหนดจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงการที่หน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานเป็นรายบุคคล

### แผนสืบทอด (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถรวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการทำบัญชีและการเงินของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน กสท. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำการบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณี เพื่อบริหารงานอย่างไรก็ตาม การดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วย โดยดูจากความเหมาะสมด้านต่างๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการ ตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

### คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร รายชื่อ คุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการทั้ง 4 ชุด ดังกล่าว ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทคำนึงถึงสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่กระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิที่มีอยู่ของผู้ถือหุ้น อันได้แก่

- สิทธิในการได้รับและตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ อย่างทันเวลา และเหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- สิทธิที่จะแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ หรือเสนอเรื่องต่างๆ ให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อบริหารบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- สิทธิในการรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมและได้รับข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร และมีโอกาสซักถามต่อที่ประชุมโดยคณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงลงมติด่วนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท เช่น การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน การเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษอื่นๆ
- สิทธิในการเลือกตั้ง ถอดถอนกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ
- สิทธิในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรกำไร การจ่ายเงินปันผล
- สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ความสำคัญกับการให้ความเท่าเทียมกันของสิทธิขั้นพื้นฐานแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อยและผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยคณะกรรมการจะไม่กระทำใดๆ อันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยที่คณะกรรมการมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและสมเหตุสมผลในการพิจารณาถึงความเหมาะสมในการบรรจุวาระที่ผู้ถือหุ้นได้เสนอดังกล่าวนั้น และคณะกรรมการมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้กับบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควร เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ และบริษัทได้เสนอชื่อ

กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น ในการประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน ในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และบริษัทมีมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม หากเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบ e-Meeting ผู้ถือหุ้นสามารถออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบ e-Meeting โดยการลงคะแนนผ่านระบบบริษัทจะนับคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงเช่นเดียวกัน

### บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง โดยผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท และบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยบริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ และกำหนดมาตรการชดเชยกรณีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของบริษัท

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ไม่ว่าจะเป็น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน งบการเงิน รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และข้อมูลอื่นๆ ตลอดจนข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามรอบระยะเวลา และข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไปสามารถรับทราบข้อมูลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.forth.co.th) โดยบริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งในรายงานประจำปีและหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการในปีที่ผ่านมา ตลอดจนความเห็นจากการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้แสดงรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

### การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง นำข้อมูลต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลที่เปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้บริษัทเสียหายหรือเสียเปรียบ ข้อมูลที่เป็นความลับและมีความสำคัญ ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องรายงานให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว และหากบริษัทพิจารณาแล้วพบว่าเป็นการทำรายการที่สำคัญ จะเสนอรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติตามความเหมาะสม

### การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 จึงได้พิจารณากบวบนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่มีความเหมาะสมมากขึ้น โดยบริษัทได้กบวบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการชี้แจง ทำความเข้าใจ สื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนของบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน นอกจากนี้ เพื่อให้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการดำเนินการและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รายงานผลการติดตามและผลการประเมินความเหมาะสมของนโยบายอย่างน้อยทุกปี

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทได้จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านทุกระดับในทุกหน่วยงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดความเสมอภาคเท่าเทียมกัน อันเป็นการสร้างรากฐานและรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่างๆ ที่บริษัทให้ความสำคัญ ประกอบด้วยหัวข้อหลักๆ ดังนี้

1. การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน
2. การสนับสนุนภาคการเมือง
3. การมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ขัดกัน
4. การเก็บรักษาความลับ การเก็บข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน
5. การปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค
6. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
7. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
8. การจัดซื้อ จัดหาและการปฏิบัติต่อผู้ค้า
9. การรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม
10. การปฏิบัติต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน
11. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
12. การรับ การให้องค์กร ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
13. ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม
14. การไม่ล่วงละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยสามารถศึกษาจรรยาบรรณธุรกิจได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทได้ที่ [https://investor.forth.co.th/policies\\_and\\_important\\_documents/](https://investor.forth.co.th/policies_and_important_documents/)

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้พัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้แก้ไขปรับปรุงนโยบายและกฎบัตรในส่วนที่สมควรได้รับการแก้ไข ได้แก่ นโยบายบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการ
2. คณะกรรมการบริษัท ได้เห็นชอบให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565
3. คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแบบประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท ทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล รวมทั้งแบบประเมินผลงานประจำปี
4. คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง



### 6.3.2 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ

สำหรับปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท และได้บันทึกหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ดำเนินการและเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติกรรมการแล้ว

โดยมีหลักปฏิบัติที่บริษัท ยังมีได้ดำเนินการและเหตุผลดังนี้

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
บริษัทควรจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท	บริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาการจัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงาน แต่ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อเป็นการป้องกันกรณีมีส่วนเกี่ยวข้องกับภาคคอร์รัปชัน โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม มีการชี้แจง และทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติตนให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกค้าทุกคนของบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย
คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีและเปิดเผยจริยธรรมธุรกิจและ/หรือคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และควรกำหนดและเปิดเผยแนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจและ/หรือคู่มือจรรยาบรรณ รวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามดังกล่าว	บริษัทมีการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจอยู่แล้ว แต่ยังมีได้มีการจัดทำรายงานคู่มือจรรยาบรรณแบบเป็นรูปเล่มอย่างเป็นทางการ
คณะกรรมการบริษัทควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	กรรมการบริษัทจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายสมิท วรปัญญา ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นว่า นายสมิท วรปัญญา มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ กสท.
คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร	เนื่องจาก ผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร อยู่ในคณะกรรมการบริษัท ซึ่งบริษัทจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นรายคณะ
คณะกรรมการบริษัทควรเปิดเผยนโยบายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงตามผลการปฏิบัติงานของ CEO	

คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้ง CG Committee บริษัทยังไม่ได้มีการแต่งตั้ง CG Committee

### 6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน

บริษัทได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (Corporate Governance Report: CGR) โดยสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยผลการประเมินพบว่าบริษัทมีคะแนน CGR อยู่ที่ระดับ ดีมาก หรือ 4 ดาว และบริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยได้รับการประเมินที่คะแนนร้อยละ 96 คะแนน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด นอกจากข้อมูลที่น่าสนใจในหัวข้อต่าง ๆ แล้วนั้น บริษัทยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านอื่น ๆ ดังนี้

- การปฏิบัติงานของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการเปิดเผยข้อมูล ต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันท่วงที และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ดังนั้นเพื่อเป็นประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เผยแพร่สารสนเทศและรายงานต่างๆ ผ่านตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ด. ข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.investor.forth.co.th> โดยข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงานย้อนหลัง การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis) ราคาหลักทรัพย์ ข้อมูลผู้ถือหุ้น โครงสร้างผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผล การประชุมผู้ถือหุ้น

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุม ข่าวด่วนแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงเอกสารนำเสนอ (IR Presentation) เป็นต้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดของทางการ และระเบียบปฏิบัติของบริษัท และเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ จะรายงานตรงต่อผู้บริหาร และทำงานใกล้ชิดกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อกำหนดนโยบายและแผนงานประจำปีไตรมาสและประจำปี รวมถึงวางแผนงานในการปฏิบัติงานและพัฒนาส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ให้เท่าเทียมกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำระดับภูมิภาค โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่อผู้บริหารเป็นประจำ

ทั้งนี้บริษัท ได้กำหนดช่วงเวลางดติดต่อสื่อสารกับวิเคราะห์และนักลงทุน (Silent Period) เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า 14 วัน ก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีของบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นในกรณีที่อยู่ในช่วงเวลายังไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้ และบริษัทมีแนวทางในการดูแลรักษาข้อมูลภายในให้จำกัด เฉพาะที่จำเป็น

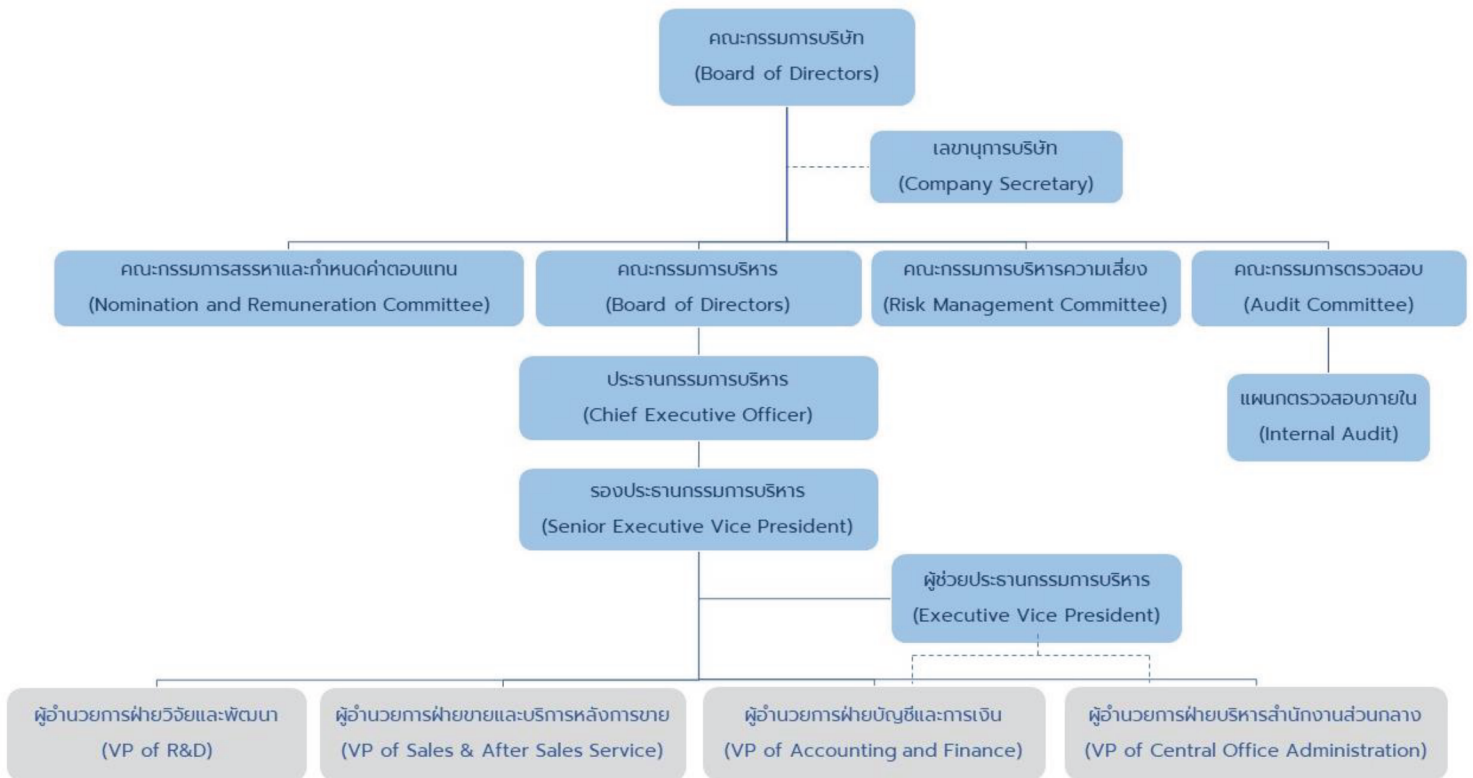
ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ลงทุน โดยได้จัดสรรเวลาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อแถลงถึงนโยบายและทิศทางการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท รวมถึงพบนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2564 ยังคงมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) บริษัทได้ใช้ช่องทางสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน บริษัทดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์หลายรูปแบบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้พบปะและให้ข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องดังนี้

การพบปะและให้ข้อมูลแบบตัวต่อตัว (One-on-One Meeting/ Company visit)	จำนวน	16	ครั้ง
การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call)	จำนวน	46	ครั้ง
การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนสถาบัน (Analyst & Fund Manager Meeting)	จำนวน	1	ครั้ง
บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day)	จำนวน	3	ครั้ง

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



## 7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้ชาย 5 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด กรรมการผู้หญิง 5 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน หรือเป็นคิดร้อยละ 60 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
  - คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดจนมีความหลากหลายทางความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)
- ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและประกาศข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

### คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
นายสนิก วรปัญญา	ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
นางวิลาสินี พุทธิภรณ์	กรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
นางพรทิพย์ เลิศทองศักดิ์	กรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา	กรรมการบริษัท	กรรมการ
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ
นางสาวพิชฌัญญ์ อมตานนท์ <sup>(1)</sup>	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหาร	กรรมการ
นายเกลิก อมตานนท์	กรรมการบริษัท	กรรมการ
นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ
นายบุญญา ดันติพานิชพันธ์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร	กรรมการ

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชฌัญญ์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทนนางรังษิ เลิศไทรภิญโญ ที่ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประกอบด้วย นายพงษ์ชัย อมตานนท์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายเกลิก อมตานนท์ หรือนางมาทินี วันดีภิรมย์ หรือ นางสาวพิชฌัญญ์ อมตานนท์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2.3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
4. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. อาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทราย ในที่การควบคุมของกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจ สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
6. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท และกบทวนทุกปี
8. พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท
9. กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหมายรวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เช่น การทำรายการที่ เกี่ยวโยงกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานของประธานกรรมการบริหาร เพื่อติดตามความคืบหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินการของบริษัทราย
11. แจ้งการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัททั้งทางตรงและทาง อ้อม เช่น การถือหุ้นของบริษัทหรือบริษัทในเครือ ในจำนวนเพิ่มขึ้นหรือลดลง เป็นต้น



ทั้งนี้ กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

### ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจอนุมัติในเรื่องต่างๆ สรุปได้ ดังนี้

- พิจารณางานด้านบริหาร
- พิจารณาอนุมัติแผนงาน กลยุทธ์ในการดำเนินงาน
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี
- พิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ และพันธกิจ
- พิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ ในงานการบริหาร การตัดสินใจ
- พิจารณางานด้านปฏิบัติการ
- พิจารณาอนุมัตินโยบายต่างๆ
- พิจารณาอนุมัติการขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการ
- พิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ ตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดกำหนด

### บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ดังนี้

- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน
- เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## 7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1. ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยปฏิบัติงานในการทำกบฏแลกิจการของบริษัทอย่างใกล้ชิดในแต่ละด้านและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย 1. คณะกรรมการตรวจสอบ 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ 4. คณะกรรมการบริหาร โดยมีอำนาจหน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบดังนี้

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการอิสระ
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน
4. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (ปีละ 4 ครั้ง) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ตามที่กฎหมาย และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนดและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control system) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit system) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการ กสท. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
  - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ารายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

## 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการผู้บริหารของบริษัท และ/ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มี หรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัท โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทและกทวณความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กรและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอกเพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และ/ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

##### การสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. สรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงสุด และเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

##### การกำหนดค่าตอบแทน

1. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่าง ๆ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ
2. กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นและเป็นเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 4. คณะกรรมการบริหาร

#### ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททุกประการ
2. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ทิศทาง กลยุทธ์ งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารงานหลักและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย
3. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยรวมถึงการพิจารณาและอนุมัติเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณประจำปีหากไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเบิกถอนเงินเพื่อดำเนินธุรกิจตามปกติ รวมทั้งอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
5. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่น ๆ
6. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่ คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้ตามสมควร
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

## 7.3.2. รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อย

### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นางวิลาสินี พุทธิธารนต์	กรรมการตรวจสอบ
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	กรรมการตรวจสอบ

### 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ <sup>(1)</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง แทนนางรังษี เลิศไตรภพโยน ที่ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางวิลาสินี พุทธิธารนต์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ <sup>(1)</sup>	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนนางรังษี เลิศไตรภพโยน ที่ลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 4. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหาร
นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ <sup>(1)</sup>	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร แทนนางรังษี เลิศไตรภพโยน ที่ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหาร



## 7.4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1. รายชื่อคณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้บริหารมีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา
นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม	ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร
นายอริทธิ์ แจ่มนารี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
นายชวิน เลิศไทรภิญโญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา
นายพัชรนันท์ อมตานนท์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานโครงการ
นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานส่วนกลาง

### 7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

#### แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาจนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของ

บริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานเป็นรายบุคคล

### 7.4.3. ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

ค่าตอบแทน	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
<b>☒ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</b> ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร (ล้านบาท) จำนวนผู้บริหาร (ราย) รูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	87.77 15 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุงรถประจำตำแหน่ง	67.01 12 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุงรถประจำตำแหน่ง	67.72 13 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุงรถประจำตำแหน่ง
<b>☒ ค่าตอบแทนอื่น</b> รูปแบบค่าตอบแทนอื่น	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ

## 7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

แบ่งเป็นพนักงานหญิงจำนวน 1,150 คนและพนักงานชายจำนวน 1,177 คน

สถานที่ปฏิบัติงาน	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
บมจ.ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น	365	237.22	345	153.77	307	179.51
บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิวส์	204	120.16	230	95.90	199	96.90
บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม	301	104.59	341	104.27	310	99.20
กิจการร่วมค้า จีเนียส	-	-	-	-	-	-
บมจ.ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส	383	110.34	283	103.96	306	97.70
บจก. ฟอร์ท คอนซัลติ้ง	-	-	-	-	-	-
บจก.ฟอร์ท โลจิสติกส์	15	8.33	13	7.45	18	7.42
บจก.ฟอร์ท มีเตอร์	-	-	-	-	-	-
บจก. ฟอร์ท เวนดิง	89	21.89	54	16.52	64	11.87
บจก. ฟอร์ท สมาร์ท แคปิตอล	-	-	-	-	-	-
บจก. ฟอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล	16	6.52	16	5.33	15	4.51
กิจการร่วมค้า ฟอร์ท จีเนียส	-	-	-	-	-	-
Mindmap Commtech Inc.	-	-	-	-	-	-
บจก. ฟอร์ท อีเอ็มเอส	939	204.89	758	174.69	706	61.58
บจก. กิจการร่วมค้า ฟอร์ท กรุ๊ป	-	-	-	-	-	-
กิจการร่วมค้า ฟอร์ทดีวอนส์	-	-	-	-	-	-
บจก. ฟอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส	-	-	-	-	-	-
บจก. ฟอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น	-	-	-	-	-	-
บจก. แอร์ ฟอร์ท	-	-	-	-	-	-
บจก. ทีเอไอเอ็ม	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>2,312</b>	<b>813.94</b>	<b>2,040</b>	<b>661.89</b>	<b>1,925</b>	<b>533.67</b>

พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย จะได้รับผลตอบแทนในลักษณะของ ค่าล่วงเวลา โบนัส และ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนดังกล่าวเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน

## 7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1. รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายอรินทร์ แจ่มนารี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตามที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนเสนอ ซึ่งรายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1

#### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นายอรินทร์ แจ่มนารี ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วน เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน อีกทั้งยังเป็นบุคคลผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

#### หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้แต่งตั้ง นายคณพศ แซ่ตั้ง เป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ ซึ่งรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3

### 7.6.2. หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นายชัชวาล พิพัฒน์โชติธรรม ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์

เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท

เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2265-6700 ต่อ 1224

โทรสาร : 0-2265-6799

เว็บไซต์ : <http://www.investor.forth.co.th>

อีเมล : [investor@forth.co.th](mailto:investor@forth.co.th)

### 7.6.3. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

#### ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ประจำปี 2564 ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 6,995,500 บาท

#### ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าบริการเข้าร่วมสังเกตการณ์การทำลายสินค้าคงเหลือ สำหรับปี 2564 ให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 70,000 บาท

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1. การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### 1. กรรมการอิสระ

###### การสรรหากรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระ บริษัทพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

###### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่เป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจและกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในปัจจุบันของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นกรรมการอิสระของบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทที่บริษัทใหญ่/บริษัทย่อยถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียน ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร ตลอดจนคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้นเท่ากับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. ยกเว้น ข้อ 3. ซึ่งสูงกว่าหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ กสท.

##### 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการของบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายของกรรมการ รวมทั้งพิจารณาสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัททั้งหมดวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม ซึ่งคำนึงถึงทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการที่บริษัทกำหนดเพื่อเสนอแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นการเลือกตั้งกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะใช้วิธี การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งโดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง สามารถใช้ลงคะแนนให้แก่ผู้ใดที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคลหรือหลายคนในคราวเดียวกันก็ได้ ตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใดมากหรือน้อยไม่ได้ และบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาจะเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็นประธานในที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวต่อไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ เมื่การแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น ในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป



## วาระการดำรงตำแหน่ง

ในระยะเวลา 1 ปี กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามหรือใกล้เคียงกับจำนวนหนึ่งในสามมากที่สุด ต้องออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งนี้อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกวาระได้จะมีวาระการดำรงตำแหน่งนับจากวันแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

## แผนสืบทอด (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้บริหาร และนโยบายสืบทอดตำแหน่งในกรณีฉุกเฉินหรือเกษียณของผู้บริหาร โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสซึ่งจะพิจารณาจากความรู้และความสามารถรวมทั้งประสบการณ์และจริยธรรม

## การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการและผู้บริหารใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะการดำเนินงาน สินค้าหลัก ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้แก่กรรมการใหม่เพื่อให้กรรมการดังกล่าวสามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ

## การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการศึกษาและอบรมเพิ่มเติมเพิ่มพูนความรู้ เพื่อให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการทำบัญชีและการเงินของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทได้จัดการอบรมและส่งเสริมกรรมการเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนี้

กรรมการ	หลักสูตรอบรม/ สัมมนา
นายชัชวาล พิพัฒน์นิธิธรรม	แนวโน้มทิศทางการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณา และกลยุทธ์การทำ M&A
นางสาวพิชามณัฐ อุตมนนท์	Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 188/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

### การประเมินผลคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแบบประเมินตนเองสำหรับผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2564 โดยจัดทำผลการประเมินผลคณะกรรมการรายคณะ การประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคลและการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะแบ่งเป็น 6 หัวข้อหลักๆ 1. โครงสร้างและคุณสมบัติ 2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 3. การประชุม 4. การทำหน้าที่ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ 6. การพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขานุการบริษัทฯ รวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงตามที่คณะกรรมการมีความเห็น

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 100

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายบุคคลแบ่งเป็น 3 หัวข้อหลักๆ 1. โครงสร้างและคุณสมบัติ 2. การประชุม 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อส่วนได้เสีย โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขานุการบริษัทฯ รวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงตามที่คณะกรรมการมีความเห็น

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคลสำหรับปี 2564 มีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 97.50

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยรวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2564 สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100 100 และ 100 ตามลำดับ

#### การประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

บริษัท มีการประเมินผลงานในรูปแบบดัชนีชี้วัดผล (Key Performance Indication: KPIs) ซึ่งรวมถึงผลดำเนินงานของบริษัท แนวปฏิบัติของ บริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ การพัฒนาผู้บริหาร และ สภาวะการณ์เศรษฐกิจโดยรวม

## 8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทจัดการประชุมจำนวน 7 ครั้ง (วาระพิเศษ 3 ครั้ง) และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุม		
		สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	วิสามัญผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท
นายสนธิ วรปัญญา	ประธานกรรมการบริษัท	-/1	-	7/7
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ	กรรมการบริษัท			
	ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	-	7/7
	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นางวิลาสินี พุทธิกรันต์	กรรมการบริษัท			
	กรรมการตรวจสอบ	1/1	-	7/7
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นางพรทิพย์ เลิศทองศักดิ์	กรรมการบริษัท			
	กรรมการตรวจสอบ	1/1	-	7/7
	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง			
นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา	กรรมการบริษัท	1/1	-	7/7
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท		-	7/7
	กรรมการบริหารความเสี่ยง			
นางรังษิ เลิศไทรภักย์ <sup>1</sup>	กรรมการบริษัท			
	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	-	6/7
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นายเกล็ด อมตานนท์	กรรมการบริษัท	1/1	-	7/7
นางภาณี วันดีภิรมย์	กรรมการบริษัท			
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	-	7/7
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริษัท			
	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	-	7/7
นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1	-	7/7
นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์ <sup>2</sup>	กรรมการบริษัท			
	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	1/7
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นางรังษิ เลิศไทรภักย์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลวันที่ 1 กันยายน 2564

<sup>2</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## คำตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

### หลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน และผู้บริหารระดับสูง โดยการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้พิจารณาจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการหรือผู้บริหารแต่ละราย รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้มีความสอดคล้องกับอัตราคำตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม โดยบริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการเป็นเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

### คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการซึ่งได้รับการอนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 มีดังนี้

### ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

		ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)
<b>คณะกรรมการบริษัท</b>		
ประธานกรรมการบริษัท		33,000
กรรมการบริษัท		22,000
<b>คณะกรรมการตรวจสอบ</b>		
ประธานกรรมการตรวจสอบ		49,500
กรรมการตรวจสอบ		46,200
<b>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</b>		
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง		15,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง		10,000
<b>คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน</b>		
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน		15,000
กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน		10,000

หมายเหตุ : ไม่มีโบนัส และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เช่น ประกันสุขภาพ ค่าสมาชิกสนามกอล์ฟ สโมสรการกีฬา (Sport Club) หรือสโมสรเพื่อการพักผ่อนหรือสันทนาการ (Member Club)

เงินบำเหน็จประจำปี วงเงินไม่เกิน 1.5 ล้านบาท โดยกำหนดจัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่ใช้ผู้บริหาร

### คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
นายสนิก วรปัญญา	606,000	606,000	-	-	-	-	-	-
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	154,000	154,000	-	-	-	-	20,000	10,000
นางรังษี เลิศไทรภิญโญ	110,000	154,000	-	-	10,000	20,000	10,000	10,000
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	154,000	154,000	-	-	-	-	20,000	10,000
นางมานี วนศิริภรณ์	154,000	154,000	-	-	20,000	20,000	-	-
นายเกลิก อมตานนท์	154,000	154,000	-	-	-	-	-	-
นายชัชวิน พัทธเนชิตร์ธรรม	-	-	-	-	-	-	20,000	10,000
นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา	154,000	154,000	-	-	-	-	-	-
นายสมบุรณ์ ม่วงกล้า	154,000	132,000	573,000	523,500	30,000	30,000	-	-
นางวิลาสินี พุทธิภรณ์	154,000	154,000	559,800	559,800	20,000	20,000	-	-
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	154,000	154,000	559,800	559,800	-	-	30,000	15,000
นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	22,000	-	-	-	10,000	-	10,000	-
รวม	1,970,000	1,970,000	1,692,600	1,643,100	90,000	110,000	100,000	55,000

คำตอบแทนอื่น - ไม่มีคำตอบแทนอื่นในปีที่ผ่านมา -

### 8.1.3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำให้การบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณี เพื่อการบริหารงาน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วย โดยดูจากความเหมาะสมด้านต่างๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

### 8.1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องรายงานให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว และหากบริษัทพิจารณาแล้วพบว่าเป็นการทำรายการที่สำคัญ จะเสนอรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติตามความเหมาะสม

#### (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง นำข้อมูลต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลที่เปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้บริษัทเสียหายหรือเสียเปรียบ ข้อมูลที่เป็นความลับและมีความสำคัญ ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในไว้ดังนี้

#### แนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ การรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัต์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ
3. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนที่การเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาใช้ในการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อ เสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ทั้งทางตรง หรือทางอ้อมที่อาจเกิดความเสียหายแก่บริษัท ไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง เปิดเผยข้อมูลภายใน ความลับของบริษัทตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและคู่ค้าของบริษัท โดยต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น และห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทนำความลับ หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

#### การฝ่าฝืนนโยบายและบทลงโทษ

การกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวบริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงาน โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานที่เป็นพนักงาน



### (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 จึงได้พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่มีความเหมาะสมมากขึ้น โดยบริษัทได้ทบทวน “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการชี้แจง ทำความเข้าใจ สื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนของบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน นอกจากนี้ เพื่อให้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการดำเนินการและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รายงานผลการติดตามและผลการประเมินความเหมาะสมของนโยบายอย่างน้อยทุกปี

#### คำนิยามตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

การทุจริตและคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานของรัฐ พนักงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำความหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

#### นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็นเกี่ยวกับการเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบ ทั้ง เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจ ในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้

#### หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตและคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม กับสมัย และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีหน้าที่รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดทุจริตและคอร์รัปชัน ที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหารร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. ประธานกรรมการบริหารและผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบ ในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยสามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้
4. ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างบริษัททุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. พนักงานจะต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้าง ปลูกฝังและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

#### ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ สื่อสารทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
  - 2.1. ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย  
การให้ มอบ หรือรับ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ต้องไม่มีเจตนาเพื่อชักนำหรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งต้องไม่เป็นสิ่งของหรือการกระทำที่ผิดกฎหมายและจารีตประเพณี
  - 2.2. เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน  
การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
  - 2.3. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ  
การดำเนินธุรกิจของบริษัทและการติดต่อกับภาครัฐจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตรงไปตรงมาและเป็นไปอย่างโปร่งใส

#### การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. กำหนดให้ฝ่ายบริหารทำการประเมินความเสี่ยงอันอาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง และประเมินระดับความเสี่ยงทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบเป็นประจำทุกปี
2. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา การจัดทำและควบคุมงบประมาณ รวมถึงระบบการบันทึกบัญชี การจ่าย/รับชำระเงิน เป็นต้น และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
3. กำหนดแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
4. ติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทบทวนความเสี่ยงเพื่อสามารถวางแนวทางการป้องกันได้อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

### (1) การแจ้งเบาะแส

#### มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ การกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจหรือ พฤติกรรมที่อาจส่งต่อการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในองค์กร โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางการรับเรื่อง ตามที่บริษัทกำหนด

1. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันบริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้
  - ทางไปรษณีย์  
นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
  - ทางอีเมล  
ประธานกรรมการตรวจสอบ : [somboon.m@outlook.com](mailto:somboon.m@outlook.com)  
เลขานุการบริษัท : [arin@forth.co.th](mailto:arin@forth.co.th)
  - ทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.forth.co.th](http://www.forth.co.th)
  - กล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียน ภายในบริษัท
2. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำได้โดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดหรือ ความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

ผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

#### การฝ่าฝืนนโยบายและบทลงโทษ

1. หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ผู้กระทำผิด (กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน) จะได้รับโทษทางวินัย และผู้กระทำผิดอาจต้องได้รับโทษทางกฎหมาย
2. ผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำผิด แต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้องตามนโยบายฉบับนี้ ผู้บังคับบัญชานั้นจะได้รับโทษทางวินัยและอาจต้องได้รับโทษทางกฎหมาย
3. การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตาม ไม่ได้
4. กรรมการ ผู้บริหาร หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลของผู้ให้เบาะแส ผู้ร้องเรียน ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐาน ไปเปิดเผย ไม่เก็บไว้เป็นความลับ ผู้นั้นจะได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
5. การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ไม่ว่าจะโดยกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานคนใด จะมีการตรวจสอบตามกระบวนการทางวินัย ของบริษัท นอกจากนี้ ยังอาจมีการดำเนินคดีทางแพ่งและอาญาหากพบว่าเป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติโดยเจตนา

## 8.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1. จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นายสมบุญ ม่วงกล้า	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
นางวิลาสินี พุทธิกรันต์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

### 8.2.2. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการให้การสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริษัทในการทำหน้าที่กำกับดูแลในเรื่องที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การติดตามดูแลคุณสมบัติความเชี่ยวชาญ ความเพียงพอของทีมงานและความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบมีการรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งทั้งข้อเสนอแนะการรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัย หรือมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงในเรื่องที่เกี่ยวกับการควบคุมภายในรายงานทางการเงิน หรือในเรื่องอื่นๆ ที่ตรวจสอบพบ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างทันท่วงที โดยสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อกำหนดให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อบันทึกว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ข) การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติดังกล่าวมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6.8 สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.9 ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ไปตามกฎบัตรที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วนและเป็นอิสระเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอรวมทั้งการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ -



### 8.3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดอื่นๆ

#### 8.3.1. จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นางรังษี เลิศไทรภิญโญ <sup>1</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายชัชวิน พัทฒน์นิชติธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นางสาวพิชณญ์ อมตานนท์ <sup>2</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2

หมายเหตุ: <sup>1</sup> นางรังษี เลิศไทรภิญโญ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564  
<sup>2</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชณญ์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง

##### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
นางรังษี เลิศไทรภิญโญ <sup>1</sup>	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/2
นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
นางวิลาสินี พุทธิภานันต์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
นางสาวพิชณญ์ อมตานนท์ <sup>2</sup>	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/2

หมายเหตุ: <sup>1</sup> นางรังษี เลิศไทรภิญโญ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564  
<sup>2</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวพิชณญ์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 8.3.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

### รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วย กรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยมีนางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์ นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ และนายชัชวีน พัพฒนโชติธรรม เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ในเดือนพฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทดแทนกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ท่าน ที่ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่รับทราบ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ผลักดันและติดตามให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2564 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 2 ครั้ง โดยได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาและรับทราบความเสี่ยงขององค์กร ในปี 2564 สาเหตุของความเสี่ยง ผลกระทบ และอนุมัติแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง
2. พิจารณาและอนุมัติแผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงปี 2565

ทั้งนี้จากผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทนั้นดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งผู้บริหารของบริษัทยังมีความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและพร้อมให้การสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง



(นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน โดยมี นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ กรรมการอิสระ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นางวิลาสินี พุทธิสารันต์ นางมาทินี วันดีภิรมย์ และนางสาวพิชามญช์ อมตานนท์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ในเดือนพฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวพิชามญช์ อมตานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทดแทนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1 ท่าน ที่ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และกำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมของกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นว่าบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการล้วนเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพในการทำงานเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและเงินบำเหน็จประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากผลประกอบการบริษัท ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
2. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมในด้านต่างๆ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
3. พิจารณาหลักสูตรการอบรมคณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารเพื่อพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ของกรรมการและผู้บริหารในการบริหารงานของบริษัท



(นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1. การควบคุมภายใน

#### 9.1.1. ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอ เพื่อก่อให้เกิดการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอในระยะเวลาที่เหมาะสม ระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้มีการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อ้างอิงจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบดังนี้

#### 1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทมุ่งเน้นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีมีประสิทธิภาพ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน โดยให้ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความซื่อตรง ตามหลักการในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) บริษัทได้มีการสื่อสารความคาดหวังตามคู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อปฏิบัติ มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม ผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในและการประเมินผลงานของผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งผู้บริหารได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงานในระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงชี้วัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate Key Performance Indicator: Corporate KPI) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกฎบัตรที่กำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ อย่างชัดเจน

บริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ในด้านการบริหารมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมจากปัจจัยต่างๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการตรวจสอบกันได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี กำหนดการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กร และระบุหน้าที่ความรับผิดชอบในเอกสารคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ในการปฏิบัติงาน บริษัทมีการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ (Schedule of Authority) เพื่อกำหนดอำนาจลำดับขั้นการอนุมัติรายการอย่างเป็นระบบแบบแผน

บริษัทมีนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สามารถสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติตามความต้องการ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ใช้ความรู้ ความสามารถได้เต็มศักยภาพเพื่อปฏิบัติงาน

#### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีนโยบายเฉพาะในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยง และได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้สามารถบูรณาการเป็นส่วนสำคัญหนึ่งของกระบวนการบริหารธุรกิจในทุกหน่วยงานของบริษัท

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วยการระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง ครอบคลุมปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการลงทุน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เป็นต้น ประเมินโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นซึ่งบริษัทกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง และได้มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยมีหน้าที่ประสานงาน ให้คำแนะนำและติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ เพื่อสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการให้เพียงพอ เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัท



### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการกำหนดการควบคุมในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการงานต่างๆ เช่น การกำหนดระดับและวงเงินอำนาจการอนุมัติ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน ออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกันมีมาตรการควบคุมทั้งเชิงป้องกัน และเชิงตรวจหาสิ่งผิดปกติ บริษัทกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยของระบบผ่านนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยฝ่าย IT Audit เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

บริษัทมีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยห้ามมิให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการทำการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทมีการทำการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะต้องมีการรายงานการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีหน่วยงานควบคุมภายในซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญงานระบบควบคุมภายในเพื่อสนับสนุนการพัฒนากระบวนการทางธุรกิจหลักของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพองค์กรหรือธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำกระบวนการ และวางมาตรการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่างๆ และให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่หน่วยงานในการพัฒนาการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันต่อเวลา มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน รวมถึงการสื่อสารข้อมูล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติภัยร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการจัดเก็บเอกสารโดยจำแนกออกเป็นหมวดหมู่ที่เหมาะสมครบถ้วน และตรวจสอบได้

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักลงทุนต่างๆ เพื่อให้นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ ได้ โดยสามารถดูรายละเอียดในหัวข้อช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

### 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรับคำแนะนำในการทำงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบทุกหน่วยธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในด้วยการออกแบบโครงสร้างของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูลและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทได้อย่างเต็มที่และไม่มีข้อจำกัด รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ โดยประเด็นจากการตรวจสอบและผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยนำเสนอเป็นบทสรุปและมีการสอบถามโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานมีความรับผิดชอบโดยตรงในการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในโดยได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานควบคุมภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าโดยภาพรวมสำหรับประเด็นที่อยู่ในระหว่างการแก้ไขต่อ OLT เป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามกำหนดเวลาและเป็นไปอย่างเหมาะสม ในปีนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการสอบถามสรุปผลการตรวจสอบ และประสิทธิภาพของแนวทางการแก้ไขของฝ่ายบริหารเพื่อติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน การสอบถามรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอกับฝ่ายบริหาร

#### 9.12. การตรวจสอบระบบการควบคุมภายในปี

การตรวจสอบระบบควบคุมภายในปี สำหรับปี 2564 ผู้ตรวจสอบภายในได้เลือกตรวจสอบระบบงานหลักของ บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานบริการ บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด จำนวน 1 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานขาย และบริษัท อิเลคทรอนิกส์ ซอรัซ จำกัด จำนวน 2 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานขาย และระบบงานจัดซื้อ รวมทั้งได้มีการตรวจสอบติดตามผลการตรวจสอบภายในของระบบงานทั้ง 4 ระบบงานดังกล่าว นอกจากนี้ได้ติดตามการบริหารความเสี่ยงและประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี ทั้งนี้ การพิจารณาจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีนั้นจะใช้ปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจและปัจจัยเสี่ยงเป็นหลัก โดยปัจจัยเหล่านี้จะถูกติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาปรับเปลี่ยนแผนการตรวจสอบประจำปีหากพบว่าปัจจัยเสี่ยงที่มีความสำคัญมากกว่า สำหรับผลการตรวจสอบนั้นจะถูกนำเสนอและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ต่อไป ในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2564 ผู้ตรวจสอบภายในไม่พบว่ามีข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ

### 9.1.3. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบควบคุมภายในโดยชักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัททั้ง 5 ส่วน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม ซึ่งคณะกรรมการได้ประเมินและมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว และมีระบบควบคุมภายในในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วนที่มีความเหมาะสมและเพียงพอในการป้องกันภัยพิบัติอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการตรวจสอบภายในที่มีความอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน และที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน ฮั่วยว จ้างัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 ได้ประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทตามที่เห็นว่าจำเป็น ซึ่งไม่พบว่ามีข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ

### 9.1.4. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้แต่งตั้ง นายคนพท แซ่ตั้ง เป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้าย

### 9.1.5. แนวปฏิบัติ การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน กรณีที่ไม่ได้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทไม่มีแนวปฏิบัติ เนื่องจากเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2. รายการระหว่างกัน

### 9.2.1. ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลเกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ อาจมีความเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมการร่วมกัน ซึ่งสามารถสรุปรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังปรากฏในตารางแสดงรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกัน ดังนี้

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	
		บริษัทร่วม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
รายจ่าย							
ซื้อสินค้า/บริการ	บริษัท ฟอรัค แกร์คกิง จำกัด	X			X	21.71	19.13
ค่าเช่าจ่าย	นายพงษ์ชัย อมตานนท์		X	X		0.25	0.24
	นางรังษิ เลิศไตรภพวิญญู			X		0.37	0.90
	นางพรรณณี ศิริพงษ์ปรีดา			X		-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	บริษัท ฟอรัค แกร์คกิง จำกัด	X			X	0.29	0.26
รายได้							
ขายสินค้า/บริการ	บริษัท ฟอรัค แกร์คกิง จำกัด	X			X	2.75	5.86
	กิจการร่วมค้า ฟอรัคและยิบอินซอย	X				105.49	101.80
รายได้อื่น	บริษัท ฟอรัค แกร์คกิง จำกัด	X			X	0.02	0.03
	กิจการร่วมค้า ฟอรัคและยิบอินซอย	X				3.28	1.63
	นายพงษ์ชัย อมตานนท์		X	X		3.46	-
รายได้ค่าธรรมเนียมค่าประกัน	กิจการร่วมค้า ฟอรัคและยิบอินซอย	X				0.72	0.72
ดอกเบี้ยรับ	กิจการร่วมค้า ฟอรัคและยิบอินซอย	X				2.29	0.73
เงินปันผลรับ	บริษัท ฟอรัค แกร์คกิง จำกัด	X			X	6.83	5.10

## 9.2.2.ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการระหว่างกัน

### 1. รายการธุรกิจปกติ

ซื้อสินค้า/บริการ	นโยบายที่ใช้ในการจัดซื้อสินค้า/บริการกับบริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับที่ใช้กับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคาเพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันทางธุรกิจได้
ขายสินค้า/บริการ	นโยบายที่ใช้ในการขายสินค้า/บริการให้แก่บริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับที่ใช้กับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคาเพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันทางธุรกิจได้

### 2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

ค่าเช่าจำ	เป็นการเช่าที่ดินหรืออาคารเพื่อใช้เป็นสถานประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อยจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขของรายการโดยอ้างอิงราคาตลาด และ/หรือต้นทุนของการได้มารวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
ค่าเช่ารับ	เป็นการให้เช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสถานประกอบการของบริษัทร่วม โดยมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขของรายการโดยอ้างอิงราคาตลาด และ/หรือต้นทุนของการได้มารวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
รายได้อื่น	นโยบายในการขายสินค้า/บริการให้แก่บริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้ได้ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม
เงินปันผลรับ	เป็นเงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยขึ้นอยู่กับผลประโยชน์ประกอบการของบริษัทร่วมและเป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	นโยบายในการจัดซื้อสินค้า/บริการกับบริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้ได้ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม

### 3. รายการรับ/ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

ดอกเบี้ยรับ	นโยบายการกำหนดอัตราดอกเบี้ยของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงิน
รายได้ค่าธรรมเนียมค่าประกัน	นโยบายการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมค่าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทร่วมอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมค่าประกันของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

## 9.2.3.นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มียาการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจในอนาคตและมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่สิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว อีกทั้งจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ การทำรายการระหว่างกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ส่วนที่

# 03

งบการเงิน



### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทพิจารณางบการเงินรวมของ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และ สารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีแล้ว เห็นว่างบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดี ที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างมี เหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ใน รายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบ แล้ว ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายสนธิ วรปัญญา)  
ประธานกรรมการ



(นายพงษ์ชัย อมตานนท์)  
ประธานกรรมการบริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วน ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุใน ข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### *การรับรู้รายได้จากการขาย*

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจขายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและโทรคมนาคม โดยมีรายได้จากการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากรายซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกัน รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญรายการหนึ่งของกลุ่มบริษัท และเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขาย

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

#### *การรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ*

รายได้จากการให้บริการในงบการเงินรวมรวมรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 22 ของรายได้รวมในงบการเงินรวม เนื่องจากจำนวนรายการการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติมีจำนวนมากและหลากหลายประเภทบริการ ซึ่งรายได้จากการให้บริการดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการดังกล่าว



ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติโดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทย่อยออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตราค่าให้บริการที่ได้รับจากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติกับอัตราที่กำหนดในการเรียกเก็บจากผู้ให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการให้บริการแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวกับบัญชีรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติที่บันทึกผ่านใบสำคัญทั่วไป

#### ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านำคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 8 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก ประกอบกับสินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าประเภทเทคโนโลยี จึงมีความเสี่ยงที่การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีจะส่งผลต่อการล้าสมัยของสินค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ และสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว รวมถึงการวิเคราะห์รายงานแยกอายุของค้างของสินค้านำคงเหลือแยกตามแต่ละประเภทของกลุ่มสินค้า สอบทานการเคลื่อนไหวของสินค้านำคงเหลือ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินเปรียบเทียบกับราคาทุนของสินค้านำคงเหลือ

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือ ปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



อิสราภรณ์ วิสุทธิญาณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7480

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2565



## บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	849,506,949	740,575,424	142,184,554	71,237,918
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 7 2,313,627,406	1,449,436,764	294,958,289	207,148,155
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 80,000,000	30,000,000	113,465,000	93,465,000
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	298,731,251	379,968,520	205,923,136	197,962,923
สินค้าคงเหลือ	8 1,446,905,744	893,543,831	277,305,369	225,948,259
ส่วนของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9 32,638,291	38,605,915	-	-
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10 104,776,117	89,381,179	99,697,173	89,381,179
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	304,783	-	304,783
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	39.2 263,638,818	-	-	-
<b>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น</b>				
เงินย่ำล่วงหน้าที่ค้ำสินค้า	163,576,036	376,447,940	95,998,673	137,610,881
เงินย่ำล่วงหน้าที่ค่าบริการโทรศัพท์	115,662,854	206,621,145	-	-
อื่นๆ	138,613,045	104,447,964	15,237,477	11,071,522
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>5,807,676,511</b>	<b>4,309,333,465</b>	<b>1,244,769,671</b>	<b>1,034,130,620</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11 443,000	794,000	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12 25,000,000	31,151,815	25,000,000	20,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13 -	-	1,292,903,775	1,230,603,995
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14 47,322,543	16,042,391	23,252,756	24,252,736
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9 68,072,122	50,155,488	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10 50,309,913	141,637,659	46,631,806	141,637,659
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15 101,624,135	103,934,775	817,693,471	830,274,161
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16 2,098,454,102	2,512,357,507	309,449,017	308,575,111
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21 155,474,561	133,351,106	64,635,945	69,653,486
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17 112,548,750	114,268,285	3,974,250	2,466,209
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	26 257,521,352	266,911,840	79,156,578	77,075,383
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	93,168,389	142,435,568	69,500,624	114,475,286
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>3,009,938,867</b>	<b>3,513,040,434</b>	<b>2,732,198,222</b>	<b>2,819,014,026</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>8,817,615,378</b>	<b>7,822,373,899</b>	<b>3,976,967,893</b>	<b>3,853,144,646</b>

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

				(หน่วย: บาท)	
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	18	2,879,817,828	2,672,658,476	1,411,105,415	1,395,658,476
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 19	1,492,449,508	1,177,206,202	351,050,085	278,955,614
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	202,129,181	130,172,982	202,129,181	130,172,982
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	22,925,909	18,070,967	5,203,298	4,064,117
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		268,713,368	392,493,466	151,653,687	222,357,723
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		91,030,191	23,516,406	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		9,884,076	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
เจ้าหนี้เงินประกันรับจากคู่แทนบริการ		644,156,052	625,075,765	-	-
อื่นๆ		96,953,651	97,251,805	34,208,351	43,255,939
รวมหนี้สินหมุนเวียน		5,708,059,764	5,136,446,069	2,155,350,017	2,074,464,851
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	198,792,823	190,691,728	198,792,823	190,691,728
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	125,183,142	102,099,392	53,900,588	56,805,054
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	166,868,490	160,251,253	45,623,783	50,899,161
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น		-	4,673,817	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		490,844,455	457,716,190	298,317,194	298,395,943
รวมหนี้สิน		6,198,904,219	5,594,162,259	2,453,667,211	2,372,860,794

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	480,000,000	480,000,000	480,000,000	480,000,000
หุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	480,000,000	480,000,000	480,000,000	480,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	362,557,877	362,557,877	362,557,877	362,557,877
ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	(225,314,293)	(243,460,685)	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	23 48,000,000	48,000,000	48,000,000	48,000,000
จัดสรรแล้ว - สรรองหุ้นสามัญซื้อคืน	32 152,206,025	152,206,025	152,206,025	152,206,025
ยังไม่ได้จัดสรร	1,044,842,891	649,458,771	632,742,805	589,725,975
หุ้นสามัญซื้อคืน	32 (152,206,025)	(152,206,025)	(152,206,025)	(152,206,025)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(7,256,297)	(4,166,564)	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,702,830,178	1,292,389,399	1,523,300,682	1,480,283,852
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	915,880,981	935,822,241	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,618,711,159</b>	<b>2,228,211,640</b>	<b>1,523,300,682</b>	<b>1,480,283,852</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>8,817,615,378</b>	<b>7,822,373,899</b>	<b>3,976,967,893</b>	<b>3,853,144,646</b>
	-	-	-	-

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุน:					
รายได้	24				
รายได้จากการขาย		3,771,672,866	2,015,585,047	391,446,050	666,314,305
รายได้จากการบริการ		3,784,320,854	4,051,951,271	608,888,009	720,437,242
รายได้จากการรับเหมาโครงการ		957,009,940	724,017,333	645,126,819	408,626,334
รายได้อื่น					
เงินปันผลรับ		-	-	311,060,265	383,393,852
อื่นๆ		299,722,589	291,049,223	68,378,475	76,699,720
รวมรายได้		8,812,726,249	7,082,602,874	2,024,899,618	2,255,471,453
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		3,063,096,156	1,513,982,680	348,693,451	539,187,388
ต้นทุนบริการ		2,830,920,160	3,144,666,630	426,670,533	602,003,127
ต้นทุนการรับเหมาโครงการ		742,799,080	601,999,514	486,430,151	341,494,101
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		95,506,353	117,090,447	23,481,171	33,752,590
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		955,564,228	861,083,793	327,883,688	299,385,355
รวมค่าใช้จ่าย		7,687,885,977	6,238,823,064	1,613,158,994	1,815,822,561
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,124,840,272	843,779,810	411,740,624	439,648,892
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14.2	39,113,529	(12,321,846)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(76,691,808)	(86,839,900)	(43,424,430)	(42,677,679)
กำไรก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		1,087,261,993	744,618,064	368,316,194	396,971,213
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	26	(191,863,349)	(98,744,395)	2,081,196	3,883,540
กำไรสำหรับปี		895,398,644	645,873,669	370,397,390	400,854,753



## บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ				
	(3,089,733)	(611,568)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	(3,089,733)	(611,568)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
22	-	(4,985,229)	-	(6,467,273)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้				
26	-	1,160,764	-	1,293,455
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้				
	-	(3,824,465)	-	(5,173,818)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>				
	(3,089,733)	(4,436,033)	-	(5,173,818)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>				
	892,308,911	641,437,636	370,397,390	395,680,935
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
	722,764,680	438,835,215	370,397,390	400,854,753
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
	172,633,964	207,038,454		
	895,398,644	645,873,669		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
	719,674,947	429,192,845	370,397,390	395,680,935
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
	172,633,964	212,244,791		
	892,308,911	641,437,636		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
28				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
	0.77	0.47	0.40	0.43

บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 บนแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

[illegible]

บริษัทช่วยเด็กกิจการและทุนให้ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม

ของปริทัศน์

ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ

บริษัทช่วยลดต้นทุนการเงินเป็นผลจ่ายของบริษัทย่อย

ขอสงวนสิทธิ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม												(พัน: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ												
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน (ค่ากว่า) ทุนอื่น			ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ								รวม
	กำไรสะสมที่โอนเข้า ของบริษัทจดทะเบียน			ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ								
	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ ไม่บริบูรณ์	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ ไม่บริบูรณ์	ส่วนเกิน (ค่ากว่า) ทุนอื่น		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่ได้ แสดง	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่ได้ แสดง	
				ส่วนเกิน (ค่ากว่า) ทุนอื่น	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
480,000,000	362,557,877	40,891,171	(284,351,856)	(243,460,685)	48,000,000	152,206,025	649,438,771	(152,206,025)	1,292,389,399	935,822,241	2,228,211,640	
-	-	-	-	-	-	-	722,764,680	-	722,764,680	172,633,964	895,398,644	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	(3,089,733)	-	(3,089,733)	
-	-	-	-	-	-	-	722,764,680	-	719,674,947	172,633,964	892,308,911	
-	-	-	-	-	-	-	(327,380,560)	-	(327,380,560)	-	(327,380,560)	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	245,070	245,070	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,230,150	25,230,150	
-	-	-	18,146,392	18,146,392	-	-	-	-	18,146,392	(18,146,392)	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
480,000,000	362,557,877	40,891,171	(266,205,464)	(225,314,293)	48,000,000	152,206,025	1,044,842,891	(152,206,025)	1,702,830,178	(199,904,052)	2,618,711,159	
ยอดรวม ณ วันที่ 1 มกราคม 2564												
กำไรสุทธิ												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												
กำไรสุทธิรวม												

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ฟอรัท คอร์पोเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
	กำไรสะสม						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	หุ้นสามัญซื้อคืน	
							รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	480,000,000	362,557,877	48,000,000	36,835,920	702,271,637	(36,835,920)	1,592,829,514
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	400,854,753	-	400,854,753
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (ขาดทุน)	-	-	-	-	(5,173,818)	-	(5,173,818)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	395,680,935	-	395,680,935
หุ้นสามัญซื้อคืนระหว่างปี (หมายเหตุ 32)	-	-	-	-	-	(115,370,105)	(115,370,105)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น	-	-	-	115,370,105	(115,370,105)	-	-
สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 32)	-	-	-	-	(392,856,492)	-	(392,856,492)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	152,206,025	589,725,975	(152,206,025)	1,480,283,852
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	589,725,975	(152,206,025)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	589,725,975	(152,206,025)	1,480,283,852
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	370,397,390	-	370,397,390
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	370,397,390	-	370,397,390
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	-	(327,380,560)	-	(327,380,560)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	632,742,805	(152,206,025)	1,523,300,682

(หน่วย: บาท)



## บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ทำไว้ก่อนภาษี	1,087,261,993	744,618,064	368,316,194	396,971,213
รายการปรับกระทบยอดทำไว้ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	492,359,656	502,341,868	47,388,302	54,705,860
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19,760,699	20,045,919	1,218,078	2,610,148
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,427,515	5,174,610	-	-
สำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	7,012,650	-	-	-
ขาดทุนจากการทำลายสินค้าคงเหลือ	-	6,910,183	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	17,632,315	15,727,389	3,317,023	(1,691,345)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	64,250,038	29,983,701	40,282,048	25,731,851
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์ (โอนกลับ)	(3,500,836)	2,893,475	(2,880,829)	2,370,997
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11,151,815	-	-	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	24,291,949	4,067,684	8,896,435	4,366
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	96,346	(1,233,229)	41,230	-
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(39,113,529)	12,321,846	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(311,060,265)	(383,393,852)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	16,453,408	26,335,393	3,987,102	7,312,667
รายได้ดอกเบี้ย	(21,128,008)	(14,842,597)	(9,303,497)	(4,807,343)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	64,682,492	80,226,303	40,781,554	40,264,589
ทำไว้จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,743,638,503	1,434,570,609	190,983,375	140,079,151
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(869,778,840)	113,168,425	(89,915,997)	125,898,615
สินค้าคงเหลือ	(617,611,951)	48,453,904	(91,639,158)	76,331,870
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(19,031,643)	(41,699,792)	-	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	81,860,403	116,166,817	(7,960,213)	(103,224,397)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	212,871,904	(349,421,177)	41,612,208	(128,133,356)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์	90,958,291	(78,057,920)	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	(10,157,968)	(231,018,838)	-	(231,018,838)
รับชำระลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	89,436,087	-	89,704,263	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(304,783)	-	(304,783)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(41,272,198)	(3,590,135)	(4,165,955)	14,258,979
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	61,252,310	3,930,570	63,064,182	2,397,024
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	296,577,043	112,370,256	61,500,469	33,568,531
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(123,780,098)	215,259,523	(70,704,035)	78,928,120
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(9,836,172)	(3,521,867)	(9,262,480)	(119,980)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17,818,426	30,207,284	(9,047,589)	500,800
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>902,944,097</b>	<b>1,366,512,876</b>	<b>164,169,070</b>	<b>9,161,736</b>
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	17,677,177	14,097,366	4,392,324	3,073,164
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	8,915,070	974,628	-	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(58,922,117)	(74,277,423)	(37,958,118)	(37,656,557)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(135,859,277)	(102,337,529)	(18,089,521)	(16,966,075)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>734,754,950</b>	<b>1,204,969,918</b>	<b>112,513,755</b>	<b>(42,387,732)</b>

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	351,000	(352,500)	-	-
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	50,000,000	-	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(5,000,000)	-	(5,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,184,524	1,520,004	472,224	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(311,882,174)	(184,808,075)	(25,736,035)	(22,506,932)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(18,041,165)	(21,607,984)	(2,726,119)	-
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการใช้สินทรัพย์	-	(3,281,434)	-	-
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(50,000,000)	(37,400,000)	(54,000,000)	(65,400,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,400,000	34,000,000	44,400,000
เงินสดรับจากเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	6,833,397	5,099,550	311,060,265	383,393,852
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	(8,443,500)	(64,554,780)	(82,143,380)
เงินสดรับจากการลดทุนของบริษัทย่อย	-	-	2,255,000	7,600,000
เงินสดรับจากการคืนทุนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	999,980	-	999,980	7,500
เงินสดจ่ายจากการให้พนักงานกู้ยืมเงิน	-	(4,500,000)	-	-
เงินสดรับจากการให้พนักงานกู้ยืมเงิน	330,000	125,000	-	-
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(374,224,438)</b>	<b>(196,248,939)</b>	<b>196,770,535</b>	<b>265,351,040</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	198,664,844	(6,857,100)	15,446,940	50,642,900
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(119,942,706)	(279,567,139)	(119,942,706)	(69,576,039)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(25,451,559)	(24,250,245)	(6,490,887)	(6,259,000)
จ่ายเงินปันผล	(327,351,001)	(392,611,568)	(327,351,001)	(392,611,568)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัทฯ	-	(115,370,105)	-	(115,370,105)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัทย่อย	-	(164,255,470)	-	-
จ่ายเงินปันผลส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(199,904,052)	(234,986,411)	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
เพิ่มขึ้นจากการจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่	245,070	1,055,030	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	25,230,150	67,500,090	-	-
บริษัทย่อยเลิกกิจการและคืนทุนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(2,500)	-	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(248,509,254)</b>	<b>(949,345,418)</b>	<b>(238,337,654)</b>	<b>(333,173,812)</b>
<b>ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง</b>	<b>(3,089,733)</b>	<b>(611,569)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>108,931,525</b>	<b>58,763,992</b>	<b>70,946,636</b>	<b>(110,210,504)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	740,575,424	681,811,432	71,237,918	181,448,422
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>849,506,949</b>	<b>740,575,424</b>	<b>142,184,554</b>	<b>71,237,918</b>
	-	-	-	-

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นส่วนปรับปรุงอาคาร	1,250,136	-	-	-
โอนเครื่องมือและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	263,638,818	-	-	-
ซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ยังไม่ได้ชำระ	47,105,817	1,584,274	2,034,567	1,584,274
ซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระ	3,727,472	9,139,893	526,000	-
เงินปันผลค้างจ่าย	29,559	244,953	29,559	244,924
โอนสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	2,946,312	-	-
โอนสิทธิการเช่าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	14,903,271	-	14,903,271
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าระยะยาวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	3,366,000	-	-
โอนหนี้สินหมุนเวียนอื่นเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	5,953,978	-	3,387,342
โอนสินทรัพย์ระหว่างดำเนินงานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	1,365,006	-	1,365,006

## บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

##### 1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และงานโครงการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร ที่อยู่ตามท้องที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

##### 1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆเมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

##### 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

##### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564	2563
			ร้อยละ	ร้อยละ
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>				
บริษัท อิเล็กทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด	ขายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท จีเนียส ทรานฟิค ซิสเต็ม จำกัด	ขายและรับเหมาติดตั้งป้ายไฟและระบบควบคุมจราจร	ไทย	100	100
กิจการร่วมค้า จีเนียส	รับสัมปทานโครงการป้ายจราจรอัจฉริยะ	ไทย	20	20

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริการรับชำระเงินโดยเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติ	ไทย	53	53
บริษัท ฟอर्थ คอนซัลติ้ง จำกัด	บริการให้คำปรึกษาในการจัดการข้อมูลและ จัดระบบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ ไลท์ติ้ง จำกัด	ผลิตและขายหลอดไฟ และอุปกรณ์สำหรับ ให้แสงสว่าง	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ มิเตอร์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์มิเตอร์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	85	85
บริษัท ฟอर्थ เวนคิง จำกัด	บริหารจัดการเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	ไทย	45	45
Mindmap Commtech Inc.	บริการรับชำระเงินโดยเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติ (หยุดดำเนินงาน)	ฟิลิปปินส์	100	100
กิจการร่วมค้า ฟอर्थ จีเนียส	รับเหมาติดตั้งกล้อง CCTV	ไทย	95	95
บริษัท ฟอर्थ อีเอ็มเอส จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ ไฟฟ้าและการประกอบชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอर्थ กรุ๊ป จำกัด	บริการทางวิศวกรรม	ไทย	54	54
บริษัท ฟอर्थ เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด	บริการซ่อมแซมเครื่องบิน อากาศยาน เรือรบ	ไทย	74	74
บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด	ค้าอากาศยาน บริการโรงจอดเครื่องบิน ซ่อม บำรุงอากาศยานและให้บริการฝึกบิน	ไทย	100	-
บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด	บริการข้อมูลข่าวสารทางอากาศ	ไทย	100	-
บริษัท ฟอर्थ คิวออนส์ จำกัด	ประมวลงานจากหน่วยงานราชการ กองทัพ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน	ไทย	75	-
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ</u>				
กิจการร่วมค้า จีเนียส	รับสัมปทานโครงการป้ายจราจร อัจฉริยะ	ไทย	80	80
กิจการร่วมค้า ฟอर्थ จีเนียส	รับเหมาติดตั้งกล้อง CCTV	ไทย	5	5
บริษัท ฟอर्थ เวนคิง จำกัด	บริหารจัดการเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	ไทย	19.34	10
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	ให้บริการสินเชื่อรายย่อย และ สินเชื่อส่วนบุคคล	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิสทริบิวชัน จำกัด	ขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	ดำเนินธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100

ข)บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้



- ค)บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ)สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- ซ) มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์สุทธิซึ่งสูงกว่าราคาทุนที่แลกเปลี่ยนกันของบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกันได้แสดงไว้ภายใต้องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมที่เป็นส่วนของบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการที่บริษัทฯ แลกหุ้นของบริษัทย่อยในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันแลกหุ้น”
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่
- 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน
- การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท
- 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565
- สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

###### รายได้จากการบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ เมื่อบริษัทย่อยได้ให้บริการและลูกค้าได้ชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว โดยรับรู้เป็นจำนวนสุทธิเท่ากับรายได้ผลตอบแทนส่วนของบริษัทย่อย (ไม่รวมต้นทุนค่าบริการโทรศัพท์และค่าบริการออนไลน์อื่น ในส่วนของผู้ใช้บริการระบบโทรศัพท์และผู้ให้บริการออนไลน์) ส่วนรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติรับรู้เมื่อบริษัทย่อยได้ให้บริการแล้ว และลูกค้าได้ชำระเงินค่าบริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว

###### รายได้จากการรับเหมาโครงการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญารับเหมาโครงการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

###### รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ให้เช่า

### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### รายได้อื่น

รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ รายได้เงินเครดิตลูกค้าเดิมเงิน รายได้รายการเดิมเงินที่ไม่สามารถเดิมเงินตามคำสั่งของลูกค้า และรายได้อื่นๆ

เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเป็นเงินค่าประกันภัยเครื่องรับ ชำระเงินอัตโนมัติที่เรียกเก็บจากผู้แทนบริการ โดยบันทึกเป็นรายได้ตามระยะเวลา

รายได้เงินเครดิตลูกค้าเดิมเงิน/โอนเงินเป็นเงินเครดิตที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเก็บไว้ให้กับลูกค้า เนื่องจากระบบเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติไม่มีการทอนเงิน โดยรับรู้เป็นรายได้ เมื่อลูกค้าไม่ใช้เงินเครดิตนานกว่า 1 ปี

รายได้รายการเดิมเงินที่ไม่สามารถเดิมเงินตามคำสั่งของลูกค้ารับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนคิดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

## 4.2 ต้นทุนงานรับเหมาโครงการ

ต้นทุนงานรับเหมาโครงการบันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของต้นทุนโดยประมาณ โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับงานโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่างานโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

## 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

#### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการขายหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 20 ปี
เครื่องจักร	5, 10 ปี
ยานพาหนะ	5, 10 ปี

อื่นๆ

3, 5, 8 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทคัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการ ให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการ ให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการ ให้ประโยชน์จำกัด ได้แก่ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซึ่งมีอายุการ ให้ประโยชน์ 3, 5 และ 10 ปี

#### 4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิ ออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### 4.10.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการ วัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า



### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการค้ำยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	6, 8 ปี
อาคาร	2 - 16 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3, 4 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี
ป้ายโฆษณา	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.10.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่ากล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวม วัสดุค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ

โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์และเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน



สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

#### การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### 4.17 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญาและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่ต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม



ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าชุดธรรมชาติสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการที่มีการวัดมูลค่าชุดธรรมชาติแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

**รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า**

### การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

### การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไข ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่มิใช่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

**ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ**

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่

ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

#### **มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้ำคงเหลือ**

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้ำคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้ำคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงาน และคำนึงถึงการเคลื่อนไหวของสินค้ำคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

#### **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการ ให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการ ให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

#### **ประมาณการต้นทุนงานโครงการ/สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับงานโครงการ**

ในการประมาณการต้นทุนงานโครงการนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าวจนเสร็จ และจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงาน โครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงความคืบหน้าของงานโครงการ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง และสถานการณ์ปัจจุบัน

### ผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		(หน่วย: ล้านบาท) งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาเทียบเคียงราคาตลาด	-	-	-	3
ซื้อสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	233	260
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	211	125
รายได้จากการบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	1	1
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	8
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	11	16
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	304	378
ดอกเบี้ยรับ	คิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 3.0 - 5.0 ต่อปี	-	-	2	3
ค่าเช่ารับ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	45	45
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	11	9
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	58	32	55	26
รายได้จากการบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	11	8	11	8
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	39	67	39	67
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	4	2	1	1
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	7	5
ดอกเบี้ยรับ	คิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปี	2	1	2	1
ต้นทุนการรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	22	19	22	19

	นโยบายการกำหนดราคา	(หน่วย: ล้านบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับกรรมการ					
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	3	-	3	-

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	141,188	17,183
บริษัทร่วม	48,039	41,724	48,039	41,045
กรรมการ	835	426	499	103
รวม	48,874	42,150	189,726	58,331
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(14,489)	(12,240)
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ</b>	<b>48,874</b>	<b>42,150</b>	<b>175,237</b>	<b>46,091</b>
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทร่วม	10,481	-	10,481	-
<b>รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>10,481</b>	<b>-</b>	<b>10,481</b>	<b>-</b>
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
กรรมการ	908	1,114	-	-
<b>รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>908</b>	<b>1,114</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	135,161	33,705
บริษัทร่วม	14,666	18,888	14,643	18,865
กรรมการ	3	24	-	24
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>14,669</b>	<b>18,912</b>	<b>149,804</b>	<b>52,594</b>
<b>เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	966	1,933
บริษัทร่วม	48,106	70,140	48,106	70,140
<b>รวมเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>48,106</b>	<b>70,140</b>	<b>49,072</b>	<b>72,073</b>
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
กรรมการ	974	1,156	-	-

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	974	1,156	-	-

#### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อย	-	-	51,992	80,617
บริษัทร่วม	80,000	30,000	80,000	30,000
รวม	80,000	30,000	131,992	110,617
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(18,527)	(17,152)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	80,000	30,000	113,465	93,465

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	เพิ่มขึ้นระหว่าง		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม	2563	เพิ่มขึ้นระหว่าง ปี	31 ธันวาคม
	2563		ลดลง ระหว่างปี	2564
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและชิบอินชอย	30,000	50,000	-	80,000
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	30,000	50,000	-	80,000

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ถ้าไรจาก			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลงระหว่าง	อัตราแลกเปลี่ยนที่	31 ธันวาคม
	2563	ระหว่างปี	ปี	ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2564
บริษัท ฟอรัท มิเตอร์ จำกัด	12,465	-	-	-	12,465
บริษัท ฟอรัท โลทีคิง จำกัด	21,000	-	-	-	21,000
Mindmap Commtech Inc.	17,152	-	-	1,375	18,527
บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด	30,000	4,000	(34,000)	-	-
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและชิบอินชอย	30,000	50,000	-	-	80,000
รวม	110,617	54,000	(34,000)	1,375	131,992



หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(17,152)	-	-	(1,375)	(18,527)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	93,465	54,000	(34,000)	-	113,465

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	86,653	81,920	49,901	49,922
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,274	7,738	1,266	3,687
รวม	88,927	89,658	51,167	53,609

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 34.5

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,909	25,222	124,998	25,319
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	132	5,923	137	5,933
3 - 6 เดือน	-	-	-	19
6 - 12 เดือน	40,696	-	40,663	264
มากกว่า 12 เดือน	4,848	-	16,110	10,120
รวม	47,585	31,145	181,908	41,655
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(11,692)	(10,157)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	47,585	31,145	170,216	31,498
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	460,338	262,409	65,373	72,991
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	913,530	184,689	34,945	60,541
3 - 6 เดือน	20,120	6,341	-	549
6 - 12 เดือน	9,096	5,405	318	111
มากกว่า 12 เดือน	108,749	117,399	32,938	39,393
รวม	1,511,833	576,243	133,574	173,585
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(93,456)	(83,644)	(13,890)	(14,883)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	1,418,377	492,599	119,684	158,702
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,465,962	523,744	289,900	190,200
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ลูกหนี้อื่น	181	402	3,353	2,411
เงินทดรอง	303	408	-	115

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ค้างรับ	499	10,080	1,187	10,944
ดอกเบี้ยค้างรับ	306	115	3,278	3,206
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(2,797)	(2,083)
ดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	306	115	481	1,123
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	1,289	11,005	5,021	14,593
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	62,420	25,433	2,220	3,068
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,220)	(2,220)	(2,220)	(2,220)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	60,200	23,213	-	848
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	669,705	683,642	-	-
เงินทอรอง	42,891	43,410	20,970	20,970
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(41,676)	(41,001)	(20,946)	(20,946)
เงินทอรอง - สุทธิ	1,215	2,409	24	24
รายได้ค้างรับ	119,494	209,644	699	1,483
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,685)	(4,623)	(686)	-
รายได้ค้างรับ - สุทธิ	114,809	205,021	13	1,483
ดอกเบี้ยค้างรับ	447	403	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	846,376	914,688	37	2,355
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	847,665	925,693	5,058	16,948
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,313,627	1,449,437	294,958	207,148

## 8. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)						
	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่า					
	ราคาทุน		สุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
วัตถุดิบ	778,046	433,331	(201,324)	(166,929)	576,722	266,402
งานระหว่างทำ	77,228	75,883	(10,244)	(9,636)	66,984	66,247
สินค้าสำเร็จรูป	827,906	655,776	(261,096)	(239,538)	566,810	416,238
สินค้าระหว่างทาง	123,238	19,647	-	-	123,238	19,647
งานโครงการระหว่างทำ	120,841	125,010	(7,689)	-	113,152	125,010
รวมสินค้าคงเหลือ	1,927,259	1,309,647	(480,353)	(416,103)	1,446,906	893,544

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่า					
	ราคาทุน		สุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
วัตถุดิบ	166,762	169,634	(151,138)	(140,645)	15,624	28,989
งานระหว่างทำ	4,734	4,988	(4,683)	(4,659)	51	329
สินค้าสำเร็จรูป	296,414	197,544	(148,000)	(125,924)	148,414	71,620
สินค้าระหว่างทาง	64	-	-	-	64	-
งานโครงการระหว่างทำ	120,841	125,010	(7,689)	-	113,152	125,010
รวมสินค้าคงเหลือ	588,815	497,176	(311,510)	(271,228)	277,305	225,948

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เป็นจำนวน 64 ล้านบาท (2563: 30 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 40 ล้านบาท 2563: 26 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

## 9. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นลูกหนี้ภายใต้สัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด (บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)) สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญา					
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและคอกเบี้ยค้างรับ	42,185	42,203	72,354	52,795	114,539	94,998
หัก: คอกเบี้ยค้างรับ	(1,105)	(597)	-	-	(1,105)	(597)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,442)	(3,000)	(4,282)	(2,640)	(12,724)	(5,640)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	32,638	38,606	68,072	50,155	100,710	88,761

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงเหลือดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี) และอายุสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 8 ปี (2563: 1 ปี ถึง 5 ปี) โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ตัวแทนบริการและ เงินให้กู้ยืมส่วนบุคคล  
แยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (พันบาท)		อัตราที่ใช้ในการตั้ง		ค่าเผื่อผลขาดทุน	
			ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่		ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	
			คาดว่าจะเกิดขึ้น (ร้อยละ)		ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน	101,502	87,752	1	1	985	843
ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	1,325	2,499	2	2	27	50
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	4,446	2,269	100	100	4,446	2,269
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	3,560	2,205	100	100	3,560	2,205
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	3,706	273	100	100	3,706	273
รวม	114,539	94,998			12,724	5,640
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับ	(1,105)	(597)				
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,724)	(5,640)				
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	100,710	88,761				



## 10. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

ยอดคงเหลือและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		รวม	
	ภายในหนึ่งปี		เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี		เกินห้าปี			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	108,445	94,083	54,083	140,216	-	7,507	162,528	241,806
หัก: รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(3,669)	(4,702)	(3,773)	(5,877)	-	(209)	(7,442)	(10,788)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	104,776	89,381	50,310	134,339	-	7,298	155,086	231,018

(หน่วย: พันบาท)

	งบเฉพาะกิจการ							
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		รวม	
	ภายในหนึ่งปี		เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี		เกินห้าปี			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	102,398	94,083	49,704	140,216	-	7,507	152,102	241,806
หัก: รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(2,701)	(4,702)	(3,072)	(5,877)	-	(209)	(5,773)	(10,788)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	99,697	89,381	46,632	134,339	-	7,298	146,329	231,018

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	231,018	231,018
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	10,158	-
รับชำระระหว่างปี	(86,090)	(84,689)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	155,086	146,329
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(104,776)	(99,697)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	50,310	46,632

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มียอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 37.4 ล้านบาท ที่ลูกหนี้จะต้องทยอยจ่ายเงินงวดตามสัญญาเช่าการเงินให้แก่บริษัทฯ จำนวน 72 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563 ถึงเดือนมิถุนายน 2569 แต่เนื่องจากลูกหนี้รายดังกล่าวได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้บริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระเงินงวดตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจากลูกหนี้รายดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้รายดังกล่าวได้ทำหนังสือขอผ่อนผันการชำระเงินงวดตามสัญญาออกไปจนกว่าลูกหนี้จะสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดยในระหว่างที่ยังไม่ได้ทำการผ่อนชำระตามสัญญาจะขอชำระเฉพาะเบี้ยปรับ ซึ่งในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ ได้รับชำระเบี้ยปรับจากลูกหนี้รายดังกล่าวเป็นจำนวนรวมประมาณ 1.1 ล้านบาท (2563: ได้รับจำนวน 0.7 ล้านบาท)

#### 11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้คือเงินฝากประจำที่บริษัทขอยืมได้นำไปค้ำประกันหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ในนามบริษัทขอยืม ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ

#### 12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1 มกราคม	ซื้อ	ปรับปรุงมูลค่า ยุติธรรม
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
<u>2564</u>			
บริษัท โอดีน พาวเวอร์ จำกัด	20,000	5,000	-
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด	11,152	-	(11,152)
รวม	31,152	5,000	(11,152)
<u>2563</u>			
บริษัท โอดีน พาวเวอร์ จำกัด	20,000	-	-
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด	11,152	-	-
รวม	31,152	-	-

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	ซื้อ	ปรับปรุงมูลค่า ยุติธรรม
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
<u>2564</u>			
บริษัท โอเคิน พาวเวอร์ จำกัด	20,000	5,000	-
รวม	20,000	5,000	-
<u>2563</u>			
บริษัท โอเคิน พาวเวอร์ จำกัด	20,000	-	-
รวม	20,000	-	-

### 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

#### ก) เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่ตั้งอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - ต่ำ		(หน่วย: พันบาท) เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</b>								
บริษัท อิเลคทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด	54,976	54,976	-	-	54,976	54,976	20,000	90,000
บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด	200,056	200,056	-	-	200,056	200,056	60,000	30,000
กิจการร่วมค้า จีเนียส	1,600	3,000	-	-	1,600	3,000	2,375	-
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	396,223	396,223	-	-	396,223	396,223	221,852	253,544
บริษัท ฟอรัท คอนซัลต์ จำกัด	30,000	30,000	(30,000)	(30,000)	-	-	-	-
บริษัท ฟอรัท โลจิสติกส์ จำกัด	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-	-
บริษัท ฟอรัท มิเตอร์ จำกัด	18,000	18,000	(18,000)	(18,000)	-	-	-	-
บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด	346,500	301,499	-	-	346,500	301,499	-	-
Mindmap Commtech Inc.	76,764	76,764	(76,764)	(76,764)	-	-	-	-
กิจการร่วมค้า ฟอรัท จีเนียส	95	950	-	-	95	950	-	4,750
บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด	250,000	250,000	-	-	250,000	250,000	-	-
บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัท กรู๊ป จำกัด	540	540	-	-	540	540	-	-
บริษัท ฟอรัท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด	20,160	3,360	-	-	20,160	3,360	-	-
บริษัท แอโร ฟอรัท จำกัด	1,000	-	-	-	1,000	-	-	-
บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด	1,000	-	-	-	1,000	-	-	-
บริษัท ฟอรัท ดีวอนส์ จำกัด	754	-	-	-	754	-	-	-
<b>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอรัท</b>								
<b>สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b>								
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัท	ราคาหุ้น		ค่าเผื่อการซื้อค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาหุ้น - สุทธิ		(หน่วย: พันบาท)	
							เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	รับระหว่างปี
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอรัท								
สมาร์ท แคปิตอล จำกัด								
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ลิจิตอล จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1,417,668	1,355,368	(124,764)	(124,764)	1,292,904	1,230,604	304,227	378,294

- 13.1 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท แอโร ฟอรัท จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เพื่อดำเนินธุรกิจค้าอากาศยานให้บริการโรงจอดเครื่องบิน ซ่อมบำรุงอากาศยานและให้บริการฝึกบิน บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อยในอัตราร้อยละ 99.99 หรือเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท บริษัทย่อยได้รับชำระค่าหุ้นทั้งจำนวนแล้ว และในปัจจุบันบริษัทย่อยยังไม่เริ่มดำเนินกิจการ

- 13.2 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 67,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวน 1,070 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 107,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทฯตกลงเข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 18,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวน 180 ล้านบาท และบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ตกลงเข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 14,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวน 140 ล้านบาท

ต่อมา เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวนร้อยละ 25 ของมูลค่าที่ตราไว้หรือเป็นจำนวน 100 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯและบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วจำนวน 45 ล้านบาทและ 35 ล้านบาท ตามลำดับ

ซึ่งภายหลังการเข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวของกลุ่มบริษัททำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทในบริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด เพิ่มขึ้นดังนี้

	สัดส่วนการถือหุ้น	
	ก่อนการซื้อหุ้นเพิ่มทุน (ร้อยละ)	หลังการซื้อหุ้นเพิ่มทุน (ร้อยละ)
บริษัทฯ	45.0	45.0
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	10.0	19.3

กลุ่มบริษัทได้บันทึกผลต่างระหว่างราคาต้นทุนในการซื้อที่ต่ำกว่ามูลค่าสุทธิตามบัญชีในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย” ในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 18.1 ล้านบาท

- 13.3 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ฟอรัท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวน 24 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญ

ใหม่จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในไตรมาสที่ 3 ของปีปัจจุบันบริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นจำนวนรวม 16.8 ล้านบาท (ซึ่งรวมการจ่ายชำระค่าหุ้นแทนบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ในอัตราร้อยละ 10 หรือ เป็นจำนวน 2 ล้านบาท เพื่อให้ได้สิทธิในการต่อระยะเวลาการใช้ประโยชน์ที่ดินของราชพัสดุ ณ ทำอากาศยานนานาชาติ ดอนเมืองจากกองทัพอากาศไทยเป็นระยะเวลา 15 ปี)

- 13.4 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมหุ้นส่วนผู้ร่วมค้าของกิจการร่วมค้า จีเนียส (บริษัทย่อย) มีมติ อนุมัติ ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 7 ล้านบาท โดยลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจากจำนวน 15 ล้านบาท เหลือจำนวน 8 ล้านบาท เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีสภาพคล่องทางการเงินเพียงพอ ซึ่งกิจการร่วมค้า ดังกล่าวได้จ่ายเงินคืนทุนให้แก่บริษัทฯ และผู้ร่วมค้าอีกรายหนึ่งตามสัดส่วนการลงทุนของ ผู้ร่วม ค้าแต่ละรายเรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน
- 13.5 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมหุ้นส่วนผู้ร่วมค้าของกิจการร่วมค้า ฟอรัท จีเนียส (บริษัทย่อย) มีมติ อนุมัติลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 0.9 ล้านบาท โดยลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จากจำนวน 1 ล้านบาท เป็นจำนวน 0.1 ล้านบาท เนื่องจากกิจการร่วมค้ามีสภาพคล่องทางการเงินเพียงพอ ซึ่งกิจการร่วมค้าดังกล่าวได้จ่ายเงินคืนทุนให้แก่บริษัทฯ และผู้ร่วมค้าอีกรายหนึ่งตามสัดส่วนการลงทุนของ ผู้ร่วมค้าแต่ละรายเรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน
- 13.6 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 บริษัท ฟอรัท สมาร์ท ดิสทริบิวชัน จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มอีกร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ตราไว้หรือคิดเป็นจำนวน 99.9 ล้านบาท ซึ่งบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัท ย่อย) ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน
- 13.7 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัท กรุ๊ป จำกัด (บริษัทย่อย) ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรม พัฒนารัฐกิจการค้า ต่อมาเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกรมพัฒนา รัฐกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว



- 13.8 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการข้อมูลข่าวสารทางอากาศ บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวในอัตราร้อยละ 99.99 หรือเป็นจำนวน 1 ล้านบาท บริษัทย่อยได้รับชำระค่าหุ้นทั้งจำนวนแล้ว และในปีปัจจุบันบริษัทย่อยยังไม่เริ่มดำเนินการ
- 13.9 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ฟอรัท คิวอนส์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เพื่อดำเนินธุรกิจประมวลงานจากหน่วยงานราชการ กองทัพ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวในอัตราร้อยละ 75.49 หรือเป็นจำนวน 0.8 ล้านบาท บริษัทย่อยได้รับชำระค่าหุ้นทั้งจำนวนแล้ว และในปีปัจจุบันบริษัทย่อยยังไม่เริ่มดำเนินการ

ข) รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในระหว่างปี	
	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	47	47	669.6	669.8	199.7	219.1	199.9	235.0
บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด	45	50	230.6	245.1	(16.3)	(23.7)	-	-

ค) ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)		บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,209	1,425	566	172
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,810	2,027	220	425
หนี้สินหมุนเวียน	1,764	2,181	151	38
หนี้สินไม่หมุนเวียน	126	141	13	2

## สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)		บริษัท ฟอर्थ เวนคิง จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
รายได้	2,885	3,066	226	226
กำไร (ขาดทุน)	421	458	(34)	(48)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	11	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	421	469	(34)	(48)

## สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)		บริษัท ฟอर्थ เวนคิง จำกัด	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,027	1,061	26	2
กระแสเงินสดใช้ไปใน				
กิจกรรมลงทุน	(257)	(138)	(73)	(208)
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(864)	(763)	100	150
เงินสดและรายการเทียบเท่า				
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(94)	160	53	(56)

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

14.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

บริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วน เงินลงทุน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: พันบาท)		
			ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน			มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
			2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563		2564	2563
(ลักษณะธุรกิจ)		2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
FPT Payment Technology JSC* (บริการรับชำระเงินโดยเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติ)	เวียดนาม	30	30	18,549	11,049	11,049	18,549	18,549	(7,500)	(7,500)	11,049	11,049	
บริษัท ฟอรัท แทรคกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด (จำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ)	ไทย	34	34	10,199	26,654	22,553	10,199	10,199	-	-	10,199	10,199	
กิจการร่วมค้า ฟอรัทเซอร์เวย์** (งานโครงการ)	ไทย	49	49	5	5	5	5	5	-	-	5	5	
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและซิบอินชอย (งานโครงการ)	ไทย	50	50	2,000	2,000	(18,565)	2,000	2,000	-	-	2,000	2,000	
บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัท รอยัล จำกัด (ขายอากาศยานพร้อมอุปกรณ์)	ไทย	50	50	-	1,000	-	1,000	-	-	-	-	1,000	
รวม				30,753	31,753	47,323	16,042	30,753	(7,500)	(7,500)	23,253	24,253	

\* อยู่ระหว่างดำเนินการเลิกบริษัท

\*\* ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอรัท รอยัล จำกัด (บริษัทร่วม) จัดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว

14.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทได้รับส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

บริษัท	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เงินปันผลที่บริษัทได้รับ ระหว่างปี	(หน่วย: ล้านบาท)
บริษัท ฟอรัท แทรคกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด	2564 10,934	2563 8,243	2564 -	2563 -	2563 5,100
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและอีบีเอชเอช	28,180	(20,565)	-	-	-
รวม	39,114	(12,322)	-	6,833	5,100

14.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายละเอียดทางการเงิน

บริษัท	ทุนเรียกชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		รายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		(หน่วย: ล้านบาท) กำไรสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	สกุลเงิน	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2563
FPT Payment Technology JSC*	เวียดนามดอง	42,000	42,000	40	40	1	-	-	-	-
บริษัท ฟอรัท แทรคกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด	บาท	30	30	125	115	48	46	116	108	28
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและอีบีเอชเอช	บาท	4	4	541	645	513	637	495	230	20

\* อยู่ระหว่างดำเนินการเลิกบริษัท

## 15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคาร	รวม	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร สำนักงาน ให้เช่า	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ราคาทุน	83,918	21,210	105,128	655,921	342,972	998,893
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,504)	(3,504)	(460)	(180,740)	(181,200)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	83,918	17,706	101,624	655,461	162,232	817,693
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ราคาทุน	83,918	22,575	106,493	655,921	342,972	998,893
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,558)	(2,558)	(384)	(168,235)	(168,619)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	83,918	20,017	103,935	655,537	174,737	830,274

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	103,935	103,745	830,274	845,187
โอนเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์	(1,365)	1,365	-	1,365
ค่าเสื่อมราคา	(1,061)	(1,175)	(12,581)	(16,278)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่โอน	115	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	101,624	103,935	817,693	830,274

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ที่ดินและอาคารสำนักงานให้เช่า	103,935	103,935	904,452	904,452

มูลค่ายุติธรรมประเมิน โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากต้นทุน (Cost Approach) สำหรับอาคารสำนักงานให้เช่า



## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม								(หน่วย: พันบาท)
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	784,631	1,515	598,011	522,725	3,381,609	329,546	133,298	7,850	5,759,185
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,218	160	161,513	13,342	9,513	8,202	193,948
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(934)	(21,204)	(1,829)	(2,065)	(2,650)	(28,682)
โอนเข้า (ออก)	-	-	569	-	8,693	-	-	(10,627)	(1,365)
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	-	-	-	-	(122)	(42)	-	-	(164)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	784,631	1,515	599,798	521,951	3,530,489	341,017	140,746	2,775	5,922,922
ซื้อเพิ่ม	-	-	7,699	34,471	236,619	20,184	9,401	7,236	315,610
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(33)	(8,851)	(66,174)	(14,403)	(4,125)	-	(93,586)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	1,295	-	-	(1,295)	-
โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	1,365	-	-	-	-	-	1,365
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ ที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 39.2)	-	-	-	-	(426,845)	-	-	-	(426,845)
ผลต่างจากการแปลงงบการเงิน	-	-	-	-	430	149	-	-	579
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	784,631	1,515	608,829	547,571	3,275,814	346,947	146,022	8,716	5,720,045
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	303	286,342	474,014	1,775,593	253,335	116,167	-	2,905,754
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	76	36,922	6,389	398,209	29,588	6,772	-	477,956
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(293)	(19,066)	(1,797)	(2,065)	-	(23,221)

(หน่วย: พันบาท)									
งบการเงินรวม									
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือและอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม	
-	-	-	-	(99)	(38)	-	-	(137)	
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	379	323,264	480,110	2,154,637	281,088	120,874	-	3,360,352	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	76	31,350	8,760	390,065	28,487	7,178	-	465,916	
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่ายตัดจำหน่าย	-	(33)	(7,612)	(63,411)	(14,055)	(3,767)	-	(88,878)	
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	115	-	-	-	-	-	115	
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 39.2)	-	-	-	(163,206)	-	-	-	(163,206)	
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	455	354,696	481,258	2,318,435	295,655	124,285	-	3,574,784	
ค่าเผื่อการค้า									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	45,963	1,190	194	-	47,347	
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	4,571	-	-	-	4,571	
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(1,678)	-	-	-	(1,678)	
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	(23)	(4)	-	-	(27)	
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	48,833	1,186	194	-	50,213	
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	816	-	-	-	816	
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	(4,316)	-	-	-	(4,316)	
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	80	14	-	-	94	

	งบการเงินรวม							(หน่วย: พันบาท)
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	45,413	1,200	-	46,807
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	784,631	1,136	276,534	41,841	1,327,019	58,743	2,775	2,512,357
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	784,631	1,060	254,133	66,313	911,966	50,092	8,716	2,098,454
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2563 (406 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิตและต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดการ)								477,956
2564 (391 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิตและต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดการ)								465,916

งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: พันบาท)
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
207,404	146,963	40,277	183,947	83,746	38,371	920	701,628
-	663	-	15,318	1,660	1,488	3,378	22,507
-	250	-	1,763	-	-	(3,378)	(1,365)
207,404	147,876	40,277	201,028	85,406	39,859	920	722,770
-	-	-	20,821	3,017	232	2,192	26,262
-	(33)	-	(1,193)	(1,157)	(1,364)	-	(3,747)
207,404	147,843	40,277	220,656	87,266	38,727	3,112	745,285
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
-	81,475	40,277	150,165	75,853	31,529	-	379,299
-	7,211	-	19,907	2,801	2,094	-	32,013
-	88,686	40,277	170,072	78,654	33,623	-	411,312
-	7,343	-	15,263	2,856	2,292	-	27,754
-	(33)	-	(1,057)	(1,003)	(1,140)	-	(3,233)
-	95,996	40,277	184,278	80,507	34,775	-	435,833
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
-	-	-	512	-	-	-	512
-	-	-	2,371	-	-	-	2,371
-	-	-	2,883	-	-	-	2,883

(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(2,880)	-	-	-	(2,880)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	3	-	-	-	3
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	207,404	59,190	-	28,073	6,752	6,236	920	308,575
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	207,404	51,847	-	36,375	6,759	3,952	3,112	309,449
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2563 (12 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)								32,013
2564 (5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)								27,754



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์ในงบการเงินรวมจำนวน 38 ล้านบาท (2563: 38 ล้านบาท) เป็นค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์ของ Mindmap Commtech Inc. (บริษัทย่อย) ซึ่งหยุดดำเนินการแล้วในปี 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,753 ล้านบาท (2563: 1,367 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 290 ล้านบาท (2563: 254 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดินและอาคารที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ ที่ให้บริษัทย่อยเช่า

#### 17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้แก่ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ มูลค่าตามบัญชีของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:		
ราคาทุน	203,515	26,027
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(90,966)	(22,053)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	112,549	3,974
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:		
ราคาทุน	185,473	23,301
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(71,205)	(20,835)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	114,268	2,466

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ สำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	114,268	112,706	2,466	5,076
ซื้อ	18,042	21,608	2,726	-
ค่าตัดจำหน่าย	(19,761)	(20,046)	(1,218)	(2,610)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	112,549	114,268	3,974	2,466

#### 18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1.5 - 2.1	2,498,106	2,498,140	1,411,105	1,221,140
ทรัสต์รีซีท	1.7	381,712	174,518	-	174,518
รวม		<u>2,879,818</u>	<u>2,672,658</u>	<u>1,411,105</u>	<u>1,395,658</u>

วงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทค้าประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินของงานโครงการส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯค้าประกันวงเงินสินเชื่อของ บริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 34.5

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เจ้าหนี้การค้า	14,643	17,502	147,780	45,911
เจ้าหนี้อื่น	23	23	1,019	4,602
เจ้าหนี้กรรมการ	-	24	-	24
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3	1,363	1,005	2,057
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>14,669</u>	<u>18,912</u>	<u>149,804</u>	<u>52,594</u>
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เจ้าหนี้การค้า	1,014,209	588,901	148,650	67,862
เจ้าหนี้อื่น	238,572	221,748	6,958	2,160
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	225,000	347,645	45,638	156,340
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	<u>1,477,781</u>	<u>1,158,294</u>	<u>201,246</u>	<u>226,362</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>1,492,450</u>	<u>1,177,206</u>	<u>351,050</u>	<u>278,956</u>

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)						
เงินกู้	ผู้กู้	ผู้ให้กู้	วงเงินกู้ (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินต้น	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
						2564      2563
(1)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	126	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกเดือน เป็นระยะเวลา 60 เดือน (สิ้นสุดในปี 2565)	22,373      44,746
(2)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	50	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกเดือน เป็นระยะเวลา 30 เดือน (สิ้นสุดในปี 2564)	-      3,240
(3)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	105	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกเดือน เป็นระยะเวลา 60 เดือน (สิ้นสุดในปี 2566)	39,716      61,379
(4)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	17	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกเดือน เป็นระยะเวลา 34 เดือน (สิ้นสุดในปี 2565)	5,500      11,500
(5)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	200	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกเดือน เป็นระยะเวลา 33 เดือน (สิ้นสุดในปี 2566)	133,333      200,000
(6)	บริษัทฯ	ธนาคารในประเทศ	200	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ทุกไตรมาส เป็นระยะเวลา 11 ไตรมาส (สิ้นสุดในปี 2567)	200,000      -
รวม						400,922      320,865
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						(202,129)      (130,173)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี						198,793      190,692

20.1 ในเดือนพฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 200 ล้านบาท (เบิกใช้แล้วทั้งจำนวน) เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ต่อปี และจะเริ่มชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสเป็นระยะเวลา 11 ไตรมาส ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 (สิ้นสุดในปี 2567)

20.2 ตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ยืมของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ให้คำมั่นที่จะไม่นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไป จดจำนอง หรือก่อภาระผูกพันในทรัพย์สินกับบุคคลอื่นตลอดอายุสัญญาเงินกู้ และบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

## 21. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 2 - 14 ปี)

### 21.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	ป้ายโฆษณา
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่</b>					
1 มกราคม 2563	4,476	134,868	739	2,947	11,822
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	-	3,606	-	1,259	-
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(3,156)	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(145)	(16,065)	(227)	(862)	(5,911)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่</b>					
31 ธันวาคม 2563	4,331	119,253	512	3,344	5,911
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	-	3,258	-	15,964	28,283
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(580)	(13,187)	(227)	(5,477)	(5,911)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่</b>					
31 ธันวาคม 2564	3,751	109,324	285	13,831	28,283

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>	74,484	-	74,484
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	325	1,259	1,584
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,258)	(157)	(6,415)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>	68,551	1,102	69,653
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	-	2,035	2,035
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,689)	(2,364)	(7,053)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	63,862	773	64,635

## 21.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

ยอดคงเหลือของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	177,876	151,726	76,664	81,074
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(29,767)	(31,556)	(17,560)	(20,205)
รวม	148,109	120,170	59,104	60,869
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(22,926)	(18,071)	(5,203)	(4,064)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	125,183	102,099	53,901	56,805

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 36.1 ภายใต้วหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

## 21.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	25,382	23,210	7,053	6,415
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,884	6,323	2,691	2,575
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	4,420	3,627	91	139
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	382	35	-	-



## 22. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน		แสดงได้ดังนี้	
		(หน่วย: ล้านบาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2564	2563
		2564	2563
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี		160,251	132,452
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน		13,874	21,371
ต้นทุนดอกเบี้ย		2,579	4,791
ต้นทุนบริการในอดีต		-	173
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์		-	10,536
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน		-	11,809
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงประสิทธิภาพ		-	(17,359)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี		(9,836)	(3,522)
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี		166,868	160,251
		45,624	50,899

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 14.4 ล้านบาท (2563: 9.5 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: คาดว่าไม่มีการจ่ายชำระ (2563: 8.9 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยต่อนักหนาในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัท ประมาณ 13 - 25 ปี (2563: 13 - 20 ปี) (เฉพาะของบริษัทฯ: 13 ปี (2563: 13 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

		(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2564	2563
		2564	2563
อัตราคิดลด		1.5 - 2.2	1.5
อัตราการขึ้นเงินเดือน		4.0 - 6.0	6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		1.0 - 34.4	6.7 - 28.7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(21,154)	18,011	(3,512)	4,822
อัตราการขึ้นเงินเดือน	18,611	(22,011)	4,963	(3,713)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(21,749)	19,759	(5,930)	8,247

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(17,114)	20,524	(3,859)	4,515
อัตราการขึ้นเงินเดือน	19,409	(16,592)	4,188	(3,668)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(16,295)	20,228	(5,669)	7,098

### 23. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 24. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การจำแนกรายได้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ประเภทของสินค้าหรือบริการ</b>				
รายได้จากการขายสินค้า	3,771,673	2,015,585	391,446	666,314
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	957,010	724,017	645,127	408,626
รายได้จากการให้เช่าและบำรุงรักษาอุปกรณ์	891,763	993,828	604,418	714,918
รายได้จากการให้บริการ	232,211	210,122	4,470	5,520
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	750,130	953,212	-	-
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเดิมเงิน โทรศัพท์ระบบเดิมเงิน ล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่น ๆ	1,910,217	1,894,790	-	-
<b>รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า</b>	<b>8,513,004</b>	<b>6,791,554</b>	<b>1,645,461</b>	<b>1,795,378</b>
<b>ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้</b>				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	6,664,231	5,073,709	395,916	671,834
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	1,848,773	1,717,845	1,249,545	1,123,544
<b>รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า</b>	<b>8,513,004</b>	<b>6,791,554</b>	<b>1,645,461</b>	<b>1,795,378</b>

## 25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	860,945	768,432	221,730	195,413
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	512,120	522,387	48,606	57,316
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,660,340	808,784	9,380	67,025
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(173,475)	79,185	(98,616)	79,242
ค่าบริการระบบรับส่งข้อมูล	88,003	97,757	-	-
ค่าธรรมเนียมธนาคารจากการให้บริการ โอนเงิน	241,763	196,187	-	-
ค่าซ่อมแซมเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	38,717	39,588	-	-

## 26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	182,428	76,452	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีก่อน	45	(5)	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	9,390	22,297	(2,081)	(3,884)
<b>ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>191,863</b>	<b>98,744</b>	<b>(2,081)</b>	<b>(3,884)</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการ</b>				
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,161	-	1,293

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,087,262	744,618	368,316	396,971
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	217,452	148,924	73,663	79,394
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	45	(5)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกในระหว่างปี	723	(1,520)	599	(1,520)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกในปีก่อน แต่นำมาใช้ในปีปัจจุบัน	(3,475)	287	(3,475)	287
ผลกระทบจากการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(5,754)	(1,101)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 27)	8,162	(3,448)	8,613	(3,448)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	9,369	7,806	1,965	3,644
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(21,671)	(55,876)	(420)	(358)
รายได้ส่วนที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(62,212)	(76,679)
รายได้ที่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	1,333	1,390	1,333	1,390
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(22,313)	(4,900)	(22,313)	(4,900)
ขาดทุนทางภาษีที่ใช้ประโยชน์ในระหว่างปี	(1,529)	(3,183)	-	(1,694)
ขาดทุนทางภาษีที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้ประโยชน์	9,258	10,370	-	-
อื่นๆ	263	-	166	-
รวม	17,128	(47,841)	(72,868)	(82,045)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	191,863	98,744	(2,081)	(3,884)



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	12,439	11,964	2,462	2,397
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าย่อย	92,499	81,375	60,764	54,245
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	941	1,488	-	576
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	109,409	130,850	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,966	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	32,287	31,165	9,125	10,180
ประมาณการหนี้สิน	3,420	1,506	2,246	1,113
ขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	4,560	8,564	4,560	8,564
<b>รวม</b>	<b>257,521</b>	<b>266,912</b>	<b>79,157</b>	<b>77,075</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 138 ล้านบาท (2563: 228 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้น มาใช้ประโยชน์ได้ ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ในปี 2565 ถึง 2569

## 27. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1231(4)/2558 ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นเงินภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรเป็นระยะเวลาแปดปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (พฤษภาคม 2557) และรวมถึงการได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุที่ต้องนำเข้าเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 60-0766-1-04-01-0 ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเป็นระยะเวลาสามปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ต่อมาบริษัทฯ ได้โอนสิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมดังกล่าวให้แก่บริษัท ฟอर्थ อีเอ็มเอส จำกัด (บริษัทย่อย) เนื่องจาก การปรับโครงสร้างกิจการ โดยการโอนกิจการบางส่วนของบริษัทฯ ให้แก่บริษัทย่อยในปี 2562 ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยยังมิได้มีรายได้จากกิจการดังกล่าว

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1699(4)/2557 โดยได้รับยกเว้นเงินภาษีเงินได้ นิติบุคคลสำหรับกำไรเป็นระยะเวลาแปดปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังมิได้มีรายได้จากกิจการดังกล่าว

บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 58-2258-0-00-2-0 โดยได้รับยกเว้นเงินภาษีเงินได้ นิติบุคคลสำหรับกำไรเป็นระยะเวลาแปดปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (มกราคม 2558)

รายได้ของกลุ่มบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่		กิจการที่		รวม	
	ได้รับการส่งเสริม		ไม่ได้รับการส่งเสริม			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	533	178,261	3,771,140	1,837,324	3,771,673	2,015,585
รายได้จากการบริการ	41,125	40,993	3,743,196	4,010,958	3,784,321	4,051,951
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	-	-	957,010	724,017	957,010	724,017
รายได้อื่น	1,933	552	297,789	290,498	299,722	291,050
<b>รวมรายได้</b>	<b>43,591</b>	<b>219,806</b>	<b>8,769,135</b>	<b>6,862,797</b>	<b>8,812,726</b>	<b>7,082,603</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่		กิจการที่		รวม	
	ได้รับการส่งเสริม		ไม่ได้รับการส่งเสริม			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	-	177,428	391,446	488,886	391,446	666,314
รายได้จากการบริการ	41,125	40,993	567,763	679,444	608,888	720,437
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	-	-	645,127	408,626	645,127	408,626
รายได้อื่น	1,933	552	377,506	459,542	379,439	460,094
<b>รวมรายได้</b>	<b>43,058</b>	<b>218,973</b>	<b>1,981,842</b>	<b>2,036,498</b>	<b>2,024,900</b>	<b>2,255,471</b>

## 28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	722,765	438,835	370,397	400,855
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	935,375	937,154	935,375	937,154
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.77	0.47	0.40	0.43

## 29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- 1) ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics manufacturing service business) เป็นส่วนงานที่ทำการจัดหา ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งงานสั่งผลิตและอุปกรณ์ทั่วไป
- 2) ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise solutions business) เป็นส่วนงานที่รับงาน โครงการ จัดหา จัดจ้างและวางระบบต่างๆ จากภาครัฐและภาคเอกชน
- 3) ธุรกิจสมาร์ทเซอร์วิส (Smart service business) เป็นส่วนงานที่ให้บริการธุรกรรมการเงินออนไลน์ จำหน่ายสินค้าและบริการผ่านตู้อัตโนมัติ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจเอมเอส <sup>1)</sup>		ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ ไซกูรันส์ <sup>2)</sup>		ธุรกิจสมาร์ทเซอร์วิส <sup>3)</sup>		การกระจายการบัญชีระหว่างกัน		(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	รวม	
รายได้										
รายได้จากภายนอก	2,644	1,262	2,976	2,451	2,893	3,078	-	-	8,513	6,791
รายได้ระหว่างส่วนงาน	532	466	240	146	11	15	(783)	(627)	-	-
รวมรายได้	3,176	1,728	3,216	2,597	2,904	3,093	(783)	(627)	8,513	6,791
กำไรของส่วนงาน	562	348	685	520	629	663	-	-	1,876	1,531
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เป็นส่วน:										
รายได้อื่น										
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย									300	291
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(95)	(117)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม									(956)	(861)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									39	(12)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(77)	(87)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									1,087	745
กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย									(192)	(99)
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									(173)	(207)
									722	439

สินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจเอเอ็มเอส <sup>1)</sup>		ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ <sup>2)</sup>		ธุรกิจสมาร์ทเซอร์วิส <sup>3)</sup>		สินทรัพย์ที่ไม่ได้ เป็นส่วน		การตัดรายการ บัญชีระหว่างกัน		(หน่วย: ล้านบาท)
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	รวม
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	171	148	49	44	1,349	1,935	309	309	221	76	2,099
สินทรัพย์อื่นๆ	2,083	1,103	1,122	793	2,972	2,679	3,668	3,544	(3,126)	(2,809)	6,719
รวมสินทรัพย์	2,254	1,251	1,171	837	4,321	4,614	3,977	3,853	(2,905)	(2,733)	8,818

ข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยี

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเทคโนโลยีประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,216 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานธุรกิจเอเอ็มเอส (2563: ไม่มี)



### 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บางกอกแคปปิตอล จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และบริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนลแอสเซตส์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 10 ล้านบาท (2563: 9 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 4 ล้านบาท (2563: 3 ล้านบาท))

### 31. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมและกำไรสุทธิประจำปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563	280,612	0.30
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563	112,244	0.12
รวม		392,856	0.42
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564	187,075	0.20
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564	140,306	0.15
รวม		327,381	0.35

### 32. การซื้อหุ้นสามัญคืนของบริษัท/กำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน/การจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน โดยมีวงเงินสูงสุดที่จะซื้อหุ้นคืนไม่เกิน 300 ล้านบาท และจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 50,000,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 5.21 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563

และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนภายหลัง 6 เดือนนับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

ในระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นของบริษัทฯ คืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนนี้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,625,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยมีมูลค่ารวม 152.2 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงิน 152.2 ล้านบาทแล้ว โดยวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นวันครบกำหนดระยะเวลาในการซื้อหุ้นคืนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติไว้

ต่อมาเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติให้มีการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 24,625,300 หุ้น ในระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 (ภายหลัง 6 เดือนนับแต่การซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี) และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืนแล้ว หากบริษัทฯ จำหน่ายหุ้นดังกล่าวไม่ได้ทั้งหมด ให้บริษัทฯ ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วลงโดยวิธีตัดหุ้นสามัญซื้อคืนที่ยังจำหน่ายไม่ได้ทั้งหมด ในปีปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจำหน่ายหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าว

### 33. การลดทุนจดทะเบียน/การตัดหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยจำนวน 10 ล้านบาท จากจำนวน 400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 390 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 780 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 20 ล้านหุ้นตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทย่อยเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่าย โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

### 34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 34.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำและสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์สำนักงาน สัญญาบริการให้คำปรึกษาและสัญญารักษาความปลอดภัย อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 3 ปี กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาเช่าและสัญญาบริการดังกล่าว ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
จ่ายชำระภายใน:		
ภายใน 1 ปี	8	7
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	2	3

#### 34.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เป็นจำนวน 4 ล้านบาท (2563: 6 ล้านบาท)

#### 34.3 ภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อสินค้าเป็นจำนวนเงินประมาณ 204 ล้านบาท 26 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 15 ล้านเยน (2563: 77 ล้านบาท 1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 3 ล้านเยน)

#### 34.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาระยะยาวที่สำคัญ

ในเดือนกรกฎาคม 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอากาศยานของบริษัทดังกล่าว บริษัทฯ ตกลงที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและมีภาระผูกพันเกี่ยวเนื่องกับการสั่งซื้อสินค้าชิ้นต่ำและการจัดการขายและการตลาดภายใต้สัญญาดังกล่าว สัญญาการเป็นตัวแทนนี้จะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัทฯ มีภาระผูกพันขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาดังกล่าว ดังนี้

	(หน่วย: ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา)	
	2564	2563
จ่ายชำระภายใน:		
ภายใน 1 ปี	2.5	2.5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	-	2.5

### 34.5 การค้าประกัน

- ก) บริษัทฯค้าประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมในวงเงิน 1,092 ล้านบาท และ 287 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 1,127 ล้านบาท และ 287 ล้านบาท ตามลำดับ)
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีหนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,381 ล้านบาท (2563: 1,486 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯจำนวนประมาณ 608 ล้านบาท (2563: 525 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระงับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตกับผู้ขายในต่างประเทศ 250 พันเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 623 พันยูโร (2563: 9 ล้านบาท 250 พันเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 11 ล้านยูโร)

### 34.6 การอุทธรณ์ภาษี

ในเดือนกันยายน 2562 บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้รับหนังสือแจ้งการประเมินค่าอากรแสตมป์สำหรับปี 2557 อันเนื่องมาจากสัญญาการให้บริการกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 3 ล้านบาท (รวมเงินเพิ่ม) อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยไม่เห็นด้วยกับการประเมินดังกล่าว บริษัทย่อยจึงได้ยื่นหนังสือคำอุทธรณ์และคัดค้านการประเมินภาษีอากรต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมสรรพากร

ต่อมาเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้พิจารณาแจ้งให้ปลัดภาษีตามหนังสือแจ้งการประเมินต่ออากรแสตมป์ดังกล่าว เนื่องจากสัญญาดังกล่าวไม่เป็นตราสารที่ระบุไว้ในบัญชีอัตราอากรแสตมป์ ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่มีหน้าที่เสียอากร และบริษัทย่อยได้ถอนหนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยสำหรับการอุทธรณ์ภาษีดังกล่าวเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564

### 34.7 คลื่นความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 ผู้รับเหมาช่วงงานโครงการแห่งหนึ่งเป็น โจทก์ยื่นฟ้องบริษัทฯและบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในฐานะผู้ร่วมค้าของกิจการร่วมค้า ฟอรัทและซิบบินซอ (บริษัทร่วม) เป็นจำเลยต่อศาลฎีกาเมืองวิคตอเรีย ประเทศออสเตรเลีย โดยกล่าวหาว่า การบอกเลิกสัญญา IT Support Service ของบริษัทร่วมไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งมีการทำผิดข้อตกลงในสัญญาดังกล่าวอีกด้วย และเรียกร้องให้บริษัทฯและบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันชำระค่าความเสียหายจำนวน 2.1 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ให้แก่ผู้รับเหมาช่วง

หลังจากที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องได้ศึกษารายละเอียดของคำฟ้องร้องดังกล่าวแล้ว จึงได้แต่งตั้งที่ปรึกษากฎหมายในประเทศออสเตรเลีย เพื่อหารือสำหรับแนวทางที่จะดำเนินการ เนื่องจากผู้รับเหมาช่วงงานโครงการดังกล่าวไม่สามารถทำงานและส่งงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนั้น บริษัทร่วมจึงได้แจ้งยกเลิกสัญญา IT Support Service ทั้งนี้ คลื่นความดังกล่าวยังอยู่ในระหว่างพิจารณาและยังไม่สามารถประเมินความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯจึงยังมิได้บันทึกประมาณการความเสียหายดังกล่าวไว้ในงบการเงินปีปัจจุบัน

### 35. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>						
<b>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>						
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ใน						
ความต้องการของตลาด	-	-	25	-	-	31
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน</b>						
<b>กำไรหรือขาดทุน</b>						
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ						
ล่วงหน้า	10	-	-	4	-	-
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	104	-	-	104

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>						
<b>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>						
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ใน						
ความต้องการของตลาด	-	-	25	-	-	20
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	904	-	-	904



### 36. เครื่องมือทางการเงิน

#### 36.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เงินให้กู้ยืม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### **ความเสี่ยงด้านเครดิต**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และเงินฝากกับสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

##### **ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการปล่อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการปล่อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความเหมาะสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะจัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

##### **เงินฝากสถาบันการเงิน**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวไว้ในหัวข้อความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ตามลำดับ

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี			อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	632	217	849	0.05 - 0.50	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	2,314	2,314	-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	80	-	-	-	-	80	4.50	
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	299	299	-	
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	32	68	-	-	1	101	5.00 - 25.00	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	105	50	-	-	-	155	0.79 - 3.00	
	217	118	-	632	2,831	3,798		
หนี้สินทางการเงิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2,880	-	-	-	-	2,880	1.50 - 2.12	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	1,492	1,492	-	
เงินกู้ยืมระยะยาว	202	199	-	-	-	401	3.20 - 4.00	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	76	49	-	-	148	1.85 - 6.68	
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	10	10	-	
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	644	644	-	
	3,105	275	49	-	2,146	5,575		

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย				
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
					รวม	อัตราดอกเบี้ย	

(ร้อยละต่อปี)

## สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	505	236	741	0.05 - 0.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	1,449	1,449	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30	-	-	-	-	30	4.50
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	380	380	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	37	48	-	-	4	89	5.00 - 25.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	89	135	7	-	-	231	1.85 - 3.00
	156	183	7	505	2,069	2,920	

## หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2,673	-	-	-	-	2,673	1.50 - 2.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	1,177	1,177	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	130	191	-	-	-	321	3.60 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	102	-	-	-	120	1.85 - 6.08
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	625	625	-
	2,821	293	-	-	1,802	4,916	

(หน่วย: ล้านบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ปรับขึ้นลง			
					อัตราดอกเบี้ย		

(ร้อยละต่อปี)

## สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	139	3	142	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	295	295	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	113	-	-	-	-	113	3.00 - 5.00
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	206	206	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	100	46	-	-	-	146	1.85 - 3.00
	213	46	-	139	504	902	

## หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,411	-	-	-	-	1,411	1.50 - 1.91
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	351	351	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	202	199	-	-	-	401	3.20 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	16	38	-	-	59	1.85 - 4.58
	1,618	215	38	-	351	2,222	

(หน่วย: ล้านบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ปรับขึ้นลง			
					อัตราดอกเบี้ย		

(ร้อยละต่อปี)

**สินทรัพย์ทางการเงิน**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	70	1	71	0.05 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	207	207	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	93	-	-	-	-	93	3.00 - 5.00
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	198	198	-
ลูกหนี้ตามสัญญาชำระเงิน	89	135	7	-	-	231	1.85 - 3.00
	182	135	7	70	406	800	

**หนี้สินทางการเงิน**

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,396	-	-	-	-	1,396	1.50 - 1.95
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	279	279	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	130	191	-	-	-	321	3.60 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	57	-	-	-	61	1.85 - 4.58
	1,530	248	-	-	279	2,057	

**ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้า กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์		หนี้สิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ทางการเงิน		ทางการเงิน			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	8.3	3.2	13.1	2.2	33.3310	29.9497
เยน	-	-	0.1	-	0.2891	0.2891
เวียดนามดอง	0.8	1.2	-	-	0.0015	0.0013
ยูโร	-	-	11.2	-	37.3706	36.7093

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

2564			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยน ตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ	ครบกำหนด ตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.4	33.43 - 33.73	เมษายน 2565 - กรกฎาคม 2565
ยูโร	10.6	36.80 - 39.88	มกราคม 2565 - มีนาคม 2565
2563			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยน ตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ	ครบกำหนด ตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	8.1	29.82 - 31.33	กุมภาพันธ์ 2564 - ธันวาคม 2564

#### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนภายในกลุ่มบริษัทภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
ธนาคาร	602,106	2,277,712	-	-	2,879,818
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	1,492,450	-	-	1,492,450
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	206,512	203,943	-	410,455
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	28,971	92,300	56,605	177,876
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	9,884	-	-	9,884
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	644,156	-	-	-	644,156
	1,246,262	4,015,529	296,243	56,605	5,614,639



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
ธนาคาร	424,105	987,000	-	-	1,411,105
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	351,050	-	-	351,050
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	206,512	203,943	-	410,455
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,743	24,164	44,757	76,664
	424,105	1,552,305	228,107	44,757	2,249,274

### 36.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้โดยกลุ่มบริษัทฯได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.4:1 (2563: 2.5:1) และเฉพาะของบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.6:1 (2563: 1.6:1)

### 38. แผนการเข้าร่วมทุนในบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) มีมติรับทราบแผนการดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่ โดยลงทุนร่วมกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทย่อยและบริษัทดังกล่าวจะถือหุ้นในบริษัทร่วมทุนดังกล่าว ในสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังไม่ได้มีการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนดังกล่าว

### 39. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

#### 39.1 เงินปันผลจ่าย

- ก) เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ฟอรัท แทรคคิง ซีเอสเอ็ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และกำไรสุทธิประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 67.0 บาท รวมเป็นจำนวน 20.1 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวมีกำหนดจ่ายในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565
- ข) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2564 รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.46 บาท ทั้งนี้บริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในระหว่างปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.26 บาท เป็นเงินจำนวน 195.8 ล้านบาท คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่สองในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นเงินจำนวน 150.6 ล้านบาท
- ค) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2564 รวมทั้งสิ้นในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในระหว่างปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นเงินจำนวน 140.3 ล้านบาท คงเหลือเป็นเงินปันผลจ่ายครั้งที่สองในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นเงินจำนวน 280.6 ล้านบาท

#### 39.2 การขายสินทรัพย์ของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าทำสัญญาตกลงซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ อะไหล่และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“สบาย”) ในมูลค่าสัญญารวมไม่เกิน 340 ล้านบาท โดยจะแบ่งชำระเป็นสองงวด งวดแรกจำนวน 170 ล้านบาท และงวดที่สองอีกจำนวน 170 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับชำระงวดแรกในวันที่ 1 มีนาคม 2565 และงวดที่สองภายในเดือนมกราคม 2566

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 บริษัทย่อยได้เริ่มทยอยส่งมอบเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ อะไหล่และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องให้กับ “สบาย” โดยผู้บริหารของบริษัทย่อยคาดว่าจะส่งมอบสินทรัพย์ทั้งหมดตามสัญญาได้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก กลุ่มบริษัทได้แสดงสินทรัพย์ตามสัญญาซื้อขายดังกล่าวเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้หัวข้อ “สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย” ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 39.3 การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) และวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่จะได้รับจากธนาคารในประเทศให้แก่บริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด (บริษัทย่อย) ในวงเงิน ไม่เกิน 700 ล้านบาท ตามสัดส่วนการถือหุ้นในวงเงินไม่เกิน 135 ล้านบาท และ 315 ล้านบาท ตามลำดับเพื่อใช้ในการขยายธุรกิจของบริษัท ฟอรัท เวนคิง จำกัด (บริษัทย่อย)

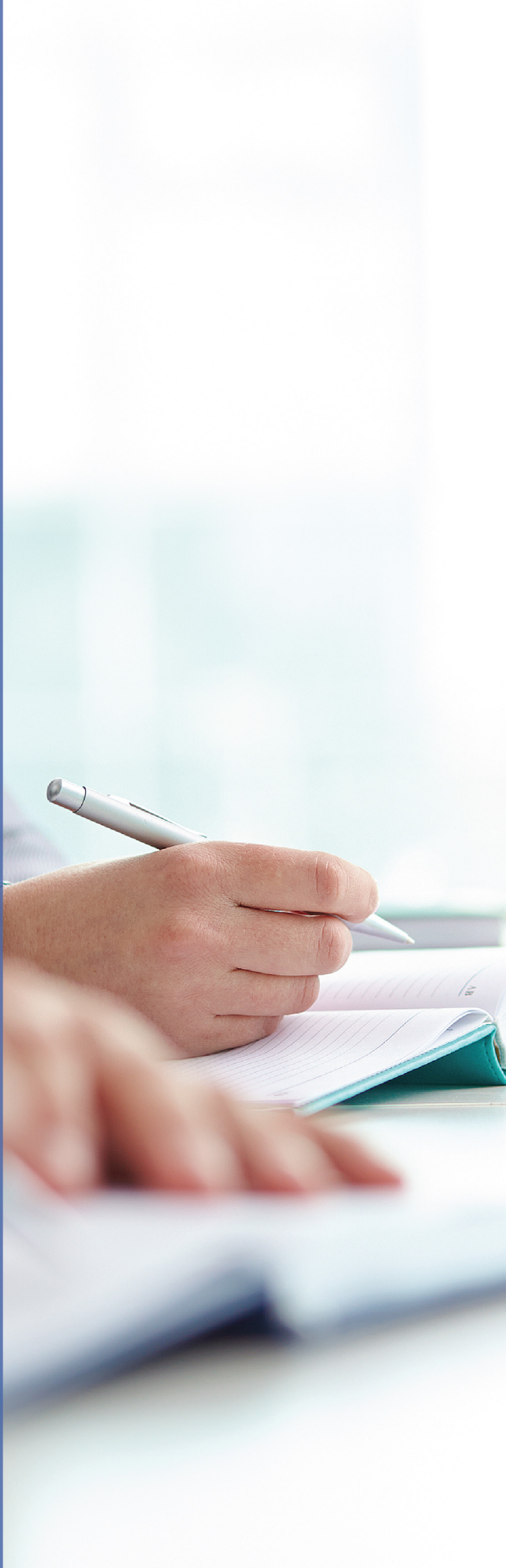
### 40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่

# 04

การรับรอง  
ความถูกต้อง



## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายอรินทร์ แจ่มนารี เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายอรินทร์ แจ่มนารี กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประธานกรรมการบริหาร



### ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายอรินทร์ แจ่มนารี

ผู้อำนวยการฝ่ายการบัญชีและการเงิน





## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้  
รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ  
สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ  
ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

## นายสนิท วรปัญญา

อายุ 83 ปี

ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

### คุณวุฒิการศึกษา/ การอบรม

- M.A. (Econ.), University of Wisconsin, USA
- ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 24/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยซัมมิท ฮาร์เนส
- ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันภัย
- ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันชีวิต
- ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์แคปปิตอล

#### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท บจก. ไทยวิจิตรและฝึกอบรม
- กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซร์ซ
- กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

#### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

7 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2563 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันชีวิต
- 2563 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันภัย
- 2563 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์แคปปิตอล
- 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ บมจ. พอร์ติก คอร์ปอเรชั่น
- 2549 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยซัมมิท ฮาร์เนส
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซร์ซ
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม
- 2539 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ไทยวิจิตรและฝึกอบรม
- 2552 - 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันชีวิต
- 2552 - 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันภัย
- 2552 - 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์แคปปิตอล
- 2558 - 2561 ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. พอร์ติก คอร์ปอเรชั่น

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นายพงษ์ชัย อมตานนท์

อายุ 58 ปี

กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 58 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน (วตท.) รุ่นที่ 14
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่ากรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส

#### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการ องค์การเภสัชกรรม
- กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ต
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท ดิสทริบิวชัน
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต อีเอ็มเอส
- กรรมการบริษัท บจก. โอดีน พาวเวอร์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท แคปปิตอล
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต เวนดิง
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต ไลต์ติ้ง
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต คอนซัลติง
- กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิวชัน
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต มิเตอร์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต แก๊สทึง ชีส์เต็ม
- กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ชีส์เต็ม

#### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

14 บริษัท 1 องค์กร

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่า/ กรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร บมจ. พอร์ต สมาร์ท เซอร์วิส
- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการบริหาร บมจ.พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ องค์การเภสัชกรรม
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ต
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท ดิสทริบิวชัน
- 2562 - 2563 กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บมจ. การบินไทย
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต อีเอ็มเอส
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. โอดีน พาวเวอร์
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สมาร์ท แคปปิตอล
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต เวนดิง
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต ไลต์ติ้ง
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต คอนซัลติง
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิวชัน
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต มิเตอร์
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต แก๊สทึง ชีส์เต็ม
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ชีส์เต็ม

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

ร้อยละ 41.75 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

พ่อของนายพัชรินทร์ อมตานนท์, น้องของนายเกริก อมตานนท์และนางรังษิ เลิศไทรภิญโญ

**นายเกลิก อมตานนท์****อายุ 66 ปี****กรรมการบริษัท****วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ** 8 กรกฎาคม 2548**คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม**

- ปวช. สาขาการบัญชี วิทยาลัยเซตุน
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น****บริษัทจดทะเบียนอื่น**

- ไม่มี -

**องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)**

- กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซริช

**จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ**

1 บริษัท

**ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)**

- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น
- 2531 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซริช

**สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564**

ร้อยละ 6.03

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

พี่ของนายพงษ์ชัย อมตานนท์ และนางรังสี เลิศไทรกัญญา

## นายสมบุญ ม่วงกล่ำ

อายุ 70 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 77/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- สมาชิกสภา สภากรุงเทพมหานคร
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

2 องค์กร

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ/ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2557 - ปัจจุบัน สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2556 - 2561 กรรมการ กองทุนเงินทดแทน

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นางวิลาสินี พุทธิธารันต์

อายุ 67 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- Bachelor Degree of Science สาขาเศรษฐศาสตร์ East Texas State University
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 134/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 29/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรสรรมภักบาททางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูงแพทยสภา
- หลักสูตร Capital Market Academy (CMA) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Strategic Customer Management Universal Network Intelligent, Singapore
- หลักสูตร The 7 Habits of Highly Effective people KLC, United Kingdom
- หลักสูตร MINI MBA

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. โรงพยาบาลพระรามเก้า
- กรรมการอิสระ/กรรมการบริหาร บมจ.เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น

#### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

#### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

2 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ.โรงพยาบาลพระรามเก้า
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/ กรรมการบริหาร บมจ.เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น
- 2560 - 2563 ที่ปรึกษา บจก.เอสซีบี อากาศ
- 2561 - 2563 ที่ปรึกษา ธนาคารไทยพาณิชย์
- 2558 - 2563 ที่ปรึกษา บมจ.แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส คอร์ปอเรชั่น

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา

อายุ 47 ปี

กรรมการบริษัท

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร senior Leader of Team (Shell, 2013)
- หลักสูตร Women's Career Development Program (Shell, 2013)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก.อีเลคทรอนิกส์ โซริช

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ.ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก.อีเลคทรอนิกส์ โซริช
- 2551 - 2559 Cluster Sales&Operations Planning Manager (SEA & East Macro Distributors) บริษัท Shell Eastern Petroleum (Pte) Ltd.

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นางมาทนี วันดีภิรมย์

อายุ 60 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

ร้อยละ 2.58

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

พี่สาวภรรยาของนายพงษ์ชัย อมตานนท์

## นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์

อายุ 60 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 60
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 23

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2545 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

ร้อยละ 2.57 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นางพรทิพย์ เลิศกะนงศักดิ์

อายุ 45 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 152/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- สัมมนาหลักสูตร TAS19 จำนวนผลประโยชน์พนักงาน และ TFRS9 ตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน (สัมมนาออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams)
- หลักสูตร "Overall TFRS 9 and auditing excellence 2021" Online ผ่าน Microsoft Teams
- สัมมนาเรื่อง "สรุปเนื้อหาและกรณีศึกษา TFRS 15"
- สัมมนาเรื่อง "มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS 9)"
- สัมมนาพิจารณาร่างมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 600 (ปรับปรุง) ข้อพิจารณาพิเศษการตรวจสอบงบการเงินของกลุ่มกิจการร่วมดำเนินงานของผู้สอบบัญชีอื่น
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การตรวจสอบบัญชีโดยใช้เทคนิค Data Analytics"
- เข้าร่วมเสวนาเรื่อง "การตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน (TFRS 9)"
- สัมมนาเรื่อง "สรุปประเด็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่พบในการปฏิบัติงานของบริษัทจดทะเบียนและเรื่องความแตกต่างจากฉบับเดิมของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจปรับปรุง 2563"
- อบรมเรื่อง "บทบาทของผู้สอบบัญชีต่อการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบ IT application control"
- เป็นวิทยากร ให้ บวก. เอเอสที มาสเตอร์

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- Audit Partner บวก. เอเอสที มาสเตอร์

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

1 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2560 - ปัจจุบัน Audit Partner บวก. เอเอสที มาสเตอร์

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

**นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์**

อายุ 28 ปี

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงานส่วนกลาง

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 12 พฤศจิกายน 2564

**คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม**

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 188/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น**

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

**องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)**

- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต อีเอ็มเอส
- กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิส
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต มิเตอร์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต คอนซัลติ้ง
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต ไลท์ติ้ง
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สمارท์ แอปพลิเคชัน
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สمارท์ ดิจิตอล

**จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ**

7 บริษัท

**ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)**

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต อีเอ็มเอส
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิส
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต มิเตอร์
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต คอนซัลติ้ง
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต ไลท์ติ้ง
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สمارท์ แอปพลิเคชัน
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ต สمارท์ ดิจิตอล
- 2556 - 2563 Sr. Technology Consultant PWC Thailand

**สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564**

ร้อยละ 0.02 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

คู่สมรสของนายพัทธนันท์ อมตานนท์



## นายชัชวิน พพัฒน์โชติธรรม

อายุ 49 ปี

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 24
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 288/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

กรรมการบริษัท บมจ. ที คิว อาร์

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เวนด์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

5 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เวนด์
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ที คิว อาร์

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นายอรินทร์ แจ่มนารี

อายุ 49 ปี

เลขานุการบริษัท/ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Economic update for CFO
- Driving Digital Transformation of the Finance and Accounting

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- ไม่มี -

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2560 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น
- 2551 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

## นายพัทรนันท์ อมตานนท์

อายุ 30 ปี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานโครงการ

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี Electrical & Electronic Eng, Imperial College London
- ปริญญาโท MA Management, Imperial College London

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส
- กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ดีวอนส์
- กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ท
- กรรมการบริษัท บจก. ทีเอไอเอ็ม

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

10 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ทีเอไอเอ็ม
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ท
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ดีวอนส์
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

ร้อยละ 0.02 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ลูกของนายพงษ์ชัย อมตานนท์, คู่สมรสของนางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์, ลูกพี่ลูกน้องของนายชวิน เลิศไตรภพโชติ

## นายชวิน เลิศไทรภิญโญ

อายุ 32 ปี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

ปริญญาโท Electrical & Electronic Eng, Imperial College London

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### องค์กร/ หน่วยงาน/ กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

3 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน (ช่วง 5 ปี)

- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท อีเอ็มเอส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง

### สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

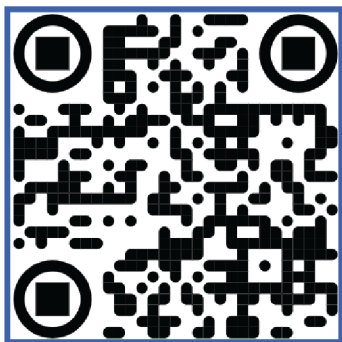
ร้อยละ 0.69 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ลูกชายของนางรังสี เลิศไทรภิญโญ, ลูกพี่ลูกน้องของนายพักรินทร์ อมตานนท์

## 2. หน้าี่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าี่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท [www.investor.forth.co.th](http://www.investor.forth.co.th) หัวข้อข้อมูลบริษัท หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



## เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย																	
	ES	GTS	JVG	FSMART	FCON	FLT	FMT	FVD	MC	FSC	FSD	JVFG	FEMS	FMRO	FSDT	ARF	FDV	TAIM
นายสนิก วรปัญญา	/	/																
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	/	/	/	/,/,	/	/	/	/	/,X	/		/	/	/	/	/		
นางรังษิ เลิศไตรภพโย			/						/			/						
นายเกลิก อมตานนท์	/,/,																	
นางนัทนี วันดีภิรมย์		/,/,	/									/						
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์		/,/,	/									/						
นายพูนศักดิ์ ศิริพงษ์ปรีดา	/																	
นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา	/,/,																	
นายสิทธิโชค อมตานนท์						/												
นายพัชรนันท์ อมตานนท์		/					/			/	/		/	/	/	/	/	/
นายชวิน เลิศไตรภพโย						/	/						/					
นายพิชิต นิมกุล				/,X														
นายดำรง แก้วประสิทธิ์				/														
นายบุญชัย ไสวรรณวนิชกุล				/														
พ.ต.ท. บริหาร เสี่ยงอารณ				/														
พ.ร.อ. ไกรสร จันทรสุวานิชย์				/														
นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์				/														
นายชัชวรินทร์ พัฒนไชยธรรม								/		/			/		/			
นายภูริต ภิรมย์ภักดี								/										
นายสรยุทธ สัตตบุษย์								/										
นายวรภัทร ชวนะนิกุล								/										
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศทรัพย์ทวี				/,/,						/	/				/			
Mrs. Veronica Tercio									/									
นายวรศักดิ์ ตันติวงศ์									/									
Mr.Jimson Magada									/									
นางสาวนิศา อมตานนท์													/					
นางสาวราศินี เลิศไตรภพโย				/,/,						/	/				/			
นายอัฐิลา อมตานนท์						/								/		/		/
นางสาวศศิภา สุขนทรพิชัย														/				
นายทวีชัย เทียนทอง														/				
นายเกียรติ กิจมานะวัฒน์														/				
นางสาวอากาศศรีสมชนก เทียนเทียนรัตน์														/				
เรืออากาศโทชำนาญ ลำแดงฤทธิ์																	/	
นางสาวสุสดี ดำเกิงสุรเดช																	/	
นายบรรณ ยมจินดา																		/
นางสาวกัญญา อมตานนท์								/										
นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์	/				/	/	/			/	/	/	/					



หมายเหตุ

1. / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร
2. บริษัท อีเลคทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด (ES)  
 บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด (GTS)  
 กิจการร่วมค้า Genius (JVG)  
 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (FSMART)  
 บริษัท ฟอรัค คอนซัลติ้ง จำกัด (FCON)  
 บริษัท ฟอรัค ไฟท์ติ้ง จำกัด (FLT)  
 บริษัท ฟอรัค มีเตอร์ จำกัด (FMT)  
 บริษัท ฟอรัค เวนด์จิ่ง จำกัด (FVD)  
 Mindmap Commtech Inc. (MC)  
 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท แคลปปีดอล จำกัด (FSC)  
 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด (FSD)  
 กิจการร่วมค้า ฟอรัค จีเนียส (JVFG)  
 บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (FEMS)  
 บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด (FMRO)  
 บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด (FSDT)  
 บริษัท แอรโฟรัค จำกัด (ARF)  
 บริษัท ฟอรัค ดีวอนส์ จำกัด (FDV)  
 บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด (TAIM)

## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายคนพศ แซ่ตั้ง

อายุ 43 ปี

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

#### การศึกษา/ การอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
- Tools and Techniques for the audit Manager
- Value-Added Business Control: The Right Way to Manage Risks
- Risk Based Audit
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 2 (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์)

#### ประสบการณ์

- 2562 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2550 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน กลุ่มบริษัทเซ็นทรัล
- 2548 – 2550 ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด

## เอกสารแนบ 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

#### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ปรากฏอยู่ในหัวข้อ ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

#### นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละกิจการ

บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละกิจการ บนเว็บไซต์บริษัท [www.investor.forth.co.th](http://www.investor.forth.co.th) หัวข้อข้อมูลบริษัท หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



#### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทเปิดเผยจรรยาบรรณธุรกิจ บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.investor.forth.co.th](http://www.investor.forth.co.th) หัวข้อข้อมูลบริษัท หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และมีผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ตลอดจนฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะตามวาระที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2564 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณาแผนการตรวจสอบ รับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอันเนื่องมาจากการวิเคราะห์ระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขตามควรแก่กรณี รวมทั้งติดตามผลความคืบหน้าการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่อง ให้การกำกับดูแลการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กรประกอบด้วย
3. สอบทานให้บริษัทถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของทางการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน
5. ประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีรวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนสอบบัญชีประจำปี 2564
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการดำเนินงานของตนเองสำหรับปี 2564 ผลของการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินและรายการทางการเงิน ประจำปีไตรมาสและประจำปี 2564 ได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน ถูกต้องและมีรายละเอียดเพียงพอ อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

สำหรับงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาแต่งตั้งบริษัทสำนักงาน ฮั่วยวี่ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่จะขึ้นในเดือนเมษายน 2565 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

( นายสมบุรณ์ ม่วงกล้า )

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

( นางวิลาสินี พุกธารินต์ )

กรรมการตรวจสอบ

( นางพรทิพย์ เลิศทนงศักดิ์ )

กรรมการตรวจสอบ

# 56-1 ONE REPORT

Forth Corporation Public Company Limited