



FORTH CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

สารประธานกรรมการ /	02	ภาพรวมทางการเงิน	08
สารประธานกรรมการบริหาร		Innovation Center	10
คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร	04	Highlight Products	12
ส่วนที่ 1		เอกสารแนบ	
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน			
โครงสร้างและการดำเนินงาน	16	เอกสารแนบ 1	181
การบริหารจัดการความเสี่ยง	42	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร	
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	44	ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้	
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	50	รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและ	
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	54	การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ	
		โดยตรงในการควบคุมการทำบัญชีและ	
		เลขานุการบริษัท	
ส่วนที่ 2		เอกสารแนบ 2	198
การกำกับดูแลกิจการ		รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของ	
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	56	บริษัทย่อย	
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญ	67	เอกสารแนบ 3	200
เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย		รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบ	
ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ		ภายใน	
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ	76	เอกสารแนบ 4	201
ด้านการกำกับดูแลกิจการ		ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ	
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	86	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน	
		ราคาทรัพย์สิน	
ส่วนที่ 3		เอกสารแนบ 5	202
งบการเงิน		นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแล	
งบการเงิน	92	กิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	
		เอกสารแนบ 6	203
		รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	
ส่วนที่ 4			
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล			
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	108		

สารจากประธานกรรมการบริษัทและ ประธานกรรมการบริหาร

ภาพรวมของเศรษฐกิจไทยในปี 2566 มีการเติบโตเฉลี่ยที่ร้อยละ 2.5 ซึ่งเป็นระดับที่น้อยกว่าคาดการณ์เดิมของช่วงต้นปีที่หน่วยงานต่าง ๆ ของทางภาครัฐและเอกชนได้คาดการณ์ไว้ว่า เศรษฐกิจประเทศไทยจะปรับตัวดีขึ้นกว่าปีก่อนหน้าโดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวและภาคบริการที่จะฟื้นตัวจากการที่สถานการณ์โควิดคลี่คลายลงและการกลับมาเปิดประเทศได้แบบเต็มปี ทั้งนี้ ในปี 2566 ปัจจัยการเมืองในประเทศไทยเป็นช่วงรอยต่อการเปลี่ยนผ่านทางการเมืองและความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาลกระทบต่อความเชื่อมั่นภาคธุรกิจและการใช้จ่ายภาครัฐ ขณะเดียวกันเศรษฐกิจและการเงินของไทยยังเผชิญปัจจัยลบจากภายนอกประเทศ ทั้งการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกท่ามกลางอัตราดอกเบี้ยที่สูงในรอบหลายปีราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้นกำลังซื้อลดลงรวมไปถึงปัญหาความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์และการดำเนินนโยบายการเงินที่เข้มงวดของประเทศต่างๆทำให้อุปสงค์ของประเทศคู่ค้าชะลอลง

ในช่วงปีที่ผ่านมา นับได้ว่ากลุ่มบริษัทมีผลการประกอบการที่ดีและสามารถรักษาระดับการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทมีรายได้รวมทั้งหมดมากกว่า 9,800 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมาจากการเติบโตเพิ่มขึ้นของ 2 กลุ่มธุรกิจจาก 3 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่ กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์โซลูชันซึ่งมีรายได้จากงานโครงการต่าง ๆ จากการเข้าร่วมประมูลงานของทางหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และกลุ่มธุรกิจบริการเชอร์วิสซึ่งมีรายได้จากให้บริการการเติมเงิน การรับชำระเงินผ่านตู้บุญเติม หรือบริการด้านการเงินอื่น ๆ และรายได้จากการจำหน่ายเครื่องดื่มชงสดผ่านตู้ تعبะมินิโรโบติกบาร์สตัทที่เป็นนวัตกรรมใหม่ของบริษัท โดยทั้ง 2 กลุ่มธุรกิจดังกล่าวยังคงมีแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่องในปี 2567 เนื่องจากความชัดเจนของการจัดตั้งรัฐบาลที่จัดตั้งเรียบร้อยแล้วและการที่มีการอนุมัติ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณของปีก่อนที่จะช่วยให้การบริโภคและการลงทุนทางภาครัฐขยายตัวสูงขึ้น รวมไปถึงกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานและนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมอุตสาหกรรมสำคัญ ๆ ซึ่งทำให้ออกาสของการได้เข้าร่วมประมูลงานโครงการภาครัฐของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์โซลูชันมีเพิ่มมากขึ้นกว่าปีก่อน อีกทั้ง การได้แรงหนุนจากการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวและภาคบริการจากมาตรการสนับสนุนของภาครัฐและความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวที่ปรับตัวขึ้นจะช่วยส่งผลให้กลุ่มธุรกิจบริการ เชอร์วิสที่เกี่ยวกับภาคบริการและการจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้อัตโนมัติ تعبะมินิในรูปแบบต่าง ๆ มีการเติบโตเพิ่มขึ้นต่อไป

นอกจากนี้ ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ทำให้กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปต่อยอดทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ และสามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจให้ได้มากที่สุด ซึ่งเมื่อรวมกับความพร้อมในด้านกำลังการผลิต ประสิทธิภาพในการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด การขยายธุรกิจไปยังตลาดต่างประเทศ รวมถึงการที่กลุ่มบริษัทได้รับความไว้วางใจจากองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนให้เป็นคู่สัญญาในการพัฒนาโครงการต่าง ๆ นั้น จะช่วยให้กลุ่มบริษัทมีความมั่นคงทางการเงิน มีศักยภาพในการสร้างรายได้และผลกำไร พร้อมไปกับการที่จะขยายธุรกิจต่อไปในอนาคต

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่ได้มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนกันตลอดมา เราจะยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล การดูแลสังคม ควบคู่กับการดำเนินกิจการให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

(สินิต วรปัญญา)
ประธานกรรมการบริษัท

(พงษ์ชัย อมตานนท์)
ประธานกรรมการบริหาร



คณะกรรมการบริษัท



นายสินิต วรปัญญา

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ



นายพงษ์ชัย อมตานนท์

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายศักดิ์ดา ศรีสังคม

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นางวิลาสินี พุทธิธารันต์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นางสาวพรทิพย์ เลิศทนนศักดิ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวพิชามนุช อมตานนท์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายแกลิก อมตานนท์

- กรรมการบริษัท



นางสาวนพรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา

- กรรมการบริษัท



นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางมาทินี วนดีภิรมย์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะผู้บริหาร



นายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประธานกรรมการบริหาร



นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม

รองประธานกรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายพิทรนันท์ อมตานนท์

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ



นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ



นายอรินทร์ แจ่มนารี

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
เลขานุการบริษัท

F

Faithful

ซื่อสัตย์ และศรัทธาในองค์กร

O

Optimist

มองโลกในแง่บวก มีทัศนคติที่ดี

R

Responsible

มีความรับผิดชอบ

T

Thoughtful

ละเอียด รอบคอบ

H

Harmony

เข้ากันได้ ทำงานเป็นทีม

ภาพรวมทางการเงิน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

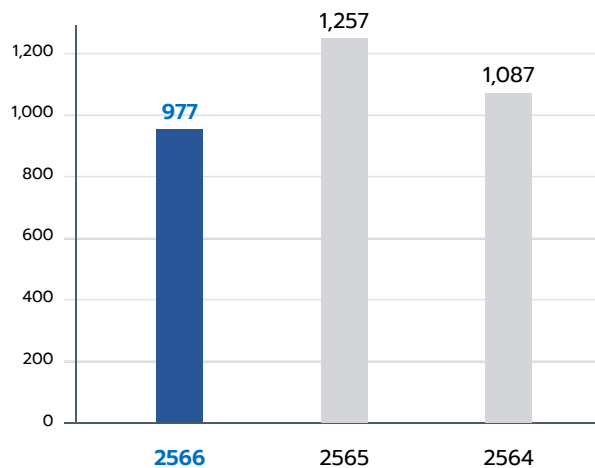
	2566	2565	2564
รายได้รวม (ล้านบาท)	9,820	9,754	8,813
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	2,255	2,290	1,876
กำไรก่อนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	977	1,257	1,087
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	573	775	723
กำไรต่อหุ้น (บาท)*	0.61	0.83	0.77
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.47	0.52	0.45
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	11,122	11,386	8,818
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	7,840	8,127	6,199
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ล้านบาท)	3,282	3,259	2,619
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	2.39	2.49	2.37
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	17.45	23.78	27.60
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	5.15	6.81	8.20
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.51	3.48	2.80

ไม่รวมหุ้นสามัญซื้อคืน

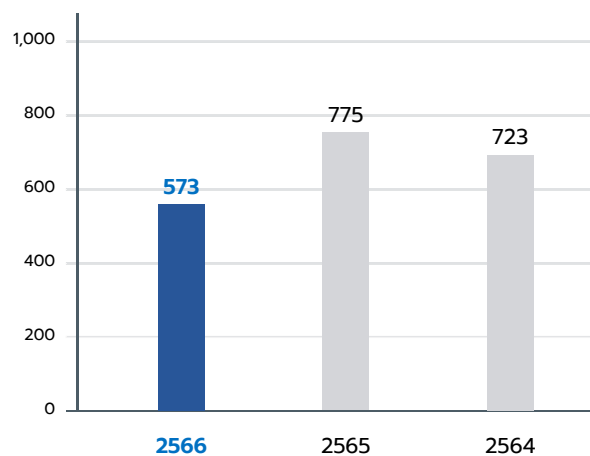
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2566	2565	2564
ธุรกิจอีเอ็มเอส (ล้านบาท)	3,504	4,154	2,643
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (ล้านบาท)	2,209	1,860	2,976
ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส (ล้านบาท)	3,778	3,417	2,894

กำไรก่อนภาษีเงินได้

(หน่วย : ล้านบาท)

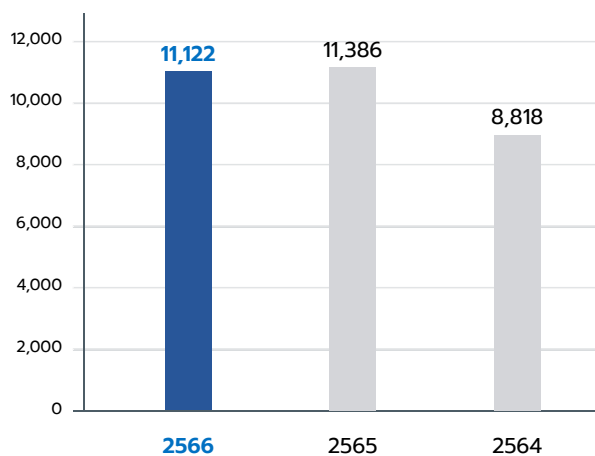
กำไรส่วนที่เป็นส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น
ของบริษัท (ล้านบาท)

(หน่วย : ล้านบาท)

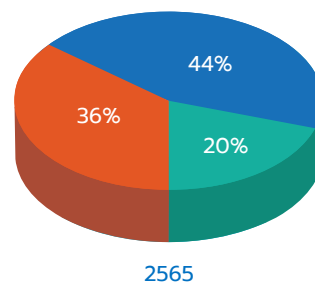
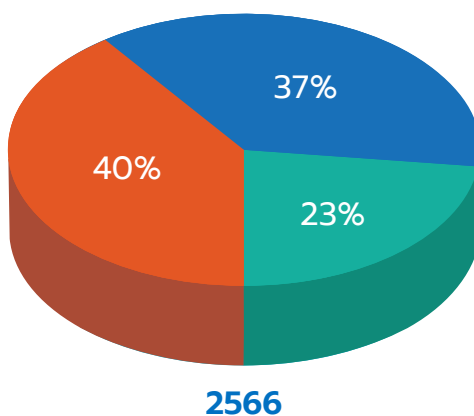
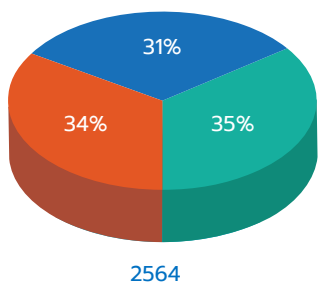


สินทรัพย์รวม

(หน่วย : ล้านบาท)



โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ



■ กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส

■ กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

■ กลุ่มธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส

Innovation Center

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทของคนไทยที่ให้ความสำคัญด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) มาอย่างต่อเนื่องยาวนานกว่า 3 ทศวรรษ ด้วยบริษัทตระหนักว่าการที่จะทำให้บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจ หน่วยงานซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสายการผลิตและออกแบบผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ ทำหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท



Engineers Teams

บริษัทมีทีมวิจัยและพัฒนาที่ร่วมกัน ค้นคว้า วิจัย พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ สินค้านวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำไปต่อยอดในการดำเนินธุรกิจ ที่มีความหลากหลาย และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ทั้งองค์กร ภาครัฐและภาคเอกชนจากประสบการณ์และความรู้ที่สั่งสมประสบการณ์มาหลายสิบปีของทีมวิจัยและพัฒนา เราจึงสามารถสรรค์สร้างผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ ๆ ให้สอดคล้องไปกับเทคโนโลยีใหม่ในอนาคต

บริษัทมีนโยบายลงทุนในเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ อาทิ 3D Printer เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนที่รวดเร็วในการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ ซึ่งที่ผ่านมาหน่วยงานวิจัยและพัฒนา มีผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง



Highlight Products

TAO BIN Robotic Barista

TAO BIN คือตู้ชงเครื่องดื่มร่วมสมัยที่คำนึงถึงสุขภาพ และมอบความสะดวกให้ลูกค้า โดยที่มาพร้อมคุณภาพรสชาติที่สม่ำเสมอ และง่ายต่อการใช้งาน



บริการกาแฟสดและเครื่องดื่มอย่างดี
ใช้เมล็ดกาแฟและวัตถุดิบคุณภาพดี



เมนูหลากหลาย
เมนูร้อน เมนูเย็น และเมนูปั่น



ชงเครื่องดื่มจำหน่าย 24/7
ชงกาแฟสดและเครื่องดื่ม
ชงใหม่แก้วต่อแก้วได้ตลอดเวลา



ชำระเงินได้หลายช่องทาง
รองรับการชำระเงินด้วยธนบัตร
เหรียญ และ QR Code



ใช้งานง่ายสะดวก
ออกแบบอย่างดี
บนหน้าจอทัชสกรีนขนาดใหญ่



บริการคอลเซ็นเตอร์ 24 ชั่วโมง
ดูแลรับสายลูกค้า ไม่หายไปไหน



GINKA Charge Point

GINKA คือที่ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าดีไซน์ทันสมัยเหมาะสม
สำหรับทุกการใช้งาน จุดหมายของเรา คือการให้บริการที่
ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าอย่างครบวงจรและยั่งยืน



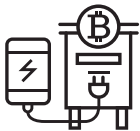
ใช้งานง่าย
ด้วยหน้าจอ LCD



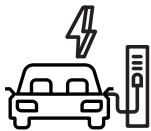
ชำระเงินผ่านคิวอาร์ชำระเงิน
วอลเล็ท, กู้กดบัตรเครดิต



แจ้งเตือนผ่าน SMS เมื่อชาร์จ
ไฟเสร็จหรือชาร์จไฟไม่เข้า



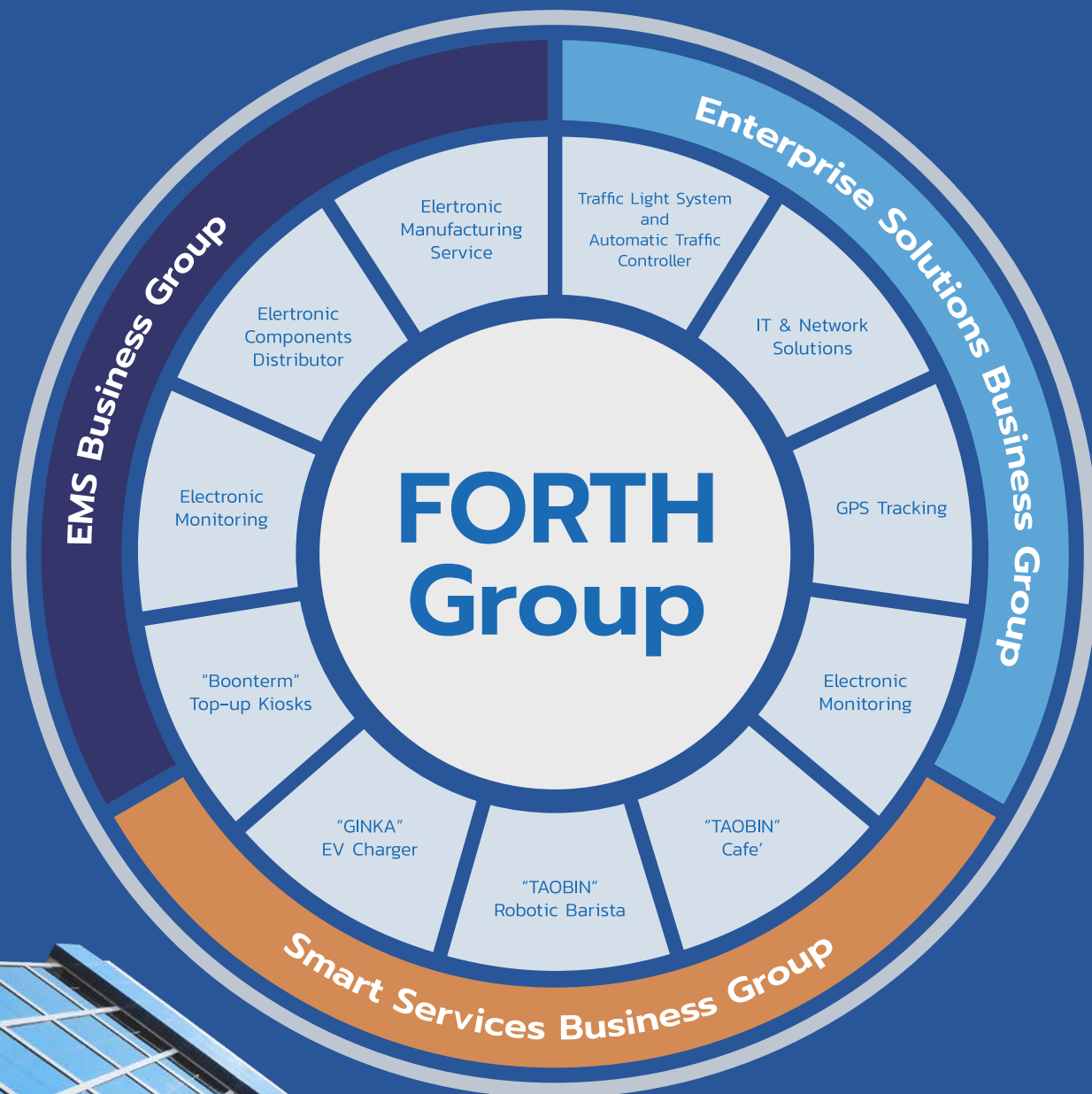
ระบบการจัดการสำหรับเจ้าของ
พื้นที่แสดงการใช้ไฟรายชั่วโมง
และรายยูนิต



บริการให้ความช่วยเหลือ
ตลอด 24 ชั่วโมง



Multi Products and Services



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 1 โครงสร้างและการดำเนินงาน
- 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยให้บริการทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบมาอย่างยาวนานมากกว่า 30 ปี โดยบริษัทและบริษัทในเครือ (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจครอบคลุมตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการจำหน่ายสินค้าและบริการให้กับลูกค้า โดยลูกค้าของกลุ่มบริษัทจะมีทั้งลูกค้าองค์กรภาครัฐ ลูกค้าองค์กรภาคเอกชน และลูกค้ารายย่อยทั่วไป

บริษัทมีหน่วยงานด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) ที่มีบุคลากรที่มากด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาหลายสิบปี ในการค้นคว้า วิจัย พัฒนาสินค้าทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาต่อยอดในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทสามารถพัฒนาและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ก่อเกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่มอบโซลูชันทางด้านเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทตระหนักว่าการที่จะทำให้กลุ่มบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนจะต้องมีทั้งการพัฒนาบุคลากรพร้อมไปกับการพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่สอดคล้องไปกับแนวโน้มของเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมยุคต่อไป กลุ่มบริษัทจึงมีการลงทุนทั้งทางด้านการฝึกอบรมพัฒนาพนักงานและการลงทุนเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อรองรับการพัฒนาสินค้าต่าง ๆ โดยปัจจุบันบริษัทได้แบ่งการดำเนินธุรกิจออกเป็น 3 กลุ่มธุรกิจหลัก



1.1.1. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรด้านวิจัย พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบ รวมทั้งเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงิน แบบครบวงจรที่ดีเลิศ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

- ส่งเสริมการค้นคว้าและวิจัย เพื่อยุติการวิจัยในการสร้างสินค้าและบริการที่หลากหลาย
- ปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจตามกระแสพลวัตของการตลาด และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร
- เพิ่มขีดความสามารถในการค้นคว้า การสร้างนวัตกรรม การออกแบบ การพัฒนา การเสาะหา การผลิต การขาย การตลาด และช่องทางการจัดจำหน่าย
- เข้าถึงความพึงพอใจของลูกค้าและบริการหลังการขาย
- รักษาผลประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ

วัฒนธรรมองค์กร

F: Faithful	ซื่อสัตย์ และศรัทธาในองค์กร
O: Optimist	มองโลกในแง่บวก มีทัศนคติที่ดี
R: Responsible	มีความรับผิดชอบ
T: Thoughtful	ละเอียด รอบคอบ
H: Harmony	เข้ากันได้ทำงานเป็นทีม

เป้าหมายและแนวทางในการดำเนินธุรกิจ 3-5 ปี

จากจุดเริ่มต้นของการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายตู้สาขาโทรศัพท์ที่มาพร้อมวิสัยทัศน์ของผู้บริหารซึ่งให้ความสำคัญกับงานทางด้านการวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมีหน่วยงานภายในที่ดูแลเรื่องการวิจัยและพัฒนาทั้งด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท จึงทำให้มีการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งจากการต่อยอดธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมและการขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจรูปแบบใหม่ จนกระทั่งในปัจจุบันกลายเป็นกลุ่มบริษัทฟอรัคที่มีสินค้าและบริการที่สามารถครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่มตั้งแต่ลูกค้าองค์กรไปจนถึงลูกค้ารายย่อย โดยบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบภายใต้แบรนด์ FORTH และบริษัทในเครือดำเนินธุรกิจด้านการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ธุรกิจบริการ และธุรกิจจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์สินค้าต่าง ๆ

บริษัทยังคงไม่หยุดนิ่งในการคิดค้น พัฒนา และสรรค์สร้างบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสอดคล้องไปกับเทคโนโลยียุคใหม่ ตลอดจนโซลูชันที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าในแต่ละช่วงเวลาของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ พร้อมไปกับการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ตลอดจนการใส่ใจต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมบนหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีจากอุตสาหกรรมยุคที่ 3 ไปสู่อุตสาหกรรมยุคที่ 4 กำลังก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงทางโครงสร้างของหลายกลุ่มอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต กลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ไปจนถึงกลุ่มอุตสาหกรรมบริการที่จะใช้ระบบอัตโนมัติและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (IoT) เพื่ออำนวยความสะดวกมากยิ่งขึ้น ดังนั้นธุรกิจที่เกี่ยวกับสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร จะมีโอกาสเติบโตเพิ่มขึ้นทั้งจากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ที่มาจากนโยบายระยะยาวของทางภาครัฐ การลงทุนในการปรับเปลี่ยนองค์กรให้เป็นองค์กรทางด้านดิจิทัลของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งองค์กรของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนการลงทุนซื้อสินค้าและบริการทางด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ ของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้นและมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฟอรัคมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า ตั้งแต่ลูกค้าองค์กรไปจนถึงลูกค้าทั่วไป ผ่านการสร้างสรรคนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์มาอย่างยาวนาน รวมไปถึงการผสมผสานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีที่มีกับธุรกิจอื่น ๆ (Crossing Borders and Industry Sectors) มากยิ่งกว่านั้น กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจตามแนวทางการขยายธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ การส่งมอบสินค้าที่ดีมีคุณภาพและการให้บริการแบบครบวงจรควบคู่ไปกับการดูแลสังคมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการผสมผสานความรู้ ความเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทจึงได้วางเป้าหมายและแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ดังต่อไปนี้

- สร้างสรรคนวัตกรรมใหม่และพัฒนาเทคโนโลยีให้กับสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องทั้งระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อนำไปต่อยอดทางธุรกิจและขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมไปกับการยกระดับความร่วมมือทางธุรกิจกับพันธมิตรและขยายเครือข่ายของคู่ค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจของบริษัทมากขึ้น
- ขยายโรงงานและขยายกำลังการผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น เพื่อบริการผลิตภัณฑ์ทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในอนาคตของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมการแพทย์ อุตสาหกรรมสื่อสารโทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งขยายฐานลูกค้าไปสู่ตลาดใหม่ ๆ ในต่างประเทศมากขึ้น
- ขยายสาขาธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้คอนเทนเนอร์อัตโนมัติที่เรียกว่า “เต๋ามัน” โรโบติก บาร์สต้า เข้าไปในพื้นที่ต่าง ๆ อาทิ อาคารสำนักงาน โรงพยาบาล โรงงาน และสถานที่ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยมีเป้าหมาย 20,000 ตู้ และขยายธุรกิจตู้เต๋ามัน

ไปสู่ตลาดต่างประเทศเพิ่มขึ้น มากยิ่งกว่านั้น การให้บริการจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่าน “เต้าปิ่น” คาเฟ่เตอร์ ซึ่งเป็นเครื่องชงเครื่องดื่มอัตโนมัติแบบใหม่ โดยจะให้บริการในรูปแบบของร้านค้าเพิ่มเติมรูปแบบ

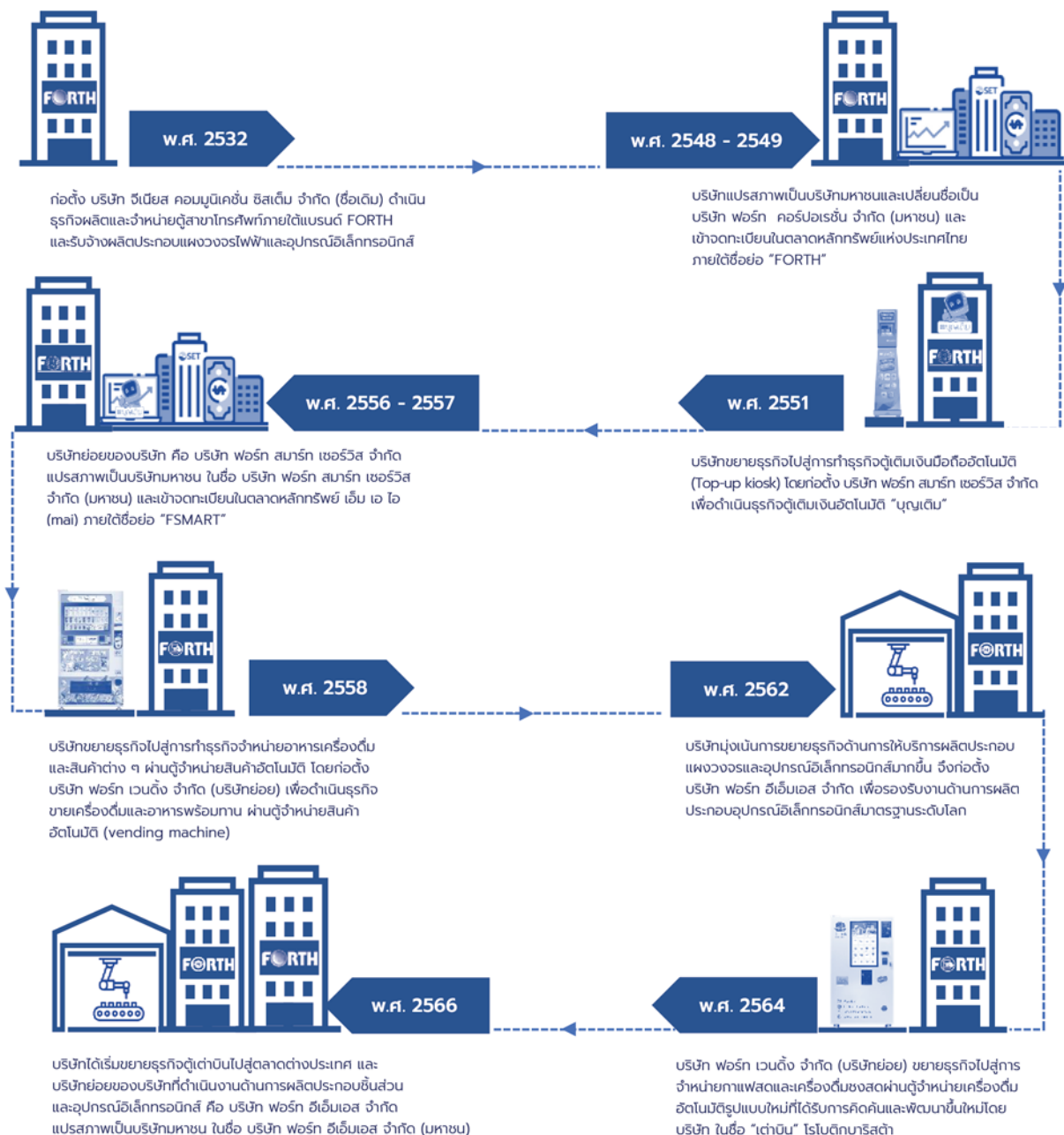
- ขยายตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ GINKA เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของความต้องการของผู้ที่มีรถยนต์ไฟฟ้า
- ขยายธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องปั้นส่วนบุคคลพร้อมบริการซ่อมบำรุงแบบครบวงจร และลงทุนในธุรกิจศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยานสำหรับเครื่องบินพาณิชย์ขนาดกลาง - เล็กให้กับสายการบินต่าง ๆ ที่จะเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการในอีก 2-3 ปีข้างหน้า

1.1.2. ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2532 ภายใต้ชื่อเดิมคือ บริษัท จีเนิส คอมมูนิเคชั่น ซีเอสเอ็ม จำกัด โดยกลุ่มมอแทนท์ ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม โดยแรกเริ่มก่อตั้งบริษัท บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการผลิตตู้สาขาโทรศัพท์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า FORTH และธุรกิจรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ต่อมามีการเพิ่มทุนและขยายธุรกิจไปยังธุรกิจเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในชื่อ บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในปี 2548 และบริษัทได้รับการจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์” หรือ “SET”) ในปี พ.ศ. 2549 โดยปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 467.69 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทฟอรัคภายใต้การบริหารของครอบครัวมอแทนท์ได้มีการเติบโตขึ้นเป็นลำดับ โดยการวางรากฐานทางด้านการวิจัยและพัฒนาเป็นพื้นฐานพร้อมกับการสืบทอดวิสัยทัศน์ของการมองหาโอกาสใหม่ ๆ ทางธุรกิจจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งช่วยขับเคลื่อนการเติบโตของกลุ่มบริษัทฟอรัค และช่วยให้กลุ่มบริษัทฟอรัคมีการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัท



พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2564

- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 670 ล้านบาท เป็น 1,070 ล้านบาท บริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นไว้คงเดิม นอกจากนี้ บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนที่ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งสละสิทธิซื้อหุ้น โดยบริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) ร้อยละ 45.00 และ ร้อยละ 19.34 ตามลำดับ
- คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกำหนดระยะเวลาการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายใต้โครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน จำนวน 24,625,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยให้ขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าทำสัญญาตกลงซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (vending machine) กับ บริษัท สมาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และได้ร่วมกันจัดตั้งบริษัทร่วมทุนแห่งใหม่ โดยมี ทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยทั้ง 2 บริษัทถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในอัตราร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน

ปี 2565

- บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 24 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 54 ล้านบาท
- บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 250 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 400 ล้านบาท
- บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,070 ล้านบาท เป็น 1,400 ล้านบาท บริษัทใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วน ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทและบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เป็นร้อยละ 46.04 และร้อยละ 26.71 ตามลำดับ
- บริษัทได้ซื้อที่ดินซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดนครปฐม เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทในอนาคต ที่ดินจำนวน 2 แปลง รวมเป็นเนื้อที่จำนวนกว่า 49 ไร่
- บริษัทได้รับรางวัลชนะเลิศ รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติประจำปี 2565 จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) และได้รับรางวัล Outstanding Awards ใน 3 ประเภทรางวัล ได้แก่ (1) CEO Awards (2) Company Performance Awards (3) Innovative Company Awards (Innovation: TAO BIN Robotic Barista) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Award)

ปี 2566

การลงทุนและการขยายกิจการ

- บริษัทได้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท จากจำนวน 480,000,000 บาท เป็นจำนวน 467,687,350 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนตามโครงการซื้อหุ้นคืน
- บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้จดทะเบียนแปลงสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในชื่อ บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 400 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 560 ล้านบาท โดยบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 87.50
- บริษัทร่วมกับพาร์กเนอร์จัดตั้งบริษัทใหม่ในต่างประเทศ เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้ตู้ FORTH ในประเทศมาเลเซียและประเทศออสเตรเลีย โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 10
- บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด ได้ทำสัญญากับท่าอากาศยานไทย (ทอท.) เพื่อประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานดอนเมืองมีกำหนดระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มประกอบกิจการ

1.1.3 การใช้เงินเพิ่มทุน

- ไม่มี เนื่องจาก FORTH ไม่มีการเพิ่มทุน -

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลเสนอขายหลักทรัพย์

- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ	: บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจด้านวิจัย พัฒนา ผลิต จำหน่ายให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบรวมทั้งเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินแบบครบวงจร
เลขทะเบียน	: 0107548000471
โทรศัพท์/ โทรสาร	: 0-2265-6700, 0-2265-6799
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ
ทุนจดทะเบียน	: 467,687,350 บาท (935,374,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)
เว็บไซต์บริษัท	: www.forth.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทดำเนินธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมที่ให้บริการด้าน ระบบสื่อสาร อุปกรณ์โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์ทุกรูปแบบ และมีลงทุนและขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัทพอร์คดำเนินธุรกิจตั้งแต่การเป็นผู้ผลิตประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ การให้บริการวางระบบแบบครบวงจรไปจนถึงการจัดจำหน่ายสินค้าอิเล็กทรอนิกส์และจำหน่ายเครื่องดื่มต่าง ๆ นอกจากนี้ จากประสบการณ์มากกว่า 30 ปีในธุรกิจด้านเทคโนโลยีสื่อสารสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หลากหลายรูปแบบ กลุ่มบริษัทได้นำเสนอสินค้าและบริการให้กับลูกค้ามากมายหลายกลุ่ม ตั้งแต่กลุ่มลูกค้าองค์กรภาคเอกชน กลุ่มลูกค้าองค์กรภาครัฐ และกลุ่มลูกค้ารายย่อยทั่วไป ภายใต้เครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัทพอร์ค อาทิ พอร์ค แก๊วก๊อง พอร์ค อีเอ็มเอส พอร์ค กราฟฟิค ซิสเต็ม และพอร์ค รวมไปถึงภายใต้แบรนด์สินค้าต่าง ๆ อาทิ เต๋ามิน (TAOBIN) กิ้งก่า (GINKA) และบุญเต็ม (BOONTERM) เป็นต้น

ปัจจุบัน บริษัทได้แบ่งการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทพอร์คออกเป็น 3 กลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

- 1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business)** มุ่งเน้นด้านการผลิตสินค้านวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services หรือ EMS) รวมไปถึงการจัดหาจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
- 2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business)** มุ่งเน้นด้านการให้บริการดิจิทัลโซลูชัน และระบบโครงข่ายสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศครบวงจร โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบติดตั้ง การรับเหมา การบริหารจัดการโครงการ การปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบสื่อสาร รวมไปถึงการจัดจำหน่ายและให้บริการตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือนขนาดกลาง-เล็ก
- 3. กลุ่มธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส (Smart Services Business)** มุ่งเน้นด้านการให้บริการรับชำระเงิน ธุรกรรมทางการเงินครบวงจร และสินเชื่อส่วนบุคคล รวมไปถึงการจัดจำหน่ายสินค้าอาหารและเครื่องดื่มในช่องทางที่หลากหลาย

รายได้จากธุรกิจหลัก	2566		2565		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจอีเอ็มเอส						
• การผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า	2,434	24.79	2,869	29.41	1,602	18.18
• การจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	1,070	10.90	1,285	13.18	1,042	11.82
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์						
• รับงานโครงการ จัดหา จัดจ้าง และวางระบบต่าง ๆ จากภาครัฐและเอกชน	1,592	16.21	1,123	11.52	2,162	24.53
• การจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์และระบบสัญญาณไฟจราจร กล้องวงจรปิด อุปกรณ์และระบบป้ายอิเล็กทรอนิกส์	532	5.42	675	6.92	748	8.49
• การวางระบบบริหารทรัพยากรองค์การ (ERP)	15	0.15	13	0.13	16	0.18
• อื่น ๆ	70	0.71	49	0.50	50	0.57
ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส	3,778	38.47	3,417	35.03	2,893	32.83
รวมรายได้จากธุรกิจหลัก	9,491	96.65	9,431	96.69	8,513	96.60
รายได้อื่น ๆ	329	3.35	323	3.31	300	3.40
รวมรายได้	9,820	100.00	9,754	100.00	8,813	100.00

1.2.2 ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการตามกลุ่มธุรกิจ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business Group)

ดำเนินธุรกิจด้านการรับจ้างผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Print Circuit Board Assembly : PCBA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Box-build) ทั้งในรูปแบบของการรับเหมาผลิต (Turnkey) และรับจ้างประกอบ (Consign Part) ให้กับลูกค้าทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ และบริการจัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับโรงงานอุตสาหกรรมและลูกค้าทั่วไป ตั้งแต่ เซมิคอนดักเตอร์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนเครื่องมือวัดและทดสอบโดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วยบริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัท อิเล็กทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ธุรกิจบริการรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (PCBA and Box-build)



บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) (FEMS) ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการรับจ้างผลิตสินค้าด้านเทคโนโลยีและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งในรูปแบบของการรับเหมาผลิต (Turn Key) และในรูปแบบรับจ้างประกอบ (Consign Part) โดย FEMS เป็นผู้ผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร (One-Stop Services) ให้กับลูกค้าหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีทีมวิศวกรและทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตที่คอยให้คำปรึกษา ร่วมออกแบบ วางแผนการผลิต และทดสอบผลิตภัณฑ์ ก่อนทำการส่งมอบให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งมีบริการให้คำปรึกษาและออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าที่ต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือต้องการสร้างโซลูชันใหม่ ๆ รวมถึงการรับจ้างประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ที่วางชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ลงไบบนพื้นผิว (Printed Circuit Board Assembly : PCBA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Box-Build) อีกทั้ง FEMS มีสายการผลิตของโรงงานเป็นแบบแยกส่วนและปรับเปลี่ยนได้จึงทำให้มีความคล่องตัวในการปรับสายการผลิต ไม่ว่าจะเป็นการผลิตช่วงทดสอบผลิตภัณฑ์ตัวใหม่ (Prototyping) การทดลองการผลิต (Testing) หรือการผลิตแบบเต็มรูปแบบ (Commercial Production) ด้วยเทคโนโลยีและเครื่องจักรที่ทันสมัย อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์ กลุ่มอุตสาหกรรมอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม โดยรูปแบบของการผลิตแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

- 1) การรับจ้างการประกอบ (Consign Parts) คือ การผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ให้กับลูกค้า โดย FEMS จะใช้วัตถุดิบที่ลูกค้าเป็นผู้จัดหาและส่งมายังบริษัทเพื่อนำมาผลิตและประกอบให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2) การรับเหมาผลิต (Turnkey) คือ การผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ให้กับลูกค้า โดย FEMS จะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาผลิตและประกอบให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2 ธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์



อย่างเป็นทางการ อาทิ FUJITSU, DELTA, MICROCHIP, KEC, ETT, CPi, SCHAFFNER, SILA, GLORY, FLLIKE เป็นต้น

บริษัท อิเล็กทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด (ES) ให้บริการจัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เซมิคอนดักเตอร์อันเป็นวัตถุดิบเพื่อผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ ไอซี ทรานซิสเตอร์ ไดโอด เซมิคอนดักเตอร์ ออปโตอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์แสดงผล รีเลย์ แบตเตอรี่ คอนเน็คเตอร์ อัดไฟฟ้า สวิตช์ไฟ EMC ฟลเตอร์ ตัวเก็บประจุ รีซิสเตอร์ เป็นต้น รวมไปถึงเครื่องมือวัดและทดสอบ และเทคโนโลยีแขนกลสำหรับโรงงาน (Industrial Automation) โดย ES ได้รับความไว้วางใจจากบริษัทชั้นนำของโลก ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศไทย

2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business Group)

ดำเนินธุรกิจด้านการจัดซื้อ จัดหา พัฒนาและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร (System Integration: SI) ให้กับโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่งานสำรวจพื้นที่งานออกแบบ งานวางระบบ และงานติดตั้งอย่างครบวงจร ตลอดจนงานปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์และโครงข่ายระบบสื่อสาร บริการจัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ นอกจากนี้ ในกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ ยังให้บริการจัดจำหน่ายเครื่องมินิส่วนบุคคลและบริการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MROs) สำหรับเครื่องบินพาณิชย์ โดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วย บริษัท พอร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย 5 บริษัท คือ บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด บริษัท พอร์ค โลกิตติ้ง จำกัด บริษัท พอร์ค แก๊रिकกิ้ง ซิสเต็ม จำกัด บริษัท แอโร พอร์ค จำกัด บริษัท พอร์ค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด และ บริษัท พอร์ค โกลบอล เมช จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **บริการวางระบบสื่อสารโทรคมนาคมและโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้บริการตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งวางระบบ และงานบำรุงรักษา**
 - งานวางระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid)
 - งานโครงข่ายวิทยุสื่อสารระบบดิจิทัล (Digital Trunk Radio System)
 - งานโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cyber Optic Cable Network)
 - งานระบบควบคุมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (Electronic Monitoring)
 - งานวางระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planing)
 - งานโครงข่ายขยาย Bandwidth และเพิ่มประสิทธิภาพโครงข่าย Core Network
 - งานวางระบบและอุปกรณ์เรียกพยาบาล (Nurse call system) และอื่น ๆ
- **บริการรับวางระบบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สัญญาณไฟจราจรครบวงจรและงานบำรุงรักษา**
 - ระบบสัญญาณไฟคนข้ามถนน
 - โคมสัญญาณไฟนับถอยเวลาถอยหลังของคนข้ามถนน
 - กล้อง CCTV อุปกรณ์ไฟจราจรปรับจากพลังงานแสงอาทิตย์
- **จัดจำหน่ายโคมไฟและอุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง**
 - โคมไฟถนนชนิด LED (LED Street Light)
 - โคมไฟส่องสว่างชนิด LED High Bay และอื่น ๆ เป็นต้น
- **จัดจำหน่ายมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์**
 - มิเตอร์ไฟฟ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์ kWh แบบหนึ่งเฟสและสามเฟส พร้อมเชื่อมต่อเป็นระบบประมวลผลอัตโนมัติผ่านทาง RS485 Interface หรือ LAN หรือ Ethernet และต่อเข้ากับโปรแกรม Billing ของผู้สาขาของบริษัท
- **จัดจำหน่ายระบบเรียกพยาบาล**
 - อุปกรณ์และระบบเรียกพยาบาล (Nurse Call System)
- **จัดจำหน่ายระบบและอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะผ่านดาวเทียม**
 - ระบบ GPS (Global Positioning System) ระบุตำแหน่งและความเร็วของยานพาหนะ เส้นทางเดินทาง โดยจะมีการแจ้งเตือนไปยังผู้ควบคุมยานพาหนะหากขับออกนอกเส้นทาง หรือขับด้วยความเร็วที่เกินกำหนด
 - อุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดตามยานพาหนะ (Vehicle Tracking) สำหรับบันทึกการใช้งานยานพาหนะผ่านดาวเทียม
 - อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM : Electronic Monitoring)
- **จัดจำหน่ายเครื่องบินส่วนบุคคลและบริการศูนย์ซ่อมบำรุง**
 - บริการจัดจำหน่ายเครื่องบินส่วนบุคคลพร้อมบริการดูแลตรวจซ่อมอากาศยานตามกำหนด (Scheduled Maintenance) โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องบินอย่างเป็นทางการให้กับเครื่องบิน 2 ยี่ห้อ คือ Honda Jet และ Kodiak

3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส (Smart Services Business Group)

ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเติมเงิน รับชำระเงิน ธุรกิจการชำระเงินผ่านตู้ออนไลน์อัตโนมัติ การให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล และการให้บริการที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า รวมไปถึงธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชงสดและสินค้าผ่านตู้อัตโนมัติ โดยกลุ่มธุรกิจนี้ประกอบด้วย บริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ฟอรั่ม เวนดิง จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการดังนี้

3.1 ธุรกิจบริการเติมเงิน-รับชำระเงิน และธุรกรรมทางการเงินครบวงจรผ่านตู้ออนไลน์อัตโนมัติภายใต้แบรนด์ “บุญเติม” และบริการที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ “GINKA”

- **บริการเติมเงิน-รับชำระเงินผ่านตู้เติมเงิน “บุญเติม” และ แคนเตอร์แคชเชียร์ “Cenpay Power by บุญเติม” (Online Top-up and Payment Business)**

บริการเติมเงินโทรศัพท์มือถือ บริการเติมเงินเกมออนไลน์ และเติมเงินบัตรเครดิตประเภทต่าง ๆ บริการเติมเงินเข้ากระเป๋าสตางค์อิเล็กทรอนิกส์ บริการรับชำระค่าแพ็คเกจอินเทอร์เน็ต และค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าปรับ บริการพิสูจน์ตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์และบริการอื่น ๆ ผ่านตู้บุญเติมกว่า 130,000 จุด ทั่วประเทศ และมีบริการรับชำระเงินและเติมเงิน บริการรับชำระค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเบี้ยประกัน รวมไปถึงค่าบริการเครดิต ค่าตัวเครื่องและอื่น ๆ รวมกว่า 1,300 รายการผ่านแคนเตอร์แคชเชียร์ในห้างสรรพสินค้าเครื่องใช้ครบทุกประเภท

- **บริการทางการเงินและสินเชื่อครบวงจร (Banking Agent and Lending Business)**

บริการทางการเงินแบบครบวงจร โดยบริษัทย่อยได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนธนาคาร (Banking Agent) แก่สถาบันการเงิน และมีความร่วมมือกับผู้ให้บริการทางการเงินที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน ในการให้บริการรับฝาก-ถอนเงิน บริการเปิดบัญชีธนาคาร พร้อมบริการพิสูจน์ตัวตน (e-KYC) และบริการสินเชื่อส่วนบุคคล

- **จำหน่ายและบริการที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้าแบรนด์ “GINKA EV” หรือ “GINKA Charge Point” ครบวงจร**

บริการที่ชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าทั้งแบบ AC และ DC ที่มาพร้อมกับหน้าจอระบบสัมผัส สามารถรับชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Mobile Banking และมีระบบเก็บเงินไว้ในเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถนำไปชำระค่าบริการในครั้งถัดไปได้ รวมถึงมีบริการระบบชำระเงินและระบบหลังบ้านสำหรับเจ้าของพื้นที่ในการรวบรวมข้อมูลการใช้งานที่ชาร์จ เช่น จำนวนหน่วยและจำนวนเงินที่ชาร์จในแต่ละจุดชาร์จ แบบเรียลไทม์



3.2 ธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มประเภทชงสดภายใต้แบรนด์ “TAOBIN”

- **จำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดอัตโนมัติผ่านตู้อัตโนมัติ “เต๋abin” โรโบติกบาร์ิสต้า**

ภายใต้เครื่องหมายการค้า TAOBIN โดยจำหน่ายเมนูกาแฟสดที่เมล็ดกาแฟผ่านการบดใหม่แล้วต่อแก้ว โดยภายในเครื่องประกอบไปด้วยระบบเครื่องบดเมล็ดกาแฟ ระบบเครื่องทำน้ำแข็ง ระบบทำความร้อนและโซดา ระบบการชงเครื่องดื่มที่สามารถให้บริการเครื่องดื่ม ประหนึ่งมีหุ่นยนต์บาร์ิสต้า (Barista Bot) ทำให้สามารถจำหน่ายเครื่องดื่มได้ทั้งเมนูร้อน เย็น และปั่น มากกว่า 200 เมนู และสามารถเลือกระดับความหวานของแต่ละเมนูได้ด้วยตนเองผ่านหน้าจอระบบสัมผัสที่ทันสมัย รวมทั้งรับชำระเงินทั้งในรูปแบบเงินสด และเงินอิเล็กทรอนิกส์ (QR Code)



การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทของคนไทยที่มีความสำคัญด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) มาอย่างต่อเนื่องยาวนานมากกว่า 3 ทศวรรษ ด้วยทีมวิจัยและพัฒนาในปัจจุบันรวมกว่า 70 คน ที่ร่วมกัน ค้นคว้า วิจัย พัฒนาและออกแบบสินค้าเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำไปต่อยอดในการดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลายและตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน ด้วยประสบการณ์และความรู้ที่สั่งสมมาหลายสิบปีของทีมวิจัยและพัฒนา บริษัทจึงสามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ ๆ ที่สอดคล้องไปกับเทคโนโลยีใหม่ในอนาคต

งานวิจัยและพัฒนาสินค้า

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์หลัก ๆ ดังนี้



สถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้า (GINKA Charge Point)

ทีมวิจัยและพัฒนาของบริษัทได้วิจัยและพัฒนาสถานีประจุไฟฟ้ารถยนต์พลังงานไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ใหม่ คือ GINKA ที่ได้รับการออกแบบใหม่ให้มีความทันสมัยและใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น สามารถรองรับการชาร์จแบบเต็รรีเลย์ดทั้งแบบชาร์จธรรมดา (AC Charging) และแบบชาร์จเร็ว (DC Charging) โดย AC Charging มีทั้งหมด 2 รุ่น คือ 7 kWh และ 22 kWh และ DC Charging มี 2 รุ่น คือ 120 kWh และ 20 kWh (DC Charging รุ่น 20 kWh เป็นรุ่นขนาดเล็กที่ง่ายต่อการติดตั้ง) โดยตัวเครื่องเป็นแบบแท่นชาร์จ (Pedestal) ซึ่งรองรับการใช้งานหัวจ่ายตามมาตรฐานสากล และสามารถชำระเงินผ่านโมบายแบงก์แอปพลิเคชันตามจำนวนเงินที่ต้องการ โดยทีมวิจัยและพัฒนาได้พัฒนาซอฟต์แวร์ที่สามารถเก็บเงินคงเหลือไว้ในเบอร์โทรศัพท์และสามารถนำไปชำระค่าชาร์จไฟฟ้ารถยนต์ในครั้งต่อไปได้ ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้รถยนต์ไฟฟ้าได้รับความสะดวกในการชาร์จไฟฟ้ามากยิ่งขึ้น

“เต้าบิน” เคาน์เตอร์ (TAOBIN Counter)

ทีมวิจัยและพัฒนาของบริษัทได้ออกแบบและพัฒนาต่อยอดตู้ชั่งเครื่องดื่มอัตโนมัติแบบใหม่ โดยเป็นการพัฒนาต่อยอดจากตู้ “เต้าบิน” แบบปัจจุบัน ให้เป็นเคาน์เตอร์ “เต้าบิน” โดยการขยายพื้นที่ของตู้ให้มีขนาดใหญ่มากขึ้น เพื่อที่จะสามารถรองรับการทำการเมนูใหม่ ๆ ที่ไม่มีในตู้เต้าบิน เช่น เมนูชาสมุนไพร เมนูไอศกรีมประเภทซอฟต์ไอร์แลนด์ และเมนูที่ใช้นมสดเป็นส่วนผสม เป็นต้น รวมมากกว่า 300 เมนู และพัฒนาให้เคาน์เตอร์ “เต้าบิน” รองรับการใช้งานพร้อม ๆ กันได้หลายแก้วเพื่อลดการต่อคิวในการสั่งซื้อที่หน้าตู้ โดยการรับเป็นบัตรคิวที่เป็นแบบ QR code และนำมาสแกนรับเครื่องดื่มเมื่อระบบแจ้งขึ้นหน้าจอเมื่อเครื่องดื่มสำเร็จแล้ว

อุปกรณ์ติดตามบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Monitoring Device)

ทีมวิจัยและพัฒนาของบริษัทได้ออกแบบ วิจัย และพัฒนาอุปกรณ์ติดตามบุคคลที่เรียกว่า กำไลข้อเท้าติดตามตัว หรือ Electronic Monitoring (EM) อย่างต่อเนื่อง สำหรับใช้ในระบบการศาลเพื่อควบคุมและติดตามการปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหา หรือจำเลยที่มีหลักทรัพย์ไม่เพียงพอ เพื่อลดจำนวนผู้ต้องขังและลดความแออัดในคุกได้มากขึ้น โดยอุปกรณ์นี้จะสามารถติดตามตรวจสอบและจำกัดการเดินทางของบุคคลได้ด้วยการสวมใส่กับข้อเท้าซึ่งจะทำให้สามารถระบุตำแหน่งที่อยู่และจัดส่งข้อมูลพิกัดของผู้ถูกปล่อยตัวชั่วคราวทุก ๆ 2 นาที รวมทั้งมีการแจ้งเตือนแบบ Real-time เมื่อเกิดเหตุกับอุปกรณ์ เช่น มีการทุบ ทำลาย ตัด หรือถอดอุปกรณ์โดยไม่ได้รับการอนุญาต

การร่วมพัฒนานวัตกรรม

กลุ่มบริษัท FORTH ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง และทุกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของกลุ่มบริษัทจะมีการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร เพื่อป้องกันการปลอมแปลง ดัดแปลง หรือแก้ไขตัวผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทยังได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ควบคู่ไปกับการดูแลจัดการข้อมูลและระบบการชำระเงิน ไม่ว่าจะเป็นตู้ “เต้าบิน” โรบอติกบาร์สตาร์ ตู้เติมเงิน “บุญเต็ม” พร้อมบริการยืนยันตัวตนและเปิดบัญชี และที่ชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า “GINKA EV”

สิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

เลขที่บัตรส่งเสริม	ธุรกิจ/ กิจกรรม	สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	วันที่เริ่มใช้สิทธิ
บริษัท			
66-1469-1-00-2-0	กิจการวิจัยและพัฒนาเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	1. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนาเป็นระยะเวลา 1 ปี 2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ
บริษัทย่อย			
62-1342-1-04-1-2	ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA) ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป PABX และ Telephone set	1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต จนถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2568 2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2568 3. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	3 ธันวาคม 2562
66-1630-2-00-1-0	ผลิตตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและซ่อมแซมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติที่ผลิตเอง	1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 5 ปี 2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุเป็นระยะเวลา 1 ปี	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ
66-1720-2-00-1-0	ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA) และ Network Device	1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 3 ปี สำหรับการผลิต PCBA และ 5 ปี สำหรับการผลิต Network Device 2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุเป็นระยะเวลา 1 ปี	27 ธันวาคม 2566
66-1126-2-00-1-0	ซ่อมบำรุงอากาศยาน (ขนาดน้ำหนักไม่เกิน 5,700 กิโลกรัม) ประเภท 3.18.1.3 กิจการซ่อมอากาศยาน หรือชิ้นส่วน	3. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 8 ปี 4. ได้รับลดหย่อนอากรขาเข้าร้อยละ 90 ของอัตราปกติสำหรับวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นที่นำเข้ามาใช้ในการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศเป็นเวลา 1 ปี	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ

1.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2566

เศรษฐกิจไทยปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.7 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.2 ถึง 3.2) ขยายตัวต่อเนื่องจากปี 2565 ที่ขยายตัวที่ร้อยละ 2.6 ต่อปี โดยภาคการท่องเที่ยวและอุปสงค์ภายในประเทศโดยเฉพาะการบริโภคภาคเอกชนเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญ โดยคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 27.7 ล้านคน ขยายตัวที่ร้อยละ 148.3 ต่อปี และมีรายได้จากการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวต่างชาติ จำนวน 1.18 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 225.5 จากปี 2565 และการบริโภคภาคเอกชนที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะขยายตัวได้ต่อเนื่องที่ร้อยละ 5.8 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 5.3 ถึง 6.3) รวมถึงแรงกดดันของอัตราเงินเฟ้อที่คลี่คลายลง สำหรับการลงทุนภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 0.9 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 0.4 ถึง 1.4) สำหรับมูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐคาดว่าจะหดตัวที่ร้อยละ -1.8 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ -2.3 ถึง -1.3) เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจคู่ค้าสำคัญของไทย นอกจากนี้ การบริโภคภาครัฐคาดว่าจะหดตัวที่ร้อยละ -3.4 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ -3.9 ถึง -2.9) ในขณะที่การลงทุนภาครัฐคาดว่าจะทรงตัวในระดับเดียวกับปีก่อนหน้า โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการชะลอการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ที่ล่าช้ากว่าปีที่ผ่านมา

ในด้านเสถียรภาพภายในประเทศ คาดว่าอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 1.5 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 1.0 ถึง 2.0) เนื่องจากแรงกดดันจากราคาสินค้าในหมวดพลังงานได้คลี่คลายลงตามลำดับ ประกอบกับมาตรการบรรเทาของภาครัฐที่ช่วยบรรเทาภาระค่าครองชีพของประชาชน ทำให้เงินเฟ้อกลับเข้ามาสู่กรอบเป้าหมายที่ร้อยละ 1 - 3 สำหรับเสถียรภาพภายนอกประเทศ ดุลบริการมีแนวโน้มจะกลับมาเกินดุลตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้ดุลบัญชีเดินสะพัดในปี 2566 มีแนวโน้มที่จะกลับมาเกินดุล 2.7 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.5 ของ GDP

สำหรับในปี 2567 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นที่ร้อยละ 3.2 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.2 ถึง 4.2) โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชน และภาคการส่งออก กอปรกับภาคการท่องเที่ยวที่ยังฟื้นตัวต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะมีนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 34.5 ล้านคน ขยายตัวที่ร้อยละ 24.6 ต่อปี ส่งผลดีต่อภาคการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง เกิดการจ้างงานและเพิ่มรายได้ประชาชน โดยคาดว่าจะการบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวได้ต่อเนื่องที่ร้อยละ 3.1 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.1 ถึง 4.1) ขณะที่การส่งออกสินค้ามีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องตามอุปสงค์ในตลาดโลกและเศรษฐกิจประเทศคู่ค้า โดยคาดว่าจะการส่งออกสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.4 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.4 ถึง 5.4) ส่งผลดีต่อความเชื่อมั่นของภาคธุรกิจทำให้คาดว่าจะการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.5 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.5 ถึง 4.5) อย่างไรก็ตาม การประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2567 ในครั้งนี้ ยังไม่ได้รวมผลกระทบของมาตรการเศรษฐกิจที่อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการโดยเฉพาะนโยบายโครงการเติมเงิน 10,000 บาท ผ่าน Digital Wallet (ที่มา: กระทรวงการคลัง)

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทยปี 2566 และแนวโน้มในปี 2567

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทยปี 2566 เมื่อพิจารณาจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) คาดว่าจะลดลงร้อยละ 4.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นไปตามการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลกความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ ที่ส่งผลต่อห่วงโซ่อุปทานในวงกว้าง ตลอดจนราคาพลังงานและอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงทำให้การบริโภคและการลงทุนลดลง ทั้งนี้ อุตสาหกรรมสำคัญที่ชะลอตัวในปี 2566 อาทิ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ภาวะการผลิตปรับตัวลดลงในสินค้า Hard Disk Drive และ Printer เป็นหลัก จากการที่ผู้ผลิตปรับลดแผนการผลิตจากอุปสงค์ที่ชะลอตัวต่อเนื่อง ด้วยผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจโลก ส่วน Pinter ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากได้รับคำสั่งให้ผลิตสินค้าแทนสาขาเวียดนามที่ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ เพอร์นิเจอร์ ภาวะการผลิตลดลงจากสินค้าเครื่องเรือนทำด้วยไม้ และเครื่องเรือนทำด้วยโลหะเป็นหลัก เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวส่งผลให้หลายบริษัทได้รับคำสั่งซื้อลดลง เหล็กและเหล็กกล้าขั้นมูลฐาน ภาวะการผลิตลดลงจากเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดเย็น และเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ เป็นหลัก โดยลูกค้าปรับลดคำสั่งซื้อเพื่อรอดูทิศทางราคาเหล็ก ตลอดจนมีการนำเข้าผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศมากขึ้น สำหรับอุตสาหกรรมที่มีการขยายตัวในปี 2566 อาทิ ยานยนต์ ภาวะการผลิตเพิ่มขึ้นจากรถยนต์นั่งขนาดเล็กและรถยนต์นั่งขนาดกลางเป็นหลักตามตลาดส่งออกที่ขยายตัว น้ำมันแก๊สโซลีนและน้ำมันเครื่องบินเป็นหลัก เป็นผลจากกิจกรรมการเดินทางในประเทศเพิ่มขึ้น น้ำตาลเพิ่มขึ้นจากน้ำตาลทรายขาวและน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์เป็นหลัก เป็นไปตามความต้องการบริโภคที่ขยายตัวต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและตลาดส่งออก

แนวโน้มปี 2567 ประมาณการดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) ปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 2.0 - 3.0 โดยมีปัจจัยสนับสนุน (1) การค้าระหว่างประเทศของไทยกับคู่ค้าหลักมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัว (2) ประเทศเศรษฐกิจหลักมีแนวโน้มชะลอการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย (3) ภาคการท่องเที่ยวและภาคบริการยังคงมีทิศทางขยายตัว (4) การลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง (5) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและบรรเทาภาระค่าครองชีพของภาครัฐที่ออกมาอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีเศรษฐกิจโลกชะลอตัวยาวนานและความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ อาจกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานเป็นวงกว้างอีกครั้ง ต้นทุนการผลิต ค่าครองชีพ หนี้สินภาคธุรกิจและครัวเรือนอยู่ในระดับสูง เนื่องจากระดับราคาพลังงาน อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูงอาจเป็นปัจจัยกดดันภาคการผลิตและกำลังซื้อผู้บริโภค นอกจากนี้ ความผันผวนของค่าเงินและปรากฏการณ์เอลนีโญ ยังคงเป็นประเด็นที่ต้องติดตามในระยะต่อไปได้

ทั้งนี้ สำหรับปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยซึ่งต้องติดตามอย่างใกล้ชิด อาทิ 1) ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ซึ่งอาจเป็นข้อจำกัดต่อการเติบโตของเศรษฐกิจไทยในระยะถัดไป เช่น สถานการณ์สู้รบในอิสราเอลและกาซาที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานให้ปรับตัวสูงขึ้น ความขัดแย้งของสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน และการแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างจีนและสหรัฐฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานโลกและการค้าระหว่างประเทศ จำเป็นต้องติดตามบทบาทและท่าทีของแต่ละประเทศอย่างใกล้ชิด 2) ความผันผวนของตลาดการเงินโลกจากการดำเนินนโยบายการเงินที่เข้มงวดของประเทศคู่ค้าหลักและปัญหาสถาบันการเงินในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรป 3) สถานการณ์เศรษฐกิจจีนที่ประสบปัญหาการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ ส่งผลต่อการส่งออกและการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวของไทย และ 4) ปรากฏการณ์เอลนีโญที่อาจทำให้เกิดภัยแล้งในปี 2567 ส่งผลกระทบต่อรายได้เกษตรกร

(ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม)

กลยุทธ์การแข่งขันของบริษัท

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์มีมากกว่า 3 ทศวรรษ บริษัทมีความพร้อมและประสบการณ์ทางด้านการผลิต การวิจัย และการตลาดที่ครบวงจร ตลอดจนการมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ดำเนินธุรกิจส่งเสริมซึ่งกันและกัน โดยกลุ่มบริษัทมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

• การพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และสายธุรกิจ

จากประสบการณ์ในการทำธุรกิจมาเป็นเวลานานบริษัทตระหนักว่าการที่จะทำให้งานบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน จะต้องเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความหลากหลาย และทำให้งานบริษัทที่มีความทันสมัยอยู่เสมอ ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มาโดยตลอด และจัดตั้งขึ้นเป็นฝ่ายงานซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสายการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอิเล็กทรอนิกส์ ทำหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งที่ผ่านมาฝ่ายงานดังกล่าวมีผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ผลของการเพิ่มสายธุรกิจดังกล่าวข้างต้นจะทำให้บริษัทมีฐานลูกค้าหลากหลายขึ้น และสามารถลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้

• การมุ่งเน้นบริการหลังการขายที่ต่อเนื่อง และรักษาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายที่ต่อเนื่องโดยฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัท และการได้รับการสนับสนุนจากตัวแทนจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น การให้คำแนะนำในการใช้ผลิตภัณฑ์ด้วยความเชี่ยวชาญ การให้บริการด้านอะไหล่ที่มีสำรองอย่างเพียงพอ และมีบริการซ่อมแซมแก้ไขที่รวดเร็ว ส่งผลให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกที่ดีต่อการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นการทำให้ลูกค้าจดจำตราสินค้า เกิดความเชื่อถือ และเกิดความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ นอกจากนี้บริษัทยังสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ด้วยการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการปรับปรุงบริการให้ดีขึ้น

• มุ่งเน้นการใช้เครื่องหมายการค้า FORTH และบริษัทย่อย เพื่อทำการตลาดให้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจมาเป็นระยะเวลานาน มีผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้า FORTH และบริษัทย่อยเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฟอร์ทจึงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในด้านคุณภาพและการบริการ ทำให้บริษัทสามารถทำการตลาดผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฟอร์ทให้ผู้บริโภคยอมรับได้ง่ายขึ้น อาทิ เตาปิ้ง นูญเต็น กังก่า เป็นต้น

ภาวะอุตสาหกรรมการตลาดและการแข่งขันของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business Group)

อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ยังคงมีความสำคัญต่ออุตสาหกรรมการผลิตในภาพรวมที่ต้องใช้ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปต่าง ๆ โดยอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยโครงสร้าง 3 ส่วน ได้แก่

1. อุตสาหกรรมต้นน้ำ (Upstream Industry) เป็นอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานเพื่อส่งไปยังอุตสาหกรรมกลางน้ำและปลายน้ำ ประกอบด้วย การออกแบบวงจรไฟฟ้า การผลิตและการตรวจสอบแผ่นเวเฟอร์ เช่น Water Fabrication, PCB's Design, IC's Design เป็นต้น
2. อุตสาหกรรมกลางน้ำ (Midstream Industry) เป็นการประกอบแผงวงจรไฟฟ้า (Integrated Circuit Assembly: ICA) และการผลิตแผงวงจรไฟฟ้า (Printed Circuit Board: PCB) หรือที่เรียกว่าแผ่นปริ้นท์ ซึ่งในประเทศไทยได้มีการลงทุนในอุตสาหกรรมประเภทนี้สูงมาก ไม่ว่าจะเป็นการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ การร่วมลงทุนและบริษัทในประเทศเอง
3. อุตสาหกรรมปลายน้ำ (Downstream Industry) เป็นการประกอบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และชิ้นส่วนต่าง ๆ เข้าด้วยกัน เช่น การประกอบแผงวงจรไฟฟ้า (Print Circuit Board Assembly: PCBA) เพื่อผลิตเป็นผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ในหลายรูปแบบ อาทิ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์โทรคมนาคม เครื่องใช้ไฟฟ้า เป็นต้น ซึ่งผู้ผลิตมีการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีการออกแบบและมีความสามารถในการผลิตชิ้นส่วน ส่วนประกอบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ทำให้เครื่องใช้ภายในบ้านที่ผลิตในประเทศไทยมีรูปแบบสวยงาม คุณภาพดี การผลิตเครื่องใช้ภายในบ้าน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมในประเทศสูง

โดยในกลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอสประกอบด้วย 2 ธุรกิจ คือ ธุรกิจการรับจ้างผลิตประกอบสินค้าต้นน้ำและเทคโนโลยี (EMS) และธุรกิจการจัดหา จัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Parts Distributor)

กลยุทธ์ในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส

- 1) การใช้เทคโนโลยีการผลิตที่สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ บริษัทย่อยมีนโยบายลงทุนในเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อนของลูกค้า ทั้งนี้ โรงงานผลิตสินค้าของบริษัทมีมาตรฐานการผลิตที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล ได้แก่ IATF 16949:2016 ระบบควบคุมคุณภาพเพื่อการผลิตรายงาน และ ISO 13485:2016 ระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ พัฒนา ผลิต และ ขาย เครื่องมือทางการแพทย์ ซึ่งข้อกำหนดของระบบนี้มีการนำไปใช้ในระดับนานาชาติ เช่น ยุโรป แคนาดา ออสเตรเลีย เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการบริหารสายการผลิตให้สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนเพื่อการผลิตสินค้ารูปแบบใหม่ เพื่อให้สามารถใช้เครื่องจักรได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้คำสั่งซื้อที่มีการเปลี่ยนแปลง และสามารถรองรับการผลิตให้กับผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งได้รับการรับรอง Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากการตรวจอุตสาหกรรม
- 2) การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานในการผลิต โดยมีการควบคุมคุณภาพตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบเพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่นำมาใช้ในกระบวนการผลิตเป็นวัตถุดิบที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ลูกค้ากำหนด และในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการผลิตบริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องในทุกขั้นตอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานตามความต้องการที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้บริษัทใช้กลยุทธ์การปรับเปลี่ยนสายการผลิตให้ยืดหยุ่นสำหรับรองรับการผลิตจากลูกค้ารายอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละรายยังคงได้มาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ลูกค้ากำหนด รวมถึงมีการลงทุนปรับปรุงเครื่องจักรการผลิต และลงทุนเทคโนโลยีการผลิตใหม่ ๆ
- 3) การจัดหาวัตถุดิบ คัดเลือกวัตถุดิบจากคู่ค้าที่มีคุณภาพ และมีบริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า (One Stop Services)
- 4) การให้บริการผลิตทั้งในรูปแบบของการรับเหมาผลิต (Turn Key) และในรูปแบบรับจ้างประกอบ (Consign Part) โดยบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจร (One-Stop Services) ให้กับลูกค้าหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีทีมวิศวกรและทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตที่คอยให้คำปรึกษา ร่วมออกแบบ วางแผนการผลิต และทดสอบผลิตภัณฑ์

- ก่อนทำการส่งมอบให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งมีบริการให้คำปรึกษาและออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าที่ต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือ ต้องการสร้างโซลูชันใหม่ๆ รวมถึงการรับจ้างประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ อาทิ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ที่วางชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์ลงบนพื้นผิว (Printed Circuit Board Assembly : PCBA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (Box Build)
- 5) การมุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายที่ต่อเนื่องและรักษาความพึงพอใจของลูกค้า โดยฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัทย่อมมีการให้คำแนะนำ ในการใช้ผลิตภัณฑ์ด้วยความเชี่ยวชาญ การให้บริการด้านอะไหล่ที่มีสำรองอย่างเพียงพอ และมีบริการซ่อมแซมแก้ไขที่รวดเร็ว ส่งผลให้ ลูกค้าเกิดความรู้สึกที่ดีต่อการใช้ผลิตภัณฑ์ จดจำตราสินค้าได้ เกิดความเชื่อถือและเกิดความมั่นใจในการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท ย่อย นอกจากนี้ บริษัทยังสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ด้วยการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการปรับปรุงบริการให้ดีขึ้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

- การให้บริการรับจ้างผลิตสินค้าต้นแบบและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์แบบครบวงจรภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า บริษัทจะมุ่งเน้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มผู้ผลิตสินค้าต้นแบบ (Original Electronics Manufacturing: OEM) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็น เจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศที่มีฐานการผลิตสินค้าในประเทศไทยหรือเป็นเจ้าของตราสินค้าจากต่างประเทศโดยตรงในอุตสาหกรรม ต่าง ๆ กับ อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Electronics) กลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เครือข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม (Industrial Electronics) กลุ่มเครื่องมือทางการแพทย์ (Medical Device) กลุ่มผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค (Consumer Product) กลุ่มผลิตภัณฑ์ตู้อัตโนมัติ (Vending Machine) รวมถึงกลุ่มลูกค้าที่เป็นกลุ่มบริษัทในเครือฟอร์ท นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายที่จะขยายฐานลูกค้าที่เป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่ให้บริการเป็นผู้ผลิตสินค้าในลักษณะรับเหมาผลิต (Turnkey) มากขึ้น เป็นต้น โดยเน้นการจำหน่ายทางตรงเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทต้องการนำเสนอ ประสบการณ์ในการรับงานของบริษัท เทคโนโลยีการผลิต กระบวนการผลิต วิธีการเก็บวัตถุดิบ ประสบการณ์ของทีมงาน และผู้บริหาร เพื่อ ทำให้ลูกค้าไว้วางใจให้บริษัทผลิตสินค้า ดังนั้น ลูกค้าจะมีการเข้ามาเยี่ยมชมหรือตรวจสอบโรงงานก่อนมีการตกลงให้บริษัทผลิตสินค้าให้ และลูกค้าบางรายอาจจะมีการส่งทีมงานฝ่ายเทคนิคเข้าทำงานร่วมกับฝ่ายผลิตของบริษัทเพื่อร่วมวางแผนด้วย โดยที่กระบวนการผลิต สินค้าประกอบด้วย การออกแบบกระบวนการผลิต และวิเคราะห์ต้นทุนในการผลิตเพื่อทำข้อเสนอให้กับลูกค้า การผลิตสินค้าตัวอย่าง (Pilot Run) จนถึงการเริ่มดำเนินการผลิตและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังใช้ช่องทางการหาลูกค้าใหม่ โดยการ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.forth-ems.com การแนะนำและชักชวนจากกลุ่มลูกค้าปัจจุบันของบริษัท และจากการ แนะนำโดยผู้บริหารของบริษัท เป็นต้น
- การเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้ผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า โดยสามารถแบ่ง ได้เป็น 2 ประเภท คือ ผู้ประกอบการภายในประเทศและบริษัทข้ามชาติที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย โดยหากไม่นับรวมการจัดจำหน่ายให้กับ บริษัทในเครือแล้ว ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทย่อย คือ ผู้ผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ พัดลม โกรทซ์นีย์ เครื่องเสียง และมีลูกค้าเป็นโรงงานจากประเทศนิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น และประเทศไต้หวัน เป็นต้น สำหรับช่องทางการจำหน่ายของธุรกิจจัดจำหน่ายชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทย่อย ส่วนใหญ่จะติดต่อโดยตรง (Direct) โดยมีการใช้พนักงานขายของ ES เพื่อติดต่อและทำการตลาดกับ ลูกค้าที่เป็นโรงงานผลิต มีการกำหนดเป้าหมายของยอดขายทั้งการขยายฐานลูกค้าเดิมและการขยายตลาดเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ ES มีช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ ได้แก่ ณ ที่ตั้งสาขาของ ES จำนวน 2 สาขา และทางเว็บไซต์ คือ www.es.co.th โดยรองรับทั้งลูกค้าลูกค้าโรงงานและลูกค้าทั่วไป

2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business Group)

ภาพรวมตลาดอุตสาหกรรม ICT ยังคงมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากการที่โลกของเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและก้าวกระโดด ซึ่งทิศทางการสำคัญของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี คือ การทำให้ผู้คนเข้าถึงเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น สะดวกขึ้น ถูกขึ้น เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพโดยรวมต่อเศรษฐกิจและสังคม โดยที่ภาครัฐได้มีการวางนโยบายสำหรับการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับเมือง รวมทั้ง การผลักดันและเพิ่มความสะดวกสบายในการเดินทาง ยกระดับการใช้ชีวิต ตลอดจนคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ด้วยสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยียุคใหม่ ทำให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร ต่างพัฒนารูปแบบการให้บริการต่าง ๆ และหาแนวทางให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าธุรกิจและลูกค้าองค์กรที่มีความต้องการ เทคโนโลยีดิจิทัลแบบใหม่มากขึ้น ตลอดจนลูกค้าองค์กรภาครัฐที่มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับเมืองให้มีความ เป็นสมาร์ต ซิตี้มากขึ้น โดยรูปแบบการแข่งขันของกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ยังคงคล้ายกับในปีที่ผ่านมา ซึ่งจากการที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการให้บริการงานเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม งานโครงการ SI (System Integration) ต่าง ๆ รวมถึงงานบำรุงรักษา อุปกรณ์และโครงข่ายระบบสื่อสารประกอบกับความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ของงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และด้วย ศักยภาพของบริษัทที่นอกจากจะมีทีมวิศวกรเฉพาะด้านแล้ว บริษัทยังมีทีมงานวิจัยและพัฒนาทางด้านวิศวกรรมของตนเองที่สามารถพัฒนา ผลิตภัณฑ์และสินค้าต้นแบบ เช่น อุปกรณ์ติดตามตัวหรือสายรัดข้อมือนักโทษ (EM: Electronic Monitoring) มิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ประกอบกับการมีพันธมิตรทางธุรกิจที่ดี อาทิ เอชพี (HP) ซิสโก้ (CISCO) หรือ หัวเว่ย (HUAWEI) จึงทำให้บริษัทสามารถขยายขีด ความสามารถในการเข้าประมูลงานโครงการต่าง ๆ ได้มากขึ้นไม่ว่าจะเป็นงานจากหน่วยงานการไฟฟ้า เช่น งานระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) สำหรับการบริหารจัดการไฟฟ้าอย่างเป็นระบบผ่านการเชื่อมต่อข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ระหว่างหน่วยงานของการไฟฟ้ากับ มิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) ของครัวเรือน งานจากศาลหรือหน่วยงานยุติธรรม เช่น สายรัดข้อมือนักโทษ (EM) สำหรับการติดตาม ควบคุมผู้สวมใส่ และงานจากหน่วยงานอื่น ๆ เช่น งานอุปกรณ์วิทยุสื่อสาร (Trunk Radio) งานระบบควบคุมสัญญาณไฟจราจร (Traffic Light System) งานระบบและกล้องวงจรปิด (CCTV System) เป็นต้น โดยบริษัทมีแผนที่จะเข้าประมูลงานโครงการอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

จากการที่บริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายจึงทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และสร้างฐานลูกค้าได้มากขึ้น โดยมี แนวทางในการดำเนินการด้านกลยุทธ์ในหลาย ๆ ด้าน เช่น

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบใหม่ ๆ การจัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายตอบโจทย์ความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการพัฒนาเรื่องระบบการเชื่อมต่อโครงข่ายกับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (System Integrations) ต่าง ๆ
- ความน่าเชื่อถือของแบรนด์หรือบริษัทที่มีมาอย่างยาวนานมากกว่า 30 ปี แสดงให้เห็นถึงการยอมรับ อย่างกว้างขวางในด้านคุณภาพ และการบริการ ทำให้การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทภายใต้ชื่อ FORTH เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคผ่านการอ้างอิงมาตรฐานจากการผ่านงานประมูลของหน่วยงานราชการ
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและทันสมัยด้วยราคาที่แข่งขันได้ บริษัทจึงปรับทิศทางธุรกิจที่เป็นโครงข่ายเชื่อมโยงเข้ากับธุรกิจบรอดแบนด์มากขึ้น เป็นโอกาสของบริษัทในการจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- การให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายที่ทั่วถึงและรวดเร็วตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันทำการ ทั้งด้านอะไหล่ และบริการรับซ่อม โดย โดยทีม Service ที่มีความเชี่ยวชาญและพร้อมเข้าถึงพื้นที่ที่ให้บริการ มีเครื่องมือในการซ่อมที่ครบครัน และทันสมัย โดยมีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานตามข้อกำหนดของบริษั้อย่างเคร่งครัด
- มาตรฐานคุณภาพและคุณสมบัติของสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้ผ่านการทดสอบคุณสมบัติจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อยืนยันได้ว่ามีคุณภาพและความทนทานต่อการใช้งาน อีกทั้งผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้ผลิตและติดตั้งไปแล้วทั้งหมดมีคุณสมบัติที่โดดเด่นในเรื่องของการประหยัดพลังงานและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานราชการทั้งในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- มีความสามารถในการแข่งขันด้านราคา เนื่องจากบริษัทสามารถจัดซื้อวัตถุดิบสำคัญได้โดยตรงจากผู้ผลิต และจัดซื้อวัตถุดิบอื่นผ่านบริษัทในเครือ ประกอบกับการควบคุมต้นทุนที่เหมาะสม จึงทำให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตเอื้อให้สามารถกำหนดราคาที่แข่งขันกับผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตในประเทศได้
- มีวัตถุดิบและอะไหล่สำรองที่เพียงพอ จากการที่บริษัทมีผลงานติดตั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับหน่วยงานราชการหลายแห่ง ซึ่งส่วนใหญ่จะมีการรับประกันผลงานการติดตั้ง จึงมีความพร้อมด้านการสำรองวัตถุดิบและอะไหล่ที่เพียงพอ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business) จะมีความแตกต่างกันไปตามลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการที่ครอบคลุมในทุกภาคส่วนทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เช่น

- ระบบและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว (EM Monitoring) เพื่อการติดตามตัวให้กับหน่วยงานของกระทรวงยุติธรรม เพื่อใช้ในการเฝ้าติดตามตัวบุคคลแทนการจับกุมหรือคุมขัง และยังสามารถประยุกต์อุปกรณ์ในลักษณะเดียวกัน เพื่อใช้ควบคุมการเฝ้าติดตามในระบบเรือประมง
- ระบบเรียกพยาบาล (Nurse Call) ให้กับโรงพยาบาลและสถานพยาบาลของรัฐบาลและเอกชนทั่วประเทศที่ต้องการติดตั้งใหม่ หรือใช้ทดแทนระบบเรียกพยาบาลเดิม
- ระบบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ระบบติดตามยานพาหนะผ่านดาวเทียม (GPS Tracking) ให้กับตลาดผู้ประกอบการขนส่งเป็นหลัก และขยายการใช้ผลิตภัณฑ์ระบบติดตามไปสู่หลากหลายอุตสาหกรรมที่มีความต้องการ ทำให้สามารถรองรับและสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ
- ระบบสัญญาณไฟจราจรให้กับหน่วยงานทางราชการที่รับผิดชอบในด้านการติดตั้งสัญญาณไฟจราจร โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้เป็น 5 หน่วยงานหลักตามลักษณะของพื้นที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท องค์การขนส่งมวลชน และลูกค้าจากต่างประเทศ
- ระบบและผลิตภัณฑ์มีเตอร์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย เน้นตลาดครัวเรือนของประชากรในประเทศ ภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงานราชการ อาทิ การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ)

การจัดจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “FORTH” และบริษัทยังใช้ช่องทางการจัดจำหน่าย 2 ทาง ได้แก่ การจำหน่ายทางตรง (Direct) โดยมีทีมงานขายตรงแยกตามสายผลิตภัณฑ์ มีความเข้าใจในลักษณะผลิตภัณฑ์ และมีความชำนาญในผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่าย โดยมีนโยบายจำหน่ายทางตรงให้กับลูกค้าที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ยังจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่าย (Dealer) ที่เป็นผู้มีประสบการณ์ติดต่อกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ มีความรู้พื้นฐานในเรื่องของอิเล็กทรอนิกส์ และมีความสามารถทำการตลาดและบริการหลังการขายให้กับบริษัทได้ ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 150 รายทั่วประเทศ เป็นต้น

3. กลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิส (Smart Services Business Group)

เนื่องจากเทคโนโลยีมีส่วนช่วยเพิ่มโอกาสการขยายตัวของสินค้าและบริการได้มากขึ้น บริษัทจึงได้นำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีระบบสื่อสารและความเชี่ยวชาญทางด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มาพัฒนาต่อยอดไลน์อัตโนมัติรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถให้บริการทั้งสินค้ากลุ่มบริการ เช่น บริการเติมเงิน บริการรับชำระหนี้ และบริการธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ ที่ดำเนินการภายใต้แบรนด์ “บุญเติม” และที่ชาญยานยนต์ไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ “GINKA” รวมไปถึง การจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหาร เช่น กาแฟสด ชา โกโก้ โขด และอื่นๆ ภายใต้แบรนด์ “เต๋ามัน”

โดยในกลุ่มธุรกิจบริการ เซอร์วิสประกอบด้วย 2 ธุรกิจ คือ ธุรกิจบริการเติมเงิน รับชำระหนี้ ธุรกรรมทางการเงินครบวงจร และบริการที่ชาญรถยนต์ไฟฟ้า และธุรกิจจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้อัตโนมัติแบบใหม่ (เต๋ามัน โรโบติกบาร์สต้า) ดังนี้

3.1 ธุรกิจบริการเติมเงิน รับชำระหนี้ และธุรกรรมทางการเงินครบวงจร และบริการที่ชาญรถยนต์ไฟฟ้าภายใต้การดำเนินงานของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

- รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท ฟอर्थ สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) -

3.2 ธุรกิจจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้อัตโนมัติแบบใหม่ภายใต้แบรนด์ “เต๋ายิน”

ภาพอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์

ภาพรวมตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในประเทศได้รับการประเมินมูลค่าไว้กว่า 2 แสนล้านบาท แบ่งเป็นหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟ ชา นม เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ เป็นต้น โดยปัจจุบันตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์และตลาดกาแฟมีการเติบโตขึ้นตามความนิยมของผู้บริโภค ประกอบกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีความคุ้นเคยกับการใช้ตู้อัตโนมัติมากขึ้น บริษัทจึงได้พัฒนาตู้อัตโนมัติแบบใหม่ขึ้นมา ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่ที่มีความแตกต่างจากตู้อัตโนมัติทั่วไป โดยเป็นตู้ชงกาแฟสดและชงเครื่องดื่มอัตโนมัติในแบรนด์ “เต๋ายิน” หรือที่เรียกว่า “เต๋ายิน” โรบอติกบาร์สต๊า ที่จะเข้ามาเติมช่องว่างในตลาดเครื่องดื่มประเภทชงสดแบบดั้งเดิมและตอบโจทย์ลูกค้าทุกกลุ่มได้ตลอด 24 ชั่วโมง และด้วยการออกแบบที่ทันสมัย ใช้งานง่าย และคงรสชาติความอร่อยของเครื่องดื่มแต่ละเมนูได้เท่ากันในทุกตู้ โดย ณ สิ้นปี 2566 บริษัทย่อยมี ตู้“เต๋ายิน” โรบอติกบาร์สต๊า รวมกว่า 6,500 ตู้

กลยุทธ์ในการแข่งขันของธุรกิจ

เครื่อง/ ตู้ชงกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดอัตโนมัติ หรือ “เต๋ายิน” โรบอติกบาร์สต๊า ถือว่าเป็นนวัตกรรมใหม่ของวงการตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ เนื่องจากเป็นตู้อัตโนมัติที่สามารถชงเครื่องดื่มได้หลากหลายประเภทสามารถชงเครื่องดื่มได้ทั้งร้อน เย็น และปั่น โดยเป็นการชงสดใหม่แบบแก้วต่อแก้วและจากการที่บริษัทเป็นผู้คิดค้น พัฒนา และผลิตตู้ชงเครื่องดื่มอัตโนมัตินี้ บริษัทจึงสามารถปรับเปลี่ยนหรือพัฒนาตู้เต๋ายินได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสามารถซ่อมบำรุงได้เองทั้งหมด

- เครื่องดื่มหลากหลายประเภท อาทิ กาแฟสด ชา นม โกโก้ ชาเย็น ฯลฯ ให้เลือกมากกว่า 200 เมนู (ทั้งร้อน เย็น และปั่น)
- เครื่องดื่มรสชาติดีจากการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพ และรสชาติมาตรฐานเท่ากันทุกแก้ว
- การทำโปรโมชันส่งเสริมการขาย/ การสร้างสรรคเมนูใหม่ ๆ
- บริการชงเครื่องดื่มใหม่ทุกแก้วเพื่อให้รสชาติที่ดีที่สุด พร้อมบริการเลือกระดับความหวานได้
- บริการล้างหัวชงด้วยน้ำร้อนแรงดันสูงหลังจากชงเครื่องดื่มแต่ละแก้ว
- การใช้ UX / UI ที่แสดงถึงความเรียบง่ายและสร้างวิถีกราฟฟิกเพื่อให้ข้อมูลต่างๆ ผ่านหน้าจอ
- บริหารด้วยระบบออนไลน์ด้วยระบบที่เชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์กลาง ทำให้สามารถตรวจสอบยอดขายและระบบต่าง ๆ ภายในเครื่องได้แบบเรียลไทม์ ที่มีความแม่นยำสูง ถูกต้องและรวดเร็ว
- ให้บริการเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง
- รองรับการชำระเงินทุกรูปแบบ (เงินสด และ QR Code)
- มีศูนย์บริการลูกค้า (Intr 1220) ที่ดูแลผู้ใช้บริการและช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส (EMS Business Group)

1.1 ธุรกิจบริการรับจ้างผลิตประกอบแผงวงจรและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป (PCBA and Box-build) มีวิธีการจัดหาวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตและประกอบแผงวงจร 2 วิธี คือ 1) บริษัทเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเองทั้งหมด ซึ่งการจัดหาวัตถุดิบวิธีนี้จะใช้กับการผลิตแบบเหมาผลิต (Turnkey) และ 2) ลูกค้าเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบและส่งมอบวัตถุดิบให้บริษัทเพื่อผลิต ซึ่งเป็นการผลิตแบบส่งประกอบ (Consign Parts) ทั้งนี้ ในการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อการผลิตในสายธุรกิจนี้ บริษัทจะพิจารณาจากการกำหนดราคาสินค้าและผู้จัดจำหน่าย โดยมี 3 รูปแบบ ได้แก่

1. ลูกค้าเป็นผู้กำหนดราคาสินค้าและผู้จัดจำหน่ายมาให้
2. ลูกค้าเป็นผู้กำหนดราคาสินค้ามาให้ โดยบริษัทเป็นผู้คัดเลือกผู้จัดจำหน่ายเอง
3. บริษัทเป็นผู้คัดเลือกราคาสินค้าและผู้จัดจำหน่ายให้ลูกค้า

ในกรณีที่ลูกค้าให้บริษัทเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้ บริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกราคาสินค้าและผู้จำหน่ายวัตถุดิบเอง โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา และเงื่อนไขทางการค้าเป็นสำคัญ โดยการสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศ และต่างประเทศ ทั้งการสั่งซื้อโดยตรง และการผ่านบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทอาจพิจารณาสั่งซื้อจากผู้ผลิตวัตถุดิบที่ลูกค้าใช้อยู่ในผลิตภัณฑ์ของลูกค้าอยู่แล้วก็ได้ และในกรณีที่ลูกค้าเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบ บริษัทจะได้รับวัตถุดิบจากลูกค้า หรือจากผู้ผลิตวัตถุดิบตามจำนวนที่เพียงพอต่อความต้องการที่ใช้ในการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งบริษัทไม่ต้องจัดซื้อเอง

1.2 ธุรกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทยอย่างเป็นทางการให้กับบริษัทชั้นนำหลากหลายแบรนด์ทั้งในและต่างประเทศ โดยมีนโยบายการกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังขั้นต่ำ สำหรับลูกค้าทั่วไปจะพิจารณาจากประวัติการใช้วัตถุดิบและประมาณการความต้องการใช้วัตถุดิบธุรกิจการจัดหา จัดจำหน่ายชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยรายละเอียดสามารถดูได้ในตารางวัตถุดิบและแหล่งที่มา

2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise Solutions Business Group)

การจัดหาผลิตภัณฑ์ หรือการเลือกซื้อวัตถุดิบหลัก อาทิ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ สายไฟ วัสดุติด และ Connector ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทจะเลือกซื้อวัตถุดิบโดยคำนึงถึงราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม ผลิตภัณฑ์ในสายธุรกิจนี้โดยส่วนใหญ่จะซื้อวัตถุดิบผ่านผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทย่อย และไม่มียกยบายพึงพิงการซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง เพื่อนำไปใช้ในแต่ละวัตถุประสงค์ของงานโครงการแต่ละงาน และให้บริการแบบครบวงจร ตั้งแต่การวางระบบ การติดตั้ง การบริหารจัดการ การบริการหลังการขาย และงานซ่อมบำรุงและงานดูแลรักษาระบบต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องบันทึกส่วนตัวแบรนด์ Kodiak รวมถึงงานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องบันทึกโดยมีการจัดหาอะไหล่มาจากต่างประเทศ โดยรายละเอียดสามารถดูได้ในตารางวัตถุดิบและแหล่งที่มา

3. กลุ่มธุรกิจสมาร์ท เซอร์วิส (Smart Services Business Group)

3.1 ธุรกิจให้บริการเติมเงิน รับชำระเงิน ธุรกิจรวมทางการเงินครบวงจรผ่านตู้บุญเติม และบริการที่ชำระรถยนต์ไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ทั้งทำ จัดหาผลิตภัณฑ์โดยสั่งซื้อตรงจากบริษัท โดยบริการต่าง ๆ บนตู้บุญเติมจะมาจากผู้ให้บริการหลากหลายธุรกิจ เช่น ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทย องค์กรทางด้านสาธารณสุขโลก หรือการเป็นตัวแทนธนาคารให้กับธนาคารต่าง ๆ โดยบริษัทจะประมาณการ

ความต้องการเติมเงินของผู้บริโภค โดยพิจารณาจากรายงานยอดเติมเงินรวมประจำวันจากระบบของบริษัท ประกอบกับยอดเงินคงเหลือหรือเครดิตที่ได้รับจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในแต่ละวัน ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบริการแก่ลูกค้าที่มาทำธุรกรรมต่าง ๆ ได้เหมาะสม และในส่วนของการให้บริการที่ชาญฉลาดบนนิฟไฟฟ้านั้น โดยระบบการจัดการ ระบบรับชำระค่าบริการชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า และระบบการเก็บเงินไว้ในเบอร์โทรศัพท์ของผู้ใช้บริการมาจากทีมวิจัยและพัฒนาของกลุ่มบริษัท

- รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) -

3.2 ธุรกิจให้บริการตู้ซิงกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดอัตโนมัติแบบใหม่ภายใต้แบรนด์ “เต๋ามัน” ได้จัดหาผลิตภัณฑ์ตู้ซิงเครื่องดื่มอัตโนมัติจากบริษัท และจัดหาวัตถุดิบสำหรับใช้เป็นส่วนผสมของเครื่องดื่มภายในตู้ โดยการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพดีแต่ละชนิดจากบริษัทผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาทิ นมผงแท้ 100% ไม่มีครีมเทียมที่นำเข้าจากประเทศนิวซีแลนด์ หรือ การคัดสรรเมล็ดกาแฟอาราบิก้าแท้ 100% ที่มาจากหลายแหล่งเพาะปลูกที่มีคุณภาพ ทั้งจากไร่กาแฟในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้ง ในทุก ๆ ขั้นตอนของการชงเครื่องดื่ม ทางบริษัท พอร์ค เวนดิง จำกัด มีทีมงานที่เป็นบาร์istasมืออาชีพที่มีความเชี่ยวชาญสูงในเรื่องของการชงเครื่องดื่มให้ได้รสชาติที่อร่อยได้มาตรฐาน

วัตถุดิบหลักและแหล่งที่มา

รายการวัตถุดิบ/สินค้าหลัก	แหล่งที่มา
1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส	
▪ กลุ่มชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ผลิตจากสารกึ่งตัวนำ (Active device) เช่น ไดโอด(Diode) ไอซี (IC) และ ทรานซิสเตอร์(Transistor) เป็นต้น	ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, เกาหลี, ฮ่องกง, ไต้หวัน, จีน
▪ กลุ่มชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ได้ผลิตจากสารกึ่งตัวนำ (Passive device) เช่น คอนเน็กเตอร์ (Connector) และตัวเก็บประจุไฟฟ้า (Capacitor)	ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา, ฮ่องกง, ไต้หวัน, จีน, ไทย, ออสเตรเลีย
▪ แผ่น PCB, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย, ฮ่องกง, มาเลเซีย, จีน, ไต้หวัน, ญี่ปุ่น, สวิสเซอร์แลนด์, สิงคโปร์, สหรัฐอเมริกา, เยอรมันฟิลิปปินส์, อินเดีย, อิสราเอล
▪ สายไฟ	ไทย
▪ พลาสติก, เหล็ก	ไทย, จีน
2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	
▪ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา
▪ หลอดไฟ LED	ไทย, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา,
▪ อุปกรณ์สื่อสาร, วงจรคอมพิวเตอร์	ไทย, จีน, ญี่ปุ่น, สหรัฐอเมริกา,
▪ มีเตอร์ไฟฟ้า, มีเตอร์น้ำ	ไทย, จีน
▪ กล้องวงจรปิดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย
▪ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	ไทย
3. กลุ่มธุรกิจสแมร์ค เซอร์วิส	
▪ Airtime (เติมเงินมือถือ)	ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทย
▪ โอนเงินและรับชำระเงิน	ธนาคารพาณิชย์ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
▪ เมล็ดกาแฟ	ผู้ผลิตในโซนเอเชีย แอฟริกาและไทย
▪ นม	นิวซีแลนด์
▪ วัตถุดิบสำหรับปรุงเครื่องดื่ม	ไทย

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

โรงงานผลิตของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล อาทิ ISO 14001:2015 (Environmental management systems) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 45001:2018 มาตรฐานสากลด้านระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และ ISO 9001 :2015 (Quality Management System) มาตรฐานสากลด้านระบบบริหารคุณภาพ จากสถาบันรับรองมาตรฐาน SGS โดยได้รับการรับรองทั้งจาก UKAS Management System และ NAC เพื่อเป็นการดำเนินการให้สอดคล้องการกฎหมายสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และบริษัทได้รับการต่ออายุใบอนุญาตโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมาโดยตลอด

สัญญาให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิค

- ไม่มี -

1.2.2.4 งานที่อยู่ระหว่างส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง กับบริษัท ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ระยะเวลาการจ้าง 1,096 วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่บริษัทได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เริ่มทำงานได้ (วันที่ 23 กรกฎาคม 2566) โดยมีมูลค่าสัญญา 123,205,179.65 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีสาระสำคัญของสัญญา ดังนี้

บริษัทรับจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษา Corrective & Preventive Maintenance โครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง กลุ่มงานที่ 3 (ภาคกลาง) ระยะทาง 9,823.32 กิโลเมตร โดยมีการกำหนดงวดการรับเงินค่าจ้างรวม 7 งวด คือ

- งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 15 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 184 วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่บริษัทได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เริ่มทำงานได้
- งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 16 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 182 วัน นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดงวดที่ 2
- งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 16 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 184 วัน นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดงวดที่ 3
- งวดที่ 5 จำนวนร้อยละ 16 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 181 วัน นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดงวดที่ 4
- งวดที่ 6 จำนวนร้อยละ 16 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 184 วัน นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดงวดที่ 5
- งวดที่ 7 จำนวนร้อยละ 16 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานตามข้อกำหนดเฉพาะงานตามที่ระบุในสัญญาและผ่านการตรวจรับงานจากผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว ภายใน 181 วัน นับตั้งจากวันที่ครบกำหนดงวดที่ 6

บริษัทจะรับประกันคุณภาพผลงานสำหรับเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ได้รับการตรวจสอบแบบถาวรกรณีไม่เกิน 300 เมตร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เป็นระยะเวลา 6 เดือนนับตั้งจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับรายงานผลการแก้ไข ตรวจซ่อมและผลการทดสอบค่าสัญญาณรวมทั้งสรุปผลการใช้ฟิวส์อุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจซ่อมแล้ว

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระที่จะต้องปฏิบัติตามสัญญาคงเหลือเป็นระยะเวลารวมทั้งสิ้น 933 วัน

โครงการเช่าและติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์พร้อมระบบที่เกี่ยวข้องสำหรับตรวจสอบหรือจำกัดการเดินทางของบุคคลในการปล่อยตัวชั่วคราว (Electronic Monitoring) ระยะที่ 6

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565 บริษัทได้ลงนามในสัญญาเช่าและติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์พร้อมระบบที่เกี่ยวข้องสำหรับตรวจสอบหรือจำกัดการเดินทางของบุคคลในการปล่อยตัวชั่วคราว (Electronic Monitoring) ระยะที่ 6 จำนวน 7,000 ชุด กับสำนักงานศาลยุติธรรม โดยมีมูลค่าสัญญา 67,000,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีกำหนดระยะเวลาการเช่า 12 เดือน นับตั้งจากวันที่สำนักงานศาลยุติธรรมรับมอบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว รายละเอียดการชำระค่าเช่า มีดังนี้

- งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 25 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 16,750,000 บาท ภายหลังการส่งมอบอุปกรณ์และระบบและใช้งานแล้ว 1 เดือน
- งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 15 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 10,050,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 3 เดือน
- งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 15 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 10,050,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 6 เดือน
- งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 20 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 13,400,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 9 เดือน
- งวดที่ 5 จำนวนร้อยละ 25 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 16,750,000 บาท เมื่อครบระยะเวลาตามสัญญาเช่าและได้ส่งรายงานและส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบควบคุมการทำงานอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Software Management) และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระที่จะต้องปฏิบัติตามสัญญาเช่าซึ่งจะครบกำหนดสิ้นสุดสัญญาเช่าในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

โครงการเช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัว

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาเช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (ซึ่งหมายถึง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ติดตามตัวที่สวมติดตัวผู้กระทำความผิดและหมายความรวมถึงอุปกรณ์เสริมตลอดจนระบบควบคุมที่นำมาใช้เพื่อเป็นมาตรการทางเลือกแทนการลงโทษจำคุก) จำนวน 30,000 ชุด กับกรมคุมประพฤติ โดยมีมูลค่าสัญญา 782,000,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยมีกำหนดระยะเวลาการเช่า 30 เดือน นับตั้งจากวันที่กรมคุมประพฤติรับมอบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว รายละเอียดการชำระค่าเช่า มีดังนี้

- งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังการส่งมอบอุปกรณ์และฝึกอบรมครั้งที่ 1 แล้ว
- งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 4 เดือน
- งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 7 เดือน
- งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 9 เดือน และฝึกอบรมครั้งที่ 2 แล้ว
- งวดที่ 5 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 13 เดือน
- งวดที่ 6 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 16 เดือน
- งวดที่ 7 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 19 เดือน

- จวดที่ 8 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 22 เดือน
- จวดที่ 9 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท ภายหลังใช้งานแล้ว 26 เดือน
- จวดที่ 10 จำนวนร้อยละ 10 ของราคาตามสัญญา เป็นเงิน 78,200,000 บาท เมื่อครบระยะเวลาตามสัญญาเช่าและได้สรุปรายงานและส่งมอบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีการที่จะต้องปฏิบัติตามสัญญาเช่าซึ่งจะครบกำหนดสิ้นสุดสัญญาเช่าในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

โครงการซื้อขายเครื่องบินใช้งานทั่วไปขนาดเบาแบบที่ 3 รุ่น KODIAK 100 Series III

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทได้ลงนามในสัญญาซื้อขายเครื่องบินใช้งานทั่วไปขนาดเบาแบบที่ 3 รุ่น KODIAK 100 Series III พร้อมติดตั้งอุปกรณ์มาตรฐาน พร้อมชิ้นส่วนซ่อมและบริภัณฑ์ภาคพื้น จำนวน 3 เครื่อง กับกรมการขนส่งทางบก ในราคา 299,938,200 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทั้งนี้ บริษัทจะต้องส่งมอบสิ่งของตามสัญญาซื้อขายดังกล่าวภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2567 รายละเอียดการชำระเชิมีดังนี้

- เงินล่วงหน้า จำนวน 44,990,730 บาท ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย โดยบริษัทจะต้องนำหนังสือค้ำประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับมามอบให้แก่ผู้ซื้อ
- เงินส่วนที่เหลือ จำนวน 254,947,470 บาท จะจ่ายเป็นงวด ดังนี้
 - จวดแรก จำนวน 96,880,038.60 บาท เมื่อดำเนินการส่งมอบเครื่องบินลำที่ 1 พร้อมติดตั้งอุปกรณ์มาตรฐาน พร้อมชิ้นส่วนซ่อมและบริภัณฑ์ภาคพื้น และผ่านการตรวจรับจากผู้ซื้อแล้ว
 - จวดที่ 2 จำนวน 73,033,715.70 บาท เมื่อดำเนินการส่งมอบเครื่องบินลำที่ 2 พร้อมติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับการกระโดดร่ม และผ่านการตรวจรับจากผู้ซื้อแล้ว
 - จวดที่ 3 จำนวน 73,033,715.70 บาท เมื่อดำเนินการส่งมอบเครื่องบินลำที่ 3 พร้อมติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับการกระโดดร่ม และผ่านการตรวจรับจากผู้ซื้อแล้ว

บริษัทจะรับประกันต่อความชำรุดบกพร่อง หรือการขัดข้องของอุปกรณ์ตามสัญญา เป็นระยะเวลา 2 ปี หรือ 1,000 ชั่วโมงบิน แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดครบถ้วนตามสัญญา

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทอยู่ระหว่างการรอส่งมอบเครื่องบิน KODIAK 100 Series III จำนวน 3 ลำ จากผู้ผลิตในต่างประเทศ

โครงการซื้อขายชิ้นส่วนซ่อมและอุปกรณ์ระบบ IBF ของเฮลิคอปเตอร์ใช้งานแบบทั่วไป แบบ 145 พร้อมติดตั้ง

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาซื้อขายชิ้นส่วนซ่อมและอุปกรณ์ระบบ IBF ของเฮลิคอปเตอร์ใช้งานแบบทั่วไป แบบ 145 พร้อมติดตั้ง จำนวน 4 ชุด กับกรมการขนส่งทางบก โดยมีมูลค่าสัญญา 83,500,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมีกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาภายในวันที่ 28 กรกฎาคม 2567

บริษัทจะรับประกันต่อความชำรุดบกพร่องของสิ่งของตามสัญญา เป็นระยะเวลา 1 ปี หรือ 500 ชั่วโมงบิน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดครบถ้วนตามสัญญา

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทอยู่ระหว่างการรอส่งมอบสิ่งของตามสัญญาจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายจากต่างประเทศ

โครงการจ้างเหมา ออกแบบ จัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคใต้

เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมา ออกแบบ จัดหาพร้อมติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network ซอฟต์แวร์ สายสัญญาณต่างๆ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้โครงข่ายทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคใต้ กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยมีมูลค่าสัญญา 104,292,900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมีกำหนดส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา รายละเอียดการชำระเงิน มีดังนี้

- จวดที่ 1 ร้อยละ 5 เมื่อบริษัทส่งมอบแผนการทำงานและบริหารโครงการโดยละเอียด และส่งรายงานการออกแบบ
- จวดที่ 2 ร้อยละ 5 เมื่อบริษัทส่งมอบรายงานผลการสำรวจ
- จวดที่ 3 ร้อยละ 55 เมื่อบริษัทส่งมอบอุปกรณ์ตามสัญญา ณ สถานที่ติดตั้งหรือคลังสินค้าของบริษัท ครบถ้วนและถูกต้อง
- จวดที่ 4 ร้อยละ 30 เมื่อบริษัทส่งมอบแบบติดตั้ง ดำเนินการติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์แต่ละโหนดแล้วเสร็จ
- จวดที่ 5 ร้อยละ 5 เมื่อบริษัทดำเนินการเชื่อมโยงอุปกรณ์ทั้งหมดเข้าเป็นโครงข่ายเดียวกัน พร้อมเชื่อมโยงเข้ากับระบบสื่อสารของผู้ว่าจ้าง การเชื่อมต่ออุปกรณ์สื่อสารที่ตั้งตั้งกับระบบ NMS และตัดถ่ายวงจรตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแล้วเสร็จ ส่งมอบ As-built Drawing คู่มือการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการและการบำรุงรักษา และอื่นๆ ตามที่กำหนดในสัญญา รวมถึงการฝึกอบรม

บริษัทจะรับประกันต่อความชำรุดบกพร่องและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามสัญญา เป็นระยะเวลา 5 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดครบถ้วนตามสัญญา

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินงานจวดที่ 4

งานจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง

เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 กิจการเข้าร่วม เอฟเอส คอนซอติอัม (FS Consortium) ลงนามในสัญญาจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีมูลค่าสัญญา 309,500,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมีระยะเวลาให้บริการตั้งแต่เดือนมกราคม 2567 ถึงเดือนกันยายน 2567 รวมทั้งสิ้น 9 เดือน

กิจการร่วม เอฟเอส คอนโซเตียม (FS Consortium) ประกอบด้วย

- บริษัทรับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.05 ของมูลค่าโครงการ หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 161,094,750 บาท
- บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ("SVOA") รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.95 ของมูลค่าโครงการ หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 148,405,250 บาท

รายละเอียดการชำระเงิน มีดังนี้

- งวดที่ 1 จำนวน 92,850,000 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการจัดประชุมหารือร่วมกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับแผนงาน รายงานการดำเนินงานโครงการ และแผนการดำเนินงานโครงการในงวดที่ 2 โดยละเอียด รวมถึงการดำเนินการตามขอบเขตงานที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567
- งวดที่ 2 จำนวน 77,375,000 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 พร้อมทั้งรายงานการดำเนินงานงวดที่ 2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานโครงการในงวดที่ 3 โดยละเอียด
- งวดที่ 3 จำนวน 61,900,000 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 พร้อมทั้งรายงานการดำเนินงานงวดที่ 3 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานโครงการในงวดที่ 4 โดยละเอียด
- งวดที่ 4 จำนวน 77,375,000 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 พร้อมทั้งรายงานการดำเนินงานงวดที่ 4 และรายงานผลสรุปของการดำเนินงาน

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กิจการร่วมอยู่ระหว่างการจัดทำแผนงานของโครงการ

งานจ้างเหมาติดตั้งสายใยแก้วนำแสงรองรับงาน SCADA/DMS

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 กิจการร่วม เอเอฟ คอนโซเตียม (AF Consortium) ลงนามในสัญญาจ้างเหมาติดตั้งสายใยแก้วนำแสงรองรับงาน SCADA/DMS ณ พื้นที่รับผิดชอบของการไฟฟ้านครหลวงกับการไฟฟ้านครหลวง โดยมีมูลค่าสัญญา 142,839,650 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมีระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 4 มีนาคม 2568

กิจการร่วม เอเอฟ คอนโซเตียม (AF Consortium) ประกอบด้วย

- บริษัทรับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของมูลค่าโครงการ หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 85,703,790 บาท
- บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ("AMR") รับผิดชอบดำเนินโครงการคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40 ของมูลค่าโครงการ หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 57,135,860 บาท

รายละเอียดการชำระเงิน มีดังนี้

- งวดที่ 1 จำนวน 42,851,895 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการติดตั้งสายใยแก้วนำแสงครบ Loop โดยมีระยะทางไม่น้อยกว่า 140 กิโลเมตร พร้อมรายงานสรุปผลการติดตั้งและแบบ AS-BUILT DRAWING ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- งวดที่ 2 จำนวน 42,851,895 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการติดตั้งสายใยแก้วนำแสงครบ Loop โดยมีระยะทางเพิ่มจากงวดแรกอีกไม่น้อยกว่า 140 กิโลเมตร พร้อมรายงานสรุปผลการติดตั้งและแบบ AS-BUILT DRAWING ภายใน 330 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- งวดที่ 3 จำนวน 57,135,860 บาท เมื่อกิจการร่วมดำเนินการติดตั้งสายใยแก้วนำแสงครบ Loop โดยมีระยะทางทั้งหมด 422 กิโลเมตร พร้อมรายงานสรุปผลการติดตั้งและแบบ AS-BUILT DRAWING ภายใน 480 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

กิจการร่วมจะรับประกันต่อความชำรุดบกพร่องและการบำรุงรักษางานติดตั้งสายใยแก้วนำแสงตามสัญญา เป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบงานครบถ้วนตามสัญญา

ความคืบหน้าของโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กิจการร่วมอยู่ระหว่างดำเนินงานงวดที่ 1

1.2.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (พันบาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุง	เจ้าของ	865,037	ปลอดภาระ
อาคารและส่วนปรับปรุง	เจ้าของ	639,139	ปลอดภาระ
เครื่องจักรและเครื่องมือ	เจ้าของ	2,337,876	ปลอดภาระ
ยานพาหนะ	เจ้าของ	22,687	ปลอดภาระ
อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่ง	เจ้าของ	90,539	ปลอดภาระ
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	106,113	ปลอดภาระ
รวม		4,061,391	

(2) สัญญาเช่าทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าทรัพย์สิน ดังนี้

ชื่อ	ลักษณะการเช่า	ระยะเวลาของสัญญา	มูลค่ารวม (บาท)
บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	เช่าที่ดินพร้อมอาคาร	ปี 2556 - 2576	50,020,000
บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด	เช่าที่ดินและอาคาร	ปี 2559 - 2569	16,360,737
บริษัท อีเลคทรอนิกส์ โซลิส จำกัด	เช่าสำนักงานขายและอาคาร	ปี 2553 - 2578	11,054,520
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด	เช่าอาคารโรงงานและอาคารสำนักงาน	ปี 2560 - 2569	55,596,000

(3) รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

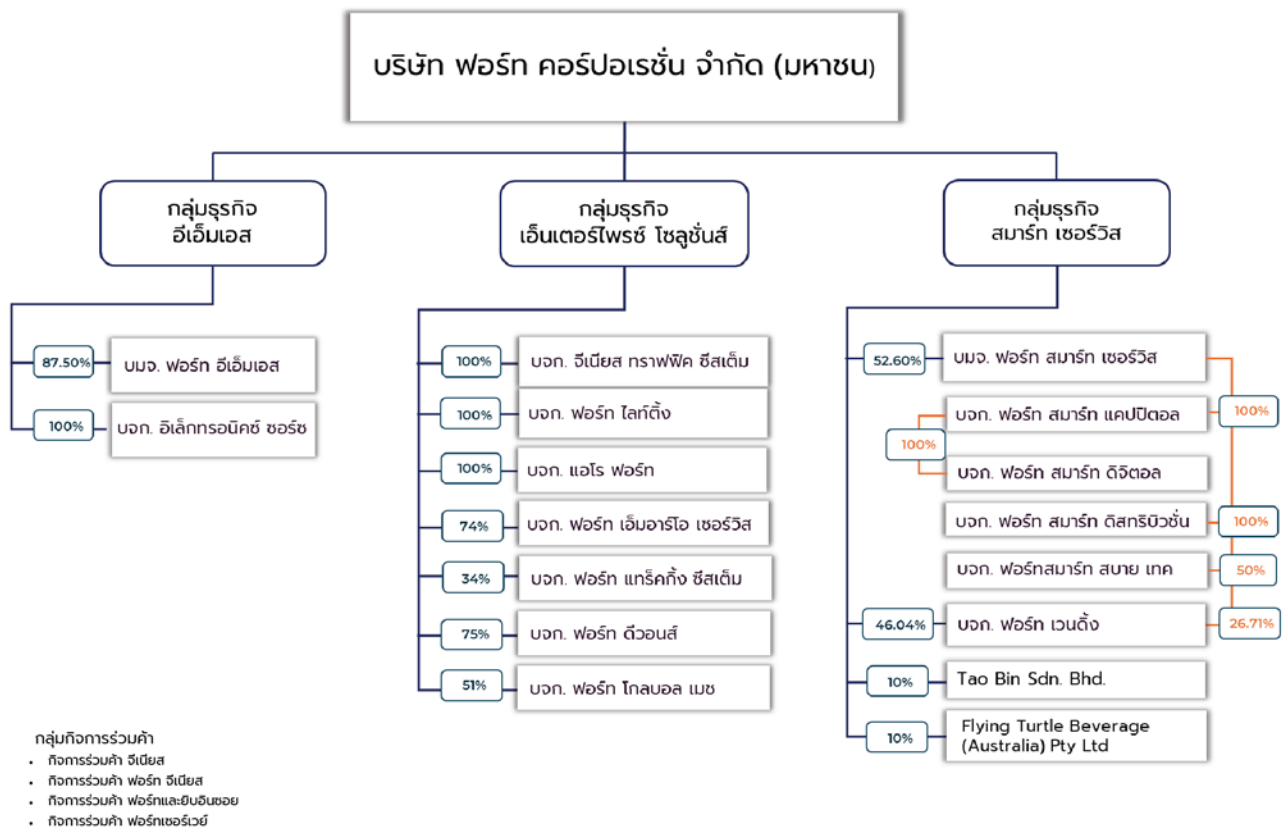
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีสาระสำคัญดังนี้

1. บริษัทมีเครื่องหมายการค้า “FORTH” สำหรับสินค้าที่ผลิตและจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทไม่ได้วัดมูลค่าและบันทึกบัญชีไว้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท
2. บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีเครื่องหมายการค้า “บุญเติม” สำหรับตู้เติมเงินบุญเติม อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยไม่ได้วัดมูลค่าและบันทึกบัญชีไว้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทย่อย

เครื่องหมายการค้าที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

	เจ้าของเครื่องหมาย	เลขที่คำขอ	ทะเบียนเลขที่	วันที่ครบกำหนด	รูปเครื่องหมายการค้า
1	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	190132064	211103027	21/08/2572	
2	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	552474	ค216058	12/05/2567	
3	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	960800	บ69948	30/10/2567	
4	บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	721275	ค308512	9/02/2572	
5	บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785629	ค340965	27/10/2573	
6	บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785630	ค340966	27/10/2573	
7	บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	785631	ค340967	27/10/2573	
8	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	1045015	171103661	06/06/2569	
9	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	200142986	211123065	22/11/2573	
10	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	210111288	221119396	24/03/2574	
11	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	220108091	231101987	02/03/2575	
12	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	230102494	231130076	19/01/2576	
13	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	210145441	221127223	13/12/2574	
14	บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	210145442	221126751	13/12/2574	

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



กลุ่มบริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("FORTH") ประกอบด้วยบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม ดังนี้ บริษัทย่อย จำนวน 18 บริษัท

1. บริษัท อิเล็กทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด (ES) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
2. บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม จำกัด (GTS) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่าย ติดตั้งระบบสัญญาณไฟจราจรครบวงจร กล้องวงจรปิด และป้ายอิเล็กทรอนิกส์
3. กิจการร่วมค้า Genius (JVG) ได้รับสิทธิจากกรุงเทพมหานคร ในสัญญาให้สิทธิเอกชนก่อสร้างดูแลบำรุงรักษาป้ายโฆษณา จำนวน 125 ป้าย
4. กิจการร่วมค้า ฟอรัค จีเนียส ดำเนินธุรกิจรับเหมาติดตั้งกล้อง CCTV⁽¹⁾
5. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (FSMART) ดำเนินธุรกิจบริการเติมเงินออนไลน์และเติมเงินมือถืออัตโนมัติ
6. บริษัท ฟอรัค คอนซัลติ้ง จำกัด (FCON) ดำเนินธุรกิจบริการให้คำปรึกษาในการจัดการข้อมูลและจัดระบบ การเขียนข้อมูล การฝึกอบรม การวางแผนด้านการตลาด การจัดทำหน้าที่เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์⁽¹⁾
7. บริษัท ฟอรัค ไลท์ติ้ง จำกัด (FLT) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายหลอดไฟฟ้าและอุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง
8. บริษัท ฟอรัค มิเตอร์ จำกัด (FMT) ดำเนินธุรกิจผลิตมิเตอร์ไฟฟ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์⁽¹⁾
9. บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (FVD) ดำเนินธุรกิจบริการจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่มประเภทชงสดผ่านตู้คอนไลน์อัตโนมัติ (TAO BIN Robotic Barista)
10. Mindmap Commtech Inc. (MC) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติและบริการเติมเงินออนไลน์ ในประเทศฟิลิปปินส์⁽¹⁾
11. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท แคปิตอล จำกัด (FSC) ดำเนินธุรกิจบริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพและ/หรือสินเชื่อส่วนบุคคล
12. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด (FSD) ดำเนินธุรกิจเป็นตลาดกลางในการซื้อขายออนไลน์ และรองรับการขายด้วยของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
13. บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (FEMS) ดำเนินธุรกิจผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้าของลูกค้านับแบบครบวงจร
14. บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด (FMRO) ดำเนินธุรกิจซ่อมบำรุงอากาศยานในสนามบินดอนเมือง
15. บริษัท ฟอรัค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด (FSDT) ดำเนินธุรกิจขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับตู้ตู้ตู้ตู้
16. บริษัท แอโร ฟอรัค จำกัด (ARF) ดำเนินธุรกิจบริการอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยาน
17. บริษัท ฟอรัค ดีวอนส์ จำกัด (FDV) ประกอบกิจการประมูลงานราชการ
18. บริษัท ฟอรัค โกลบอล เมช จำกัด (FGM) (ชื่อเดิม บริษัท ทีเอเอ็ม จำกัด) ประกอบกิจการประมูลงานราชการ

บริษัทร่วม จำนวน 7 บริษัท

1. บริษัท ฟอรัท แกร์คกิ้ง ซีเอสเอ็ม จำกัด (“FTS”) ดำเนินธุรกิจผลิตอุปกรณ์รับส่งข้อมูลผ่านดาวเทียมติดยานพาหนะ
2. FPT Payment Technology JSC (“FPT”) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ให้บริการเติมเงินมือถืออัตโนมัติและบริการเติมเงินออนไลน์ ในประเทศเวียดนาม⁽¹⁾
3. กิจการร่วมค้า ฟอรัท เซอร์เวย์ ดำเนินธุรกิจรับจ้างปรับปรุงระบบข้อมูลแนวเขตปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ
4. กิจการร่วมค้า ฟอรัทและบีบีอินชอย ดำเนินธุรกิจบริหารจัดการระบบ Smart Metro Grid
5. Tao Bin Sdn. Bhd. ดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในประเทศมาเลเซีย
6. Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd ดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในประเทศออสเตรเลีย
7. บริษัท ฟอรัทสมาร์ท สบาย เทก จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการและจำหน่ายสินค้าผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ

หมายเหตุ: (1) หยุดการดำเนินงาน

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว

ข้อมูล/สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
1 บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม จำกัด 77 หมู่ 11 ถนนพหลโยธิน กม. 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทรศัพท์ : 0-2811-7925 แฟกซ์ : 0-2811-7935	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์สัญญาณไฟจราจร	สามัญ	2,000,000	1,999,994	100%
2 บริษัท ฮีเลคทรอนิกส์ โซลิส จำกัด 256 ชั้นที่ 5 และ 6 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสน ใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2062-4970 แฟกซ์ : 0-2062-4999	จัดหาและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	สามัญ	500,000	499,994	100%
3 กิจการร่วมค้า Genius 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับสิทธิก่อสร้างดูแลบำรุงรักษา ป้ายโฆษณา จำนวน 125 ป้าย	-	-	-	100% ⁽¹⁾
4 บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2278-1777 แฟกซ์: 0-2279-7195	บริการเติมเงินออนไลน์ และเติมเงินมือถืออัตโนมัติ	สามัญ	753,141,300	396,164,800	52.60%
5 บริษัท ฟอรัท คอมมัลติติ้ง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2265-6700, 0-2271-2888 แฟกซ์: 0-2265-6799, 0-2279-4888	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	330,000	329,998	100%
6 บริษัท ฟอรัท ไลท์ติ้ง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2271-4888 แฟกซ์: 0-2271-3040-41	จัดหาและจำหน่ายหลอดไฟและ อุปกรณ์สำหรับให้แสงสว่าง	สามัญ	200,000	199,996	100%
7 บริษัท ฟอรัท แกร์คกิ้ง ซีเอสเอ็ม จำกัด 252 อาคารเอส พี 5 ชั้น 12 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2615-0808 แฟกซ์: 0-2615-0809	จำหน่ายอุปกรณ์ ติดตามยานพาหนะ	สามัญ	300,000	101,991	34%
8 บริษัท ฟอรัท มิเตอร์ จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	4,000,000	3,399,997	85%
9 บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริหารจัดการเครื่องจำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ	สามัญ	140,000,000	101,849,967	72.75% ⁽²⁾
10 Mindmap Commtech Inc. 8 th Floor, Salamin Building, 197 Salcedo, Legaspi Village, Makati City, Metro Manila, Philippines	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	150,000	150,000	100%
11 FPT Payment Technology JSC FPT Tan Thuan Building – 2nd Floor. 29B - 31B - 33B, Tan Thuan Street, Tan Thuan Export Processing Zone, Tan Thuan Dong Ward, Dist.7, HCM City, Viet Nam	ไม่ได้ดำเนินการแล้ว	สามัญ	4,200,000	1,260,000	30%

	ชื่อธุรกิจ/สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
12	บริษัท พอร์ค สมาร์ค แคปปิตอล จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2278-1777 แฟกซ์ : 0-2279-7195	สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพและ/หรือสินเชื่อส่วนบุคคล	สามัญ	30,000,000	29,997,000	100% ⁽³⁾
13	บริษัท โอดีน พาวเวอร์ จำกัด 333/3 หมู่ 6 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560	ลงทุนในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานทางเลือก	สามัญ	4,000,000	400,000	10%
14	บริษัท พอร์ค สมาร์ค ดิจิตอล จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ขายปลีกและเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าทางอินเทอร์เน็ต	สามัญ	10,000,000	9,999,998	100% ⁽⁴⁾
15	บริษัท พอร์ค สมาร์ค ดิสทริบิวชั่น จำกัด 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	จำหน่ายอุปกรณ์สินค้าที่เกี่ยวข้องกับตู้เย็นเติม และการจัดจำหน่ายสินค้า	สามัญ	20,000,000	19,994,000	100% ⁽⁵⁾
16	บริษัท พอร์ค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) 77 หมู่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสวนพราน จังหวัดปทุมธานี 73210	ธุรกิจผลิตแผงวงจรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า	สามัญ	800,000,000	699,999,380	87.50%
17	กิจการร่วมค้า พอร์ค เซอร์เวย์ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับจ้างปรับปรุงระบบข้อมูลแนวเขตปกครองในระบบภูมิสารสนเทศ	-	-	-	51%
18	กิจการร่วมค้า พอร์คและอีบีเอ็มฮอว์ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	รับจัดทำระบบ Smart Metro Grid	-	-	-	50%
19	บริษัท พอร์ค เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	โรงเรียนอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยานในสนามบินดอนเมือง	สามัญ	5,400,000	3,995,961	74%
20	บริษัท แอร์ พอร์ค จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริการอากาศยานและซ่อมบำรุงอากาศยาน	สามัญ	1,650,000	1,649,997	100%
21	บริษัท พอร์ค โกลบอล เมช จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ประกอบกิจการประมูลงานราชการ	สามัญ	100,000	50,997	51%
22	บริษัท พอร์ค ดีวอนส์ จำกัด 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	บริการติดตั้งเครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์โทรคมนาคม และประมูลงานราชการ	สามัญ	500,000	374,999	75%
23	กิจการร่วมค้า พอร์ค ซีเนียส 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ไม่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว	-	-	-	100% ⁽⁶⁾
24	บริษัท พอร์คสแมร์ก สบาย เทค จำกัด 236 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	ให้บริการและจำหน่ายสินค้าผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	สามัญ	100,000	50,000	50% ⁽⁷⁾
25	Tao Bin Sdn. Bhd. 49-3, Block G, Jalan PJU 1/37, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor, Malaysia	จำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	สามัญ	10,000,000	1,000,000	10%
26	Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd C/- Mann Judd (VIC) Pty Ltd, Level 9, 550, Bourke street, Melbourne VIC 3000, Australia	จำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	สามัญ	100	10	10%

หมายเหตุ: (1) ถือหุ้นโดย บริษัท ร้อยละ 20 และโดยบริษัท จัณเฑียร กราฟฟิค อีสเติร์น จำกัด ร้อยละ 80
(2) ถือหุ้นโดย บริษัท ร้อยละ 46.04 และโดยบริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 26.71
(3) ถือหุ้นโดย บริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 100
(4) ถือหุ้นโดย บริษัท พอร์ค สมาร์ค แคปปิตอล จำกัด ร้อยละ 100
(5) ถือหุ้นโดย บริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 100
(6) ถือหุ้นโดย บริษัท ร้อยละ 95 และโดยบริษัท จัณเฑียร กราฟฟิค อีสเติร์น จำกัด ร้อยละ 5
(7) ถือหุ้นโดย บริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 50

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

1.3.4.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้น 10 ลำดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2566

รายชื่อ			จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	กลุ่มอมตานนท์		514,784,700	55.04%
	พงษ์ชัย อมตานนท์	364,744,400		
	แก๊ส อมตานนท์	57,924,000		
	รังษิ เลิศไตรภพโย	50,235,500		
	วันทนา อมตานนท์	34,089,600		
	ชวัน เลิศไตรภพโย	5,000,000		
	พิทรนันท์ อมตานนท์	1,120,000		
	วกันยา อมตานนท์	1,050,000		
	ราศีณิ เลิศไตรภพโย	530,000		
	ฐิตาพร อมตานนท์	50,000		
	อัฐศิลา อมตานนท์	32,000		
	พิชามณย์ จารุพนเวช	8,200		
2	กลุ่มทองแดง		61,238,100	6.55%
	นางสาววิอร ทองแดง	17,350,850		
	นายอดิคุณ ทองแดง	17,350,850		
	นายอัฐ ทองแดง	13,945,450		
	นายอิทธิ ทองแดง	12,590,950		
3	กลุ่มศิริพงษ์ปรีดา		34,831,900	3.72%
	นายพูนศักดิ์ ศิริพงษ์ปรีดา	32,431,900		
	นายสมฤกษ์ ศิริพงษ์ปรีดา	2,400,000		
4	กลุ่มนินเนินนนท์		26,660,898	2.85%
	นายบุญยงค์ นินเนินนนท์	20,370,598		
	นางสาวบุญญนิต นินเนินนนท์	6,290,300		
5	ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	25,772,618	25,772,618	2.76%
6	นางมาทินิ วันดีภิรมย์	24,750,400	24,750,400	2.65%
7	กลุ่มต้นตัพพานิชพันธ์		23,931,400	2.56%
	นางวิภาวรรณ ต้นตัพพานิชพันธ์	12,550,000		
	นายบุญญา ต้นตัพพานิชพันธ์	11,361,400		
	นางสาวสกุณา ต้นตัพพานิชพันธ์	20,000		
8	นายสุพัฒน์ พงษ์รัตนกุล	21,172,300	21,172,300	2.26%
9	SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	14,193,029	14,193,029	1.52%
10	นางธารินี เสนจันทร์ชัย	12,543,100	12,543,100	1.34%
11	อื่น ๆ		183,287,455	19.60%
รวม			935,374,700	100.00%

1.3.4.2 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' agreement)

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 467,687,350 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 935,374,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.5 บาท

ลดทุนจดทะเบียนโดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัท

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทลดทุนจดทะเบียนชำระแล้วโดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้จำนวน 24,625,300 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของทุนชำระแล้วก่อนลดทุน เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการซื้อหุ้นคืนจากการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนและการตัดหุ้นที่ซื้อคืนของบริษัท พ.ศ. 2544 โดยจากเดิม ทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท มูลค่ารวม 480,000,000 บาท เปลี่ยนเป็นทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 935,374,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท มูลค่ารวม 467,687,350 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคลและขาดทุนสะสม (ถ้ามี) ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่อง และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานรวมถึงการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา

	2566	2565	2564	2563	2562
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)*	0.86	0.53	0.40	0.43	0.30
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.47	0.52	0.45	0.32	0.42
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	55	98	113	74	140

หมายเหตุ: (*) งบการเงินเฉพาะกิจการ

นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย

บริษัท พอร์ค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("FSMART") มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้และหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามที่กฎหมายกำหนด หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัท พอร์ค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) ("FEMS") มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักสำรองต่าง ๆ และขาดทุนสะสม (ถ้ามี) ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทย่อยอื่น ๆ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินของบริษัทย่อย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต

2 การบริหารความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพที่เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนของบริษัท โดยการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ พร้อมทั้งแสวงหาโอกาสในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและต้องมีความเชื่อมโยงกับทุกระดับ เพื่อการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจาก นายพงษ์ชัย อมตานนท์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทและดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน เป็นผู้วิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบายทิศทางและการตลาดของบริษัท ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารดังกล่าวอาจทำให้บริษัทประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการจัดการ บริษัทจึงจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจขึ้นและให้ผู้บริหารในระดับรองนั้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น กระจายอำนาจการบริหารไปในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน โดยนายพงษ์ชัยจะเป็นผู้กำหนดนโยบายหลักของบริษัท บริษัทย่อย และผู้บริหารแต่ละฝ่ายมีอำนาจตัดสินใจดำเนินการด้านต่าง ๆ ในส่วนรายละเอียด เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

สำหรับธุรกิจอีเอ็มเอสในส่วนของบริษัทผลิตที่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าขนาดใหญ่รายหนึ่งที่ย้ายฐานการผลิตเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ลูกค้ารายใหญ่อ้างอิงดังกล่าวเกิดปัญหาไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ หรือในกรณีที่ลูกค้ารายใหญ่อ้างอิงคำสั่งผลิต อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีกลยุทธ์ในการขยายฐานลูกค้าใหม่จากต่างประเทศในอุตสาหกรรมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (IoT) อุตสาหกรรมอุปกรณ์การแพทย์และอุตสาหกรรมยานยนต์เพิ่มขึ้น รวมถึงเพิ่มบริการให้คำปรึกษาและวางแผนการผลิตแบบครบวงจรสำหรับลูกค้าเฉพาะกลุ่มที่ต้องการสร้างผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

ในการดำเนินธุรกิจงานโครงการของบริษัทและบริษัทย่อยของกลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ มีระยะเวลาโครงการตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 1 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของโครงการ ซึ่งเมื่อถึงกำหนดเวลาหากบริษัทไม่สามารถดำเนินงานและส่งมอบงานได้ บริษัทและบริษัทย่อยอาจสูญเสียความน่าเชื่อถือหรือเสียค่าปรับแก่เจ้าของโครงการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ซึ่งอัตราค่าปรับดังกล่าวจะมีผลกระทบต่ออัตรากำไรของแต่ละโครงการที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการบริหารโครงการแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด มีการวางแผนงานที่รัดกุมรอบคอบโดยใน 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อยเสียค่าปรับในการบริหารงานโครงการต่ำกว่าร้อยละ 0.05 ของมูลค่าโครงการทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับลูกค้าและบริษัทผู้ผลิตอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันเวลา

ความเสี่ยงทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับหน่วยงานราชการ

สำหรับธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ ที่ส่วนใหญ่จะมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักเป็นหน่วยงานราชการ ซึ่งปกติจะมีกำหนดการชำระหนี้ที่ยาวนานกว่าภาคเอกชน โดยเฉลี่ยแล้วลูกค้ากลุ่มนี้จะมีระยะเวลาเก็บหนี้ประมาณ 60 วัน ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงต้องมีระบบการบริหารสภาพคล่องที่ดี เพื่อรองรับโครงการที่เน้นกลุ่มลูกค้าหน่วยงานราชการดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการรับงานโครงการราชการมานาน จึงมีความรู้และชำนาญในการบริหารสภาพคล่อง สำหรับกลุ่มลูกค้าราชการและลูกค้าที่มีระยะเวลาการให้เครดิตยาว โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินทุนหมุนเวียนจำนวนหนึ่งไว้เพื่อรองรับวงจรกระแสเงินสดที่ยาวขึ้นของกลุ่มลูกค้าดังกล่าวโดยเฉพาะบริษัทและบริษัทย่อยยังมีวงเงินสินเชื่อสำรองจากธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่เพียงพอประกอบกับบริษัทและบริษัทย่อยยังมีความสามารถในการกู้ยืมเพิ่มเติม เพื่อรองรับการบริหารสภาพคล่องในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฟอร์ค จะมีส่วนที่เกี่ยวกับการนำเข้าวัตถุดิบและการจำหน่ายสินค้าไปต่างประเทศด้วยสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นหลัก ดังนั้น บริษัทอาจได้รับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานได้หากไม่มีการป้องกันหรือควบคุมความเสี่ยงที่เพียงพอ รวมไปถึงส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท จึงได้มีการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการบริหารรายได้และรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินเดียวกัน หรือ Natural Hedge เนื่องจากส่วนใหญ่แล้วบริษัทและบริษัทย่อยมียอดสุทธิส่งออกสูงกว่านำเข้าในสกุลเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ เมื่อเงินบาทอ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐบริษัทจะมีต้นทุนเพิ่มขึ้น ขณะที่เมื่อเงินบาทแข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐบริษัทจะมีรายได้ลดลงเมื่อมีการแปลงค่าเป็นสกุลเงินบาท

ความเสี่ยงทางการตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเอนเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ เกี่ยวเนื่องกับการประสานงานโครงการของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติงบประมาณโครงการจากรัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่าง ๆ อาจส่งผลกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการกระจายความเสี่ยงไปยังธุรกิจอีเอ็มเอสและธุรกิจเติมเงินออนไลน์ เพื่อลดความผันผวนของรายได้และกำไรของบริษัท

ความเสี่ยงจากการล้าสมัยของผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีการผลิต

การผลิตและจำหน่ายสินค้ากลุ่มอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือจำนวนมาก แต่ไม่สามารถจำหน่ายออกไปได้ทันเวลา ทำให้สินค้าล้าสมัย และมีต้นทุนในการบริหารจัดการที่สูง บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีการทบทวนการตั้งสำรองค่าเพื่อสินค้าล้าสมัยอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ครอบคลุมและสะท้อนความเป็นจริงที่สุด ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้มีสินค้าคงเหลือค้างนาน โดยมีการประชุมร่วมกันกับแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายผลิต ฝ่ายขาย และฝ่ายวิจัย อย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ รวมไปถึงการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนการผลิต การพยากรณ์ยอดขาย การกำหนดปริมาณสินค้าคงคลัง เป็นต้น

ความเสี่ยงทางด้านการบริหารความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มบริษัทพอร์ทติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์และปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อป้องกันการเข้าโจมตีข้อมูลสำคัญของบริษัท และติดตั้งโปรแกรมป้องกันการคุกคามของไวรัสคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท รวมทั้งการติดตั้งระบบสำรองข้อมูล เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลหากเกิดเหตุการณ์ที่ระบบการทำงานและระบบการจัดเก็บข้อมูลหลักเกิดความเสียหายและไม่สามารถซ่อมแซมกลับมาใช้ได้ และมีการทำสัญญาว่าจ้างบริษัทผู้จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดูแลบำรุงรักษาระบบ

2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากบริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2566 ครอบครัวยุทธนันท์ ถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.04 ซึ่งสูงกว่าถึงหนึ่งของจำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นกลุ่มนี้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการหรือการขอมติที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ต้องได้รับมติ 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญในการช่วยเสริมสร้างให้กลุ่มบริษัทฟอร์เท็คเติบโตอย่างมั่นคง บริษัทจึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่นำไปสู่การปฏิบัติได้

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลโดยตระหนักถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน องค์กรการสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) อีกทั้ง บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและการเติบโตอย่างมีส่วนร่วม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพชีวิตพร้อมไปกับการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้คนในชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) เป็นหนึ่งในกรอบวิธีปฏิบัติอ้างอิงในการจัดทำทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร โดยบริษัทได้วางแนวทางการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างและขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายใน 3 มิติตามแนวทาง ESG (Environment Social และ Governance) ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม (Environmental)			
<div><div>12</div><div>การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ</div><div></div></div>	<div><div>13</div><div>การรับมือกับ Climate Change</div><div></div></div>	มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น การลดการใช้เชื้อเพลิง และการนำมาใช้ใหม่ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ตั้งแต่การออกแบบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิตสินค้า การขนส่ง การจำหน่าย ไปจนถึงการใช้สินค้าของลูกค้า ซึ่งล้วนเกี่ยวข้องกับการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การสร้างของเสียและมลพิษ รวมถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อเป็นการรักษาสวนดุของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน	
มิติสังคม (Social)			
<div><div>3</div><div>การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</div><div></div></div>	<div><div>5</div><div>ความเท่าเทียมทางเพศ</div><div></div></div>	ไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสกับคนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และกลุ่มเปราะบาง โดยไม่คำนึงถึง เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ เพศสภาพ ระดับการศึกษา ความคิดเห็นทางการเมือง เป็นต้น และคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ปกป้องสิทธิแรงงาน ความปลอดภัย สุขอนามัย สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ควบคู่กับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม เพื่อสร้างคุณค่าและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน	
มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล (Economic and Governance)			
<div><div>8</div><div>งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจเติบโต</div><div></div></div>	<div><div>9</div><div>อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน</div><div></div></div>	<div><div>12</div><div>การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ</div><div></div></div>	คำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม และให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ความต่อเนื่องทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน สร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ธุรกิจ และเป็นการสะท้อนศักยภาพของธุรกิจที่มีโอกาสสร้างผลตอบแทนในระยะยาวได้อย่างยั่งยืน

3.2 จัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) ตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฟอรัคให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องทำให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบในกระบวนการดำเนินธุรกิจบนห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ตลอดทั้งประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนและคัดกรองประเด็นที่มีนัยสำคัญให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้านเพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก รวมถึงการพัฒนาความสัมพันธ์และเสริมสร้างคุณค่าร่วมในห่วงโซ่คุณค่า การทำกิจกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) รวมไปถึงความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อมเป็นสำคัญ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และให้บุคลากรมีส่วนร่วมและมีความมั่นคงในอาชีพให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนา และสร้างคุณค่าให้องค์กร รวมทั้งสามารถพัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างต่อเนื่อง โดยห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มบริษัทมีดังนี้



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ		
ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน การติดต่อกับบริษัทผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์ รายงานประจำปี การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ผ่านช่องทางทางสื่อสารขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทมีผลประโยชน์ที่ดี มีการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทมีการสื่อสาร ให้ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยง มีระบบการตรวจสอบและการควบคุมที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุนของตลาด และจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน การเปิดเผยข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านทาง เว็บไซต์ รายงานประจำปี กำหนดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนในด้านการลงทุน

ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ		
พนักงาน		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การประเมินผลการปฏิบัติงาน การรับฟังข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นพนักงาน การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทน มีสวัสดิการที่ดี สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ความเท่าเทียมและความเป็นธรรม ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เคารพในสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
ลูกค้า		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ การจัดกิจกรรมร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการมีคุณภาพ ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญา การได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าแล้วบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการมีคุณภาพ การปฏิบัติตามสัญญาภายใต้สัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขที่กำหนด การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ การรับฟัง การแก้ไข ปัญหาให้ลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
คู่ค้า		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การเข้าเยี่ยมชมโรงงาน การจัดประชุมร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและมีจริยธรรมทางธุรกิจ การพัฒนาความร่วมมือในการทำธุรกิจร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามคู่ค้าตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาที่กำหนด การพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและผู้สัญญา
หน่วยงานของรัฐ		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อกับบริษัทผ่านทางจดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามสัญญา กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ
คู่แข่ง		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดี ไม่บิดเบือนหรือใส่ร้ายกันและกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามนโยบายการแข่งขันทางธุรกิจภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
เจ้าหนี้		
แนวทางการมีส่วนร่วมและการสื่อสาร	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมร่วมกัน การติดต่อกับบริษัทผ่านทางจดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> การชำระเงินคืนตามสัญญา การให้ความร่วมมือเมื่อมีการร้องขอข้อมูลเพิ่มเติม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมอย่างเคร่งครัด ให้ความร่วมมือกับสถาบันการเงินในการเปิดเผยรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม
ชุมชนและสังคม		
ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท	ประเด็นความสนใจและความคาดหวัง
<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ผ่านโครงการจิตอาสาต่าง ๆ การพบปะพูดคุยและสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับการดูแลเมื่อได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งคำนึงถึงการรักษาสุขภาพแวดล้อมและลดการสร้างมลพิษที่มีผลต่อระบบนิเวศน์และชุมชนจากการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ได้มีการร่วมปลูกฝังและช่วยปรับปรุงพฤติกรรมใหม่ให้กับพนักงานทุกคนในองค์กรให้รับรู้ถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ทางบริษัทได้วางไว้ เช่น การควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศในสำนักงานให้เหมาะสม การปิดเครื่องปรับอากาศและปิดไฟในช่วงพักเที่ยง การเปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างสำนักงานเป็นหลอดไฟ LED ท่อทั้งสำนักงาน การเปิดไฟเฉพาะจุดที่ต้องการใช้งาน การเดินขึ้นลงบันไดแทนการใช้ลิฟต์ การนำกระดาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ากลับมาใช้งานให้เกิดประโยชน์มากขึ้น (reuse) เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทได้มีการจัดฝึกอบรมที่เกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้ความเข้าใจและเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้ทรัพยากรและอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงผลกระทบที่ส่งผลจากปัญหาของการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม และเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรต่าง ๆ การใช้ทรัพยากรเท่าที่จำเป็นและเหมาะสมกับการใช้งาน เช่น

- การประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือพนักงานทุกคนให้ช่วยปิดไฟ ถอดปลั๊กไฟ ทุกครั้งหากไม่มีการไม่ใช้งาน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า โดยสามารถทำได้ทั้งสถานที่ทำงานและที่บ้านของพนักงาน
- การขอความร่วมมือพนักงานช่วยกันตรวจสอบการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในช่วงวันหยุดต่อเนื่องตามเทศกาลต่าง ๆ โดยการปิดไฟและถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อประหยัดพลังงานและเพื่อป้องกันความปลอดภัยจากอัคคีภัย
- การเปลี่ยนมาใช้เอกสารรูปแบบ Digital แทนการใช้กระดาษในการทำงาน ติดต่อประสานงาน รวมถึงการติดต่อสื่อสาร ประชุมผ่านวิดีโอในองค์กร เพื่อเป็นการช่วยลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ
- การขอความร่วมมือพนักงานให้ใช้กระดาษ reuse ในการพิมพ์เอกสารและถ่ายเอกสารทั่วไป รวมถึงให้พนักงานมีการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารจากหน้าจอก่อนทำการสั่งพิมพ์ เพื่อช่วยลดปริมาณกระดาษเสียโดยไม่จำเป็น
- การตรวจเช็คอุปกรณ์และสุขภัณฑ์สม่ำเสมอ พร้อมซ่อมบำรุงทันทีเมื่อพบเห็นจุดบกพร่อง เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ตลอดจนมีการติดป้ายรณรงค์ย้ำเตือนเรื่องการใช้น้ำอย่างประหยัด

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทถือเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า ซึ่งไฟฟ้าถือเป็นหนึ่งในสาเหตุที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน เนื่องจากถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้าของโลกในปัจจุบัน ซึ่งถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงฟอสซิลที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่บรรยากาศจากการเผาไหม้ ด้วยสาเหตุดังกล่าวบริษัทจึงได้มีการรณรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงาน มีการปรับปรุงพฤติกรรมในการลดการใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เพื่อช่วยในการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานในการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน เช่น

- มีการตรวจสอบตารางการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศประจำปีให้ครบถ้วน
- มีมาตรการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด
- มีมาตรการตรวจเช็คสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ร่วมเดินทางไปด้วยกันหากไปในเส้นทางเดียวกันและมีการศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางเสมอ
- ขอความร่วมมือให้พนักงานมีการแยกประเภทขยะเพื่อช่วยลดขั้นตอนและลดพลังงานที่ใช้ในกระบวนการการกำจัดขยะ
- รณรงค์ให้พนักงานพกถุงผ้า กล่องข้าว ขวดน้ำไปด้วยทุกครั้ง ช่วยลดปริมาณขยะที่จะเกิดขึ้นจากบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ครั้งเดียวทิ้ง

การเลือกใช้นวัตกรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปจนถึงสนับสนุนให้ผู้บริโภคได้มีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ตู้แช่เย็น ไรโบติกบาร์สตาร์ โดยในส่วนของกลุ่มบริษัท คือ การสร้างตู้กดเครื่องดื่มประเภทชงสดอัตโนมัติที่มีระบบชั่งตวงวัดในการชงเครื่องดื่มแต่ละแก้ว และระบบการล้างทำความสะอาดที่ใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และในส่วนของผู้บริโภค คือ เมื่อผู้บริโภคซื้อเครื่องดื่มที่ตู้แช่เย็น ผู้บริโภคสามารถเลือกไม่รับหลอดและฝาซึ่งจะเป็นการช่วยลดปริมาณการใช้พลาสติก นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้นวัตกรรมแก้วและหลอดพลาสติกชนิดโพลีโพรพิลีน (Polypropylene หรือ PP) ซึ่งเป็นพลาสติกประเภท PP ที่สามารถส่งต่อให้แหล่งที่รับนำไปรีไซเคิล หรือ อีพไซเคิลต่อให้เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

การดูแลลูกค้าและผู้บริโภค

การบริหารจัดการความสัมพันธ์ของลูกค้าที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้บริษัทสามารถเพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนาระดับความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและลูกค้าให้เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน อีกทั้งยังค้นคว้านวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการลูกค้าและผู้บริโภค อันแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างแท้จริง บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการเคารพความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภคทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ในส่วนของการรับข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทได้กำหนดช่องทางผ่านทาง Call Center 1220 และสื่อออนไลน์ อาทิ Website Facebook Line@ Instagram ของบริษัทและบริษัทในเครือได้ตลอด 24 ชั่วโมง เมื่อบริษัทได้รับข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภค จะดำเนินการตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขโดยไม่ชักช้า เพื่อเป็นการแสดงถึงความจริงใจในการตอบรับข้อร้องเรียน และยังเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้บริโภคให้กลับมาไว้วางใจในสินค้าและบริการของบริษัท

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับการแบ่งปันและการรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม อาทิ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม รวมถึงบริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ ของสังคมในการจัดตั้งโครงการที่สนับสนุนการมีรายได้เพิ่มของคนในชุมชน และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนในชุมชนให้ดียิ่งขึ้นผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันขององค์กร โดยบริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

การจ้างงาน

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจ้างงานให้แก่ผู้พิการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มุ่งสร้างโอกาสและการปฏิบัติที่เท่าเทียมแก่ผู้พิการให้ดีขึ้นเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 โดยผู้พิการทุกคนได้รับค่าตอบแทนที่ดีและได้รับสวัสดิการและสิทธิ์ต่าง ๆ เท่าเทียมกับพนักงานทั่วไปของบริษัท พร้อมทั้งได้รับมอบหมายงานที่เหมาะสมแก่ผู้พิการให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและมีความปลอดภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

โดยในปี 2566 บริษัทมีการสนับสนุนให้ผู้พิการทำงานในสถานประกอบการ และได้มีการจ้างงานผู้พิการมาตรา 33 จำนวนทั้งหมด 4 คน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การส่งเสริมความปลอดภัยให้กับพนักงาน

บริษัทให้การสนับสนุน ส่งเสริม ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรลุตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ผู้มาติดต่อ ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณะ ดังนี้

- ดำเนินธุรกิจด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และโรคจากการทำงาน
- จัดหาและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- กำหนดการซ้อมอพยพหนีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน
- จัดให้มีการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (FIRST Aid&CPR) พร้อมติดตั้งเครื่องกระตุกหัวใจ AED ประจำ ณ สำนักงาน
- การใช้ระบบสแกนนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานและระบบลิฟต์โดยสาร เฉพาะผู้ที่มีสิทธิเข้า-ออก ขึ้น-ลงระหว่างสำนักงาน เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีและบริการวัคซีนประจำปี
- จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และลานออกกำลังกาย เช่น สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอลของบริษัท

บริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม

โดยในปี 2566 ไม่มีอุบัติเหตุพนักงานบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

การดูแลพนักงานและพัฒนาศักยภาพ

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท ซึ่งองค์กรจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ และสามารถปรับตัวให้ทันกับเปลี่ยนแปลง บริษัทจึงมีการ “พัฒนา” ศักยภาพของพนักงานควบคู่ไปกับ “การดูแล” ผ่านการมอบสวัสดิการที่ดีเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงานของบริษัท เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

- การดูแลพนักงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด -19

ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ยังมีอยู่ บริษัทได้ให้ความสำคัญด้านการปกป้องดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยการจัดตั้งทีมงานติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และมีการจัดหาวัคซีนให้ครอบคลุมแก่พนักงานและครอบครัว พร้อมกับการจัดเตรียมสิ่งของสำหรับการรับมือสถานการณ์อย่างทั่วถึง อาทิ หน้ากากอนามัย ชุดตรวจเชื้อไวรัสโควิด-19 และยาฟ้าทะลายโจร พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการป้องกันและระมัดระวังตัวเองจากการติดเชื้อโควิดอยู่เสมอ

- ผลตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย จะได้รับผลตอบแทนในลักษณะของค่าล่วงเวลา โบนัสประจำปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance indicator : KPI) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรเสียชีวิต เบี้ยยังชีพปฏิบัติงานต่างจังหวัด เครื่องแบบพนักงาน และการจัดงานสังสรรค์ประจำปี ที่บริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ที่ ส่วนที่ 2 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับกรรมการ (ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน)

- การพัฒนาศักยภาพ

บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเน้นการสร้างกระบวนการถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กรจากบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญควบคู่กับการเรียนรู้อาณาจากภายนอก โดยพัฒนาการเรียนรู้อาณาจากภายนอกด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการสอนงาน และการทำงานเป็นทีมรวมถึงการเรียนรู้อาณาจากภายนอกองค์กร ซึ่งประกอบด้วยการฝึกอบรมพัฒนาส่วนบุคคลและ

การสัมมนาทั่วไป อาทิ หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (FIRST Aid&CPR) รวมถึงการฝึกอบรมเฉพาะทางเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น

โดยในปี 2566 พนักงานในบริษัทมีชั่วโมงการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานเฉลี่ย 4.12 ชั่วโมงต่อคน

- การส่งเสริมความผูกพัน

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับ ผ่านการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมสังสรรค์ปีใหม่ประจำปี กิจกรรมทำบุญประจำปี กิจกรรมการแต่งกายและร่วมสนุกตามเทศกาลต่าง ๆ เป็นต้น และการทำสำรวจและรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมองของพนักงาน เพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทเพื่อสร้างความพึงพอใจและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม

- การพัฒนาสินค้าและบริการที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและความต้องการที่เปลี่ยนไปของลูกค้า และการส่งมอบสินค้าและบริการที่กระชับความสะดวกสบายให้กับลูกค้าผ่านอุปกรณ์เทคโนโลยีที่พัฒนาโดยบริษัท อาทิ ตู้เดบิตโรโบติก บาร์สตา กึ่งคาร์ทพอยท์ หรือ กึ่งก้า ฮีวี เป็นต้น
- การจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเป็นไปตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

3. ชุมชนและสังคม

บริษัทคำนึงถึงชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญในการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบในเชิงลบต่อชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมถึงการเข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมชุมชนต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคมผ่านโครงการเพื่อสังคมในด้านต่าง ๆ

กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR-After-Process) ของกลุ่มบริษัท

- โครงการตู้ขึ้นใจ
กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นที่สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจให้คนพิการพึ่งพาตนเองได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ภายใต้โครงการ “ตู้ขึ้นใจ” โดยทุก 5% จากยอดขายเครื่องดื่มจากตู้เดบิตที่อยู่ในโครงการของตู้ขึ้นใจจะถูกนำไปสนับสนุนภารกิจระดับคุณภาพชีวิตคนพิการที่ขาดแคลน โดยโครงการดังกล่าวจะถูกดำเนินงานผ่าน บริษัท คิดการดี วิชากิจเพื่อสังคม จำกัด (Social Enterprise) ที่จัดตั้งโดยมูลนิธิธรรมาภิบาลทางสังคม ทำหน้าที่เป็นแกนระดมทุนสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกับภาคีทั่วประเทศคัดเลือกคนพิการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งบริษัทเป็นผู้ลงทุนติดตั้ง “ตู้เดบิต” ทั้งหมด และทุนสนับสนุนจะถูกขับเคลื่อนภารกิจช่วยเหลือคนพิการให้เข้าถึงโอกาสงานและอาชีพในภูมิสำเนาของตนเอง รวมถึงการปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้พิการเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
- มูลนิธิบ้านขมิ้น
กลุ่มบริษัทได้จัดกิจกรรมมุ่งสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม โดยกระตุ้นความ ช่วยเหลือ แบ่งปัน บริจาคสิ่งของต่าง ๆ ให้กับน้อง ๆ ผ่าน “มูลนิธิบ้านขมิ้น”
- งานกาชาด 100 ปี ประจำปี
กลุ่มบริษัทได้ร่วมสนับสนุนนำตู้เดบิตไปจำหน่ายเครื่องดื่มภายในร้านของสมาคมแม่บ้านกองบัญชาการกองทัพ โดยรายได้จากการจำหน่ายทั้งหมดภายในงานนำขึ้นกุศลเกล้า ๆ ถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อบำรุงสภาพภาคไทย
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์
กลุ่มบริษัทมอบเงินสนับสนุนโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางถนน ช่วง BTS สนามเป้า ถึง BTS อารีย์ เพื่อให้ประชาชนที่สัญจรผ่านไปมาได้รับความสะดวกมากขึ้น ลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- จัดเครื่องบินไฟรเวกเจ็ท
กลุ่มบริษัทสนับสนุนการเดินทางไปผ่าตัดนำหัวใจออกจากร่างของผู้บริจาค มาปลูกถ่ายให้กับผู้ป่วยที่รอรับการปลูกถ่ายหัวใจที่โรงพยาบาล



4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1. การดำเนินงานและฐานะทางการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภาพรวมผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

หน่วย: ล้านบาท

	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
รายได้รวม	9,820	9,754	66	1%
กำไรสุทธิ	573	775	(202)	(26%)

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมสำหรับปี 2566 จำนวน 9,820 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1 เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมสำหรับปี 2565 ซึ่งมีจำนวน 9,754 ล้านบาท โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์และธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส และการลดลงของรายได้จากธุรกิจอีเอ็มเอส

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 จำนวน 573 ล้านบาท ลดลง 202 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 26 เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 ซึ่งมีจำนวน 775 ล้านบาท โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายทางการเงิน

การวิเคราะห์รายได้

	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากธุรกิจหลัก						
ธุรกิจอีเอ็มเอส	3,504	36%	4,154	43%	(650)	(16%)
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	2,209	22%	1,860	19%	349	19%
ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส	3,778	39%	3,417	35%	361	11%
รวมรายได้จากธุรกิจหลัก	9,491	97%	9,431	97%	60	1%
รายได้อื่น	329	3%	323	3%	6	2%
รวมรายได้	9,820	100%	9,754	100%	66	1%

ธุรกิจอีเอ็มเอส

บริษัทมีรายได้จากธุรกิจอีเอ็มเอสสำหรับปี 2566 จำนวน 3,504 ล้านบาท ลดลง 650 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 16 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 4,154 ล้านบาท โดยมีสาเหตุมาจากการลดลงของคำสั่งซื้อของลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่งของส่วนงานรับจ้างผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และคำสั่งซื้อของกลุ่มลูกค้าของส่วนงานการจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

บริษัทมีรายได้จากธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ สำหรับปี 2566 จำนวน 2,209 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 349 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 1,860 ล้านบาท โดยรายได้ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากรายได้โครงการขายพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ IP Core Router และ DWDM และการจำหน่ายตู้เต้าปอนให้กับบริษัทร่วมในต่างประเทศ 2 แห่ง

ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส

บริษัทมีรายได้จากธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส สำหรับปี 2566 จำนวน 3,778 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 361 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 3,417 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจตู้เต้าปอน

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ธุรกิจอีเอ็มเอส	511	15%	802	19%	(291)	(36%)
ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	698	32%	537	29%	161	30%
ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส	1,046	28%	951	28%	95	10%
รวมกำไรขั้นต้น	2,255	24%	2,290	24%	(35)	(2%)

ธุรกิจอีเอ็มเอส

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 จำนวน 511 ล้านบาท ลดลง 291 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 802 ล้านบาท สอดคล้องกับการลดลงของรายได้ของธุรกิจอีเอ็มเอส นอกจากนี้ยังเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 ลดลงจากจากร้อยละ 19 เป็น ร้อยละ 15 เนื่องจากยอดขายของงานรับจ้างผลิตแพคเกจจิ้งบรรจุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ลดลงในขณะที่ค่าใช้จ่ายการผลิตส่วนหนึ่งคงที่ จึงทำให้ต้นทุนผลิตและต้นทุนขายเพิ่มขึ้น ส่งผลทำให้กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นลดลง นอกจากนี้ ยังเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 จำนวน 698 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 161 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 30 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 537 ล้านบาท สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ของธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 29 เป็นร้อยละ 32 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นของงานโครงการของปี 2566 มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นของงานโครงการของปี 2565

ธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส

กำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 จำนวน 1,046 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีกำไรขั้นต้นจำนวน 951 ล้านบาท สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจตู้เติมเงิน นอกจากนี้ ค่าเสื่อมราคาของตู้เติมเงินลดลงเนื่องจากจำนวนตู้เติมเงินที่ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่มีจำนวนเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ค่าเสื่อมราคาของตู้เติมเงินเพิ่มสูงขึ้นตามจำนวนตู้ที่เพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2566 เท่ากับ ร้อยละ 28 ซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงเมื่อเปรียบเทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นของปีก่อน เนื่องจากเหตุผลตามที่อธิบายไว้ในวรรคก่อน

ค่าใช้จ่าย

	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	182	148	34	23%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,225	1,123	102	9%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	197	102	95	93%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	170	231	(61)	(26%)

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2566 มีจำนวน 182 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 23 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 148 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขายของธุรกิจตู้เติมเงิน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2566 มีจำนวน 1,225 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 102 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 1,123 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ค่าเสื่อมราคาของอาคารโรงงาน และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 ไม่มีค่าใช้จ่ายจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินสำหรับปี 2566 มีจำนวน 197 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 93 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีจำนวน 102 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวและอัตราดอกเบี้ย

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2566 มีจำนวน 170 ล้านบาท ลดลง 61 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 26 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งจำนวน 231 ล้านบาท โดยสอดคล้องกับกำไรที่ลดลง

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

หน่วย: ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,480	6,734	(1,254)	(19%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,642	4,652	990	21%
สินทรัพย์รวม	11,122	11,386	(264)	(2%)

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 11,122 ล้านบาท ลดลง 264 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีจำนวน 11,386 ล้านบาท

สินทรัพย์หมุนเวียนลดลงเนื่องจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้งานโครงการช่วงสิ้นปี และการลดลงของสินค้าคงเหลือซึ่งสอดคล้องกับการลดลงของคำสั่งซื้อของลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่งของส่วนงานรับจ้างผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนตู้เตาอบและต้นทุนงานก่อสร้างอาคารโรงงานแห่งใหม่

คุณภาพสินทรัพย์

ลูกหนี้การค้า

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ลูกหนี้การค้าที่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	845	2,067
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(95)	(94)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	750	1,973

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 95 ล้านบาท และ 94 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้การค้าโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาหนี้ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า

สินค้าคงเหลือ

หน่วย: ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินค้าคงเหลือ	2,366	2,583
รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(534)	(490)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,832	2,093

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทบันทึกรายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ จำนวน 534 ล้านบาท และ 490 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นงวด และคำนึงถึงการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น ฝ่ายบริหารเชื่อว่ารายการปรับลดสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับที่มีอยู่ในปัจจุบันมีความเพียงพอแล้ว

แหล่งที่มาของเงินทุน

หน่วย: ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
หนี้สินหมุนเวียน	6,279	7,394	(1,115)	(15%)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	1,561	733	828	113%
หนี้สินรวม	7,840	8,127	(287)	(4%)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	3,282	3,259	23	1%

หนี้สินรวม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 7,840 ล้านบาท ลดลง 287 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4 เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีจำนวน 8,127 ล้านบาท

หนี้สินหมุนเวียนลดลงเนื่องจากการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นของงานโครงการที่เก็บเงินได้ในช่วงปลายปี และการลดลงของเจ้าหนี้การค้าซึ่งสอดคล้องกับการลดลงของสินค้าคงเหลือของส่วนงานรับจ้างผลิตแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์

หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเพื่อใช้ในการปรับโครงสร้างทางการเงิน การลงทุนซื้อตู้เตาบิน และการก่อสร้างอาคารโรงงานแห่งใหม่

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 3,282 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีจำนวน 3,259 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นเนื่องจากการกำไรสุทธิและลดลงเนื่องจากการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 2.39:1 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งเท่ากับ 2.49:1 โดยเป็นผลมาจากการลดลงของหนี้สินมากกว่าการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สภาพคล่อง**กระแสเงินสด**

หน่วย: ล้านบาท

	ปี 2566	ปี 2565
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	1,953	894
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(1,230)	(1,723)
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(648)	769

กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานสำหรับปี 2566 มีจำนวน 1,953 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,059 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 894 ล้านบาท เนื่องจากการลดลงของเงินหมุนเวียน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2566 มีจำนวน 1,230 ล้านบาท ลดลง 493 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีจำนวน 1,723 ล้านบาท เนื่องจากการลดลงของการลงทุนซื้อตู้เตาบิน รวมถึงการลดลงของต้นทุนค่าก่อสร้างอาคารโรงงานแห่งใหม่เนื่องจากการก่อสร้างส่วนใหญ่แล้วเสร็จในปี 2566

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2566 จำนวน 648 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว การกู้ยืมระยะยาว และการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ส่วนกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2565 จำนวน 769 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้มาจากการกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว หนี้สินตามสัญญาขายและเช่าทรัพย์สินของตู้เตาบิน และเงินเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนทุนหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.87:1 ซึ่งไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราส่วนทุนหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งเท่ากับ 0.91:1

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1. ข้อมูลทั่วไป (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ข้อมูลบริษัท	
ชื่อบริษัท	: บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: FORTH
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000471
ทุนจดทะเบียน	: 467,687,350 บาท (หุ้นสามัญ 935,374,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 467,687,350 บาท (หุ้นสามัญ 935,374,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)
ลักษณะการประกอบธุรกิจหลัก	: ธุรกิจด้านวิจัย พัฒนา ผลิต จำหน่ายให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์ ทุกรูปแบบรวมถึงเครือข่ายช่องทางบริการอัตโนมัติและการเงินแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	: สาขาที่ 1 66/350 หมู่ที่ 12 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210 สาขาที่ 2 77 หมู่ที่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม 73210 สาขาที่ 3 66/18 หมู่ที่ 12 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ. นครปฐม 73210 สาขาที่ 4 282, 284 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 สาขาที่ 5 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 สาขาที่ 6 79/2 หมู่ที่ 10 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ. นครปฐม 73210
เว็บไซต์	: www.forth.co.th
โทรศัพท์	: 0-2265-6700, 0-2271-2888
โทรสาร	: 0-2265-6799, 0-2279-4888
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: 1. นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธานาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7480 และ/หรือ 2. นางสาวสุพรรณิ ตริยานันทกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4498 และ/หรือ 3. นายปรีชา อรุณนารา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5800 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซ์ดา คอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0790

5.2. ข้อมูลสำคัญอื่น - ไม่มี -

5.3. ข้อพิพาททางกฎหมาย - ไม่มี -

5.4. ตลาดรอง - ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

- 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ
- 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

61. ภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการ ด้วยตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นพื้นฐานในการนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (CG Principles) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งคณะกรรมการมีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายที่มีสามารถนำไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้นำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายด้านต่าง ๆ ของบริษัทได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ (www.forth.co.th) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” และ “นโยบายและเอกสารสำคัญ”

6.11 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบกฎเกณฑ์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท เป้าหมาย แผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

(รายละเอียด องค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยในหัวข้อ 7 “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ”)

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจึงมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และเพื่อประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยครอบคลุมตั้งแต่การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร การพัฒนากรรมการและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ รวมไปถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อย บริษัทร่วม และอื่น ๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ มีประสบการณ์ และมีความชำนาญที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ด้านบัญชีการเงิน ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย ด้านการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด ปัจจุบัน กรรมการบริษัทมีทั้งหมด 10 ท่านและกรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นฐานอยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามประกาศของ ก.ล.ด. เรื่องข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน
2. ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือควรมี ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด
3. ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
4. การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
5. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัท

เมื่อนักคิดได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการและนำส่งคู่มือกรรมการบริษัท และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการบริษัทที่เข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทเพื่อให้ทราบภาพรวมของบริษัท

• การกำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัทยังไม่ได้กำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ แต่ได้ยึดถือความรู้และความสามารถที่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทต่อไป เพื่อมิให้บริษัทสูญเสียโอกาสในการแต่งตั้งกรรมการซึ่งมีความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวกับบริษัท ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความสำเร็จในการกำกับดูแลกิจการ

• การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่ง โดยกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท ทั้งนี้ กรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท

คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยการกำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการตรวจสอบมีอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบและช่วยในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสมาชิกทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยกฎเกณฑ์ ประกาศ ข้อบังคับ หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอย่างน้อย 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการทั้งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ
4. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารจำนวนหนึ่งที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ขึ้นมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อแบ่งเบาภาระการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท หรือเพื่อตามนโยบายของบริษัท หรือเพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่เป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่ออกหรือออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารงานในทางปกติธุรกิจและกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในปัจจุบันของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นกรรมการอิสระของบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทที่บริษัทใหญ่/บริษัทย่อยถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร ตลอดจนคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ หรือผู้บริหารของบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระดังกล่าวข้างต้นเท่ากับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ยกเว้นข้อ 3. ซึ่งสูงกว่าหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

• การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงสุด และพิจารณาค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายของกรรมการให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่หมดวาระ และ/ หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/ หรือแต่งตั้งเพิ่มซึ่งคำนึงถึงทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการที่บริษัทกำหนดโดยนำเสนอรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ (Director Pool) หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. การเลือกตั้งกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะใช้วิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งโดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงสามารถให้ลงคะแนนให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคลหรือหลายคนในคราวเดียวกันก็ได้ ตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดคนหนึ่งได้มากหรือน้อยไม่ได้และบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาจะเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้ที่เป้นประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง
4. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวต่อไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งแทนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

• ความหลากหลายของกรรมการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล ที่ประกอบด้วยความหลากหลายของทักษะ ประสบการณ์ ความชำนาญที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Board Skill Matrix) โดยไม่มีข้อจำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องของ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อที่แตกต่างกันหรือความแตกต่างอื่นใด

• การสรรหาผู้บริหาร

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการไปดำรงตำแหน่ง

กรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนได้ตามความเหมาะสม และดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

- **แผนสืบทอดตำแหน่ง**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดกรณีที่ผู้บริหารสูงสุดเกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนแผนอย่างสม่ำเสมอ

3. การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปีและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน และกำหนดนโยบายให้มืองค์ประชุมขึ้นต้น ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม โดยต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบเป็นองค์ประชุม

4. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงกำหนดจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติค่าตอบแทน ส่วนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง จะผ่านความเห็นชอบตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน เพื่อเป็นการจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและผลการดำเนินงานเป็นรายบุคคล

5. ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

- **การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้นเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการบริหาร มีให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหาร

- **บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร**

บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ด. ส่วนประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะหรือผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

- **การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร**

สัดส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร มีความเหมาะสมในแง่ของการตรวจสอบ และถ่วงดุล เพื่อป้องกันไม่ให้อำนาจในการตัดสินใจ และอำนาจในการดำเนินการเป็นของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารดังกล่าวมีความเหมาะสมต่อธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 (สาม) คน หรือ 1 ใน 3 (หนึ่งในสาม) ของกรรมการทั้งหมด (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) ซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายเกณฑ์ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

6. การพัฒนากรรมการบริษัทและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท

- **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่น ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ด. หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น

- **การปฐมนิเทศคณะกรรมการใหม่**

สำหรับกรรมการใหม่ บริษัทได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่โครงสร้างองค์กรและผู้บริหาร ลักษณะการดำเนินงาน สินค้าหลัก ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้แก่กรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการดังกล่าวสามารถเข้าใจการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งรับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ

- **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ**

บริษัทมีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็น และอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาร่วมกัน ซึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติของกรรมการ บริษัทจะมีการประเมินในแบบรายคณะ รายบุคคล และการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยเลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่านประเมินภายหลังการประเมินเรียบร้อยแล้วจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินและสรุปผลวิเคราะห์

ปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ รายบุคคล และการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดจะครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) การประชุมคณะกรรมการ
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

7. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำให้การบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณี เพื่อการบริหารงานอย่างไรก็ตาม การดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วย โดยดูจากความเหมาะสมด้านต่างๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส ความเสมอภาค รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ และต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทสนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ความสำคัญกับการให้ความเท่าเทียมกันของสิทธิขั้นพื้นฐานแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อยและผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยคณะกรรมการจะไม่กระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยที่คณะกรรมการมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและสมเหตุสมผลในการพิจารณาถึงความเหมาะสมในการบรรจุวาระที่ผู้ถือหุ้นได้เสนอดังกล่าวนั้น และคณะกรรมการมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่าง ๆ อย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้กับบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควร เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ และบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน ในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และมีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และบริษัทมีมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม หากเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบ e-Meeting ผู้ถือหุ้นสามารถออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบ e-Meeting โดยการลงคะแนนผ่านระบบบริษัทจะนับคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงเช่นเดียวกัน

1.2 การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้วางหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิที่มีอยู่ของผู้ถือหุ้น อันได้แก่

- 1) สิทธิในการได้รับและตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของบริษัทตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ อย่างทันเวลา และเหมาะสมต่อการตัดสินใจ
- 2) สิทธิในการรับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมและได้รับข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร และมีโอกาสซักถามต่อที่ประชุมโดยคณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้
- 3) สิทธิที่จะแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ หรือเสนอเรื่องต่าง ๆ ให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อการบริหารบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 4) สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงลงมติดังกล่าวในที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท เช่น การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน การเพิ่มทุน การอนุมัติรายการพิเศษอื่น ๆ
- 5) สิทธิในการเลือกตั้ง ถอดถอนกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและพิจารณาตอบแทนของกรรมการ
- 6) สิทธิในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรกำไร การจ่ายเงินปันผล
- 7) สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับและนโยบายของบริษัท ได้แก่

- **การจัดประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทให้ความสำคัญถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนใช้คู่มือ Annual General Meeting Checklist ซึ่งเป็นโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัท บริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในกำหนดระยะเวลา 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดบัญชีประจำปี ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสำนักงานของบริษัท ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 256 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

- **ก่อนวันประชุม**

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ในฐานะนายทะเบียนหุ้นของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเอกสารประกอบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารดังกล่าวมุ่งที่จะช่วยให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลเพียงพอในการพิจารณาลงมติในแต่ละวาระการประชุมและเชื่ออำนาจให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิได้เต็มที่

- **วันประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส รวมทั้งสร้างบรรยากาศให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเป็น Inspector เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลของมติและผลการลงคะแนน

- **หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทมีการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันทำการถัดไป และส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหน้านักลงทุนสัมพันธ์ (www.investor.forth.co.th) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

1.3 การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน โดยกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง นำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลที่เปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้บริษัทเสียหายหรือเสียเปรียบ ข้อมูลที่เป็นความลับและมีความสำคัญข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้ผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ บริษัทมีการควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทตามความจำเป็นเพียงเท่าที่ควรทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่า เป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้

ทั้งนี้ การกำกับดูแลเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน บริษัทมีข้อห้ามไม่ให้พนักงานและผู้บริหารผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่ เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรับทราบบทกำหนดโทษตามกฎหมายพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดย คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกันที่รายงานต่อสำนักงาน กลต. ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

1.4 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องรายงานให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมหรือรายการนั้น ๆ และหากบริษัทพิจารณาแล้วพบว่าเป็นการทำรายการที่สำคัญ จะเสนอรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติตามความเหมาะสม

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกจ้าง คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง โดยผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท และบริษัทจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยบริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ และกำหนดมาตรการชดเชยกรณีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิ มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น**

บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุด โดยมุ่งเน้นที่จะดำเนินกิจการให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง พร้อมเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทในระยะยาว

• พนักงาน

บริษัทถือว่าทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพย์สินที่มีค่าสูงสุด มีสิทธิส่วนบุคคล และมีสิทธิได้รับการคุ้มครองไม่ให้ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิในการได้รับการปฏิบัติ และได้รับโอกาสเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญในด้านการกำหนดค่าตอบแทน การดูแลสวัสดิการ และความปลอดภัยของพนักงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสะท้อนกับความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยอาศัยตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators: KPIs) เป็นเครื่องมือหนึ่งในการบริหารค่าตอบแทน รวมถึงสวัสดิการอื่น และกำหนดการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรม เพื่อรักษาและสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

สวัสดิการของพนักงาน

1. ประกันอุบัติเหตุ และค่ารักษาพยาบาล
2. ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม
4. เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรเสียชีวิต
5. เครื่องแบบพนักงาน ลานกีฬา และ Fitness ของพนักงาน
6. การจัดงานสังสรรค์ประจำปี หรือการท่องเที่ยวประจำปี หรืองานกีฬาประจำปี
7. การตรวจสุขภาพประจำปี และการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่
8. เงินกู้ดอกเบี้ยพิเศษ
9. ชุดเครื่องแบบพนักงาน
10. การฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอก
11. ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรณีปฏิบัติงานนอกสถานที่)
12. การปรับเงินเดือน และโบนัสประจำปี

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยเน้นการสร้างกระบวนการถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กรจากบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ ควบคู่กับการการเรียนรู้จากภายนอก เพื่อสร้างฐานความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) ด้วยการสร้างการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระดับ บุคคล แผนก ฝ่าย โดยพัฒนาการเรียนรู้จากการปฏิบัติ และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการสอนงาน และการทำงานเป็นทีม รวมถึงการเรียนรู้จากภายนอกองค์กร ซึ่งประกอบด้วยการฝึกอบรมพัฒนาส่วนบุคคลและการสัมมนาทั่วไป รวมถึง การฝึกอบรมเฉพาะทาง เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น

• ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าโดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลด้วยระบบคุณภาพ ISO 9001 (2008) ที่ได้รับการรับรองแล้วจากสถาบันรับรองมาตรฐาน SGS และปฏิบัติตามลูกค้าภายใต้สัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขที่เป็นธรรม รวมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ

นอกจากนี้ ยังจัดตั้งศูนย์บริการ FORTH SERVICE CALL CENTER เพื่อให้บริการสำหรับลูกค้าและตัวแทนจำหน่ายทั้งก่อนและหลังการขาย อาทิ บริการสอบถามข้อมูลร้องเรียน ปรีกษาปัญหาการบริการ การติดตั้ง และการซ่อมสินค้า โดยสามารถติดต่อได้ที่

ศูนย์บริการ FORTH SERVICE CENTER

เลขที่ 226/25, 26 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทร : 0-2279-7799

โทรสาร : 0-2279-7799 ต่อ 2301

อีเมล : cs_service@forth.co.th

• คู่แข่ง

บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขัน บริษัทปฏิบัติตามได้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายเงินสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น รวมถึงไม่แข่งขันด้วยการใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือน ข้อเท็จจริงของคู่แข่ง

• คู่ค้า

บริษัทมีนโยบายในการจัดหาสินค้าและบริการให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีนโยบายที่ชัดเจนในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงราคาที่เหมาะสม บริษัทจึงจัดให้มีกระบวนการจัดหาสินค้าและบริการที่เป็นธรรม ดังนี้

- มีการคัดเลือกคู่ค้าจากราคาและคุณภาพ และมีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส
- ในการเจรจาทางธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทต้องละเว้นการรับเงิน ของกำนัล สินทรัพย์ หรือผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า หรือคู่สัญญา
- ชำระเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด
- ปกป้องรักษาข้อมูลอันเป็นความลับระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา
- ปฏิบัติด้วยความซื่อตรง เชื่อถือได้ และมีการแจ้งกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องให้ทราบ

• เจ้าหนี้เงินกู้

บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด โดยได้มีการชำระหนี้เงินกู้ตามกำหนดระยะเวลา และได้ให้ความร่วมมือกับสถาบันทางการเงินในการเปิดเผยรายงานทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ ตามที่ต้องการ อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจน ดูแล หลักทรัพย์ค้ำประกัน และร่วมมือในการแก้ไขปัญหาหนี้ร่วมกัน หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา

• หน่วยงานของรัฐ

บริษัทได้ยึดมั่นและพร้อมจะปฏิบัติตามการกำกับดูแล และลงโทษ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ

• กลไกการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย

การร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดช่องทางเพื่อรับข้อร้องเรียนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ โดยผู้ร้องเรียนสามารถนำส่งข้อร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรและมีข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมทั้งระบุชื่อ-สกุลและที่อยู่ที่สามารถติดต่อกลับได้สะดวกของผู้ร้องเรียนมาที่เลขานุการบริษัท ตามที่อยู่หรืออีเมลของบริษัท ที่ระบุข้างล่าง โดยเลขานุการบริษัทจะส่งข้อร้องเรียนต่อไปยังคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้บริหารเพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขแล้วแต่กรณีดังนี้

- 1) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้น จะส่งต่อไปยังคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท ในกรณีนี้ ผู้ถือหุ้นอาจติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรงหรือตามที่อยู่บริษัทที่ระบุไว้
- 2) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนของลูกค้า คู่ค้า ประชาชนทั่วไป จะนำส่งไปยังคณะผู้บริหารเพื่อหาทางแก้ไข แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 3) กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนจากเจ้าหนี้ ข้อร้องเรียนจะส่งไปยังคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารอาจพิจารณาส่งข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนถึงคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

เลขานุการบริษัท

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2265-6700 โทรสาร: 0-2265-6799

การปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยบริษัทจะพิจารณาถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยเป็นสำคัญผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริงจะเปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูล หรือนักคนที่เกี่ยวข้องเท่าที่เป็นเท่านั้น กรณีที่อาจเกิดความเดือดร้อนเสียหายกับผู้ร้องเรียน บริษัทจะกำหนดมาตรการคุ้มครองตามด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

2.1 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างบริษัททุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือนักคนที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. พนักงานจะต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้าง ปลูกฝัง และรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

บริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ การกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจหรือ พฤติกรรมที่อาจส่งต่อการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในองค์กร โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัท ได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนสามารถระบุรายละเอียดของเรื่องที่เกี่ยวข้องเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ หรือสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย/ เกิดความเสียหาย โดยส่งมายังช่องทางการรับเรื่องตามที่บริษัทกำหนดดังนี้

ทางอีเมล: ประธานกรรมการตรวจสอบ sreesangkom@yahoo.com

เลขานุการบริษัท arin.j@forth.co.th

ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ทางเว็บไซต์: www.forth.co.th

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการใดโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีพฤติกรรมที่กลั่นแกล้ง ข่มขู่ หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบธรรมต่อผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือ เบาะแส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดังกล่าวโดยนโยบายนี้เนื่องมาจาก

การร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดและต้องรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว ตลอดจนรับผิดชอบในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับทางการค้า และให้ความเคารพกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดให้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยห้ามติดตั้งและใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทโดยเด็ดขาด

3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ไม่ว่าจะเป็น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน งบการเงิน รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และข้อมูลอื่นๆ ตลอดจนข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามรอบระยะเวลา และข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไปสามารถรับทราบข้อมูลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลตามช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.forth.co.th ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”) โดยข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

• ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานกลางของบริษัท คือ แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Department) เพื่อเป็นช่องทางเปิดเผยและชี้แจงข้อมูลของบริษัท แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ดูแลรับผิดชอบการจัดทำแผนงาน กิจกรรม และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทผ่านทางหน้าเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือในการดำเนินงานของบริษัท โดยนักลงทุนสัมพันธ์มีหน้าที่ในการติดต่อสื่อสารและตอบคำถามกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้สนใจทั่วไป และเพื่อให้การปฏิบัติงานของแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติของบริษัท และเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด นักลงทุนสัมพันธ์จะรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ตรงต่อผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติดังนี้

จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน

บริษัทกำหนดช่วงเวลางดติดต่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์และนักลงทุน (Silent Period) ในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท โดยครอบคลุมถึงการให้ข่าวและการเปิดเผยข้อมูลเชิงการเงินต่อสาธารณะของทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้าเป็นเวลา 14 วันก่อนวันประกาศผลประกอบการรายไตรมาสและรายปีเพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอย่างไม่เป็นธรรมซึ่งอาจนำไปสู่ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์บริษัท

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทได้จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านทุกระดับในทุกหน่วยงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดความเสมอภาคเท่าเทียมกัน อันเป็นการสร้างรากฐานและรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ที่บริษัทให้ความสำคัญ ประกอบด้วยหัวข้อหลักๆ ดังนี้

1. การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน
2. การสนับสนุนภาคการเมือง
3. การมีส่วนร่วมเสียและผลประโยชน์ขัดกัน
4. การเก็บรักษาความลับ การเก็บข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน
5. การปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค
6. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
7. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
8. การจัดซื้อ จัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า
9. การรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม
10. การปฏิบัติต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน
11. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
12. การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
13. ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม
14. การไม่ล่วงละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยสามารถศึกษาจรรยาบรรณธุรกิจได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทได้ที่ https://investor.forth.co.th/policies_and_important_documents/

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายของบริษัทเพิ่มเติม ได้แก่ นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายด้านความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท และนโยบายบริหารจัดการความยั่งยืน
2. คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการและนโยบายอื่น ๆ ประจำปี โดยในปี 2566 ได้แก้ไขปรับปรุงกฎบัตรและนโยบายในส่วนที่สมควรได้รับการแก้ไข ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนโยบายการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

6.3.2 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทและได้บันทึกหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ดำเนินการและเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติดกรรมการแล้ว โดยมีหลักปฏิบัติที่บริษัท ยังมีได้ดำเนินการและเหตุผลดังนี้

ข้อที่ปฏิบัติได้ไม่ครบ	เหตุผล
คณะกรรมการบริษัทควรระวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	กรรมการบริษัทจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายสมิท วรปัญญา ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นว่า นายสมิท วรปัญญา มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร	เนื่องจาก ผู้บริหารสูงสุด (CEO) ขององค์กร อยู่ในคณะกรรมการบริษัท ซึ่งบริษัทจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นรายคณะ
คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ	บริษัทอยู่ในกระบวนการจัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนซึ่งคาดว่าจะสามารถเริ่มดำเนินการได้ในปีถัดไป

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน

บริษัทได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 (Corporate Governance Report: CGR) โดยสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยผลการประเมินพบว่า บริษัทได้คะแนน CGR อยู่ในระดับ “ดีมาก หรือ 4 ดาว” และบริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยได้รับการประเมินคะแนนอยู่ที่ร้อยละ 96

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด นอกจากนี้ข้อมูลที่นำเสนอในหัวข้อต่าง ๆ แล้วนั้น บริษัทยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านอื่น ๆ ดังนี้

▪ การปฏิบัติงานของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการเปิดเผยข้อมูลต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส กว้างขวาง และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ดังนั้นเพื่อเป็นประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เปิดเผยแพร่สารสนเทศและ รายงานต่าง ๆ ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. ข่าวประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.investor.forth.co.th> โดยข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงานย้อนหลัง การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ(Management Discussion & Analysis) ราคาหลักทรัพย์ ข้อมูลผู้ถือหุ้น โครงสร้างผู้ถือหุ้น การจ่ายเงินปันผลการประชุมผู้ถือหุ้น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุม ข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงเอกสารนำเสนอ (IR Presentation) เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนดของทางการและระเบียบปฏิบัติของบริษัท และเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ จะรายงานตรงต่อผู้บริหาร และทำงานใกล้ชิดกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อกำหนดนโยบายและแผนงานประจำปี รวมถึงวางแผนงานในการปฏิบัติงานและพัฒนาส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ให้เท่าเทียมกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำระดับภูมิภาค โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่อผู้บริหารเป็นประจำ

ทั้งนี้บริษัท ได้กำหนดช่วงเวลางดติดต่อสื่อสารกับวิเคราะห์และนักลงทุน (Silent Period) เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า 14 วัน ก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีของบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นในกรณีที่อยู่ในช่วงเวลายังไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้ และบริษัทมีแนวทางในการดูแลรักษาข้อมูลภายในให้จำกัด เฉพาะที่จำเป็น

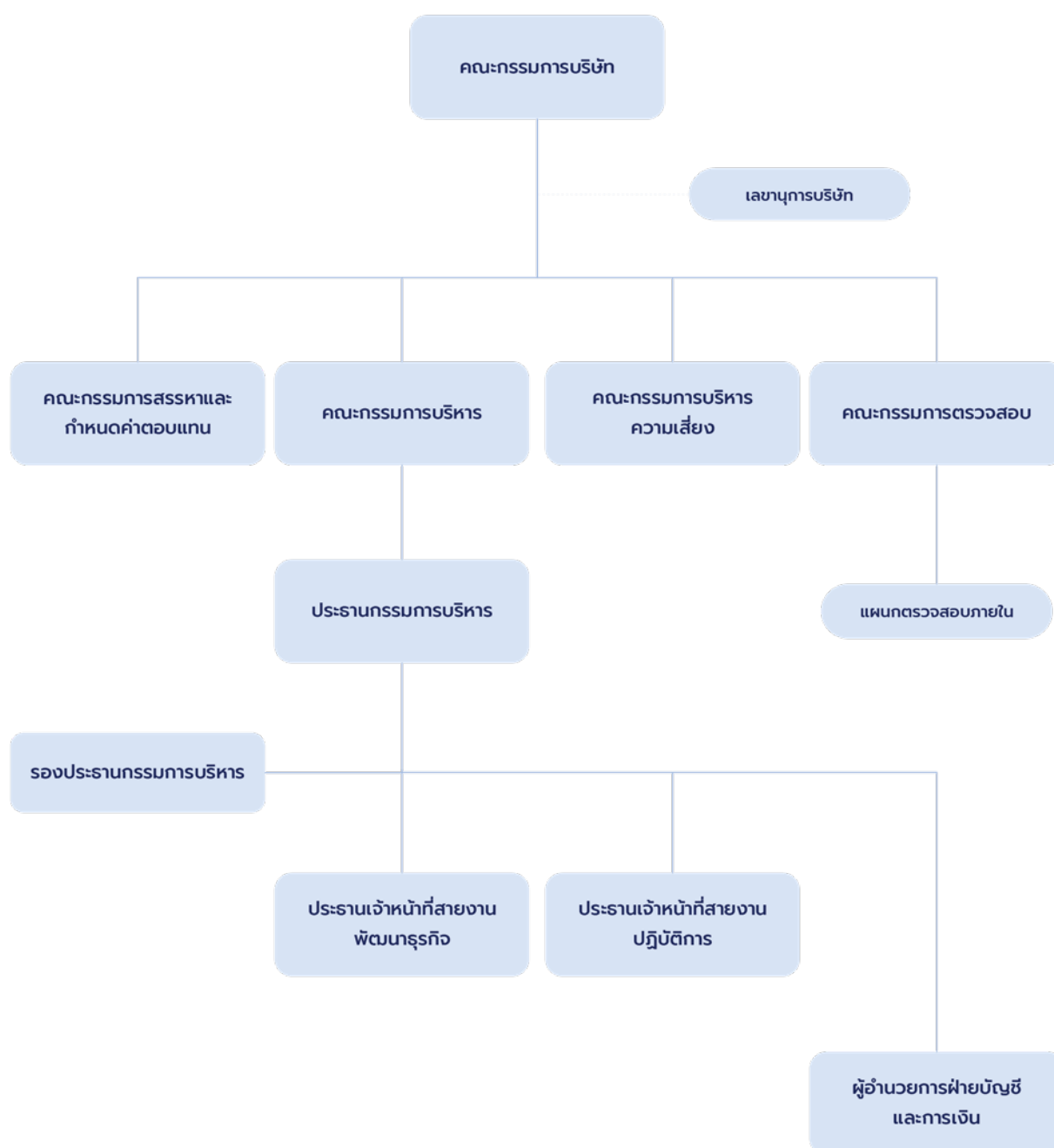
ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ลงทุน โดยได้จัดสรรเวลาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อแถลงถึงนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงพบนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

โดยนอกจากการตอบคำถามของนักลงทุน ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทผ่านทางโทรศัพท์และอีเมลแล้ว บริษัทดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ผ่านช่องทางหรือกิจกรรมต่าง ๆ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (SET Opportunity Day)	จำนวน	3	ครั้ง
การจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนสถาบัน (Analyst Meeting) ประจำปี	จำนวน	1	ครั้ง
การพบปะนักลงทุน (Company Visit)	จำนวน	10	ครั้ง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการคณะกรรมการชดยอย ผู้บริหารพนักงานและ อื่น ๆ

7.1. แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

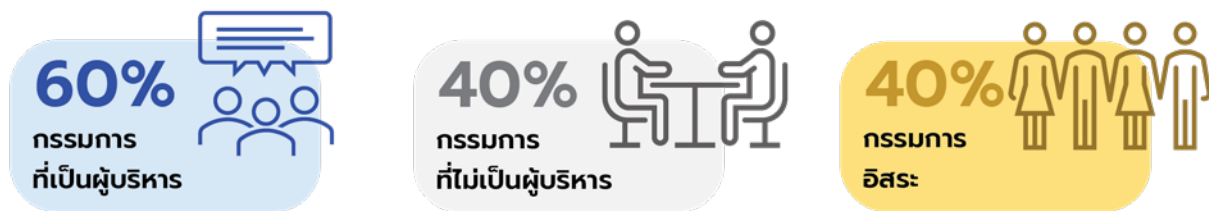


7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้ชาย 5 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด กรรมการผู้หญิง 5 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน หรือเป็นคิดร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน หรือเป็นคิดร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่านหรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ชาย 2 ท่าน หญิง 1 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ชาย 1 ท่าน หญิง 2 ท่าน และกรรมการอิสระ ชาย 2 ท่าน หญิง 2 ท่าน
- คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดจนมีความหลากหลายทางความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)

ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและประกาศข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นายสมิท วรรณวิญญา	ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการอิสระ	8 กรกฎาคม 2548
2. นายศีกดา ศรีสังคม ⁽¹⁾	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2566
3. นางวิลาสินี พุทธิธารินทร์	กรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	23 เมษายน 2561
4. นางพรทิพย์ เลิศทองศักดิ์	กรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ	23 เมษายน 2561
5. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ	8 กรกฎาคม 2548
6. นายบุญญา ตันติพาณิชพันธ์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร	กรรมการ	8 กรกฎาคม 2548
7. นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหาร	กรรมการ	12 พฤศจิกายน 2564
8. นายเกลิก อมตานนท์	กรรมการบริษัท	กรรมการ	8 กรกฎาคม 2548
9. นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ	8 กรกฎาคม 2548
10. นางสาวนพรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา	กรรมการบริษัท	กรรมการ	23 เมษายน 2561

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแทนนายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประกอบด้วย นายพงษ์ชัย อมตานนท์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายเกลิก อมตานนท์ หรือนางมาทินี วันดีภิรมย์ หรือ นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
4. จัดให้มีการจ้างดูแลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. อาจแต่งตั้งบุคคลอื่นให้ดำเนินการของบริษัทรายใต้การควบคุมของกรรมการหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจ สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

6. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทและยกทวนทุกปี
8. พิจารณานอุมัติงบประมาณประจำปีและการลงทุนของบริษัท
9. กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหมายรวมถึงหลักเกณฑ์ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น ๆ รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานของประธานกรรมการบริหาร เพื่อติดตามความคืบหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของบริษัท
11. แจ้งการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การถือหุ้นของบริษัทหรือบริษัทในเครือ ในจำนวนเพิ่มขึ้นหรือลดลง เป็นต้น ทั้งนี้ กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่น ที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

- พิจารณางานด้านบริหาร
- พิจารณานอุมัติแผนงานกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
- พิจารณานอุมัติงบประมาณประจำปี
- พิจารณานอุมัติวิสัยทัศน์ และพันธกิจ
- พิจารณานอุมัติเรื่องต่าง ๆ ในงานการบริหาร การตัดสินใจ
- พิจารณางานด้านปฏิบัติการ
- พิจารณานอุมัตินโยบายต่าง ๆ
- พิจารณานอุมัติการขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการ
- พิจารณานอุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดกำหนด

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ดังนี้

- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน
- เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยปฏิบัติงานในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างใกล้ชิดในแต่ละด้านและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย 1. คณะกรรมการตรวจสอบ 2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ 4. คณะกรรมการบริหาร โดยมีอำนาจหน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการอิสระ
 2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน
 4. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง (ปีละ 4 ครั้ง) โดยมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลประกาศกำหนดและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control system) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit system) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการผู้บริหารของบริษัท และ/ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์, ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน, ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน, ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัท โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทและกบฏความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนากาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กรและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอกเพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

1. เป็นกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และ/ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
 2. ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
 3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. สรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงสุด และเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณานุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การกำหนดค่าตอบแทน

1. เสนอนโยบายผลตอบแทนแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่าง ๆ และผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ
2. กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบผลงานเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททุกประการ
 2. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ทิศทาง กลยุทธ์ งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารงานหลักและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย
 3. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยรวมถึงการพิจารณาและอนุมัติเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณประจำปีหากไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
 4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเบิกถอนเงินเพื่อดำเนินธุรกิจตามปกติ รวมทั้งอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
 5. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่น ๆ
 6. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส พนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
 7. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่ คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้น ๆ ได้ตามสมควร
 8. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป
- ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3.2 รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศีกดา ศรีสังคม ⁽¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางวิลาสินี พุทธิกาพันธ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามนายสมบูรณ์ ม่วงกล่ำ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายวิชวิน พิพัฒน์โชติธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศีกดา ศรีสังคม ⁽¹⁾	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางวิลาสินี พุทธิกาพันธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามนายสมบูรณ์ ม่วงกล่ำ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

4. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหาร
3. นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	กรรมการบริหาร

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อคณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะผู้บริหารมีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์ชัย อมตานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายชัยวัน พิพัฒน์โชติธรรม	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายพิทรนันท์ อมตานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ
4. นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
5. นายอรินทร์ แจ่มนารี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม ค่าตอบแทนกรรมการผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษามูลค่าการที่มีคุณภาพไว้ได้ค่าตอบแทนและโบนัส ประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานเป็นรายบุคคล

7.4.3 ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
<ul style="list-style-type: none">ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร (ล้านบาท)จำนวนผู้บริหาร (ราย)รูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	70.65 16 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุง รถประจำตำแหน่ง	67.93 13 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุง รถประจำตำแหน่ง	87.77 15 เงินเดือน ค่าประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัส ค่าน้ำมันและ ค่าซ่อมบำรุง รถประจำตำแหน่ง
<ul style="list-style-type: none">ค่าตอบแทนอื่นรูปแบบค่าตอบแทนอื่น	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ	รถประจำตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2566 จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร) ทั้งหมด 3,202 คน แบ่งเป็นพนักงานหญิงจำนวน 1,538 คน และพนักงานชายจำนวน 1,664 คน โดยจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานรวมทั้งสิ้น 1,061 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ เป็นต้น

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทน

จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร) โดยแบ่งตามกลุ่มธุรกิจสามารถสรุปได้ดังนี้

กลุ่มธุรกิจหลัก	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
1. กลุ่มธุรกิจอีเอ็มเอส	1,645	509.58	2,056	461.93	1,143	325.05
2. กลุ่มธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์	714	309.15	695	289.16	681	350.14
3. กลุ่มธุรกิจสมาร์ต เซอร์วิส	843	242.23	731	204.69	488	138.75
รวม	3,202	1,060.96	3,482	955.78	2,312	813.94

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายอรินทร์ แจ่มนารี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตามที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท-

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นายอรินทร์ แจ่มนารี ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน อีกทั้งยังเป็นบุคคลผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้แต่งตั้ง นายคณพศ แซ่ตั้ง เป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นายชัชวีน พิพัฒน์โชติธรรม รองประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์

เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2265-6700 ต่อ 1224

โทรสาร : 0-2265-6799

เว็บไซต์ : <http://www.investor.forth.co.th>

อีเมล : investor@forth.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2566 ให้แก่ บริษัท สำนักงาน ฮีวาย จำกัด จำนวนเงินรวม 10,000,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าสอบบัญชีของบริษัท	1,710,000
ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	8,290,000
รวม	10,000,000

ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

- ไม่มี -

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดและทบทวนให้ความเห็นชอบ วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดีปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ด. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ








ข้อมูลนโยบาย/ แนวปฏิบัติในการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ปรากฏในหัวข้อ 6.1.1 “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ”



8.1.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด 4 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับจำนวนกรรมการที่ครบวาระ/ ลาออก และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย ทั้งนี้ การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

ความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ

บริษัทได้มีการจัดทำ Board Skills Matrix สำหรับคณะกรรมการบริษัท และจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปีควบคู่ไปกับการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดทำเกณฑ์การสรรหากรรมการใหม่และพัฒนากรรมการปัจจุบัน โดยทักษะของคณะกรรมการบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

ทักษะความรู้และประสบการณ์	คณะกรรมการ
ภาวะผู้นำ มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในบริษัทจดทะเบียน องค์การขนาดใหญ่ หรือหน่วยงานของรัฐ	 10
การกำกับดูแลกิจการ มีประสบการณ์และความมุ่งมั่นต่อมาตรฐานสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงประสบการณ์ในฐานะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงในบริษัทจดทะเบียน องค์การขนาดใหญ่ หรือหน่วยงานของรัฐ	 9
ความเชี่ยวชาญทางการเงิน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเงิน ปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญของผลการดำเนินงานทางการเงิน การเงินองค์กร และการควบคุมทางการเงินภายใน	 7
การจัดการความเสี่ยง มีประสบการณ์ในการระบุ ติดตาม และการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่สำคัญ ตลอดจนมีความเข้าใจ มีการดำเนินการ และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุม	 8
ดิจิทัล ข้อมูล และเทคโนโลยี มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการระบุ ประเมิน นำไปใช้ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมอื่น ๆ มีความเข้าใจการใช้ข้อมูลและการวิเคราะห์ รวมถึงการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล	 9
ผู้คนและวัฒนธรรม มีประสบการณ์ทางด้านวัฒนธรรมองค์กร การบริหารคน การพัฒนา และการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง การกำหนดกรอบค่าตอบแทน และส่งเสริมความหลากหลายและความเป็นหนึ่งเดียวกัน	 8
การวางกลยุทธ์ มีประสบการณ์ในการวางแผนองค์กร ประกอบด้วย การระบุและวิเคราะห์โอกาส/ อุปสรรคเชิงกลยุทธ์ การพัฒนา การดำเนินการและบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และติดตามผลการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	 7

ทักษะความรู้และประสบการณ์		คณะกรรมการ
อุตสาหกรรม ทรัพยากร และโครงสร้างพื้นฐาน ผู้บริหารระดับสูงหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในภาคอุตสาหกรรม ภาคทรัพยากร หรือ โครงสร้างพื้นฐาน เช่น การก่อสร้างงานโครงการ		5
นโยบายการกำกับดูแลและสารานะ มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดและ/หรือประสบการณ์ในการพัฒนา การดำเนินการ และการทบทวนนโยบายด้านกฎระเบียบและสารานะ รวมถึงประสบการณ์วิชาชีพในการทำงานหรือมีปฏิสัมพันธ์กับรัฐบาลและหน่วยงานกำกับดูแล		4
ความยั่งยืนขององค์กรและการมีส่วนร่วมของชุมชน มีความเข้าใจและประสบการณ์ในแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนในการจัดการ ผลกระทบของการดำเนินธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ และมีความเชี่ยวชาญในชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		7
ประสบการณ์ระดับนานาชาติ มีประสบการณ์ในธุรกิจระหว่างประเทศ การค้าและ/ หรือการลงทุนในระดับผู้บริหารระดับสูง และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตลาดโลก และความแตกต่างทางการเมือง กฎระเบียบ และธุรกิจ		5

8.1.12 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติมเพิ่มพูนความรู้ เพื่อให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการจัดอบรมภายในและจากสถาบันภายนอกอื่น ๆ ในปี 2566 กรรมการและผู้บริหารเข้าอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

กรรมการ/ ผู้บริหาร	หลักสูตรอบรม/ สัมมนา
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> • สัมมนา สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบภายใต้หัวข้อ “กฎรีดในการตกแต่งงบการเงินอัปเดตสภาพเศรษฐกิจ ทิศทาง ESG กับคาร์บอนไดออกไซด์” • สัมมนา ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย (SET) • หลักสูตร Professional Skepticism โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ • หลักสูตร การกำกับดูแลและการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ • สัมมนาออนไลน์ ในหัวข้อ IPO Readiness - การยื่นคำขอด้วยงบการเงิน 3 ปีย้อนหลัง (เกณฑ์ใหม่ปี 2567) ผลกระทบและการเตรียมตัวสำหรับบริษัทที่เตรียมยื่น IPO • หลักสูตรมาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS ปี 2566 และประเด็นทางบัญชีที่น่าสนใจสำหรับบริษัทจดทะเบียน • สัมมนา Amendment Business Combination Under Common Control Guidance • หลักสูตรการตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน (TFRS9) การคำนวณ Fair Value และสัญญาเช่า (TFRS16) • อบรมจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
นายศักดิ์ ศรีสังคม กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> • Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business: The Role of Audit Committee • สัมมนา ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย (SET)
นางวิลาสินี พุทธิรัตน์ต์ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตร Hot issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 4 • สัมมนา ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย (SET) • สัมมนา สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ “การตกแต่งงบการเงินเพื่อภาพการทุจริตในตลาดทุนไทย EY”
นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์ กรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตร Hot issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 4
นายอริณทร์ แจ่มนารี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตร “ประเด็นทางมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ กอท.” • หลักสูตร “Advance Transfer Pricing”

8.1.13 การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบประเมินตนเองสำหรับผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2566 โดยจัดทำทำการประเมินผลคณะกรรมการรายคณะ และการประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะแบ่งเป็น 6 หัวข้อหลัก ๆ ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้บริหาร

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขาธิการบริษัทฯ รวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงตามที่คณะกรรมการมีความเห็น (ถ้ามี)

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2566 “ได้คะแนนดีเยี่ยม”

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยรวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน สำหรับปี 2566 “ได้คะแนนดีเยี่ยม”

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคลแบ่งเป็น 3 หัวข้อหลัก ๆ ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

ผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคำตอบแทนพิจารณาแบบประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแบบประเมิน
2. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลรายคณะปีละ 1 ครั้ง
3. เลขาธิการบริษัทฯ รวบรวมแบบประเมินจากกรรมการและสรุปผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงตามที่คณะกรรมการมีความเห็น

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลสำหรับปี 2566 “ได้คะแนนดีเยี่ยม”

การประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

บริษัทมีการประเมินผลงานในรูปแบบดัชนีวัดผล (Key Performance Indication: KPIs) ซึ่งรวมถึงผลดำเนินงานของบริษัท แนวปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ การพัฒนาผู้บริหาร และสภาพการณ์เศรษฐกิจโดยรวม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

8.1.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทจัดการประชุมจำนวน 8 ครั้ง และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีจำนวน 1 ครั้ง

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุม		
		สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	สามัญผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท
นายสนิท วรปัญญา	ประธานกรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ⁽¹⁾	กรรมการบริษัท	-	-	2/8
	ประธานกรรมการตรวจสอบ			
	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นายศีกดา ศรีสังคม ⁽²⁾	กรรมการบริษัท	-	-	5/8
	ประธานกรรมการตรวจสอบ			
	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นางวิลาสินี พุทธิการันต์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการตรวจสอบ			
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นางพรทิพย์ เลิศทนต์ศักดิ์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการตรวจสอบ			
	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง			
นางสาวพรรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการบริหารความเสี่ยง			
นางสาวพิชามณัฐ อมตานนท์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการบริหารความเสี่ยง			
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นายเกลิก อมตานนท์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริษัท	1/1	-	8/8
	กรรมการบริหารความเสี่ยง			

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการท้วงติง โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2566

⁽²⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

8.1.2.2 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อกำหนดค่าตอบแทนบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และผู้บริหารระดับสูง โดยการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้พิจารณาจากภาระหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการหรือผู้บริหารแต่ละรายรวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท โดยให้มีความสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรม โดยบริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คำตอบแทนกรรมการ คำตอบแทนกรรมการซึ่งได้รับการอนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566

• **ค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง**

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	(บาท/ครั้ง/คน)
คณะกรรมการบริษัท	
ประธานกรรมการบริษัท	33,000
กรรมการบริษัท	22,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประธานกรรมการตรวจสอบ	49,500
กรรมการตรวจสอบ	46,200
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000

• **เงินบำเหน็จประจำปี** วงเงินไม่เกิน 1.5 ล้านบาท โดยกำหนดจัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่มีใช้ผู้บริหาร

• **ค่าตอบแทนอื่น** - ไม่มี -

การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการชุดต่าง ๆ ในปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
นายสนิท วรปัญญา	639,000	606,000	-	-	-	-	-	-
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	176,000	154,000	-	-	-	-	20,000	20,000
นายบุญญา ตันติพาณิชย์พันธ์	176,000	154,000	-	-	-	-	20,000	20,000
นางมาทินี วันดีภิรมย์	176,000	154,000	-	-	30,000	20,000	-	-
นายเกลิก อมตานนท์	176,000	154,000	-	-	-	-	-	-
นายรัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
นางสาวพรรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา	176,000	154,000	-	-	-	-	-	-
นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ⁽¹⁾	44,000	154,000	424,500	573,000	15,000	30,000	-	-
นายศีกดา ศรีสังคม ⁽²⁾	110,000	-	148,500	-	15,000	-	-	-
นางวิลาสินี พุทธิธารันตี	176,000	154,000	559,800	559,800	30,000	20,000	-	-
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	176,000	154,000	559,800	559,800	-	-	30,000	30,000
นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์	176,000	132,000	-	-	30,000	10,000	20,000	20,000
รวม	2,201,000	1,970,000	1,692,600	1,692,600	120,000	80,000	110,000	110,000

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการทวงคืน โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2566

⁽²⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทใช้อำนาจในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยใช้อำนาจหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งจะทำการบริหารงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณาและอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจให้บุคคลใดแล้วแต่กรณีเพื่อบริหารงาน อย่างไรก็ตามการดำเนินการบริหารนั้นจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างสูงสุดเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบุคคลที่เป็นกรรมการของบริษัทย่อยจะเป็นกรรมการของบริษัทด้วยเนื่องจากความเหมาะสมด้านต่างๆ อาทิ คุณวุฒิ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวจะต้องดำเนินการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการตลอดจน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วนแล้ว

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

8.1.4.1 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องรายงานให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าวและหากบริษัทพิจารณาแล้วพบว่าเป็นการทำการรายการที่สำคัญจะเสนอรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์ถึงนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวผ่านช่องทางการติดประกาศผ่านกระดานประกาศของบริษัท เป็นต้น

ในปี 2566 ไม่มีการกระทำผิดของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการดำเนินงานที่ขัดต่อนโยบาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8.1.4.2 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยกำหนดนโยบายห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง นำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ข้อมูลที่เปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้บริษัทเสียหายหรือเสียเปรียบ ข้อมูลที่เป็นความลับและมีความสำคัญ ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตามรวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในไว้ดังนี้

แนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ การรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ
3. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนทั้งการขึ้นหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาใช้ในการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ทั้งทางตรง หรือทางอ้อมที่อาจเกิดความเสียหายแก่บริษัท ไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง เปิดเผยข้อมูลภายใน ความลับของบริษัทตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและคู่ค้าของบริษัท โดยต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น และห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทนำความลับ หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

การฝ่าฝืนนโยบายและบทลงโทษ

การกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวบริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงาน โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานที่เป็นพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์ถึงนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวผ่านช่องทางการติดประกาศผ่านกระดานประกาศของบริษัท เป็นต้น

ในปี 2566 ไม่พบว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขายและจากการตรวจสอบพบว่ามีปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน

8.1.4.3 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างมุ่งมั่น เป็นพื้นฐานที่สำคัญอันจะนำมาซึ่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อแสดงเจตจำนงอันแน่วแน่ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 จึงได้พิจารณากกบนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่มีความเหมาะสมมากขึ้น โดยบริษัทได้ทบทวน “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการชี้แจง ทำความเข้าใจ สื่อสารถึงมาตรฐานการปฏิบัติให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน นอกจากนี้ เพื่อให้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการดำเนินการและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้รายงานผลการติดตามและผลการประเมินความเหมาะสมของนโยบายอย่างน้อยทุกปี

คำนิยามตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

การทุจริตและคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ให้คำมั่น เรียกร้องหรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันการดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตและคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม กั้นสมัย และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีหน้าที่รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดทุจริตและคอร์รัปชัน ที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหารร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. ประธานกรรมการบริหารและผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบ ในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้
4. ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัททุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. พนักงานจะต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างปลูกฝังและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ สื่อสารทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนต้องปฏิบัติตามความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
 - 2.1. ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่ายการให้ มอบ หรือรับ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ต้องไม่มีเจตนาเพื่อชักนำหรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งต้องไม่เป็นสิ่งของหรือการกระทำที่ผิดกฎหมายและจารีตประเพณี
 - 2.2. เงินบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุนการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องบันทึกว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - 2.3. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐการดำเนินธุรกิจของบริษัทและการติดต่อกับภาครัฐจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตรงไปตรงมาและเป็นไปอย่างโปร่งใส

การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. กำหนดให้ฝ่ายบริหารทำการประเมินความเสี่ยงอันอาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง และประเมินระดับความเสี่ยงทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบเป็นประจำทุกปี
2. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา การจัดทำและควบคุมงบประมาณ รวมถึงระบบการบันทึกบัญชี การจ่าย/รับชำระเงิน เป็นต้น และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
3. กำหนดแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
4. ติดตามการประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทบทวนความเสี่ยงเพื่อสามารถวางแผนการป้องกันได้อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานทราบถึงความเสี่ยงอันอาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงได้มีการประชาสัมพันธ์ถึงนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงสร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีได้มีการพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่องและเข้ามาเป็นส่วนสำคัญในการใช้ชีวิตประจำวันของทุกคน รวมถึงในแวดวงของการทำงาน บริษัทจึงได้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการสื่อสารเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการรับส่งข้อมูล เช่น การแจ้งข่าวสารออนไลน์ผ่าน application line หรือ Google drive เป็นต้น ในปี 2566 ไม่พบว่ามีกรณีการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

8.1.4.4 การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจหรือ พฤติกรรมที่อาจส่งต่อการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในองค์กร โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัท ได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางการรับเรื่องตามที่บริษัทกำหนด

1. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันบริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

- ทางไปรษณีย์
นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
- ทางอีเมล
ประธานกรรมการตรวจสอบ : sreesangkom@yahoo.com
- เลขาธุรการบริษัท : arin.j@forth.co.th
- ทางเว็บไซต์ของบริษัท : www.forth.co.th
- กล่องรับข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนภายในบริษัท

2. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำความผิดโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดหรือ ความไม่ชอบธรรมอันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

การฝ่าฝืนนโยบายและบทลงโทษ

1. หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ผู้กระทำความผิด (กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน) จะได้รับโทษทางวินัย และผู้กระทำความผิดอาจต้องได้รับโทษทางกฎหมาย
2. ผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามีกระทำความผิด แต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้องตามนโยบายฉบับนี้ ผู้บังคับบัญชานั้นจะได้รับโทษทางวินัยและอาจต้องได้รับโทษทางกฎหมาย
3. การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะเป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามไม่ได้
4. กรรมการ ผู้บริหาร หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลของผู้ให้เบาะแส ผู้ร้องเรียน ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานไปเปิดเผย ไม่เก็บไว้เป็นความลับ ผู้นั้นจะได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
5. การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ไม่ว่าจะโดยกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานคนใด จะมีการตรวจสอบตามกระบวนการทางวินัยของบริษัท นอกจากนั้น ยังอาจมีการดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและอาญาหากพบว่าเป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามโดยเจตนา

ในปี 2566 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับบริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นายสมบุญ ม่วงกล่ำ ⁽¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/4
นายศักดิ์ ศรีสังคม ⁽²⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	3/4
นางวิลาสินี พุทธิการ์ณดี	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมบุญ ม่วงกล่ำ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการเกษียณอายุ โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2566

⁽²⁾ นายศักดิ์ ศรีสังคม ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายสมบุญ ม่วงกล่ำ โดยให้ผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการให้การสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริษัทในการทำหน้าที่กำกับดูแลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การติดตามดูแลคุณสมบัติความเชี่ยวชาญ ความเพียงพอของทีมงานและความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งการประเมินประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบมีการรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งทั้งข้อเสนอแนะการรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัย หรือมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในรายงานทางการเงิน หรือในเรื่องอื่น ๆ ที่ตรวจสอบพบ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างทันก่วงที่โดยสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริตหรือสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายได้รายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

9. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ไปตามกฎบัตรที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วนและเป็นอิสระเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอรวมทั้งการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกับปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ -

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นางสาวพิชามณู อมตานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
นายชวัน พิพัฒน์โชติธรรม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมจำนวน 3 ครั้ง มีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งทั้งหมด
นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ⁽¹⁾	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/3
นายศีกดา ศรีสังคม ⁽²⁾	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/3
นางสาวพิชามณู อมตานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3
นางมาทินี วันดีภิรมย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3
นางวิลาสินี พุทธิธารินทร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3/3

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากมีการทวงคืน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2566

⁽²⁾ นายศีกดา ศรีสังคม ได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายสมบุรณ์ ม่วงกล่ำ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2566

8.3.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง -

8.3.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน -

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1. การควบคุมภายใน

9.1.1. ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในระยะเวลาที่เหมาะสม ระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่อ้างอิงจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทมุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีมีประสิทธิภาพ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน โดยให้ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมายึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและโปร่งใสปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความซื่อตรงตามหลักการในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) บริษัทได้มีการสื่อสารความคาดหวังตามคู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อปฏิบัติ มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในและการประเมินผลงานของผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งผู้บริหารได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate Key Performance Indicator: Corporate KPI) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกฎบัตรที่กำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ อย่างชัดเจน

บริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจนในด้านการบริหารมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมจากปัจจัยต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการตรวจสอบกันได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี กำหนดการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กรและระบุหน้าที่ความรับผิดชอบในเอกสารคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ในการปฏิบัติงาน บริษัทมีการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ (Schedule of Authority) เพื่อกำหนดอำนาจลำดับชั้นการอนุมัติรายการอย่างเป็นระบบแบบแผน

บริษัทมีนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สามารถสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมีคุณสมบัติตามความต้องการ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ใช้ความรู้ความสามารถได้เต็มศักยภาพเพื่อปฏิบัติงาน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีนโยบายเฉพาะในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยง และได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้สามารถบูรณาการเป็นส่วนสำคัญหนึ่งของกระบวนการบริหารธุรกิจในทุกหน่วยงานของบริษัท

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วยการระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการลงทุน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ เป็นต้น ประเมินโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นซึ่งบริษัทกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง และได้มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและกำกับ การปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีหน้าที่ประสานงานให้คำแนะนำและติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการให้เพียงพอเหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัท

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการกำหนดการควบคุมในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการงานต่าง ๆ เช่น การกำหนดระดับและวงเงินอำนาจการอนุมัติ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกันมีมาตรการควบคุมทั้งเชิงป้องกันและเชิงตรวจหาสิ่งผิดปกติ บริษัทกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยของระบบผ่านนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยฝ่าย IT Audit เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

บริษัทมีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการทำการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทมีการทำการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะต้องมีการรายงานการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีหน่วยงานควบคุมภายในซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญงานระบบควบคุมภายในเพื่อสนับสนุนการพัฒนางานกระบวนการทางธุรกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพองค์กรหรือธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำกระบวนการ และวางมาตรการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติงานต่าง ๆ และให้คำปรึกษาคำแนะนำแก่หน่วยงานในการพัฒนาการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน รวมถึงการสื่อสารข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติเหตุร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการจัดเก็บเอกสารโดยจำแนกออกเป็นหมวดหมู่อย่างเหมาะสม ครบถ้วน และตรวจสอบได้

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักลงทุนต่าง ๆ เพื่อให้ นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ได้ โดยสามารถดูรายละเอียดในหัวข้อช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรับคำแนะนำในการทำงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบทุกหน่วยธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในด้วยการออกแบบโครงสร้างของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูลและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทได้อย่างเต็มที่และไม่มีข้อจำกัด รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ โดยประเด็นจากการตรวจสอบและผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยนำเสนอเป็นบทสรุปและมีการสอบทานโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานมีความรับผิดชอบโดยตรงในการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในโดยได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานควบคุมภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าโดยภาพรวมสำหรับประเด็นที่อยู่ในระหว่างการแก้ไขต่อ OLT เป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามกำหนดเวลาและเป็นไปอย่างเหมาะสม ในปีนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการสอบทานสรุปผลการตรวจสอบและประสิทธิภาพของแนวทางการแก้ไขของฝ่ายบริหารเพื่อติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน การสอบทานรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอกับฝ่ายบริหาร

9.1.2. การตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน

การตรวจสอบระบบควบคุมภายในสำหรับปี 2566 ผู้ตรวจสอบภายใน ได้รับมอบหมายให้ประเมินความเสี่ยงระบบการควบคุมภายในของบริษัท พอร์ค เวนดิง จำกัด เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการงานของบริษัทให้มีความพร้อมในการเตรียมจดทะเบียนเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในด้านงานตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ผู้ตรวจสอบภายในได้เลือกตรวจสอบระบบงานหลักของ บริษัท พอร์ค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานบริหารจัดการอุปกรณ์ติดตามตัว (ท่าไล EM) บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด 2 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานขายโครงการและระบบงานบริหารโครงการ และบริษัท อีเลคทรอนิกส์ โซลิวชั่น จำกัด จำนวน 1 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานบริหารจัดการคลังสินค้า รวมทั้งได้มีการตรวจสอบติดตามผลการตรวจสอบภายในของระบบงานดังกล่าว นอกจากนี้ได้ติดตามการบริหารความเสี่ยงและประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี ทั้งนี้ การพิจารณาจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีนั้นจะใช้ปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจและปัจจัยเสี่ยงเป็นหลัก โดยปัจจัยเหล่านี้จะถูกติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาปรับเปลี่ยนแผนการตรวจสอบประจำปีหากพบว่ามีปัจจัยเสี่ยงที่มีความสำคัญมากกว่า สำหรับผลการตรวจสอบนั้นจะถูกนำเสนอและรายงานต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป ในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2566 ผู้ตรวจสอบภายในไม่พบว่ามีข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ

9.1.3. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้พิจารณาเห็นชอบแต่งตั้ง นายคนพ ศุขตั้ง ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เนื่องจากมีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน -

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ อาจมีความเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมกร่วมกัน ซึ่งสามารถสรุปรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังปรากฏในตารางแสดงรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกัน ดังนี้

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	
		บริษัทร่วม/ กิจการร่วมค้า	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคล ใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
รายจ่าย							
ซื้อสินค้า/บริการ	บริษัท พอร์ท แทร็คกิ้ง จำกัด	X			X	20.91	21.03
	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				0.28	-
ค่าเช่าจ่าย	นายพงษ์ชัย อมตานนท์		X	X		0.25	0.25
	นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์			X		0.51	0.26
	นางพรรณ ศิริพงษ์ปรีดา			X		-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	บริษัท พอร์ท แทร็คกิ้ง จำกัด	X			X	0.46	0.10
	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				0.01	-
รายได้							
ขายสินค้า/บริการ	TAO BIN SDN. BHD.	X			X	49.56	-
	Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd	X			X	6.42	-
	บริษัท พอร์ท แทร็คกิ้ง จำกัด	X			X	3.00	13.41
	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				79.33	38.04
	นายพงษ์ชัย อมตานนท์		X	X		11.45	0.50
รายได้อื่น	บริษัท พอร์ท แทร็คกิ้ง จำกัด	X			X	-	0.01
	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				1.44	2.69
	TAO BIN SDN. BHD.	X			X	0.26	-
	Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd	X			X	0.12	-
	นายพงษ์ชัย อมตานนท์		X	X		7.25	6.61
รายได้ค่าธรรมเนียมค่าประกัน	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				0.72	0.72
ดอกเบี้ยรับ	กิจการร่วมค้า พอร์ทและยิบอินซอย	X				-	5.49
	บริษัท เซอร์เวย์ซิสเทม	X				0.04	-
เงินปันผลรับ	บริษัท พอร์ท แทร็คกิ้ง จำกัด	X			X	10.20	10.20

9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

1. รายการธุรกิจปกติ

ซื้อสินค้า/บริการ	นโยบายที่ใช้ในการจัดซื้อสินค้า/บริการกับบริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับที่ใช้กับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคาเพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันทางธุรกิจได้
ขายสินค้า/บริการ	นโยบายที่ใช้ในการขายสินค้า/บริการให้แก่บริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับที่ใช้กับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคาเพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันทางธุรกิจได้

2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

ค่าเช่าจำ	เป็นการเช่าที่ดินหรืออาคารเพื่อใช้เป็นสถานประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อยจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขของรายการโดยอ้างอิงราคาตลาด และ/หรือต้นทุนของการได้มารวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
ค่าเช่ารับ	เป็นการให้เช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสถานประกอบการของบริษัทร่วม โดยมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขของรายการโดยอ้างอิงราคาตลาด และ/หรือต้นทุนของการได้มารวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
รายได้อื่น	นโยบายในการขายสินค้า/บริการให้แก่บริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้ได้ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม
เงินปันผลรับ	เป็นเงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยขึ้นอยู่กับผลประโยชน์ของบริษัทร่วมและเป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	นโยบายในการจัดซื้อสินค้า/บริการกับบริษัทดังกล่าวเป็นนโยบายเดียวกับคู่ค้าทั่วไป โดยมีการเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้ได้ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม

3. รายการรับ/ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

ดอกเบี้ยรับ	นโยบายการกำหนดอัตราดอกเบี้ยของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงิน
รายได้ค่าธรรมเนียมค่าประกัน	นโยบายการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมค่าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทร่วมอ้างอิงอัตราค่าธรรมเนียมค่าประกันของบริษัทที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มียาการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมและมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว อีกทั้งจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ การทำรายการระหว่างกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทพิจารณางบการเงินรวมของ บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีแล้ว เห็นว่างบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างมีเหตุผลการบันทึกข้อมูลทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของ บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบแล้ว ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายสนธิ วรปัญญา)
ประธานกรรมการ



(นายพงษ์ชัย อมตานนท์)
ประธานกรรมการบริหาร

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับ เรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจภายใน 3 หน่วยธุรกิจซึ่งแบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินรวมข้อ 33 ซึ่งรายได้จากการขายและบริการถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญยิ่งรายการหนึ่งของกลุ่มบริษัท และเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษในการตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบ การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่ม ทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและบริการ ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทาง การค้าและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท รวมถึง วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านี้คงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 9 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก ประกอบกับสินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าประเภทเทคโนโลยี จึงมีความเสี่ยงที่การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีจะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของสินค้านี้คงเหลือ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้คงเหลือ และสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว รวมถึงการวิเคราะห์รายงานแยกอายุคงค้างของสินค้านี้คงเหลือแยกตามแต่ละประเภทของกลุ่มสินค้า สอบทานการเคลื่อนไหวของสินค้านี้คงเหลือ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้านี้ภายหลังวันที่ในงบการเงินเปรียบเทียบกับราคาทุนของสินค้านี้คงเหลือ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือ ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



อิสรากรณ์ วิสุทธิญาณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7480

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 27 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	842,001,712	767,073,199	31,467,479	107,525,923
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	1,801,177,075	2,962,416,745	157,989,397	561,109,749
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	3,087,000	-	47,416,104	33,553,444
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ		113,504,040	210,788,426	102,591,872	132,267,840
สินค้าคงเหลือ	9	1,831,825,603	2,093,272,160	327,387,009	240,906,036
ส่วนของสินทรัพย์ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	10	193,572,823	88,734,920	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	11	85,862,169	79,479,462	84,817,897	71,454,140
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
เงินย่ำล่วงหน้าค่าสินค้า		382,859,665	209,157,672	324,048,368	90,149,757
เงินย่ำล่วงหน้าค่าบริการ โทรศัพท์		52,945,387	87,816,852	-	-
อื่นๆ		157,694,917	175,264,887	14,590,083	10,873,552
		5,464,530,391	6,674,004,323	1,090,308,209	1,247,840,441
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	12	15,241,162	59,505,706	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,479,771,553	6,733,510,029	1,090,308,209	1,247,840,441
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	13	34,424,500	25,452,000	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14	25,000,000	25,000,000	25,000,000	25,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	15	-	-	1,733,908,315	1,635,152,065
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	17	39,955,789	53,070,532	21,247,856	23,247,856
สินทรัพย์ระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	10	102,212,423	112,012,738	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	11	87,020,392	24,175,452	87,020,392	20,803,672
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	18	456,093,356	467,424,839	1,634,905,505	1,154,410,750
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	19	4,061,390,765	3,227,241,432	387,607,803	477,271,488
สินทรัพย์สิทธิการใช้	24.1	280,806,166	197,410,759	53,230,798	58,557,416
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20	100,743,499	116,237,480	5,914,171	3,824,196
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	29	339,111,841	301,447,339	93,146,769	83,190,823
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		115,909,194	102,490,664	92,810,941	71,890,522
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,642,667,925	4,651,963,235	4,134,792,550	3,553,348,788
รวมสินทรัพย์		11,122,439,478	11,385,473,264	5,225,100,759	4,801,189,229

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	21	2,950,524,223	3,766,118,065	1,656,200,000	1,993,118,065
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 22	1,466,036,402	2,077,406,141	266,091,083	500,406,596
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	23	545,530,000	278,158,692	327,680,000	168,158,692
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24.2	56,483,740	43,996,104	5,079,406	4,984,041
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		413,213,518	316,226,846	306,611,869	243,774,889
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		62,135,987	142,745,698	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	25	78,053,447	62,765,279	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
เจ้าหนี้เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ		558,977,038	598,824,267	-	-
อื่นๆ		148,618,696	107,288,590	47,996,062	36,361,988
รวมหนี้สินหมุนเวียน		6,279,573,051	7,393,529,682	2,609,658,420	2,946,804,271
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	23	925,584,279	163,866,807	694,984,279	153,866,807
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24.2	234,898,020	153,780,528	47,102,142	50,415,678
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	25	235,933,594	260,173,996	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26	164,709,422	155,617,462	48,213,729	44,803,600
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,561,125,315	733,438,793	790,300,150	249,086,085
รวมหนี้สิน		7,840,698,366	8,126,968,475	3,399,958,570	3,195,890,356

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 935,374,700 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	37			
(2565: หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		467,687,350	480,000,000	467,687,350
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	37			
หุ้นสามัญ 935,374,700 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท				
(2565: หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		467,687,350	480,000,000	467,687,350
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		362,557,877	362,557,877	362,557,877
ส่วนเกินทุนจากการจ่าย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		44,450,000	44,450,000	-
ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น		(249,767,929)	(249,767,929)	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	27	48,000,000	48,000,000	48,000,000
จัดสรรแล้ว - สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	37	-	152,206,025	-
ยังไม่ได้จัดสรร		1,422,582,126	1,417,639,547	946,896,962
หุ้นสามัญซื้อคืน	37	-	(152,206,025)	-
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(7,326,159)	(8,040,023)	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,088,183,265	2,094,839,472	1,825,142,189
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		1,193,557,847	1,163,665,317	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,281,741,112	3,258,504,789	1,825,142,189
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		11,122,439,478	11,385,473,264	5,225,100,759

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
	28				
รายได้จากการขาย		5,067,229,096	5,131,686,134	1,014,898,097	1,631,333,558
รายได้จากการบริการ		3,582,723,961	3,642,337,962	601,320,303	612,782,539
รายได้จากการรับเหมาโครงการ		841,593,794	657,004,767	679,462,001	361,547,479
รายได้อื่น					
เงินปันผลรับ	15, 17	-	-	738,810,471	445,918,937
อื่นๆ		328,445,138	323,406,121	100,173,670	87,790,006
รวมรายได้		9,819,991,989	9,754,434,984	3,134,664,542	3,139,372,519
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		4,262,627,426	4,150,909,918	820,378,674	1,540,647,761
ต้นทุนบริการ		2,292,377,143	2,441,465,761	373,387,578	383,644,213
ต้นทุนการรับเหมาโครงการ		681,046,257	548,744,614	563,142,475	293,483,383
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		181,733,486	148,180,899	26,759,402	18,188,556
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		1,232,967,148	1,122,912,394	468,157,606	357,340,685
รวมค่าใช้จ่าย		8,650,751,460	8,412,213,586	2,251,825,735	2,593,304,598
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,169,240,529	1,342,221,398	882,838,807	546,067,921
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	17.2	(3,415,623)	15,951,989	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(189,016,941)	(101,560,404)	(92,926,000)	(51,690,870)
กำไรก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		976,807,965	1,256,612,983	789,912,807	494,377,051
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	30	(170,355,013)	(231,403,408)	9,861,272	4,770,829
กำไรสำหรับปี		806,452,952	1,025,209,575	799,774,079	499,147,880

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2566	2565	2566	2565
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ					
		713,864	(783,726)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้					
		713,864	(783,726)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
26		-	24,457,395	-	4,686,464
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้					
30		-	(4,782,957)	-	(937,293)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้					
		-	19,674,438	-	3,749,171
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		713,864	18,890,712	-	3,749,171
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		807,166,816	1,044,100,287	799,774,079	502,897,051
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
		572,560,692	774,899,112	799,774,079	499,147,880
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
		233,892,260	250,310,463		
		806,452,952	1,025,209,575		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
		573,274,556	792,911,790	799,774,079	502,897,051
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
		233,892,260	251,188,497		
		807,166,816	1,044,100,287		
กำไรต่อหุ้น					
32					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.61	0.83	0.86	0.53

บริษัท ฟอรัท คอร์पोเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม				รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว	สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	ยังไม่จัดสรร	หุ้นสามัญซื้อคืน		
			สำรองตามกฎหมาย					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	632,742,805	(152,206,025)	1,523,300,682	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	499,147,880	-	499,147,880	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	3,749,171	-	3,749,171	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	502,897,051	-	502,897,051	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 36)	-	-	-	-	(420,898,860)	-	(420,898,860)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	714,740,996	(152,206,025)	1,605,298,873	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	480,000,000	362,557,877	48,000,000	152,206,025	714,740,996	(152,206,025)	1,605,298,873	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	799,774,079	-	799,774,079	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	799,774,079	-	799,774,079	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 36)	-	-	-	-	(579,930,763)	-	(579,930,763)	
ลดทุนจดทะเบียนและคืนหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 37)	(12,312,650)	-	-	-	(139,893,375)	152,206,025	-	
โอนกลับสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรร (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(152,206,025)	152,206,025	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	467,687,350	362,557,877	48,000,000	-	946,896,962	-	1,825,142,189	

บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	976,807,965	1,256,612,983	789,912,807	494,377,051
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	625,669,690	512,379,970	60,428,157	46,062,674
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	26,426,224	21,898,857	797,726	1,265,253
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,102,132	1,723,013	-	431,786
โอนกลับสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(3,029,823)	-	-
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	(704,844)	(1,800,008)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	55,182,926	52,402,781	49,174,606	7,444,985
โอนกลับการกลับรายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(43,789,921)	(37,484,777)	(23,910,426)	(33,593,691)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	88,952,583	46,468,002	5,053,409	(17,685,542)
ค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	6,803,288	16,232,736	-	-
ค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	7,594,521	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,212,961	(20,523,695)	(1,177,979)	(7,444,304)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(2,607,655)	(4,190,828)	(453,662)	(450,660)
ขาดทุน (กำไร) จากการยกเลิกสัญญาเช่าเงินทุน	(313,161)	(186,958)	9,223	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	2,000,000	-
ค่าใช้จ่ายจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	-	44,450,000	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุน (กำไร) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	3,415,623	(15,951,989)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(738,810,471)	(445,918,937)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	13,885,689	15,935,237	4,394,462	3,866,281
รายได้ดอกเบี้ย	(47,149,714)	(35,427,289)	(6,852,939)	(10,001,367)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	168,285,740	82,194,208	89,629,650	48,216,721
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	1,881,774,047	1,931,702,420	230,194,563	86,570,250
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,120,698,690	(588,206,033)	366,721,289	(266,114,329)
สินค้าคงเหลือ	216,283,896	(655,349,641)	(67,623,957)	87,678,567
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(107,036,970)	(135,866,296)	-	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	97,284,386	87,942,824	29,675,968	73,655,296
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	(173,701,993)	(45,581,636)	(233,898,611)	5,848,916
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์	34,871,465	27,846,002	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	(177,844,286)	(17,506,801)	(177,844,286)	-
รับชำระลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	112,932,684	67,002,131	102,785,472	56,254,291
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,279,657	(34,942,019)	(3,716,532)	4,363,926
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,513,845	(12,263,583)	1,070,672	(1,440,694)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(728,946,736)	531,881,999	(235,392,495)	154,905,373
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	68,673,872	47,513,477	62,836,980	92,121,202
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(4,793,729)	(2,728,870)	(984,333)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,482,876	(34,996,847)	11,634,073	2,153,637
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,365,471,704	1,166,447,127	85,458,803	295,996,435
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	42,441,240	27,821,582	2,129,121	5,994,151
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	2,169,030	14,286,401	-	13,892,729
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(146,757,033)	(73,773,267)	(88,283,576)	(44,680,207)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(310,595,629)	(240,452,389)	(22,085,764)	(15,038,478)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	1,952,729,312	894,329,454	(22,781,416)	256,164,630

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้เพิ่มขึ้น	(8,972,500)	(9,000)	-	-
เงินสืบทอดจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	131,531,448	170,000,000	-	-
เงินสืบทอดจากการจำหน่ายอุปกรณ์	19,832,155	6,774,827	19,433,565	4,598,361
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(349,619,146)	-	(349,619,146)
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(1,360,669,311)	(1,616,262,267)	(460,396,197)	(198,096,182)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(18,526,763)	(25,587,587)	(2,887,700)	(1,115,200)
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(3,087,000)	(90,000,000)	(34,587,000)	(97,300,000)
เงินสืบทอดจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	170,000,000	8,000,000	172,000,000
เงินสืบทอดจากเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	10,199,100	10,199,100	738,810,471	445,918,937
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(98,756,250)	(342,448,290)
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น	(499,980)	-	-	-
เงินสืบทอดจากการคืนทุนของบริษัทย่อย	-	-	-	200,000
เงินสืบทอดจากการให้พนักงานกู้ยืมเงิน	155,313	1,320,000	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(1,230,037,538)	(1,723,184,073)	169,616,889	(365,861,520)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(815,593,842)	894,794,745	(336,918,065)	582,012,650
เงินสืบทอดจากเงินกู้ยืมระยะยาว	1,387,897,472	235,366,807	890,997,472	115,366,807
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินระยะยาวจากธนาคาร	(358,808,692)	(194,263,312)	(190,358,692)	(194,263,312)
เงินสืบทอดจากหนี้สินทางการเงินอื่น	62,208,000	337,646,000	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินทางการเงินอื่น	(85,915,116)	(16,542,436)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(54,617,445)	(39,281,780)	(6,966,860)	(7,338,334)
จ่ายเงินปันผล	(579,647,772)	(420,739,552)	(579,647,772)	(420,739,552)
จ่ายเงินปันผลส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(205,243,480)	(145,909,507)	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	1,243,750	118,051,710	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(648,477,125)	769,122,675	(222,893,917)	75,038,259
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	713,864	(783,726)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	74,928,513	(60,515,670)	(76,058,444)	(34,658,631)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	767,073,199	827,588,869	107,525,923	142,184,554
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	842,001,712	767,073,199	31,467,479	107,525,923

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(10,406,646)	-	-	-
โอนที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	17,761,783	508,441,972	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าระยะยาว	149,487,471	92,666,088	1,676,318	972,288
ซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระ	57,381,003	20,144,911	3,197,166	303,403
เงินปันผลค้างจ่าย	282,991	159,308	282,991	159,308
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการเปลี่ยนแปลง				
เงื่อนไขในสัญญาเช่าระยะยาว	-	(8,299,602)	-	111,625
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่าระยะยาว	(9,524,917)	(948,861)	(357,170)	-

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และงานโครงการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 1053/1 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

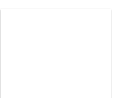
งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>				
บริษัท อิเล็คทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด	ขายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท จีเนียส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด	ขายและรับเหมาติดตั้งป้ายไฟและระบบควบคุมจราจร	ไทย	100	100
กิจการร่วมค้า จีเนียส	รับสิทธิก่อสร้าง ดูแลบำรุงรักษาป้ายโฆษณา 125 ป้าย	ไทย	20	20
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	บริการรับชำระเงินโดยเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	ไทย	53	53

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2566 ร้อยละ	2565 ร้อยละ
บริษัท ฟอर्थ คอนซัลติ้ง จำกัด	บริการให้คำปรึกษาในการจัดการ ข้อมูลและจัดระบบโปรแกรม คอมพิวเตอร์	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ ไลท์ติ้ง จำกัด	ผลิตและขายหลอดไฟ และอุปกรณ์ สำหรับให้แสงสว่าง	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ มิเตอร์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์มิเตอร์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	85	85
บริษัท ฟอर्थ เวนด์ิง จำกัด	บริหารจัดการเครื่องจำหน่ายสินค้า อัตโนมัติและจำหน่ายเครื่องดื่มผ่าน เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	ไทย	46	46
Mindmap Commtech Inc.	บริการรับชำระเงินโดยเครื่องรับชำระ เงินอัตโนมัติ (หยุดดำเนินงาน)	ฟิลิปปินส์	100	100
กิจการร่วมค้า ฟอर्थ จิเนียส	รับเหมาติดตั้งกล้อง CCTV	ไทย	95	95
บริษัท ฟอर्थ อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ “บริษัท ฟอर्थ อีเอ็มเอส จำกัด”)	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ไฟฟ้าและการประกอบ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	88	88
บริษัท กิจการร่วมค้า ฟอर्थ กรุ๊ป จำกัด	บริการทางวิศวกรรม	ไทย	54	54
บริษัท ฟอर्थ เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด	บริการซ่อมแซมเครื่องบิน อากาศยาน เรือรบ	ไทย	74	74
บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด	ค้าอากาศยาน บริการ โรงจอดเครื่องบิน ซ่อมบำรุงอากาศยานและให้บริการ ฝึกบิน	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ โกลบอล เมช จำกัด (“เดิมชื่อ “บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด”)	บริการเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าสนามบิน และระบบสายส่งไฟฟ้าลงใต้ดิน	ไทย	51	100
บริษัท ฟอर्थ คิวอนส์ จำกัด	ประมวลงานจากหน่วยงานราชการ กองทัพ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน	ไทย	75	75
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ</u>				
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอर्थ</u>				
สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)				
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	ให้บริการสินเชื่อรายย่อย และสินเชื่อส่วนบุคคล	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ สมาร์ท คิสาทวีวัฒน์ จำกัด	ขายสินค้าและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	ไทย	100	100
บริษัท ฟอर्थ เวนด์ิง จำกัด	บริหารจัดการเครื่องจำหน่ายสินค้า อัตโนมัติและจำหน่ายเครื่องดื่ม ผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	ไทย	27	27



ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2566 ร้อยละ	2565 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท พอร์ท				
สมาร์ท แคปิตอล จำกัด				
บริษัท พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท จิเนียส				
ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด				
กิจการร่วมค้า จิเนียส	รับสิทธิก่อสร้าง ดูแลบำรุงรักษา ป้ายโฆษณา 125 ป้าย	ไทย	80	80
กิจการร่วมค้า พอร์ท จิเนียส	รับเหมาติดตั้งกล้อง CCTV	ไทย	5	5
ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้				
ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น				
ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ				
จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น				
ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว				
ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม				
ซ) มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์สุทธิซึ่งสูงกว่าราคาทุนที่แลกเปลี่ยนกันของบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกันได้แสดงไว้ภายใต้องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ภายใต้หัวข้อ “กำไรสะสมที่เป็นส่วนของบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการที่บริษัทฯ แลกหุ้นของบริษัทย่อยในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันแลกหุ้น”				

- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ นับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียใน	
			การดำเนินงานร่วมกัน	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า ฟอรัท เซอร์เวย์	ให้บริการค้นหาข้อมูลอาคารชุดแบบ สามมิติในระบบอินเทอร์เน็ต	ไทย	51	-

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

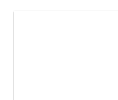
ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่นๆ เมื่อบริษัทย่อยได้ให้บริการและลูกค้าได้ชำระเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว โดยรับรู้เป็นจำนวนสุทธิเท่ากับรายได้ผลตอบแทนส่วนของบริษัทย่อย (ไม่รวมต้นทุนค่าบริการโทรศัพท์และค่าบริการออนไลน์อื่นในส่วนของผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์และผู้ให้บริการออนไลน์) ส่วนรายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติรับรู้เมื่อบริษัทย่อยได้ให้บริการแล้ว และลูกค้าได้ชำระเงินค่าบริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติแล้ว

รายได้จากการรับเหมาโครงการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญารับเหมาโครงการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงินซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ให้เช่า

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ รายได้เงินเครดิตลูกค้าเดิมเงิน รายได้รายการเดิมเงินที่ไม่สามารถเดิมเงินตามคำสั่งของลูกค้า และรายได้อื่นๆ

เงินประกันเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเป็นเงินค่าประกันภัยเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติที่เรียกเก็บจากผู้แทนบริการ โดยบริษัทย่อยบันทึกเป็นรายได้ตามระยะเวลา

รายได้เงินเครดิตลูกค้าเดิมเงิน/โอนเงินเป็นเงินเครดิตที่เครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติเก็บไว้ให้กับลูกค้า เนื่องจากระบบเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติไม่มีการทอนเงิน โดยบริษัทย่อยรับรู้เป็นรายได้ เมื่อลูกค้าไม่ใช้เงินเครดิตนานกว่า 1 ปี

รายได้รายการเดิมเงินที่ไม่สามารถเดิมเงินตามคำสั่งของลูกค้า บริษัทย่อยรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าไม่เรียกร้องเงินดังกล่าวคืนนานกว่า 1 ปี

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ต้นทุนงานรับเหมาโครงการ

ต้นทุนงานรับเหมาโครงการบันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของต้นทุนโดยประมาณ โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับงานโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่างานโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการขายหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

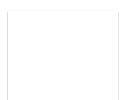
ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10, 20 ปี
เครื่องจักร	5, 10 ปี
ยานพาหนะ	5, 10 ปี
อื่นๆ	3, 5, 8, 19 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง



กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 3, 5 และ 10 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

4.10.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	6, 8 ปี
อาคาร	2 - 16 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3, 4 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี
ป้ายโฆษณา	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

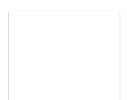
หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



4.10.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่ากล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวม วัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

4.13 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า โดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้อเครื่องดื่มจากตู้จำหน่ายเครื่องดื่ม เตาบิโนคาเฟ้ออัตโนมัติ คะแนนสะสมดังกล่าวสามารถใช้แลกเป็นรหัสเพื่อกรับเครื่องดื่มฟรีจากเครื่องจำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติภายในระยะเวลาและตามเงื่อนไขที่กลุ่มบริษัทได้ระบุไว้ มูลค่าสิทธิธรรมของคะแนนสะสมคำนวณจากต้นทุนเฉลี่ยของเครื่องดื่มที่กำหนดให้แลกได้ และกลุ่มบริษัทจะบันทึกบัญชีมูลค่าของคะแนนสะสมดังกล่าวตามประมาณการในการใช้สิทธิของลูกค้า โดยนำไปลดรายได้จากการขายเครื่องดื่มคู่กับรายได้รอการรับรู้ และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิซื้อเครื่องดื่มฟรี

4.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

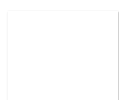
กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน



สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์และเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

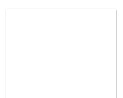
การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของทรัพย์สินนั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น



การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.18 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญาและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการขาดทุน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด



ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.20 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

กลุ่มบริษัทได้รับบริการจากพนักงานเป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุนของกลุ่มบริษัทที่ออกให้ในรูปแบบของหุ้นสามัญ การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของบริการที่ได้รับจากพนักงานเป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุน ณ วันที่ให้ โดยมูลค่ายุติธรรมจะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน โดยรับรู้พร้อมกับการเพิ่มขึ้นของส่วนของเจ้าของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของบริการที่ได้รับด้วยมูลค่ายุติธรรมของบริการที่ได้รับ เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวไม่สามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของบริการเหล่านั้นโดยอ้างอิงกับมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ซึ่งเป็นวิธีทางอ้อม

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของบริการที่ได้รับโดยอ้างอิงกับมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้โดยใช้วิธีมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น



การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าด้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ โดยคำนึงถึงการเคลื่อนไหวและอายุของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการต้นทุนงานโครงการ/สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับงานโครงการ

ในการประมาณการต้นทุนงานโครงการนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าวจนเสร็จ และจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

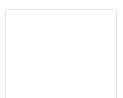
นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงความคืบหน้าของงานโครงการ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน



6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

		(หน่วย: ล้านบาท)					
		นโยบายการกำหนดราคา		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				2566	2565	2566	2565
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>							
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)							
ซื้อสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	800	1,418		
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	678	1,468		
รายได้จากการบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	6	1		
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	3	-		
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	19	14		
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	729	436		
ดอกเบี้ยรับ	คิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 3.0 - 5.0 ต่อปี	-	-	2	2		
ค่าเช่ารับ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	61	46		
ค่าจ้างในการขายและบริหาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	40	47		
ต้นทุนรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	-	1	-		
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>							
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	67	21	61	8		
รายได้จากการบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	63	11	63	11		
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	9	19	9	19		
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	2	3	3	3		
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	10	10		
ดอกเบี้ยรับ	คิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปี	-	5	-	5		
ต้นทุนรับเหมาโครงการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	21	21	21	21		
<u>รายการธุรกิจกับกรรมการ</u>							
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	12	1	-	-		
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	7	7	7	7		

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	28,692	118,800
บริษัทร่วม	101,779	47,088	101,780	47,088
กรรมการ	12,962	2,137	672	1,258
รวม	114,741	49,225	131,144	167,146
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(41,779)	(3,705)	(53,672)	(16,217)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	72,962	45,520	77,472	150,929
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทร่วม	-	230	-	230
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	230	-	230
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กรรมการ	497	703	-	-
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	497	703	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 22)				
บริษัทย่อย	-	-	47,535	209,177
บริษัทร่วม	15,262	15,011	14,798	14,982
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,262	15,011	62,333	224,159
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	36	-
บริษัทร่วม	84,545	84,974	84,545	85
รวมเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	84,545	84,974	84,581	85
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กรรมการ	609	776	-	-
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	609	776	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ	
	ณ วันที่		ณ วันที่	
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	2565	ระหว่างปี	ระหว่างปี	2566
บริษัท เซอร์เวย์ซิสเทม จำกัด	-	3,087	-	3,087
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	3,087	-	3,087

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ		ขาดทุนจาก		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่		อัตราแลกเปลี่ยน		ณ วันที่
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	31 ธันวาคม
	2565	ระหว่างปี	ระหว่างปี		2566
บริษัท ฟอर्थ มิเตอร์ จำกัด	12,765	-	-	-	12,765
บริษัท ฟอर्थ ไลท์ติ้ง จำกัด	26,000	3,500	(8,000)	-	21,500
Mindmap Commtech Inc.	18,992	-	-	(135)	18,857
บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด	-	28,000	-	-	28,000
บริษัท เซอร์เวย์ซิสเทม จำกัด	-	3,087	-	-	3,087
รวม	57,757	34,587	(8,000)	(135)	84,209
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24,204)	(12,724) ⁽¹⁾	-	135	(36,793)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	33,553	21,863	(8,000)	-	47,416

⁽¹⁾ เป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมกับบริษัท ฟอर्थ ไลท์ติ้ง จำกัด จำนวน 1.3 ล้านบาท และบริษัท ฟอर्थ มิเตอร์ จำกัด จำนวน 11.4 ล้านบาท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	83,688	81,530	40,603	40,139
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,635	2,058	1,467	1,069
รวม	87,323	83,588	42,070	41,208

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ข้อ 39

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	19,334	17,560	202	200
เงินฝากธนาคาร	716,398	646,885	31,265	107,326
เงินสดในเครื่องให้บริการอัตโนมัติ	24,026	11,085	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	82,244	91,543	-	-
รวม	842,002	767,073	31,467	107,526

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.4 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.10 ถึง 0.60 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้ของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทย่อย”) ประกอบด้วย

- ก) เงินฝากธนาคารจำนวน 2.3 ล้านบาท (2565: 0.7 ล้านบาท) เป็นการดำรงเงินฝากธนาคารขั้นต่ำสำหรับเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าของบริษัทย่อย ซึ่งเป็นไปตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่อง “การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจการให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์” โดยบริษัทย่อยจะต้องฝากเงินที่ได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าไว้เป็นเงินสดที่ธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งไม่ต่ำกว่ามูลค่ายอดคงค้างของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า



ข) เงินฝากธนาคารจำนวน 79.9 ล้านบาท (2565: 90.9 ล้านบาท) เป็นเงินฝากธนาคารที่บริษัทย่อยจะต้องดำรงไว้ให้เพียงพอในแต่ละวันสำหรับการให้บริการรับฝากเงิน รับชำระเงิน และเติมเงิน ในฐานะที่บริษัทย่อยเป็นตัวแทนของธนาคารพาณิชย์หลายแห่งในการให้บริการดังกล่าว

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ				
ค้างชำระ	73,545	-	73,698	99,992
ไม่เกิน 3 เดือน	5,606	-	2,467	189
3 - 6 เดือน	7,314	-	1,521	-
6 - 12 เดือน	-	742	-	742
มากกว่า 12 เดือน	25,677	45,676	37,213	57,291
รวม	112,142	46,418	114,899	158,214
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(41,779)	(3,705)	(48,784)	(12,783)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	70,363	42,713	66,115	145,431
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ				
ค้างชำระ	482,074	873,580	45,385	181,157
ไม่เกิน 3 เดือน	228,375	320,529	13,512	144,435
3 - 6 เดือน	24,269	69,928	4,788	61,867
6 - 12 เดือน	5,624	11,537	78	60
มากกว่า 12 เดือน	104,818	791,089	23,462	30,836
รวม	845,160	2,066,663	87,225	418,355
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(95,391)	(93,603)	(7,564)	(8,201)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	749,769	1,973,060	79,661	410,154
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	820,132	2,015,773	145,776	555,585

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
ลูกหนี้อื่น	1,822	1,087	8,003	1,714
เงินทศรอง	-	308	840	604
รายได้ค้างรับ	742	894	2,345	2,089
ดอกเบี้ยค้างรับ	35	518	5,057	4,525
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(4,888)	(3,434)
ดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	35	518	169	1,091
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,599	2,807	11,357	5,498

<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ลูกหนี้อื่น	98,481	125,856	2,220	2,220
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,875)	(4,880)	(2,220)	(2,220)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	91,606	120,976	-	-
ลูกหนี้อื่น - ตัวแทนบริการ	757,971	689,019	-	-
เงินทศรอง	41,772	42,587	20,970	20,970
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,902)	(41,498)	(20,946)	(20,946)
เงินทศรอง - สุทธิ	870	1,089	24	24
รายได้ค้างรับ	132,684	137,438	1,518	689
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,686)	(4,685)	(686)	(686)
รายได้ค้างรับ - สุทธิ	127,998	132,753	832	3
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	978,445	943,837	856	27
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	981,044	946,644	12,213	5,525
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,801,177	2,962,417	157,989	561,110

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	(97,308)	(93,456)	(20,984)	(25,582)
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(44,180)	(9,353)	(35,364)	-
ตัดจำหน่าย	705	1,800	-	-
กลับรายการ	2,946	3,720	-	4,598
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	668	(19)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(137,170)	(97,308)	(56,348)	(20,984)

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น			
			มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>
วัตถุดิบ	944,635	1,024,603	(251,789)	(220,907)	692,846	803,696
งานระหว่างทำ	129,546	123,123	(10,063)	(9,587)	119,483	113,536
สินค้าสำเร็จรูป	1,059,062	1,162,007	(264,958)	(251,152)	794,104	910,855
สินค้าระหว่างทาง	38,963	134,678	-	-	38,963	134,678
งานโครงการระหว่างทำ	194,119	138,196	(7,689)	(7,689)	186,430	130,507
รวมสินค้าคงเหลือ	2,366,325	2,582,607	(534,499)	(489,335)	1,831,826	2,093,272

(หน่วย: พันบาท)

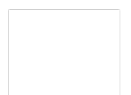
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น			
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
วัตถุดิบ	168,544	171,526	(147,669)	(164,503)	20,875	7,023
งานระหว่างทำ	6,986	7,298	(4,646)	(4,657)	2,340	2,641
สินค้าสำเร็จรูป	232,705	217,710	(114,963)	(116,975)	117,742	100,735
งานโครงการระหว่างทำ	194,119	138,196	(7,689)	(7,689)	186,430	130,507
รวมสินค้าคงเหลือ	602,354	534,730	(274,967)	(293,824)	327,387	240,906

รายการเคลื่อนไหวของรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	(489,335)	(480,353)	(293,824)	(311,510)
บันทึกเพิ่ม	(91,330)	(46,650)	(5,053)	(15,908)
โอนกลับเนื่องจากการตัดจำหน่าย				
สินค้ำที่เสียหายและล้าสมัย	43,790	37,485	23,910	33,594
กลับรายการ	2,376	183	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(534,499)	(489,335)	(274,967)	(293,824)

กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย



10. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญา					
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ปี		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	230,311	110,255	123,519	136,298	353,830	246,553
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	3,611	3,852	-	-	3,611	3,852
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,349)	(25,372)	(21,307)	(24,285)	(61,656)	(49,657)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	193,573	88,735	102,212	112,013	295,785	200,748

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ยอดคงเหลือดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ระหว่างร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 25 ต่อปี (2565: ร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 25 ต่อปี) และอายุสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 8 ปี (2565: 1 ปี ถึง 8 ปี) โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมแก้ตัวแทนบริการและเงินให้กู้ยืมส่วนบุคคลแยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน	290,337	183,496
ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	6,281	18,338
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	5,396	27,485
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	11,422	5,760
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	40,394	11,474
รวม	353,830	246,553
บวก: รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	3,611	3,852
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(61,656)	(49,657)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	295,785	200,748
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(193,573)	(88,735)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	102,212	112,013

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	200,748
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	230,192
รับชำระระหว่างปี	(122,915)
ดอกเบี้ยค้างชำระ	(241)
บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,999)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	295,785
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(193,573)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	102,212

11. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนแยกตามประเภทลูกหนี้ได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	29,203	46,688	28,159	35,292
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	143,679	56,966	143,679	56,966
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	172,882	103,654	171,838	92,258

ยอดคงเหลือและการเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	98,945	88,597	88,945	27,395	187,890	115,992
หัก: รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(5,382)	(3,938)	(1,925)	(1,918)	(7,307)	(5,856)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	93,563	84,659	87,020	25,477	180,583	110,136
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,701)	(5,180)	-	(1,302)	(7,701)	(6,482)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	85,862	79,479	87,020	24,175	172,882	103,654

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ		รวม	
	ภายในหนึ่งปี		เกินหนึ่งปี			
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	88,945	73,326	88,945	22,521	177,890	95,847
หัก: รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(3,976)	(1,355)	(1,925)	(1,717)	(5,901)	(3,072)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่าย						
ตามสัญญา	84,969	71,971	87,020	20,804	171,989	92,775
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(151)	(517)	-	-	(151)	(517)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	84,818	71,454	87,020	20,804	171,838	92,258

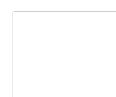
การเปลี่ยนแปลงของบัญชีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	103,654	92,258
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	177,844	177,844
รับชำระระหว่างปี	(112,932)	(102,786)
รับรู้รายได้ดอกเบี้ย	5,534	4,156
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,218)	366
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	172,882	171,838
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(85,862)	(84,818)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	87,020	87,020

12. สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าทำสัญญาตกลงซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ อะไหล่และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“สบาย”) ในมูลค่าสัญญารวมไม่เกิน 340 ล้านบาท โดยจะแบ่งชำระเป็นสองงวด งวดละ 170 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้รับชำระเงินทั้งสองงวดเรียบร้อยแล้ว

บริษัทย่อยได้ทยอยส่งมอบเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติให้กับ “สบาย” จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าตามบัญชีรวมจำนวน 249.5 ล้านบาท



ต่อมาเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 บริษัทย่อยและบริษัท พลาสติก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“พลาสติก”) (บริษัทย่อยของ “สบาย”) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงยกเลิกสัญญาซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 โดยบริษัทย่อยตกลงคืนเงินให้แก่ “พลาสติก” ตามมูลค่าผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติที่ไม่สามารถส่งมอบได้รวมจำนวน 17.8 ล้านบาท

และในวันเดียวกัน บริษัทย่อยได้ลงนามบันทึกซื้อขายเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ อะไหล่และระบบโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สบาย คอนเน็กซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“สบาย คอนเน็กซ์”) (บริษัทย่อยของ “สบาย”) ในมูลค่าสัญญารวม 17.8 ล้านบาท โดย “สบาย คอนเน็กซ์” จะชำระค่าสินทรัพย์แก่บริษัทย่อยภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันส่งมอบ และบริษัทย่อยจะต้องส่งมอบสินทรัพย์ดังกล่าวให้แก่ สบาย คอนเน็กซ์ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทจึงยังคงจัดประเภทสินทรัพย์เหล่านี้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายภายใน 6 เดือน

13. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากธนาคารพาณิชย์ในการเบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

- ก) เงินฝากธนาคารจำนวน 9.4 ล้านบาท (2565: จำนวน 0.5 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ในนามบริษัทย่อย ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ จำนวน 9.4 ล้านบาท (2565: 0.5 ล้านบาท)
- ข) เงินฝากธนาคารจำนวน 25 ล้านบาท (2565: จำนวน 25 ล้านบาท) เป็นเงินฝากที่ธนาคารพาณิชย์จำนวนสองแห่งกำหนดให้บริษัทย่อยต้องดำรงเงินฝากออมทรัพย์ขั้นต่ำไว้ทุกขณะจนกว่าสัญญาการเป็นตัวแทนของธนาคารพาณิชย์ในการให้บริการรับฝากเงินผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติของบริษัทย่อยจะสิ้นสุดลง

14. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่</u>				
<u>บริษัทจดทะเบียน</u>				
บริษัท โอดีน พาวเวอร์ จำกัด	25,000	25,000	25,000	25,000
บริษัท บ็อกซ์24 จำกัด ⁽¹⁾	-	-	-	-
รวม	25,000	25,000	25,000	25,000

⁽¹⁾ ถือหุ้นโดยบริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด

15. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

15.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		(หน่วย: พันบาท)	
							เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ								
บริษัท พอร์ท เวนดิง จำกัด	644,500	563,000	-	-	644,500	563,000	68,820	-
บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	396,223	396,223	-	-	396,223	396,223	134,696	158,466
บริษัท พอร์ท อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ “บริษัท พอร์ท อีเอ็มเอส จำกัด”)	350,000	350,000	-	-	350,000	350,000	280,000	141,875
บริษัท จีเนิส ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด	200,056	200,056	-	-	200,056	200,056	185,000	65,000
Mindmap Commtech Inc.	76,764	76,764	(76,764)	(76,764)	-	-	-	-
บริษัท อีเลคทรอนิกส์ ซอร์ซ จำกัด	54,976	54,976	-	-	54,976	54,976	59,999	69,999
บริษัท พอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด	45,358	45,358	-	-	45,358	45,358	-	-
บริษัท พอร์ท คอนซัลติ้ง จำกัด	30,000	30,000	(30,000)	(30,000)	-	-	-	-
บริษัท พอร์ท โลจิสติกส์ จำกัด	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-	-
บริษัท พอร์ท มิเตอร์ จำกัด	18,000	18,000	(18,000)	(18,000)	-	-	-	-
บริษัท แอโร พอร์ท จำกัด	16,500	1,000	-	-	16,500	1,000	-	-
บริษัท พอร์ท คิวอนส์ จำกัด	3,750	1,504	-	-	3,750	1,504	-	-
กิจการร่วมค้า จีเนิส	1,400	1,400	-	-	1,400	1,400	97	380
บริษัท พอร์ท โกลบอล เมช จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ทีเอ ไอเอ็ม จำกัด”)	510	1,000	-	-	510	1,000	-	-
บริษัท กิจการร่วมค้า พอร์ท กรุ๊ป จำกัด	540	540	-	-	540	540	-	-
กิจการร่วมค้า พอร์ท จีเนิส	95	95	-	-	95	95	-	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท พอร์ท								
สมาร์ต เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)								
บริษัท พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท พอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท พอร์ท เวนดิง จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท พอร์ท								
สมาร์ต แคปปิตอล จำกัด								
บริษัท พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท จีเนิส								
ทราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด								
กิจการร่วมค้า จีเนิส	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจการร่วมค้า พอร์ท จีเนิส	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1,858,672	1,759,916	(124,764)	(124,764)	1,733,908	1,635,152	728,612	435,720

ก) บริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด (“ฟอรัท เวนดิง”)

ในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน ฟอรัท เวนดิงได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวนร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ตราไว้หรือเป็นจำนวน 165 ล้านบาท บริษัทฯและฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิสได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 81.5 ล้านบาท และ 83.5 ล้านบาท ตามลำดับ

ข) บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน) (“ฟอรัท อีเอ็มเอส”)

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของฟอรัท อีเอ็มเอส ครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

ข1) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของฟอรัท อีเอ็มเอสจากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท จำนวน 40,000,000 หุ้น เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท จำนวน 800,000,000 หุ้น

ข2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของฟอรัท อีเอ็มเอสจากเดิม 400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็น 560 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 320,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อจัดสรรสำหรับการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)

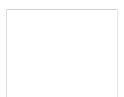
ข3) การแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน และให้เปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด” เป็น “บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน)”

ฟอรัท อีเอ็มเอสได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ เพิ่มทุนจดทะเบียน แปรสภาพบริษัท และเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

ค) บริษัท แอโร ฟอรัท จำกัด (“แอโร ฟอรัท”)

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ แอโร ฟอรัท ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท แอโร ฟอรัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 และได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ แอโร ฟอรัท มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวน 16.5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,650,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 650,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566 และได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



ง) บริษัท พอร์ท ดีวอนส์ จำกัด (“พอร์ท ดีวอนส์”)

ในปีปัจจุบัน พอร์ท ดีวอนส์ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวนร้อยละ 75 ของมูลค่าที่ตราไว้หรือเป็นจำนวน 3 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯจำนวน 2.25 ล้านบาทเรียบร้อยแล้ว

จ) บริษัท พอร์ท โกลบอล เมช จำกัด (“เดิมชื่อ “บริษัท ทีเอไอเอ็ม จำกัด”)

เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัท พอร์ท โกลบอล เมช จำกัด จำนวน 49,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 490,000 บาท ให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยบริษัทฯ ได้รับชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว และส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 51

ฉ) กิจการร่วมค้า พอร์ท จีเนียส (“พอร์ท จีเนียส”)

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมหุ้นส่วนผู้ร่วมค้าของพอร์ท จีเนียส มีมติอนุมัติการเลิกกิจการเนื่องจากพอร์ท จีเนียส ไม่มีการดำเนินงานในปัจจุบัน

15.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในระหว่างปี	
	2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	47	47	688	664	145	137	121	143
บริษัท พอร์ท เวนด์ จำกัด	40	40	458	408	94	107	44	-
บริษัท พอร์ท อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน)	12	12	56	85	11	24	40	3



15.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

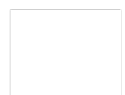
บริษัท	สินทรัพย์หมุนเวียน		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		หนี้สินหมุนเวียน		หนี้สินไม่หมุนเวียน	
	(หน่วย: ล้านบาท)							
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท								
เชอร์วิสต์ จำกัด (มหาชน)								
และบริษัทย่อย	1,422	1,309	1,315	1,524	1,463	1,594	103	112
บริษัท ฟอรั่ม เวนดิ่ง								
จำกัด	524	685	2,350	1,674	779	689	502	325
บริษัท ฟอรั่ม อีเอ็มเอส								
จำกัด (มหาชน)	1,476	2,174	481	465	1,058	1,588	257	231

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

บริษัท	รายได้รวม		กำไร		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	
	(หน่วย: ล้านบาท)							
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท								
เชอร์วิสต์ จำกัด (มหาชน)								
และบริษัทย่อย	2,255	2,474	299	302	-	-	299	302
บริษัท ฟอรั่ม เวนดิ่ง								
จำกัด	1,796	1,243	235	261	-	-	235	261
บริษัท ฟอรั่ม อีเอ็มเอส								
จำกัด (มหาชน)	3,718	4,586	141	366	-	7	141	373

สรุปรายการกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

บริษัท	กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		กระแสเงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	
	(หน่วย: ล้านบาท)							
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ฟอรั่ม สมาร์ท								
เชอร์วิสต์ จำกัด (มหาชน)								
และบริษัทย่อย	551	604	(152)	(347)	(404)	(318)	(6)	(60)
บริษัท ฟอรั่ม เวนดิ่ง								
จำกัด	488	334	747	(1,275)	236	896	(23)	(45)
บริษัท ฟอรั่ม อีเอ็มเอส								
จำกัด (มหาชน)	349	(52)	(54)	(87)	(264)	231	31	92



16. การร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันของกิจการร่วมค้าฟอรัท เซอร์เวย์ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน กิจการร่วมค้าฟอรัท เซอร์เวย์ ได้ลงนามเป็นผู้รับจ้างในสัญญาจ้างให้บริการกับกรมที่ดิน โดยกิจการร่วมค้าฟอรัท เซอร์เวย์ เป็นการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท เซอร์เวย์ซิสเทม จำกัด โดยภายใต้สัญญาร่วมค้าบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันในกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 51

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการทำงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,089	4	(3)	1,090
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,135	-	-	4,135
หนี้สินหมุนเวียน	2,610	3	(3)	2,610
หนี้สินไม่หมุนเวียน	790	-	-	790
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	947	-	-	947

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566				
เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการทำงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	3,132	3	-	3,135
ค่าใช้จ่ายรวม	(2,250)	(2)	-	(2,252)
กำไรจากการดำเนินงาน	882	1	-	883
ต้นทุนทางการเงิน	(93)	-	-	(93)
กำไรก่อนรายได้ภาษีเงินได้	789	1	-	790
รายได้ภาษีเงินได้	10	-	-	10
กำไรสำหรับปี	799	1	-	800

17. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

17.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

บริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วน เงินลงทุน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: พันบาท)
			ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		ค่าเผื่อการเสื่อมค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		
			2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	
(ลักษณะธุรกิจ)		2566 ร้อยละ	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัทร่วมที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ FPT Payment Technology JSC* (บริการรับชำระเงิน โดยเครื่องรับชำระเงิน อัตโนมัติ)	เวียดนาม	30	18,549	18,549	11,049	11,049	18,549	(7,500)	(7,500)	11,049	11,049
บริษัท ฟอรัท แกร์คิง ซีเอสเอ็ม จำกัด (จำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ) เงินลงทุนในการร่วมค้า	ไทย	34	10,199	10,199	28,407	27,870	10,199	-	-	10,199	10,199
Tao Bin Sdn. Bhd. (จำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ)	มาเลเซีย	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd (จำหน่ายเครื่องดื่มผ่านตู้จำหน่าย สินค้าอัตโนมัติ)	ออสเตรเลีย	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและบีเอ็มเอส (งานโครงการ)	ไทย	50	2,000	2,000	-	14,151	2,000	(2,000)	-	-	2,000
บริษัทร่วมที่ถือหุ้น โดยบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ไทย	50	500	-	500	-	-	-	-	-	-
บริษัท ฟอรัท สมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (ให้บริการและจำหน่ายสินค้าผ่านเครื่อง จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ)											
รวม			31,248	30,748	39,956	53,070	30,748	(9,500)	(7,500)	21,248	23,248

* อยู่ระหว่างดำเนินการเลิกบริษัท

ก) Tao Bin Sdn. Bhd.

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาร่วมค้า (Joint Venture and Shareholders Agreement) กับกลุ่มผู้ถือหุ้น (ไทยและมาเลเซีย) เพื่อดำเนินกิจการการบริหารจัดการและจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ “เต่าบิน” ในประเทศมาเลเซียภายใต้บริษัท Tao Bin Sdn. Bhd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศมาเลเซีย รวมถึงการเข้าทำสัญญา Trademark and Software License Agreement และ สัญญาขายผู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ (Product Supply Agreement) กับ Tao Bin Sdn. Bhd.

ตามที่ระบุในสัญญาร่วมค้า บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 10 ใน Tao Bin Sdn. Bhd. โดยไม่ต้องจ่ายชำระค่าหุ้น และหากมีการเพิ่มทุนในอนาคต สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ จะต้องยังคงเดิมโดยที่บริษัทฯ ไม่ต้องจ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน บริษัทฯ จัดประเภทเงินลงทุนใน Tao Bin Sdn. Bhd. ที่ได้รับมา เป็นเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าเนื่องจาก บริษัทฯ มีส่วนในการควบคุมร่วมกับกลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าวตามที่ระบุในสัญญาร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของ Tao Bin Sdn. Bhd. มีจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย

ข) Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2566 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาร่วมค้า (Joint Venture and Shareholders Agreement) กับบริษัท FTA Bev Pty Ltd (บริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศออสเตรเลีย) เพื่อดำเนินกิจการการบริหารจัดการและจำหน่ายเครื่องดื่มผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ “เต่าบิน” ในประเทศออสเตรเลียภายใต้บริษัท Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศออสเตรเลีย รวมถึงการเข้าทำสัญญา Trademark and Software License Agreement และ สัญญาขายผู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ (Product Supply Agreement) กับ Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd

ตามที่ระบุในสัญญาร่วมค้า บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 10 ใน Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd โดยไม่ต้องจ่ายชำระค่าหุ้น และหากมีการเพิ่มทุนในอนาคต สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ จะต้องยังคงเดิมโดยที่บริษัทฯ ไม่ต้องจ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน บริษัทฯ จัดประเภทเงินลงทุนใน Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd ที่ได้รับมา เป็นเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าเนื่องจากบริษัทฯ มีส่วนในการควบคุมร่วมกับผู้ถือหุ้นดังกล่าว ตามที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของ Flying Turtle Beverage (Australia) Pty Ltd มีจำนวน 100 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์ออสเตรเลีย

ง) บริษัท ฟอรัท สมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2565 บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) และบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ฟอรัท สมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (บริษัทดังกล่าวถือเป็นบริษัทร่วมของบริษัทย่อย) กับกระทรวงพาณิชย์ โดยบริษัทย่อยถือหุ้นในบริษัท ฟอรัท สมาร์ท สบาย เทคโนโลยี จำกัด จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน ต่อมาเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 บริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

17.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทได้รับระหว่างปี	
	2566	2565	2566	2565
บริษัท ฟอรัท แทร็คกิ้ง ซีเอสเต็ม จำกัด	10,736	11,415	10,199	10,199
กิจการร่วมค้า ฟอรัทและชิบอินชอย	(14,151)	4,537	-	-
รวม	(3,415)	15,952	10,199	10,199

17.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน/กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บริษัท ฟอรัท แทร็คกิ้ง ซีเอสเต็ม จำกัด		กิจการร่วมค้า ฟอรัทและชิบอินชอย	
	2566	2565	2566	2565
ทุนชำระแล้ว	30	30	4	4
สินทรัพย์รวม	130	121	97	139
หนี้สินรวม	53	45	176	111
รายได้รวม	138	118	60	271
กำไร (ขาดทุน)	30	34	(108)	9

18. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดินและส่วน		รวม	ที่ดินและส่วน		รวม
	ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร		ปรับปรุงที่ดิน	สำนักงานให้เช่า	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ราคาทุน	437,656	24,812	462,468	1,092,187	764,766	1,856,953
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,375)	(6,375)	(3,644)	(218,404)	(222,048)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	437,656	18,437	456,093	1,088,543	546,362	1,634,905
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
ราคาทุน	448,062	24,813	472,875	1,005,307	343,204	1,348,511
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(350)	(5,100)	(5,450)	(885)	(193,215)	(194,100)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	447,712	19,713	467,425	1,004,422	149,989	1,154,411

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

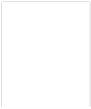
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	467,425	101,624	1,154,411	817,693
ซื้อเพิ่ม	-	349,619	-	349,619
ค่าเสื่อมราคา	(925)	(1,580)	(27,948)	(12,901)
โอนเข้า (ออก) จากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(10,407)	17,762	508,442	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	456,093	467,425	1,634,905	1,154,411

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีจำนวน 452 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและมีจำนวน 1,837 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้เกณฑ์วิธีต้นทุนจากการเปลี่ยนแทน (Replacement Approach) และรายได้ (Income Approach) สำหรับอาคารและอาคารสำนักงานให้เช่า

19. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)									
งบการเงินรวม									
		อาคารและ		เครื่องจักร		เครื่องมือและ		สินทรัพย์	
ส่วนปรับปรุง		ส่วนปรับปรุง		เครื่องจักร		เครื่องมือและ		สินทรัพย์	
ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	ที่ดิน	เครื่องจักร	อุปกรณ์	อุปกรณ์	ยานพาหนะ	ระหว่าง	รวม
								ก่อสร้าง	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565									
ซื้อเพิ่ม	784,631	608,829	1,515	547,571	3,275,814	346,947	146,022	8,716	5,720,045
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	3,041	-	90,202	1,329,668	28,095	14,102	171,300	1,636,408
โอนเข้า (ออก)	-	(3,982)	-	(7,069)	(13,547)	(8,694)	(5,638)	-	(38,930)
โอนไปสังหาริมทรัพย์	-	-	-	-	70	-	-	(70)	-
เพื่อ									
การลงทุน									
ผลต่างจากการแปลงทางการเงิน	(14,757)	(3,370)	-	-	-	-	-	-	(18,127)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	(122)	(44)	-	-	(166)
ซื้อเพิ่ม	769,874	604,518	1,515	630,704	4,591,883	366,304	154,486	179,946	7,299,230
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	2,261	-	26,840	887,391	65,765	2,789	439,576	1,424,622
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(2,411)	(134,143)	(10,389)	(4,917)	-	(151,860)
โอนมาจากสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	440,124	86,880	-	2,060	(15,690)	35	(513,409)	-
ผลต่างจากการแปลงทางการเงิน	-	-	10,407	-	-	-	-	-	10,407
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	(122)	(43)	-	-	(165)
	769,874	1,046,903	98,802	655,133	5,347,069	405,947	152,393	106,113	8,582,234



	งบการเงินรวม							(หน่วย: พันบาท)	
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน		อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือและอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		
	ที่ดิน	ที่ดิน					รวม		
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	455	354,696	481,258	2,318,435	295,655	124,285	-	3,574,784
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	76	21,784	15,906	406,548	17,422	7,583	-	469,319
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(3,981)	-	(16,373)	(8,011)	(6,259)	-	(34,624)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนไป	-	-	-	-	-	-	-	-	(366)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(366)	-	-	-	-	-	(366)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	-	(99)	(38)	-	-	(137)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	531	372,133	497,164	2,708,511	305,028	125,609	-	4,008,976
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,108	35,631	23,397	478,662	18,793	8,586	-	568,177
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(2,368)	(109,344)	(9,566)	(4,683)	-	(125,961)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	-	(99)	(38)	-	-	(137)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	3,639	407,764	518,193	3,077,730	314,217	129,512	-	4,451,055



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม							
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง
รวม							
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
-	-	-	-	45,413	1,200	194	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							46,807
-	-	-	-	20,391	-	-	-
เพิ่มจนระหว่างปี							20,391
-	-	-	-	(4,158)	-	-	-
ลดลงระหว่างปี							(4,158)
-	-	-	-	(23)	(4)	-	-
ผลต่างจากการแปลงทางการเงิน							(27)
-	-	-	-	61,623	1,196	194	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							63,013
-	-	-	-	7,294	-	-	-
เพิ่มจนระหว่างปี							7,294
-	-	-	-	(491)	-	-	-
ลดลงระหว่างปี							(491)
-	-	-	-	(23)	(4)	-	-
ผลต่างจากการแปลงทางการเงิน							(27)
-	-	-	-	68,403	1,192	194	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							69,789
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
769,874	984	232,385	133,540	1,821,749	60,080	28,683	179,946
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565							3,227,241
769,874	95,163	639,139	136,940	2,200,936	90,538	22,687	106,113
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							4,061,391
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2565 (425 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิตและต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)							
2566 (367 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิตและต้นทุนการบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)							
รวม							
469,319							
568,177							



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
อาคารและ ส่วนปรับปรุง			เครื่องมือ และอุปกรณ์			อุปกรณ์ สำนักงาน			สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง
ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร				ยานพาหนะ			รวม
ราคาทุน									
207,404	147,843	40,277	220,656	87,266	38,727	3,112	745,285		
-	-	-	23,618	2,555	6,045	166,182	198,400		
-	(3,981)	(2)	(10,369)	(2,843)	(1,000)	-	(18,195)		
207,404	143,862	40,275	233,905	86,978	43,772	169,294	925,490		
-	-	-	25,966	4,401	-	433,226	463,593		
-	-	(83)	(25,481)	(1,905)	-	-	(27,469)		
-	-	-	-	-	-	(508,442)	(508,442)		
207,404	143,862	40,192	234,390	89,474	43,772	94,078	853,172		
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
-	95,996	40,277	184,278	80,507	34,775	-	435,833		
-	7,287	-	13,599	2,973	2,139	-	25,998		
-	(3,981)	(2)	(6,227)	(2,837)	(568)	-	(13,615)		
-	99,302	40,275	191,650	80,643	36,346	-	448,216		
-	7,109	-	13,906	2,729	2,091	-	25,835		
-	-	(83)	(6,655)	(1,752)	-	-	(8,490)		
-	106,411	40,192	198,901	81,620	38,437	-	465,561		

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
อาคารและ			สินทรัพย์			
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือ และอุปกรณ์	อุปกรณ์ สำนักงาน	ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	3	-	-	3
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	3	-	-	3
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	3	-	-	3
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	207,404	44,560	-	6,335	169,294	477,271
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	207,404	37,451	-	7,854	94,078	387,608
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2565 (3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการและต้นทุนรับเหมาโครงการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)						25,998
2566 (ทั้งหมดอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและการบริหาร)						25,835

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมียอดคงเหลือของอุปกรณ์ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 299 ล้านบาท (2565: 293 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยได้นำไปทำสัญญาขายและเช่าทรัพย์สินกลับคืนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 25 สัญญาขายและเช่าทรัพย์สินกลับคืนมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 30 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงเดือนพฤศจิกายน 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,764 ล้านบาท (2565: 2,124 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 307 ล้านบาท (2565: 304 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดินและอาคารซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 1,179 ล้านบาท (2565: จำนวน 687 ล้านบาท) ที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมได้ถูกแสดงรวมอยู่ในบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากเป็นที่ดินและอาคารที่ให้บริษัทย่อยเช่า

20. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้แก่ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566:		
ราคาทุน	247,855	30,030
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(139,517)	(24,116)
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	(7,595)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	100,743	5,914
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:		
ราคาทุน	229,103	27,142
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(112,866)	(23,318)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	116,237	3,824

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	116,237	112,549	3,824	3,974
ซื้อ	18,527	25,588	2,888	1,115
ค่าเผื่อการด้อยค่า	(7,595)	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(26,426)	(21,900)	(798)	(1,265)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	100,743	116,237	5,914	3,824

21. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

อัตราดอกเบี้ย

(ร้อยละต่อปี)

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3.00 - 3.70	2,931,200	3,766,118	1,656,200	1,993,118
ทรัสต์รีซีท	2.85	19,324	-	-	-
รวม		2,950,524	3,766,118	1,656,200	1,993,118

วงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นของกลุ่มบริษัทค้าประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินของงานโครงการส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ บริษัทค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามทีกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 39

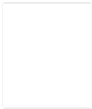
22. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
เจ้าหนี้การค้า	14,799	15,009	59,018	213,784
เจ้าหนี้อื่น	280	2	2,841	10,356
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	183	-	474	19
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,262	15,011	62,333	224,159
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
เจ้าหนี้การค้า	762,324	1,284,665	81,921	87,893
เจ้าหนี้อื่น	364,685	436,956	20,347	82,869
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	323,765	340,774	101,490	105,486
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,450,774	2,062,395	203,758	276,248
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,466,036	2,077,406	266,091	500,407

23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

เงินกู้	วงเงินกู้ (ล้านบาท)	เบิกใช้ (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินต้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: ล้านบาท)
					2566	2565	2566	2565	
(1)	105	105	อัตราดอกเบี้ยคงที่	รายเดือน เป็นระยะเวลา 60 เดือน (ตั้งแต่เดือนมกราคม 2562 ถึงธันวาคม 2566)	-	18,053	-	18,053	
(2)	200	200	อัตราดอกเบี้ยคงที่	รายเดือน เป็นระยะเวลา 33 เดือน (ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงตุลาคม 2566)	-	60,606	-	60,606	
(3)	200	200	อัตราดอกเบี้ยคงที่	รายไตรมาส เป็นระยะเวลา 11 ไตรมาส (ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 ถึงกันยายน 2567)	56,000	128,000	56,000	128,000	
(4)	420	406	อ้างอิง IM THOR บวกส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายเดือน เป็นระยะเวลา 48 เดือน (ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566 ถึงตุลาคม 2570)	388,864	115,367	388,864	115,367	
(5)	300	120	อ้างอิง IM BIBOR บวกส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายเดือน เป็นระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2566 ถึงมกราคม 2567)	10,000	120,000	-	-	
(6)	500	220	อัตรา MLR หักส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายเดือน เป็นระยะเวลา 60 เดือน (ตั้งแต่เดือนมกราคม 2566 ถึง ธันวาคม 2570)	220,000	-	-	-	
(7)	500	220	อัตรา MLR หักส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายเดือน เป็นระยะเวลา 60 เดือน (ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 ถึงมกราคม 2571)	161,550	-	-	-	
(8)	100	57	อัตราดอกเบี้ยคงที่ในปีแรก ปีที่ 2 และปีที่ 3 อ้างอิง Prime หัก ส่วนต่างตามที่ระบุในสัญญา ปีที่ 4 อ้างอิง Prime	รายเดือน เป็นระยะเวลา 72 เดือน (ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2567 ถึงกุมภาพันธ์ 2572)	56,900	-	-	-	
(9)	200	200	อ้างอิง IM THOR บวกส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายเดือน เป็นระยะเวลา 36 เดือน (ตั้งแต่เดือนกันยายน 2566 ถึงกันยายน 2569)	177,800	-	177,800	-	
(10)	500	400	อ้างอิง IM THOR บวกส่วนต่าง ตามที่ระบุในสัญญา	รายไตรมาส เป็นระยะเวลา 16 ไตรมาส (ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2567 ถึงกันยายน 2570)	400,000	-	400,000	-	
รวม					1,471,114	442,026	1,022,664	322,026	
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					(545,530)	(278,159)	(327,680)	(168,159)	
เงินกู้ระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					925,584	163,867	694,984	153,867	



ตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้ให้คำมั่นที่จะไม่นำทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทไปก่อภาระผูกพันตลอดอายุสัญญาเงินกู้ยืม นอกจากนี้ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ อัตราส่วนหมุนเวียน ซึ่งรวมถึงข้อกำหนดในการจ่ายเงินปันผล การก่อภาระหนี้ และการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทุนหมุนเวียน และเงื่อนไขที่กำหนดให้ต้องมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมกับลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลังแล้วจะต้องมากกว่าจำนวนหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นรวมกับเจ้าหนี้การค้า ตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้หนึ่งสัญญา (วงเงินกู้ 9) อย่างไรก็ตามในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับจดหมายอนุมัติผ่อนปรนเงื่อนไขดังกล่าวจากผู้ให้กู้ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ จึงได้จัดประเภทเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 100 ล้านบาท (2565: 985 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 100 ล้านบาท (2565: 305 ล้านบาท))

24. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 2 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 2 - 14 ปี)

24.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	ป้ายโฆษณา	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
1 มกราคม 2565	3,751	108,199	285	14,956	28,283	155,474
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	-	66,585	-	26,081	-	92,666
ยกเลิกสัญญา	-	(948)	-	-	-	(948)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญา	-	(899)	-	(3,306)	(4,094)	(8,299)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(206)	(27,094)	(227)	(8,538)	(5,417)	(41,482)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
31 ธันวาคม 2565	3,545	145,843	58	29,193	18,772	197,411
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	72,363	25,447	360	51,317	-	149,487
ยกเลิกสัญญา	-	(7,083)	-	(2,442)	-	(9,525)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(206)	(36,502)	(150)	(15,116)	(4,593)	(56,567)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
31 ธันวาคม 2566	75,702	127,705	268	62,952	14,179	280,806

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	62,737	1,898	64,635
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	972	-	972
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญา	-	112	112
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,701)	(1,461)	(7,162)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	58,008	549	58,557
รับรู้เพิ่มระหว่างปี	1,676	-	1,676
ยกเลิกสัญญา	(357)	-	(357)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6,096)	(549)	(6,645)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	53,231	-	53,231

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566 บริษัท พอร์ท เอ็มอาร์โอ เซอร์วิส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เข้าทำสัญญากับ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) จำนวนรวม 3 ฉบับ ได้แก่ (1) สัญญาเช่าที่ดิน ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง มีกำหนดระยะเวลาเช่า 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เริ่มประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (2) สัญญาอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินเพื่อการก่อสร้างศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) ณ ท่าอากาศยานดอนเมืองมีกำหนดระยะเวลา 2 ปี ตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา และ (3) สัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง มีกำหนดระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เริ่มประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน

ภายใต้สัญญา 3 ฉบับดังกล่าว บริษัทย่อยจะต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้ในการประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (“ศูนย์ซ่อมบำรุง”) ณ ท่าอากาศยานดอนเมืองโดยบริษัทย่อยเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้างดังกล่าว และเมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จบริษัทย่อยจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่กระทรวงการคลัง โดยบริษัทย่อยจะได้รับสิทธิในการใช้ประโยชน์บนสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการประกอบกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงโดยบริษัทย่อยจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการศูนย์ซ่อมบำรุง รวมทั้งจะต้องแบ่งส่วนแบ่งรายได้จากกิจการศูนย์ซ่อมบำรุงให้แก่ ทอท. ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

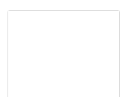
24.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	380,528	225,871	64,894	70,433
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(89,147)	(28,094)	(12,712)	(15,033)
รวม	291,381	197,777	52,182	55,400
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(56,484)	(43,996)	(5,080)	(4,984)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	234,898	153,781	47,102	50,416

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	197,777	148,109	55,400	59,104
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	149,487	92,666	1,676	972
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญา	-	(8,476)	-	112
ยกเลิกสัญญา	(9,838)	(959)	(348)	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	8,573	5,719	2,421	2,550
จ่ายค่าเช่า	(54,618)	(39,282)	(6,967)	(7,338)
ยอดคงเหลือปลายปี	291,381	197,777	52,182	55,400

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 42.1 ภายใต้วหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง



24.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	56,567	41,482	6,645	7,162
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,573	5,719	2,421	2,550
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	111,015	38,157	8,931	3,060
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่ง				
สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	4,414	587	-	8

25. หนี้สินทางการเงินอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2566	2565
<u>หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น</u>		
หนี้สินตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,197	150
หนี้สินตามสัญญาขายและเช่ากลับคืน		
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาขายและเช่าทรัพย์สินกลับคืน	88,235	74,315
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดจำหน่าย	(11,379)	(11,700)
	76,856	62,615
รวมหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	78,053	62,765
<u>หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น</u>		
หนี้สินตามสัญญาขายและเช่าทรัพย์สินกลับคืน		
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาขายและเช่าทรัพย์สินกลับคืน	250,483	280,716
หัก: ดอกเบี้ยรอตัดจำหน่าย	(14,549)	(20,542)
	235,934	260,174
รวมหนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	235,934	260,174
รวมหนี้สินทางการเงิน	313,987	322,939

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามหนี้สินทางการเงินอื่นเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 42.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินทางการเงินอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	322,939
เพิ่มขึ้น	62,208
รับรู้ดอกเบี้ยจ่าย	13,707
จ่ายชำระหนี้สิน	(85,915)
ลดลงจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,048
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	313,987

26. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	155,617	166,868	44,803	45,624
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,551	13,299	3,045	3,177
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,335	2,636	1,350	689
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน				
ประชากรศาสตร์	-	2,549	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	(30,241)	-	(5,576)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงประสิทธิภาพ	-	3,235	-	889
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(4,794)	(2,729)	(984)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	164,709	155,617	48,214	44,803

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 24.5 ล้านบาท (2565: 19.7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12 - 23 ปี (2565: 12 - 23 ปี) (เฉพาะของบริษัทฯ: 12 ปี (2565: 12 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด	3.1 - 4.1	3.1 - 4.1	3.1	3.1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	6.0	6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.0 - 34.4	1.0 - 34.4	6.7 - 28.7	6.7 - 28.7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

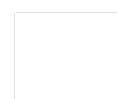
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(15,739)	18,656	(3,030)	3,532
อัตราการขึ้นเงินเดือน	19,607	(17,107)	3,819	(3,347)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(12,678)	19,560	(5,138)	6,410

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(14,756)	17,535	(3,056)	3,553
อัตราการขึ้นเงินเดือน	16,912	(14,543)	3,361	(2,956)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(13,542)	16,588	(4,531)	5,611

27. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว



28. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การจำแนกรายได้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
รายได้จากการขายสินค้า	5,067,229	5,131,686	1,014,898	1,631,334
รายได้จากการรับเหมาโครงการ	841,594	657,005	679,462	361,547
รายได้จากการให้เช่าและบำรุงรักษาอุปกรณ์	883,252	896,762	592,159	607,506
รายได้จากการให้บริการ	687,448	555,158	9,161	5,277
รายได้จากการให้บริการผ่านเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	1,606,285	1,669,815	-	-
รายได้ผลตอบแทนจากการให้บริการเติมเงินโทรศัพท์				
ระบบเติมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์อื่น ๆ	405,739	520,603	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	9,491,547	9,431,029	2,295,680	2,605,664
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	7,766,701	7,877,262	1,024,059	1,636,611
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	1,724,846	1,553,767	1,271,621	969,053
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	9,491,547	9,431,029	2,295,680	2,605,664

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,449,829	1,104,529	241,734	221,050
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	652,096	534,279	61,226	47,328
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,807,808	3,556,475	38,509	11,680
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	96,522	(379,996)	(14,683)	301,148
ส่วนแบ่งผลประโยชน์ให้ผู้แทนบริการ	943,585	1,059,105	-	-
ค่าธรรมเนียมธนาคารจากการให้บริการโอนเงิน	170,267	201,458	-	-
ค่าบริการระบบรับส่งข้อมูล	79,402	81,984	-	-
ค่าซ่อมแซมเครื่องรับชำระเงินอัตโนมัติ	31,592	34,034	-	-

30. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	202,049	278,871	95	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีก่อน	(2,430)	850	-	201
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(29,264)	(48,318)	(9,956)	(4,972)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	170,355	231,403	(9,861)	(4,771)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการ				
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	4,783	-	937



รายการกระหนบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	976,808	1,256,613	789,913	494,377
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	195,362	251,323	157,983	98,875
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(2,430)	850	-	201
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รายการตัดบัญชี	6,437	2,265	2,865	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน				
ซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(15,959)	(3,266)	(7,532)	(1,380)
ผลกระทบจากการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม	(8,381)	2,272	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน	-	2,503	-	2,503
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	9,415	8,257	3,488	2,224
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	-	8,890	-	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,698)	(1,916)	(427)	(322)
เงินปันผลรับที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(147,762)	(89,184)
รายได้ที่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	25,071	1,724	25,071	1,724
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(43,708)	(19,940)	(43,534)	(19,940)
ขาดทุนทางภาษีที่ใช้ประโยชน์ในระหว่างปี	(748)	(26,315)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้ประโยชน์	7,567	3,536	-	-
อื่นๆ	(573)	1,220	(13)	528
รวม	(4,674)	(22,041)	(163,177)	(102,467)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	170,355	231,403	(9,861)	(4,771)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

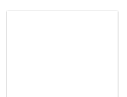
	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	32,466	21,743	9,508	2,557
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	102,931	95,476	53,456	58,765
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	19,330	4,725	6,400	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	129,261	126,611	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	32,390	30,590	9,643	8,961
ประมาณการหนี้สิน	5,880	4,081	2,710	748
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,169	6,061	1,745	-
ขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	9,685	12,160	9,685	12,160
รวม	339,112	301,447	93,147	83,191

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 25 ล้านบาท (2565: 18 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้ ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ในปี 2567 ถึง 2571

31. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

บัตรส่งเสริมเลขที่	เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	วันที่เริ่มใช้สิทธิ
บริษัทฯ			
66-1469-1-00-2-0	- กิจการวิจัยและพัฒนาเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนา เป็นระยะเวลา 1 ปี - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี	- ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ
บริษัทย่อย			
62-1342-1-04-1-2	- ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA) ชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์สำเร็จรูป PABX และ Telephone set	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต จนถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2568 - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2568 - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	- 3 ธันวาคม 2562
66-1630-2-00-1-0	- ผลิตตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและซ่อมแซมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติที่บริษัทย่อยผลิตเอง	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 5 ปี - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุเป็นระยะเวลา 1 ปี	- ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ
66-1720-2-00-1-0	- ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA) และ Network Device	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 3 ปี สำหรับการผลิต PCBA และ 5 ปี สำหรับการผลิต Network Device - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุเป็นระยะเวลา 1 ปี	- 27 ธันวาคม 2566
66-1126-2-00-1-0	- ซ่อมบำรุงอากาศยาน (ขนาดน้ำหนักไม่เกิน 5,700 กิโลกรัม) ประเภท 3.18.1.3 กิจการซ่อมอากาศยาน หรือชิ้นส่วน	- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลา 8 ปี - ได้รับลดหย่อนอากรขาเข้าร้อยละ 90 ของอัตราปกติสำหรับวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นที่นำเข้ามาใช้ในการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศเป็นเวลา 1 ปี	- ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ

รายได้ของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน



32. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีสุทธจากหุ้นสามัญซื้อคืน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	572,561	774,899	799,774	499,148
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	935,375	935,375	935,375	935,375
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.61	0.83	0.86	0.53

33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

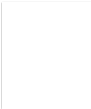
- 1) ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics manufacturing service business) เป็นส่วนงานที่ทำการจัดหา ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งงานสั่งผลิตและอุปกรณ์ทั่วไป
- 2) ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชันส์ (Enterprise solutions business) เป็นส่วนงานที่รับงาน โครงการ จัดหา จัดจ้างและวางระบบต่างๆ จากภาครัฐและภาคเอกชน
- 3) ธุรกิจสมาร์ทเซอร์วิส (Smart service business) เป็นส่วนงานที่ให้บริการธุรกรรมการเงินออนไลน์ จำหน่ายสินค้าและบริการผ่านตู้อัตโนมัติ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจอิมเมตส์ ¹⁾		ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์ โซลูชั่นส์ ²⁾		ธุรกิจสมาชิกราชเอสวีตส์ ³⁾		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		(หน่วย: ล้านบาท)
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	รวม
รายได้									
รายได้จากภายนอก	3,504	4,154	2,209	1,860	3,778	3,417	-	-	9,491
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,395	1,869	711	1,484	23	12	(2,129)	(3,365)	-
รวมรายได้	4,899	6,023	2,920	3,344	3,801	3,429	(2,129)	(3,365)	9,491
กำไรของส่วนงาน	511	802	698	537	1,046	951	-	-	2,255
รายได้ (กำไร/จ่าย) ที่ไม่ได้เป็นส่วน:									
รายได้ค่าอื่น									
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย									328
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(182)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม									(1,225)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(3)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(197)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									976
กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย									(170)
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									(234)
									572
									775



สินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์		ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์		ธุรกิจสามารถเซอร์วิส ³⁾		สินทรัพย์ที่ไม่ได้เป็นส่วน		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	(หน่วย: ล้านบาท)
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	291	247	79	52	2,703	2,366	388	477	601	86	4,062	3,228
สินทรัพย์อื่น ๆ	2,563	3,368	539	1,058	3,375	3,346	4,837	4,324	(4,254)	(3,938)	7,060	8,158
รวมสินทรัพย์	2,854	3,615	618	1,110	6,078	5,712	5,225	4,801	(3,653)	(3,852)	11,122	11,386

ข้อมูลเกี่ยวกับขงภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้แบ่งแยกตามภูมิศาสตร์ของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์		ธุรกิจเอ็นเตอร์ไพรส์		ธุรกิจสามารถเซอร์วิส ³⁾		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	(หน่วย: ล้านบาท)
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ประเทศไทย	2,644	3,408	2,867	3,344	3,798	3,429	(2,129)	(3,365)	7,180	6,816
ต่างประเทศ	2,255	2,615	53	-	3	-	-	-	2,311	2,615
รวม	4,899	6,023	2,920	3,344	3,801	3,429	(2,129)	(3,365)	9,491	9,431

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,035 ล้านบาท (2565: 2,362 ล้านบาท) ซึ่งมาจากส่วนงานธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

34. การปรับโครงสร้างธุรกิจ

ในไตรมาสที่ 2 ของปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้ทำการปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยการโอนธุรกิจซ่อมบำรุงอากาศยานของบริษัทฯ ไปให้แก่ บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทฯ ได้โอนสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน รวมทั้งพนักงานซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีรวมจำนวน 19.3 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย สินค้าคงเหลือจำนวน 2.0 ล้านบาท และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจจำนวน 17.3 ล้านบาท ให้แก่ บริษัท แอโร ฟอर्थ จำกัด ในราคารวม 19.3 ล้านบาท

35. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บางกอก แคปปิตอล จำกัด บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และบริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนล แอสเซทส์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากราชการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 15 ล้านบาท (2565: 10 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 4 ล้านบาท (2565: 4 ล้านบาท))

36. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565	280,593	0.30
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565	140,306	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		420,899	0.45
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566	346,087	0.37
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566	233,844	0.25
รวมเงินปันผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		579,931	0.62

37. หุ้นสามัญซื้อคืน/กำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

การซื้อหุ้นสามัญซื้อคืนและกำไรสะสมจัดสรรสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืน

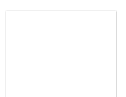
ในปี 2562 ถึงปี 2563 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ คืนตามโครงการซื้อหุ้นคืนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,625,300 หุ้น (มูลค่าตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) คิดเป็นร้อยละ 2.57 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดยมีมูลค่ารวม 152.2 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวนเงินประมาณ 152.2 ล้านบาทแล้ว

การลดทุนจดทะเบียนและการตัดหุ้นสามัญซื้อคืน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จำนวน 12.3 ล้านบาท จากจำนวน 480 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 960,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 467.7 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 935,374,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 24,625,300 หุ้นตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่าย โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2566 และได้โอนกลับกำไรสะสมที่ได้จัดสรรเป็นสำรองหุ้นสามัญซื้อคืนดังกล่าวจำนวน 152.2 ล้านบาทเป็นกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร

38. การลดทุนจดทะเบียน/การตัดหุ้นสามัญซื้อคืนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยจำนวน 13.4 ล้านบาท จากจำนวน 390.0 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 780,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นจำนวน 376.6 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 753,141,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญซื้อคืนจำนวน 26,858,700 หุ้นตามโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 เนื่องจากครบกำหนดระยะเวลาการจำหน่าย โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนการลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566



39. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565		2566		2565	
สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์								
อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำและสัญญาบริการ								
สัญญาเช่า	12.8	ล้านบาท	17.6	ล้านบาท	-		-	
สัญญาบริการ	3.0	ล้านบาท	6.0	ล้านบาท	-		1.9	ล้านบาท
รายจ่ายฝ่ายทุน								
สัญญาก่อสร้างอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	22.9	ล้านบาท	247.2	ล้านบาท	22.9	ล้านบาท	245.6	ล้านบาท
สัญญาซื้ออุปกรณ์	-		6.8	ล้านบาท	-		-	
	-		0.2	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	-		-	
	-		0.3	ล้านยูโร	-		-	
สัญญาซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4.3	ล้านบาท	5.2	ล้านบาท	-		-	
ภาระผูกพันอื่น								
สัญญาซื้อสินค้าและบริการ	691.0	ล้านบาท	1,166.6	ล้านบาท	396.1	ล้านบาท	900.5	ล้านบาท
	17.4	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	40.9	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	1.0	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	7.7	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา
	1.9	ล้านเยน	28.7	ล้านเยน	0.1	ล้านยูโร	-	
	0.8	ล้านยูโร	1.6	ล้านยูโร	-		-	
เลตเตอร์ออฟเครดิต	0.3	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	0.3	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	0.3	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา	0.3	ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา
	-		0.6	ล้านยูโร	-		-	
การค้าประกัน								
หนังสือค้ำประกันเจ้าหน้าที่การค้า	161.2	ล้านบาท	161.2	ล้านบาท	-		-	
หนังสือค้ำประกันงานโครงการ	1,061.2	ล้านบาท	1,052.0	ล้านบาท	895.8	ล้านบาท	730.6	ล้านบาท
หนังสือค้ำประกันระบบสาธารณสุขโลก	3.5	ล้านบาท	9.0	ล้านบาท	2.5	ล้านบาท	5.7	ล้านบาท
หนังสือค้ำประกันอื่น	5.0	ล้านบาท	-		5.0	ล้านบาท	-	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมในวงเงิน 1,479 ล้านบาท และ 287 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: จำนวน 1,771 ล้านบาท และ 287 ล้านบาท ตามลำดับ)

40. คดีความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564 ผู้รับเหมาช่วงงานโครงการแห่งหนึ่งเป็นโจทก์ยื่นฟ้องบริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในฐานะผู้ร่วมค้ำของกิจการร่วมค้า พอร์ตและยิบอินซอย (บริษัทร่วม) เป็นจำเลยต่อศาลฎีกาเมืองวิกตอเรีย ประเทศออสเตรเลีย โดยกล่าวหาว่า การบอกเลิกสัญญา IT Support Service ของบริษัทร่วมไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งมีการทำผิดข้อตกลงในสัญญาดังกล่าวอีกด้วย และเรียกร้องให้บริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันชำระค่าความเสียหายจำนวน 2.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาให้แก่ผู้รับเหมาช่วง

หลังจากที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันได้ศึกษารายละเอียดของคำฟ้องร้องดังกล่าวแล้ว จึงได้แต่งตั้งที่ปรึกษากฎหมายในประเทศออสเตรเลีย เพื่อหารือสำหรับแนวทางที่จะดำเนินการ เนื่องจากผู้รับเหมาช่วงงานโครงการดังกล่าวไม่สามารถทำงานและส่งงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาดังนั้น บริษัทร่วมจึงได้แจ้งยกเลิกสัญญา IT Support Service

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ศาลฎีกาเมืองวิกตอเรีย ประเทศออสเตรเลีย ได้มีคำสั่งให้บริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยกับผู้รับเหมาช่วงงานโครงการ โดยบริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันยินยอมชำระเงินจำนวน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งบริษัทร่วมได้รับรู้ค่าความเสียหายดังกล่าวเรียบร้อยแล้วในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ต่อมาเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดให้บริษัทร่วมเป็นผู้จ่ายชำระเงินจำนวน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 10.4 ล้านบาท และบริษัทร่วมได้จ่ายชำระเงินดังกล่าวให้แก่ผู้รับเหมาช่วงงานโครงการเรียบร้อยแล้ว

41. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรหรือขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท						
ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-	-	25	-	-	25

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ						
ล่วงหน้า	2	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	452	-	-	462

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรหรือขาดทุน						
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท						
ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-	-	25	-	-	25
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	1,837	-	-	1,343

42. เครื่องมือทางการเงิน

42.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนและเงินฝากกับสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่ละกลุ่มนั้นๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะจัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุนและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เงินฝากสถาบันการเงิน

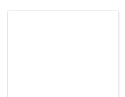
กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวไว้ในหัวข้อความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ตามลำดับ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

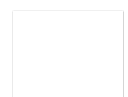
	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	842	-	842	0.15 - 1.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	1,801	1,801	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	-	-	-	-	3	3.00 - 3.30
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	114	114	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	194	102	-	-	-	296	5.00 - 25.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	86	87	-	-	-	173	3.00 - 3.16
	283	189	-	842	1,915	3,229	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2,951	-	-	-	-	2,951	3.00 - 3.70
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	1,466	1,466	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	56	-	-	1,415	-	1,471	3.20 - 3.80
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56	211	24	-	-	291	2.35-7.69
หนี้สินทางการเงินอื่น	78	236	-	-	-	314	3.45 - 4.67
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	559	559	-
	3,141	447	24	1,415	2,025	7,052	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดุลล			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	594	173	767	0.10 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	2,962	2,962	-
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	211	211	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	89	112	-	-	-	201	5.00 - 25.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	80	24	-	-	-	104	1.45 - 3.00
	169	136	-	594	3,346	4,245	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3,766	-	-	-	-	3,766	2.12 - 2.95
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	2,077	2,077	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	261	66	-	115	-	442	2.75 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	44	111	43	-	-	198	1.85 - 6.08
หนี้สินทางการเงินอื่น	63	260	-	-	-	323	3.45 - 4.10
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	-	-	-	-	599	599	-
	4,134	437	43	115	2,676	7,405	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	31	-	31	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	158	158	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	47	-	-	-	-	47	3.00 - 3.30
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	103	103	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	85	87	-	-	-	172	3.00 - 3.16
	132	87	-	31	261	511	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,656	-	-	-	-	1,656	3.00 - 3.66
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	266	266	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	56	-	-	967	-	1,023	3.20 - 3.80
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	23	24	-	-	52	2.22 - 4.76
	1,717	23	24	967	266	2,997	



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	107	1	108	0.10 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	561	561	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34	-	-	-	-	34	3.00 - 5.00
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	132	132	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าเงินทุน	71	21	-	-	-	92	1.85 - 3.00
	105	21	-	107	694	927	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,993	-	-	-	-	1,993	2.12 - 2.95
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	500	500	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	151	56	-	115	-	322	3.48 - 4.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	16	34	-	-	55	1.85 - 4.58
	2,149	72	34	115	500	2,870	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้า กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์		หนี้สิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ทางการเงิน		ทางการเงิน		ทางการเงินเฉลี่ย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	11.5	16.1	4.1	8.1	34.2233	34.4731
เยน	-	-	3.1	0.1	0.2423	0.2594
ยูโร	-	-	-	0.8	38.0334	36.6630

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

2566			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยน ตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	ครบกำหนด ตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.2	34.28 - 35.63	มกราคม 2567 - มิถุนายน 2567
2565			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยน ตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	ครบกำหนด ตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.7	34.02 - 34.28	กุมภาพันธ์ 2566 - เมษายน 2566

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนภายในกลุ่มบริษัทภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	414,200	2,536,324	-	-	2,950,524
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	1,466,036	-	-	1,466,036
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	545,530	925,584	-	1,471,114
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	90,350	263,685	26,493	380,528
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	89,432	250,483	-	339,915
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	558,977	-	-	-	558,977
	973,177	4,727,672	1,439,752	26,493	7,197,094

(หน่วย: พันบาท)

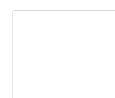
งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	160,000	3,606,118	-	-	3,766,118
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	2,077,406	-	-	2,077,406
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	278,158	163,867	-	442,025
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	51,132	126,688	48,051	225,871
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	74,465	280,716	-	355,181
เงินประกันรับจากผู้แทนบริการ	598,824	-	-	-	598,824
	758,824	6,087,279	571,271	48,051	7,465,425

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	414,200	1,242,000	-	-	1,656,200
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	266,091	-	-	266,091
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	327,680	694,984	-	1,022,664
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,345	31,698	25,851	64,894
	414,200	1,843,116	726,682	25,851	3,009,849

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	140,000	1,853,118	-	-	1,993,118
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	500,407	-	-	500,407
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	172,889	154,927	-	327,816
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4,921	16,541	33,874	70,433
	140,000	2,531,335	171,468	33,874	2,876,677



42.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

43. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.4:1 (2565: 2.5:1) และเฉพาะของบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.9:1 (2565: 2.0:1)

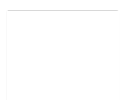
44. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน - การประกาศจ่ายเงินปันผล

- ก) วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พอร์ท แทร์คิง ซีเอสเอ็ม จำกัด (บริษัทร่วม) มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรและกำไรสุทธิประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท โดยมีกำหนดจ่ายในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567
- ข) วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พอร์ท เวนดิง จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและกำไรสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.65 บาท ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในระหว่างปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงินจำนวน 70 ล้านบาท และจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.15 บาทรวมเป็นเงินจำนวน 21 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลนี้ขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย
- ค) วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.36 บาท ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในระหว่างปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นเงินจำนวน 136 ล้านบาท และจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 136 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลนี้ขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

- ง) วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.47 บาท ทั้งนี้บริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในระหว่างปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นเงินจำนวน 234 ล้านบาท และจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.22 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 206 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลนี้ขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

45. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและ บริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายอรินทร์ แจ่มนารี เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายอรินทร์ แจ่มนารี กำกับไว้บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประธานกรรมการบริหาร



ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายอรินทร์ แจ่มนารี

ผู้อำนวยการฝ่ายการบัญชีและการเงิน



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

กรรมการบริษัท



นายสินท วรปัญญา

ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
อายุ 85 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- M.A. (Econ.), University of Wisconsin, USA, Cert. IMI, (Harvard, 1975)
- ปรินซ์นาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 24/2547

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 30/2530

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2563 – 2565 ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันชีวิต
- 2563 – 2565 ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันภัย
- 2563 – 2565 ประธานกรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์แคปปิตอล
- 2549 – 2565 ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยซัมมิต ฮาร์เนส
- 2552 – 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันชีวิต
- 2552 – 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์ประกันภัย
- 2552 – 2563 กรรมการบริษัท บมจ. อาคเนย์แคปปิตอล

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2549 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซร์ซ
- 2549 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม
- 2539 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ไทยวิจัยและฝึกอบรม

คณะกรรมการบริษัท

นายพงษ์ชัย อมตานนท์

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานกรรมการบริหาร
อายุ 60 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 30/2547

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 58
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน
(วตท.) รุ่นที่ 14

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 42.87 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บิดาของนายพิทรินทร์ อมตานนท์
- น้องชายของนายแกเล็ก อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานกรรมการบริหาร
บมจ.พอร์ค คอร์ปอเรชั่น
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหาร
บมจ. พอร์ค สมาร์ท เซอร์วิส
- 2562 – 2563 กรรมการตรวจสอบ
บมจ. การบินไทย

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอโร พอร์ค
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. โอดีน ฟาวเวอร์
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ค สมาร์ท แคปปิตอล
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ค เวนดี้
- 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ค โลเก็ตติ้ง
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ค คอนซัลตัง
- 2551 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อีเลคทรอนิกส์ เซอร์วิส
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ค มีเตอร์
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ค แกรีกกิ้ง ซีส์เต็ม
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ซีเนียส กราฟฟิค ซีส์เต็ม
- 2564 – 2566 กรรมการ องค์การเภสัชกรรม
- 2562 – 2565 กรรมการบริษัท บจก. พอร์ค อีเอ็มเอส

คณะกรรมการบริษัท



นางวิลาสินี พุทธิภรณ์ติ

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ 68 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- B.A. of Economics, East Texas State University, Texas, USA.
- MINI MBA อุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 134/2553
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 29/2561
- หลักสูตร Board that make a Difference (BMD) รุ่นที่ 8/2561

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง แพทยสภา รุ่น 3 ปรพ.3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 14
- หลักสูตร Capital Market Academy (CMA) สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตร กุญแจในการตกแต่งงบการเงิน อัปเดตสภาพเศรษฐกิจ ESG กับคาร์บอนไดออกไซด์ สำนักงาน บริษัท ฮี วาย จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
กรรมการบริษัท
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. โรงพยาบาลพระรามเก้า
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
กรรมการบริหาร
กรรมการความยั่งยืนของกิจการและ
บรรษัทภิบาล
บมจ. เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น
- 2558 – 2563 ที่ปรึกษา บมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์เซอร์วิส
คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2565 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสซีบี เทคเอ็กซ์
- 2561 – 2563 ที่ปรึกษา ธนาคารไทยพาณิชย์
- 2560 – 2563 ที่ปรึกษา บจก. เอสซีบี อเนกิส

คณะกรรมการบริษัท

นายกิตดา ศรีสังคม

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ 62 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 24 เมษายน 2566



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- M.A. (Economics), Keio University, Japan, 2530
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2527

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 87/2550

องค์กรอื่น ๆ

- CFA, CFA Institute, 2555
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 1
- Series-7 General Securities Examination, New York City, 2533
- หลักสูตร Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business. "The Role of Audit Committee"
- อบรมความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย (SET)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2566 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2565 – ปัจจุบัน ผู้ประสานงานด้านต่างประเทศ บมจ. เอเชียน ไฟย์โตซูติคอลส์
- 2563 – 2564 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO) บมจ. เอเชียน ไฟย์โตซูติคอลส์
- 2559 – 2561 กรรมการ Tap Oil Limited บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ออสเตรเลีย

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2552 – ปัจจุบัน Senior Advisor Northern Gulf Oil (Thailand) Co., Ltd.
- 2530 – ปัจจุบัน กรรมการ มูลนิธิกองทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา (EDF)

คณะกรรมการบริษัท



นายแกล็ก อมตานนท์

กรรมการบริษัท
อายุ 68 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปวช. สาขาการบัญชี วิทยาลัยเซตุน

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2547

องค์กรอื่น ๆ

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 6.19

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- พี่ชายนายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2531 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิส

คณะกรรมการบริษัท

นางพรทิพย์ เลิศทนงศักดิ์

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการการบริหารความเสี่ยง
อายุ 47 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 152/2561

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตร TAS19 คำนวณผลประโยชน์พนักงาน และ
TFRS9 ตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน
(สัมมนาออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams)
- หลักสูตร "Overall TFRS 9 and auditing excellence
2021"
- หลักสูตร Professional Skepticism โดยสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรการกำกับดูแลและการตรวจสอบด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ
- หลักสูตรมาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS ปี
2566 และประเด็นทางบัญชีที่น่าสนใจสำหรับบริษัท
จดทะเบียน
- หลักสูตรการตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทาง
การเงิน (TFRS9) การคำนวณ Fair Value และสัญญาเช่า
(TFRS16)
- อบรมจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2560 – ปัจจุบัน Audit Partner
บจก. เอเอสที มาสเตอร์

คณะกรรมการบริษัท



นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
กรรมการบริหาร

อายุ 62 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 30/2547

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 60
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
(วตท.) รุ่นที่ 23

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 2.56 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2566 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อาร์โอ เทค วอเตอร์ เฮ้าส์
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

คณะกรรมการบริษัท

นางมาทินี วันดีภิรมย์

กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ 62 ปี



วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 8 กรกฎาคม 2548

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 30/2547

องค์กรอื่น ๆ

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 2.65

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- พี่สาวภรรยาของนายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ฟอริค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

คณะกรรมการบริษัท



นางสาวนพรัตน์ ศิริพงษ์ปรีดา

กรรมการบริษัท
อายุ 49 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 23 เมษายน 2561

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 154/2561

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตร senior Leader of Team (Shell, 2013)
- หลักสูตร Women's Career Development
Program (Shell, 2013)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซลิส

คณะกรรมการบริษัท

นางสาวพิชามณูย์ อมตานนท์

กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
กรรมการบริหาร
อายุ 30 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ 12 พฤศจิกายน 2564



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2564

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตร Hot issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 0.12 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายพิทรนันท์ อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ
บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซร์ซ
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท คอนซัลติง
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท สมาร์ก แคปปิตอล
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท สมาร์ก ดิจิตอล
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท เวนดิง
- 2564 – 2565 กรรมการบริษัท บมจ. พอร์ท อีเอ็มเอส
- 2553 – 2566 Sr. Technology Consultant PWC Thailand

คณะผู้บริหาร



นายพงษ์ชัย อมตานนท์

ประธานกรรมการบริหาร

อายุ 60 ปี

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 30/2547

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 58
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน
(วตท.) รุ่นที่ 14

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 42.87 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บิดาของนายพิทรนันท์ อมตานนท์
- น้องชายของนายแกเล็ก อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหารความเสี่ยง
ประธานกรรมการบริหาร
บมจ.ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหาร
บมจ. ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส
- 2562 – 2563 กรรมการตรวจสอบ
บมจ. การบินไทย

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอโร ฟอร์ท
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ฟอร์ท สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ฟอร์ท เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. โอดีน พาวเวอร์
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ฟอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอร์ท เวนด์
- 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอร์ท ไลท์ติ้ง
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ฟอร์ท คอนซัลติ้ง
- 2551 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อีเลคทรอนิกส์ เซอร์วิส
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอร์ท มีเตอร์
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. ฟอร์ท แทรคกิ้ง ซีเอสเอ็ม
- 2545 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม
- 2564 – 2566 กรรมการ องค์การเภสัชกรรม
- 2562 – 2565 กรรมการบริษัท บจก. ฟอร์ท อีเอ็มเอส

คณะผู้บริหาร

นายชัชวิน พิพัฒน์โชติธรรม

กรรมการบริหารความเสี่ยง/
รองประธานกรรมการ
อายุ 51 ปี



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 288/2563

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 24

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2553 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง รองประธานกรรมการ บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ที คิว อาร์
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น
- 2562 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัค อีเอ็มเอส
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค สมาร์ท แคปปิตอล
- 2558 – 2565 กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค เวนดิง

คณะผู้บริหาร



นายพิทรนันท์ อมตานนท์

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ
อายุ 32 ปี

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- Master of MA Management, Imperial College London.
- Bachelor of Electrical & Electronic Eng, Imperial College London.

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 202/2566

องค์กรอื่น ๆ

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 0.12 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ลูกของนายพงษ์ชัย อมตานนท์,
- คู่สมรสของนางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ทีเอไอเอ็ม
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอโร ฟอรัค
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค ดีวอนส์
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค สมาร์ค ดิสทริบิวชั่น
- 2562 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บมจ. ฟอรัค อีเอ็มเอส
- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค มีเตอร์
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค สมาร์ค ดีจิตอล
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. ฟอรัค สมาร์ค แคปิตอล
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซีเอสเอ็ม

คณะผู้บริหาร

นางสาวพิชามณีย์ อมตานนท์

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ
อายุ 30 ปี



คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 188/2564

องค์กรอื่น ๆ

- หลักสูตร Hot issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

ร้อยละ 0.12 (นับรวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายพิทรนันท์ อมตานนท์

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ
บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. อีเลคทรอนิกส์ โซर्स
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท มิเตอร์
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท คอนซัลตัง
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พอร์ท ไลท์ติ้ง
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท สมาร์ท แคปปิตอล
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท สมาร์ท ดิจิตอล
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บจก. พอร์ท เวนดิง
- 2564 – 2565 กรรมการบริษัท บมจ. พอร์ท อีเอ็มเอส
- 2553 – 2566 Sr. Technology Consultant PWC Thailand

คณะผู้บริหาร



นายอรินทร์ แจ่มนารี

เลขานุการบริษัท/

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

อายุ 51 ปี

คุณวุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

องค์กรอื่น ๆ

- อบรมหัวข้อ “ประเด็นทางมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ กอก.”
- อบรมหัวข้อ “Advance Transfer Pricing”

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2560 – ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท
บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น
- 2551 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บมจ. ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทเปิดเผย



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า ประจำปี 2566

รายชื่อกรรมการ รายชื่อกรรมการ	บจก. อีเลคทรอนิกส์ ชอริง	บจก. จินเฮส กราฟฟิค ซิสเต็ม	กิจการร่วมค้า Genius	บมจ. ฟอรัค สมาร์ท เซอร์วิส	บจก. ฟอรัค ไลท์ติ้ง	บจก. ฟอรัค เวบติ้ง	Mindmap Commtch Inc.	บจก. ฟอรัค สมาร์ท แคปปิตอล	บจก. ฟอรัค สมาร์ท ดิจิตอล	บมจ. ฟอรัค ซีเอ็มเอส	บจก. ฟอรัค เอ็มอาร์โอ	บจก. ฟอรัค สมาร์ท ดิสทริบิวชั่น	บจก. แอร์ ฟอรัค	บจก. ฟอรัค ดีวอนส์	บจก. ฟอรัค โกลบอล เมฆ
นายสมิท วรรณัญญา	/	/													
นายพงษ์ชัย อมตานนท์	/	/	/	/, //	/	/, //	/, X	/			/	/	/		
นางรังษิ เลิศไตรภวัญญา			/				/								
นายแกเล็ก อมตานนท์	/, //														
นางมาทินี วันดีภิรมย์		/, //	/												
นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์		/, //	/												
นายพูนศักดิ์ ศิริพงศ์ปรีดา	/														
นางสาวพรรัตน์ ศิริพงศ์ปรีดา	/, //														
นายสิทธิโชค อมตานนท์					/										
นายพิทรนันท์ อมตานนท์		/						/	/	/	/	/	/	/	/
นายชวัน เลิศไตรภวัญญา					/	/, //				/					
นายพิชิต นุ่มกุล				/, X											
นายดำรง แก้วประสิทธิ์				/											
นายบุญชัย ไสวรรณวนิชกุล				/											
พล.ต.ท. บริหาร เสี่ยงอารมณี				/											
พล.ร.อ. ไกรสร จันทรสุวานิชย์				/											
นายศิวพันธ์ รัตนวิโรจน์วงศ์				/											
นายชวัน พัพฒนนิโชติธรรม								/		/		/			
นายณรงค์ศักดิ์ เลิศกรพิทักษ์				/, //				/	/			/			
Mrs. Veronica Tercio							/								
นายวรศักดิ์ ตันติวงศ์							/								
Mr.Jimson Magada							/								
นางสาวราศิณี เลิศไตรภวัญญา				/, //				/	/			/			
นายอัฐศิลา อมตานนท์					/						/		/		/
นางสาวศศิสุภา สุขนธทรัพย์						/					/				
นายทวีชัย เทียนทอง											/				
นายเกียรติ กิจมานะวัฒน์											/				
นางสาวกาศตรีสมชนก เทียมเทียบรัตน์											/				
นางสาวปวีณา จรรย์ฐิตพงษ์											/				

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัท	บจก. อิเลคทรอนิกส์ ซอรัช	บจก. จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม	กิจการร่วมค้า Genius	บจก. ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส	บจก. ฟอรัค ไลท์ติ้ง	บจก. ฟอรัค เวนดิง	Mindmap Commtech Inc.	บจก. ฟอรัค สมาร์ค แคมป์ดอล	บจก. ฟอรัค สมาร์ค ดีจิิตอล	บจก. ฟอรัค อีเอ็มเอส	บจก. ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ	บจก. ฟอรัค สมาร์ค ดิสทริบิวชั่น	บจก. แอโร ฟอรัค	บจก. ฟอรัค ดีวอนส์	บจก. ฟอรัค โกลบอล เมช
เรืออากาศโทชำนาญ สำแดงฤทธิ์															/	
นางสาวสุสดี ดำเกิงสุระเดช															/	
นายประสาน วงษ์กิติโสภณ																/
นางสาววทันยา อมตานนท์							/, //									
นางสาวพิชามณูญ์ อมตานนท์	/				/	/		/	/							
นายสมทิว ไทยพันธ์ (ลาออก)						/, //										
นายจุนพล ริมสาคร						/, X										
นายรณตร ขำเชิดชูไทย						/										
ผศ.ดร.รวิชัย จิตภานันท์						/										
นายสธรรด สัตตบุศย์						/										
นายคุณกิตติรัตน์ สำรองรวมผล						/										
นางสาวนิตา อมตานนท์											/, //					
นายอากร สิ้นสวัสดิ์											/, X					
นางสาวนงราม เลหาอารีดิлак											/					
นายจิตรชัย ศักดิ์ศิลปชัย											/					
นางสาวลักขณา อมตานนท์											/, //					
นายพิชัย ดวงทวีทรัพย์											/, //					

หมายเหตุ:

1. / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร
2. บริษัท อิเลคทรอนิกส์ ซอรัช จำกัด
บริษัท จีเนียส กราฟฟิค ซิสเต็ม จำกัด
กิจการร่วมค้า Genius
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
บริษัท ฟอรัค ไลท์ติ้ง จำกัด
บริษัท ฟอรัค เวนดิง จำกัด
Mindmap Commtech Inc.
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค แคมป์ดอล จำกัด
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค ดีจิิตอล จำกัด
บริษัท ฟอรัค อีเอ็มเอส จำกัด (มหาชน)
บริษัท ฟอรัค เอ็มอาร์ไอ เซอร์วิส จำกัด
บริษัท ฟอรัค สมาร์ค ดิสทริบิวชั่น จำกัด
บริษัท แอโร ฟอรัค จำกัด
บริษัท ฟอรัค ดีวอนส์ จำกัด
บริษัท ฟอรัค โกลบอล เมช จำกัด

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายคนพศ แซ่ตั้ง

อายุ 44 ปี

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
- วุฒิบัตร CPIAT
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 67
- Tools and Techniques for the audit Manager
- Value-Added Business Control: The Right Way to Manage Risks
- Risk Based Audit
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 2 (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์)
- สิ่งสำคัญด้าน ESG สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน

ประสบการณ์ทำงาน

- 2562 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ฟอรัค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2550 – 2561 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน กลุ่มบริษัทเซ็นทรัล
- 2548 – 2550 ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ปรากฏอยู่ในหัวข้อ ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายแนวปฏิบัติการทำกับดักแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักแลกิจการ

บริษัทเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักแลกิจการ บนเว็บไซต์บริษัท www.investor.forth.co.th หัวข้อข้อมูลบริษัท หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทเปิดเผยจรรยาบรรณธุรกิจ บนเว็บไซต์ของบริษัท www.investor.forth.co.th หัวข้อข้อมูลบริษัท หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และมีผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ตลอดจนฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะตามวาระที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2566 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณาแผนการตรวจสอบรับทราบผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอันเนื่องเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขตามควรแก่กรณี รวมทั้งติดตามผลความคืบหน้าการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่อง ให้การกำกับดูแลการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กรประกอบด้วย
3. สอบทานให้บริษัทถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของทางการหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องครบถ้วน
5. ประเมินความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีรวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนสอบบัญชีประจำปี 2566
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการดำเนินงานของตนเองสำหรับปี 2566 ผลของการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยมและได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินและรายการทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปี 2566 ได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และมีรายละเอียดเพียงพอ อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

สำหรับงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่จะขึ้นในเดือนเมษายน 2567 เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป



(นายศักดิ์ดา ศรีสังคม)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



(นางวิลาสินี พุทธิกรินทร์)

กรรมการตรวจสอบ



(นางพรทิพย์ เลิศทองศักดิ์)

กรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน โดยมี นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายพงษ์ชัย อมตานนท์ นายบุญญา ตันติพานิชพันธ์ นางสาวพิจามณัฐ อมตานนท์ และนายชัชวีน พิพัฒน์โชติธรรม เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่รับทราบกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ผลักดันและติดตามให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2566 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 2 ครั้ง โดยได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณาที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาและรับทราบความเสี่ยงขององค์กรในปี 2566 สาเหตุของความเสี่ยง ผลกระทบ และอนุมัติแนวทางการตอบสนองความเสี่ยง
2. พิจารณาและอนุมัติแผนการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงประจำปี 2567

ทั้งนี้จากผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเชื่อมั่นว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัคนั้นดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งผู้บริหารของบริษัทยังมีความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและพร้อมให้การสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง



(นางพรทิพย์ เลิศกนกศักดิ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน โดยมี นายศักดา ศรีสังคม กรรมการอิสระ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นางวิลาสินี พุทธิสารินต์ นางมาทินี วันดีภิรมย์ และนางสาวพิชามณูญ์ อมตานนท์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ในเดือนเมษายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้ง นายศักดา ศรีสังคม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทดแทนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นและเหมาะสมของกรรมการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นว่าบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการล้วนเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพในการทำงานเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยสรุปเรื่องพิจารณา ที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและเงินบำเหน็จประจำปี 2566 โดยพิจารณาจากผลประกอบการบริษัท ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป
2. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ/ กรรมการที่ลาออก โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมในด้านต่าง ๆ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป



(นายศักดา ศรีสังคม)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

